IMRD TOCANCIPÁ	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO DE CUENTA DE COBRO JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-010	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	Página: 1 de 1

CUENTA DE COBRO N° 005

Instituto Municipal de Recreación y Deporte -IMRD- de Tocancipá

Nit. 832.002.349-2

Debe a:

DANILO ALVIS ZABALA

Cédula de Ciudadanía No. 93388665 de IBAGUE

Contrato N° 129 Otro sí o Cesión No. 0

Periodo de cobro: MAYO Desde: 1/05/2026 Hasta: 30/05/2026

La suma de: $ 3.466.800,00

(valor en letras): TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/TE

Por concepto de: Pago al contrato de prestación de servicios suscrito entre las dos partes, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO

Servicios prestados en la Ciudad de: Tocancipá

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002 , Parágrafo 1 del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET y el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991, Certifico bajo la gravedad de juramento que dichos aportes corresponden al sistema obligario general de seguridad social de acuerdo a los ingresos que detallo a continuacion:

ENTIDAD	CONTRATO No.	MES	PLANILLA	INGRESO	IBC	SALUD	PENSION	ARL
IMRD	129	04	37407980	3.466.800	2.611.000	326.400	417.800	63.700
OTROS								
TOTALES				$ 3.466.800	$ 2.611.000	$ 326.400	$ 417.800	$ 63.700

NO Recibí ingresos por gastos de viaje durante el periodo cobrado.

NO Entrego formato de solicitud de deducciones para la base del cálculo de retención en la fuente.

Favor girar a la cuenta de Ahorros del banco BANCOLOMBIA número 20555762858

La presente cuenta de cobro se expide en: Tocancipá el día: 01/06/2026

Cordialmente,

DANILO ALVIS

Celular: 3204896835

Correo Electrónico: daniloalvis@gmail.com

IMRD TOCANCIPÁ	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO RECIBIDO A SATISFACCIÓN			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-012	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 1 de 1

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2026-129

CERTIFICA:

Que la directora general en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO", recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del contratista DANILO ALVIS ZABALA identificado con C.C 93388665 de Ibagué, durante el periodo comprendido entre el 1 de mayo y el 30 de mayo de 2026.

Para lo fines del presente, la contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador ASOPAGOS, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	Arl
ABRIL 2026	37099852	$ 417.800	$ 326.400	$ 63.700

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No 004-2026, expedida el 01 de junio de 2026, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS ($ 3.466.800).

En constancia se firma en Tocancipá, el 01 de junio de 2026.

LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ
CARGO DEL SUPERVISOR

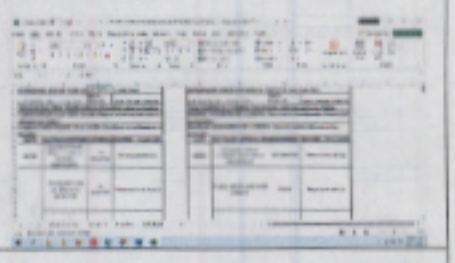
ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	DANILO ALVIS ZABALA
IDENTIFICACIÓN:	CC-93388665
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-18
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-19
FECHA DE PAGO:	2026-05-14
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-04
NÚMERO PLANILLA:	37407980
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37407980
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 2.610.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 326.300	$ 326.300
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 2.610.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 417.600	$ 417.600
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 2.610.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 63.600	$ 63.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 807.500	$ 807.500

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	17/06/2026

Contrato N. 129 Detalle de actividades realizadas entre el 1 de mayo al 30 de mayo de 2026

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1. Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto.	Desarrollé las sesiones de clase con los grupos de BMX correspondientes y de acuerdo a los objetivos institucionales del IMRDT.	https://drive.google.com/drive/folders/1eR5BI-VqfHf4cRHbSpOX-khW90BSvt-m?usp=drive_link 
2. Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	Elaboré y ajuste el presente el plan de trabajo junto al área metodológica del IMRDT y lo ajuste de acuerdo al progreso de los escolares	https://drive.google.com/drive/folders/13L03sxEHTc3n7VBmE6aeps7B1rDx2VMe?usp=drive_link 
3. Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	Desarrollé las actividades que componen el plan de trabajo en el complejo deportivo Los Patos respetando los procesos de adaptación al deporte e inherente a las diferentes acciones en la pista de BMX.	https://drive.google.com/drive/folders/1KAhLdjC9gGO33r1XXELoHDgE8FBAYX94?usp=drive_link 
4. Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando éstos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	Brindé apoyo en la carrera de la mujer el 09/05/2026 en un punto del recorrido y asistí como instructor de BMX en el día del Niño el 15/052026 cooperando en	https://drive.google.com/drive/folders/1DQVGrU4gtT8uNis3xO7NL3ixjKw_JTXQ?usp=drive_link

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	05	26	A	31	05	26	

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ
DEPENDENCIA	IMRD TOCANCIPÁ
CARGO	DIRECTORA

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: PPRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO	
NÚMERO DE CONTRATO	129
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	25-01-2026
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	30-01-2026
CONTRATISTA	DANILO ALVIS ZABALA
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	93388665
VALOR (incluido IVA)	$ 24.267.600
PLAZO	7 MESES
FECHA DE INICIO	30/01/2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	29/08/2026
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
1	Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto.	X		X	
2	Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	X		X	
3	Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	X		X	
4	Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando éstos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	X		X	
5	Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	X		X	
6	Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	X		X	

7	Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	X		X	
8	Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	X		X	
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso.	X		X	
10	Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.	X		X	
11	Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	X		X	
12	Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	X		X	
13	Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	X		X	
14	Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	X		X	
15	Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá	X		X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO AÑO 2026.	X	
2	CUENTA DE COBRO	X	
3	PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL	X	

OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS ENTREGABLES DEL CONTRATO

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	X	NO	
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO.			

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

Aporte al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL) Planilla N. 37407980 *DEL MES DE ABRIL DE 2026*

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES?

SI	X	NO		NO APLICA	

9

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

	VIGENCIA *(2026)*
VALOR DEL CONTRATO	$ 24.267.600
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	$ 0
VALOR A PAGAR (Si aplica)	$ 3.466.800
VALOR EJECUTADO	$ 13.981.960
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 10.284.840

10

ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ____ NO ___X__

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

11

REEVALUACIÓN DE CONTRATISTAS / PROVEEDORES:

En caso de ser último pago diligencie la siguiente información de acuerdo con los siguientes parámetros:

2 MALO	3 REGULAR	4 ACEPTABLE	5 EXCELENTE

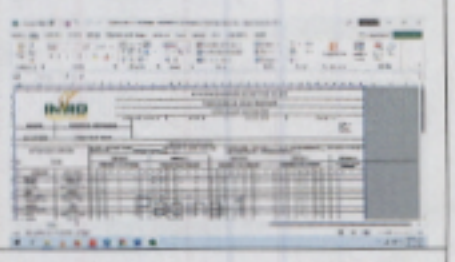
ASPECTO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
CUMPLIMIENTO	Las actividades desarrolladas durante el contrato cumplieron con las obligaciones establecidas, los requerimientos técnicos y procedimentales de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	N.A.
	Las actividades fueron entregadas con oportunidad según las fechas previstas en el contrato o solicitadas por el supervisor.	N.A.
CALIDAD	Los productos o entregables cumplen con especificaciones técnicas establecidas en el Contrato	N.A.

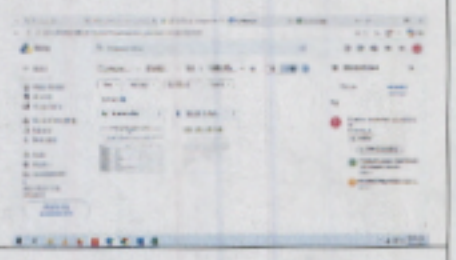
	El personal asignado fue suficiente y tenía las competencias necesarias para ejecutar todas las actividades del contrato.	**N.A.**
OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	Todas las facturas / cuentas de cobro y sus soportes, la documentación contractual requerida durante la ejecución y la documentación postcontractual fueron entregados y/o publicados de acuerdo con lo establecido en el contrato, procesos y procedimientos internos y normatividad legal vigente.	**N.A.**
	Entregó informe definitivo de acuerdo con el numeral 2 de la cláusula "Entregables" contemplado dentro del contrato	**N.A.**
REEVALUACIÓN GENERAL		

OBSERVACIONES A LA REEVALUACIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN: 01/06/2026

FIRMA DEL SUPERVISOR

	la entrega de zapatos y calcetines a los escolares y acompañándolos en las actividades lúdicas ese día.	
5. Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	Medí el avance del proceso pedagógico mediante el control de asistencia al grupo de nivel intermedio y avancados en los días que tengo clases en la pista del parque Los Patos por medio de evaluación de test de media y una pista.	https://drive.google.com/drive/folders/1_4p9L6B87DYeN-CmtLG9_b4c7l00PZ9l?usp=drive_link 
6. Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	Constaté al ingresar a las clases que todos los deportistas porten el carnet que expidió el IMRDT al momento de inscripción al proceso de Escuelas Deportivas uno de los requisitos documentales para la inscripción al IMRDT.	https://drive.google.com/drive/folders/1F7AaNDa1gFImb8-NQHdfUcUFdGokcBVL?usp=drive_link 
7. Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	El presente mes no tuvimos participación deportiva en eventos competitivos ya que aún estamos consolidando los componentes técnicos.	Estaré atento a acompañar los deportistas oportunamente cuando se requiera.
8.Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes	Cargué los planes mensuales de trabajo en los cuales se deja ver el avance del proceso en la	https://drive.google.com/drive/folders/1sM5Sy1_4VuKamdzLtJe-ayK7xXB34aME?usp=dri

para el mejoramiento continuo del programa	Escuela de BMX buscando el crecimiento deportivo de los escolares, todo ello en el DRIVE creado para tal fin por el IMRDT.	ve_link 
9.Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso.	Asistí a reunión mensual el 4 de mayo donde se trataron temas de promoción de la imagen del IMRDT, así como el 6 de mayo a la reunión de brigadistas de la institución.	https://drive.google.com/drive/folders/1wfUIQOuSFK51a9-hDfozRfH9JI0R0nyJ?usp=drive_link 
10. Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.	Apoyé y divulgué desde las redes sociales Instagram y Facebook las actividades del IMRDT.	https://drive.google.com/drive/folders/12ez89UQHhkr9jN-5jjnaIeB6UMqOZPde?usp=drive_link 
11. Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	En el periodo reportado no se presentó ninguna situación anormal.	Estaré atento a informar oportunamente cuando se requiera.

12. Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	Promoví en mis redes sociales y dentro del grupo de BMX que dirijo participación en la, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables y la participación en la construcción de la política pública del deporte para Tocancipá.	https://drive.google.com/drive/folders/1Xz6aBcXBQty9TtZgJzSa6yfQcqahSbIV?usp=drive_link 
13. Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	En el presente periodo no hubo actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas.	Estaré atento a apoyar oportunamente cuando se me requiera.
14. Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	Acompañare y ejecutare actividades conexas y complementarias cundo me lo soliciten por parte del IMRDT.	Estaré dispuesto a apoyar oportunamente cuando se me requiera
15. Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá.	Estaré dispuesto a apoyar oportunamente cuando se me requiera	Estaré dispuesto a apoyar oportunamente cuando se me requiera.

Entregado: 01/06/2026

DANILO ALVIS ZABALA

Contratista

Recibí a satisfacción:

LUZ EMILCE MANBUSCAY LOPEZ

Supervisora

Notificaciones (10 | ABRIL - Google Dr | (1) Facebook | Editar | CC_93388665 (4).p | WhatsApp | Nueva pestaña

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16823025

Chat

UTC -5 5:24:23
DANILO ALVIS

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio ▸ Menú ▸ Administración de contratos ▸ Ver contrato

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. Ejecución del Contrato
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	15/04/2026 10:13:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	115.560 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	002	15/04/2026 10:16:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	3.466.800 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	003	30/03/2026 12:37:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	3.466.800 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	004	21 minutos de tiempo transcurrido (05/12/2026 5:02:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.466.800 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CPS129-2026-INFO-EJU-ENERO (2).pdf	CPS129-2026-INFO-EJU-ENERO (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CPS129-2026-INFO-EJU-ENERO (3).pdf	CPS129-2026-INFO-EJU-ENERO (3).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CPS129-2026-INFO-EJU-MARZO.pdf	CPS129-2026-INFO-EJU-MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CPS129-2026-INFO-EJU-ABRIL (1).pdf	CPS129-2026-INFO-EJU-ABRIL (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	DANILO ALVIS ZABALA.docx.pdf	DANILO ALVIS ZABALA.docx.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

5:24 a. m.
2/06/2026

Compras y Cuentas por Pagar

No.: 2026000701
Fecha: 03/jun/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	DANILO ALVIS ZABALA		
CC o Nit:	93388665	**Teléfonos:**	3204896835
Dirección:	CALLE 12 12 A 53 LAS MARGARITAS		

Concepto: CPS 129 2026 PAGO CUENTA DE COBRO N 005 MES MAYO 2026

Detalle: CPS-129-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO.

No. documento: **Vencimiento:** 03/jul/2026 **Valor:** 3,466,800.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2026000011	2026000061	2.3.43.4301.25.430 1007.2.3.2.02.02.00 9	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	3,466,800.00
			TOTAL	3,466,800.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
5505050201	Instructores - promotores para las E.F.D/DANILO ALVIS ZABALA/Varios	99999999999999999999 / Varios	3,466,800.00	00.00
240101002	Adquisicion de servicios/DANILO ALVIS ZABALA/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	3,232,791.00
24072204	Estampilla Adulto Mayor/DANILO ALVIS ZABALA/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	182,007.00
24072201	Estampilla Procultura/DANILO ALVIS ZABALA/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	34,668.00
24362703	Actividad de servicios/DANILO ALVIS ZABALA/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	17,334.00
		Sumas Iguales	3,466,800.00	3,466,800.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
Estampilla Adulto mayor	3.000	6,066,900.00
ESTAMPILLA PRO - CULTURA 1%	1.000	3,466,800.00
Contrato por prestacion de servicios deportivos 0.5%	0.500	3,466,800.00

Reviso:

Vo. Bo. Presupuesto ☐

Neto a Pagar : $ 3,232,791.00

Valor en letras: TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y UN PESOS MC.

LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ	CLAUDIA ISABEL RODRIGUEZ OLAYA

Elaborado por: CRODRIGUEZ

2026 jun 04 3,232,791.00

DANILO ALVIS ZABALA

TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y UN PESOS MC.

PÁGINA 1 DE 1 Formato ContC07 Elaboró: LPENAGOS

IMRD TOCANCIPA

Egresos

Número: 2026000898
Fecha: 04/06/2026
Nit: 93388665
Tipo Cédula de

A Favor de: DANILO ALVIS ZABALA
Dirección: CALLE 12 12 A 53 LAS MARGARITAS
Código Postal: 250001

Cheque No.: Fecha 05/07/2026 Cheque por valor 3,232,791.00

Por valor de: TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y UN PESOS MC.

Concepto: CPS 129 2026 PAGO CUENTA DE COBRO N 005 MES MAYO 2026.

Detalle: CPS-129-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO.

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Fuente de Recurso	Nombre de la cuenta	Valor
2026000011	2026000061	2.3.43.4301.25.4301 007.2.3.2.02.02.009	006	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	3,466,800.00
				TOTAL	3,466,800.00

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
240101002	Adquisicion de servicios/DANILO ALVIS ZABALA	3,232,791.00	00.00
11100507	Bancolombia Cta. No. 338-000036-07	00.00	3,232,791.00
	Débitos	Créditos	Valor Cheque
	3,232,791.00	3,232,791.00	3,232,791.00

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
EAM	Retencion Adulto Mayor	3.00	6,066,900.00	182,007.00	COM	2026000701
EPC	ESTAMPILLA PRO - CULTURA	1.00	3,466,800.00	34,668.00	COM	2026000701
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	0.50	3,466,800.00	17,334.00	COM	2026000701

No Contrato:

Elaboró:	Revisó:	Cargo:	Firma y Sello Beneficiario
ELABORÓ:	DIRECTOR GENERAL	TESORERO	

C.C ó Nit 93388665 IS