



## COMUNICACIÓN INTERNA

**PARA:** **MARIO ANDRES CASTAÑEDA QUINONEZ**  
Supervisora contrato 379 de 2026

**DE:** **ANDRES LEONARDO GODOY PINZON**  
contratista

**ASUNTO: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 6 del 13 al 30 del mes de junio de 2026**

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 6, del Contrato No. 379 de 2026, el cual corresponde a las actividades desarrolladas desde el 13 hasta el 30 del mes junio de 2026.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento.

Cordialmente.

**Andrés Leonardo Godoy Pinzón**  
Vicepresidencia Administrativa y Financiera  
Contrato 0379 de 2026  
C.C. 7.170.798 de Tunja

Anexos: INFORME 6 -JUNIO KTO 379-2026 ANEXOS.PDF, INFORME 6 -JUNIO KTO 379-2026 ANEXOS - 2.PDF, 20266510423483.PDF

Proyectó:

ANDRES LEONARDO GODOY PINZON – contrato 379-2026 – Control Disciplinario



**INFORME DE ACTIVIDADES No 6 DEL CONTRATO No. 379 DE 2026 CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS Y ANDRES LEONARDO GODOY PIZON**

**PERIODO: 12 AL 30 DE JUNIO DE 2026**

**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

Contrato Número	CONTRATO	379 - 2026	
		Fecha de inicio	28/01/2026
Contratista	ANDRES LEONARDO GODOY PINZON		
Objeto del Contrato	454. Prestar servicios profesionales jurídicos especializados en la gestión, proyección, impulso y resolución de peticiones y solicitudes originadas en las actuaciones disciplinarias a cargo de control interno disciplinario en fase de instrucción conforme al código general disciplinario		
Número y fecha RP	28226 del 23 de enero de 2026		
Plazo de Ejecución	Nueve (09) meses sin exceder el 31 de diciembre de 2026	Fecha de Terminación	28 de octubre de 2025
Valor Total del Contrato (IVA incluido)	HASTA POR \$94.500.000	Honorarios Mensuales (IVA incluido)	\$10.500.000

**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO**

**Descripción de la obligación No 1.** Impulsar los trámites y diligencias, garantizando la debida aplicación del régimen disciplinario, apoyando la práctica de pruebas, oír en versión libre y espontánea a los disciplinados, atender presencialmente a sujetos procesales enviar comunicaciones y en general todas las actividades inherentes al impulso procesal disciplinario conforme al Código General Disciplinario y/o las normas que lo modifiquen o adicione, para lo cual deberá realizar proyección de documentos en cada expediente asignado dentro de los 2 días hábiles siguientes a la asignación respectiva.

Durante este periodo se impulsaron los procesos a mi cargo mediante las siguientes actuaciones:

ID TAREA	Asunto	FECHA CREACIÓN
2683631	AUTO 138-2026 RESUELVE SOLICITUDES	Tarea documental del 24/06/2026 11:45:57
2681680	COMUNICACION AUTO 132-2026 COPIAS CCR	Tarea documental del 22/06/2026 12:13:24
2660990	COMUNICACION AMPLIACION Y RATIFICACION DE QUEJA 02 MEDIOS VIRTUALES GCP	Tarea documental del 19/06/2026 13:58:06
2660939	SOLICITUD DE INFORMACIÓN AUTO 125-2026 OAJ	Tarea documental del 19/06/2026 13:09:59
2660938	SOLICITUD DE INFORMACIÓN AUTO 125-2026 BDCM	Tarea documental del 19/06/2026 13:07:57
2660936	SOLICITUD DE INFORMACIÓN AUTO 125-2026 CRP	Tarea documental del 19/06/2026 13:05:20
2660917	SOLICITUD DE INFORMACION AUTO 124-2026 CDR	Tarea documental del 19/06/2026 12:48:17
2660913	SOLICITUD DE INFORMACION AUTO 124-2026 OAJ	Tarea documental del 19/06/2026 12:45:16

**Agencia Nacional de Hidrocarburos**

Avenida Calle 26 #59 - 65 Piso 2. Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura  
Código Postal: 111321. Bogotá D.C., Colombia  
Conmutador: +57 (601) 593 1717  
Línea Gratuita: 01 8000 953000





2660886	NOTIFICACION AUTO 117-026 CJOM APODERADO	Tarea documental del 19/06/2026 12:28:10
2660881	NOTIFICACION AUTO 117-2026 GASV	Tarea documental del 19/06/2026 12:25:27
2658949	AUTO 132-2026 ACCEDE COPIAS	Tarea documental del 17/06/2026 13:56:30
2645173	AUTO 125 INDAGACION PRELIMINAR	Tarea documental del 10/06/2026 17:10:32

**Descripción de la obligación No. 2** Apoyar la definición y puesta en marcha de políticas relacionadas con el control disciplinario interno en la Agencia, velando por el estricto cumplimiento de los términos y condiciones establecidos para su ejecución, para ello se realizará reporte semanal de los trámites y el estado de los mismos.

Durante el periodo comprendido entre el 13 y el 30 de junio no se desarrollaron reuniones de seguimiento.

**Descripción de la obligación No. 3** Gestionar los sistemas o canales de información para la ejecución y seguimiento del control disciplinario interno, de acuerdo con los procedimientos establecidos al interior de la entidad, para ello deberá gestionar todos los documentos a través del gestor documental de que disponga la Agencia, incluyendo en cada expediente el total de la documentación que se gestione como parte del impulso procesal (Comunicaciones, constancias, diligencias, autos y/o providencias).

Se gestionan los expedientes asignados en CONTROLDOC



The screenshot displays the ControlDoc Software interface. At the top, it shows the user's name 'ANDRES LEONARDO GODOY PINZON'. The main dashboard is titled 'Bandeja de Gestión' and features three status boxes: 'Sin Tramitar' (0), 'En Tránsito' (0), and 'Gestión Exitosa' (143). Below these is a search section with filters for 'Clase de Comunicación', 'Prioridad', 'Año' (2026), 'Mes', and 'Dia'. A 'Total Trámites' chart shows 143 total, with 100% in 'Gestión Exitosa' and 0% in 'Sin Tramitar' and 'En Tránsito'. The interface also includes a table with columns for 'TRAMITAR', 'INFO', 'PDF', 'COPIAS', 'INFORMACIÓN GENERAL', 'FECHA RADICACIÓN', 'FECHA ASIGNO', 'FECHA VENCIMIENTO', and 'DESCRIPCIÓN TRAMITE'. The bottom of the screenshot shows a Windows taskbar with various application icons and system tray information.

**Descripción de la obligación No. 4** Velar porque los procesos disciplinarios asignados se desarrollen dentro de los principios legales de economía, celeridad, eficacia, imparcialidad y publicidad, buscando así salvaguardar el derecho a la defensa y el debido proceso.

En el marco de la presente obligación se señala que los procesos disciplinarios asignados mediante las actas de reparto correspondientes se han venido revisando en todos sus componentes, y en las etapas procesales enmarcadas en la Ley 1952 de 2019, y en lo que corresponde a la modificación del C.G.D mediante la Ley 2094 de 2021, por otro lado se tiene en cuenta las consideraciones enmarcadas en la jurisprudencia vigente, para salvaguardar el debido proceso y el derecho a la defensa, generando las actuaciones correspondientes, en apertura de indagación, practica de pruebas, prórrogas de etapa de indagación e investigación, la práctica de pruebas tanto documentales internas y externas así como pruebas testimoniales, y los correspondientes cierres de investigación y sus traslados para alegatos, proyección de pliego de cargos con sus respectivos traslados para el funcionario de juzgamiento o la terminación y archivo de los procesos según su estudio y evaluación, atendiendo los preceptos legales evitando los escenarios de prescripción o extralimitación de términos.

**Descripción de la obligación No. 5** Brindar apoyo en el diseño de las estrategias para implementar la normatividad en los procesos y procedimientos del área, facilitando su ajuste a la normatividad vigente.



Durante el presente periodo no se presentaron acciones para esta obligación

**Descripción de la obligación No. 6** Desarrollar actividades y documentos para abordar temas requeridos de naturaleza preventiva en materia de derecho disciplinario dirigidos a los servidores de la entidad, de acuerdo con las necesidades detectadas.

Durante el presente periodo no se presentaron acciones para esta obligación.

**Descripción de la obligación No. 7** Presentar los informes sobre la ejecución del contrato que le sean solicitadas por el Supervisor del mismo, cuando se requiera y mensualmente como soporte para trámite de pago.

Se remitió por correo electrónico informe del estado de procesos con corte a 11 de junio de 2026. De igual manera fue radica mediante el aplicativo CONTROLDOC informe parcial 06 correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 12 de junio de 2026 id 2646834.

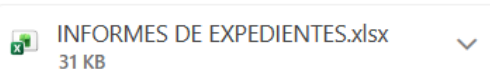


Andres Leonardo Godoy Pinzon

Para: Libia Magali Duque Bravo



Jue 11/06/2026 1:03 PM



Cordial saludo

Acorde con las indicaciones y compromisos, remito para lo pertinente informe de estado de los expedientes a mi cargo con corte a 11 de junio de 2026

Cordialmente,

**ANDRES LEONARDO GODOY PINZON**

Abogado - Control Disciplinario



Al contestar cite Radicado 20266510638993 Id: 2151350  
Folios: 7 Fecha: 01-07-2026 08:57:32  
Anexos: 3 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)  
Remitente: CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO  
Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



Al contestar cite Radicado 20266510638993 Id: 2151350  
Folios: 7 Fecha: 12-06-2026 11:35:32  
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)  
Remitente: CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO  
Destinatario: CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

COMUNICACIÓN INTERNA

PARA: **LIBIA MAGALI DUQUE BRAVO**  
Supervisora contrato 379 de 2026

DE: **ANDRÉS LEONARDO GODOY PINZÓN**  
contratista

ASUNTO: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 6 parcial del 01 al 12 del mes de junio de 2026

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 6, del Contrato No. 379 de 2026, el cual corresponde a las actividades desarrolladas desde el 01 hasta el 12 del mes junio de 2026.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento.

Cordialmente.

**Andrés Leonardo Godoy Pinzón**  
Vicepresidencia Administrativa y Financiera  
Contrato 0379 de 2026  
C.C. 7.170.798 de Tunja

Anexos: COMPILADO.PDS  
Copias: N/A

Aprobó: N/A  
Revisó: N/A

Agencia Nacional de Hidrocarburos  
Avenida Calle 26 #59 - 65 Piso 2, Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura  
Código Postal: 111321, Bogotá D.C., Colombia  
Commutador: +57 (601) 593 1717  
Línea Gratuita: 01 8000 953000



**Descripción de la obligación No. 8** Desempeñar las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato necesarias para el cumplimiento del objeto del mismo, en el área de Control Disciplinario Interno.

Durante el periodo no se requirió la presente actividad.

**Descripción de la obligación No. 9** Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato.

A la fecha se ha publicado los siguientes informes:



Al contestar cite Radicado 20266510638993 Id: 2151350  
 Folios: 7 Fecha: 01-07-2026 08:57:32  
 Anexos: 3 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)  
 Remitente: CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO  
 Destinatario: VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	4/02/2026 11:25:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6/02/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.050.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 002	002	6/03/2026 10:23:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.500.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 003	003	7/04/2026 11:41:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	7/04/2026 11:35:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.500.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 004	04	4/05/2026 10:35:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4/05/2026 9:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.500.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>
Pago 005	005	10 días de tiempo transcurrido (1/06/2026 12:35:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10 días de tiempo transcurrido (1/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.500.000 COP	Aceptada	<a href="#">Detalle</a>

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> RPAL CONTRATO 379 DE 2026.pdf	RPAL CONTRATO 379 DE 2026.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> ARL CTO 379 DE 2026.pdf	ARL CTO 379 DE 2026.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> VALIDACIÓN POLIZA CPS 379.pdf	VALIDACIÓN POLIZA CPS 379.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input checked="" type="checkbox"/> Designación de supervisor Cto 379 de 2026 - ANDRÉS LEONARDO GODOY PINZÓN.pdf	Designación de supervisor Cto 379 de 2026 - ANDRÉS LEONARDO GODOY PINZÓN.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO - ANDRES GODOY.pdf	ACTA DE INICIO - ANDRES GODOY.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
COMPILADO.pdf (Archivado)	COMPILADO.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 1 -ENERO 2026 KTO 379-2026-.pdf	INFORME 1 -ENERO 2026 KTO 379-2026-.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 1 -ENERO 2026 KTO 379-2026- ANEXOS.pdf	INFORME 1 -ENERO 2026 KTO 379-2026- ANEXOS.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> ACLARACION CLAUSULA DECIMA TERCERA.pdf	ACLARACION CLAUSULA DECIMA TERCERA.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 2 -FEBERO 2026 KTO 379-2026.pdf	INFORME 2 -FEBERO 2026 KTO 379-2026.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 2 -FEBERO 2026 KTO 379-2026 - ANEXOS.pdf	INFORME 2 -FEBERO 2026 KTO 379-2026 - ANEXOS.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 3 -MARZO KTO 379-2026.pdf	INFORME 3 -MARZO KTO 379-2026.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 3 - MARZO 2026 KTO 379-2026 - ANEXOS.pdf	INFORME 3 - MARZO 2026 KTO 379-2026 - ANEXOS.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 4 -ABRIL KTO 379-2026.pdf	INFORME 4 -ABRIL KTO 379-2026.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 4 -ABRIL KTO 379-2026 ANEXOS.pdf	INFORME 4 -ABRIL KTO 379-2026 ANEXOS.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
20266510404093.pdf (Archivado)	20266510404093.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME 5 - MAYO KTO 379-2026.pdf	INFORME 5 - MAYO KTO 379-2026.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

Los informes correspondientes a los periodos comprendidos entre el 01 al 12, y del 13 al 30 de junio se subirá el día 01 de julio de 2026.