
	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 09-Oct-2023
		PÁGINA 1 de 4

Datos generales del contrato

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	Informe No.:	006			
Contrato No.:	BV-CD-73-2026				
Nombre del supervisor:	OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE				
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	IDINAEEL DE JESUS DE LA CRUZ BERDEJO				
No. de identificación del contratista:	7222398				
Objeto del contrato:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO ASESORÍAS EN TEMAS ADMINISTRATIVOS A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL DEL EPA BARRANQUILLA VERDE"				
Plazo:	6 MESES				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	2026000076 del 02/01/2026				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	2026000171 del 09/01/2026				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	09/01/2026	Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)		Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)	
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	30/06/2026				
Prorroga No. 1					
Prorroga No. 2					
Prorroga No. 3					
3. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (LAS SOLICITADAS EN EL CONTRATO)					
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia		
			Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)	
Calidad del servicio:					
Cumplimiento:					
Anticipo:					
Pago anticipado:					
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:					
Salarios y prestaciones:					
Responsabilidad civil extra contractual:					
Otros:					

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 09-Oct-2023
		PÁGINA 2 de 4

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Descripción	Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):	\$ 30.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor total del contrato:	\$ 30.000.000
Porcentaje de Anticipo:	\$
Porcentaje de pago anticipado	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):	\$ 30.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	\$ 0
Valor a pagar en el presente informe:	\$ 5.000.000
Nota crédito (-):	\$
No. factura o cuenta de cobro:	006
OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Apoyar en la revisión y actualización de la base de datos de los usuarios de concesiones de agua del área de jurisdicción de la autoridad ambiental de Barranquilla.	En este período no fue convocado el contratista a participar en actividades referentes a esta obligación.
2. Apoyar en la estructuración de las respuestas a los PQRSD que recibe la dependencia.	En el periodo no fueron asignados PQRSD por parte de la subdirección ambiental
3. Apoyar en el seguimiento a los asuntos ambientales del Plan de Ordenamiento Territorial, Planes Parciales, con el fin de que el factor ambiental sea tenido en cuenta.	En el periodo objeto de cobro no fueron asignadas licencias ambientales y otros instrumentos de gestión ambiental para su análisis.
4. Apoyar en la evaluación técnica de las solicitudes de licencias ambientales, permisos y/o autorizaciones para definir la viabilidad ambiental de los proyectos.	En este período no fue convocado el contratista a participar en actividades referentes a esta obligación.
5. Apoyar en el diseño y ejecución de programas, campañas, audiencias, jornadas y demás eventos orientados a producir cambios en la cultura ambiental para la protección y conservación de los recursos naturales.	<p>Junio 4. Apoyo y participación en la jornada de socialización de la Ley 2232 de 2022 sobre la reducción gradual de los plásticos de un solo uso, dirigida a 26 empresas y/o entidades y desarrollada de manera articulada con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el fin de promover el conocimiento de las disposiciones normativas vigentes y fomentar la implementación de estrategias orientadas a la transición hacia modelos de producción y consumo más sostenibles.</p> <p>Julio 9. Participación en la feria Futur organizada por la Universidad del Atlántico, contó con la participación de 35 personas de la comunidad universitaria, con stand ambiental donde se realizaron actividades pedagógicas sobre huella hídrica y servicios de EPA.</p>
6. Apoyar en la proyección y revisión de los actos administrativos propios de la dependencia.	En este período no fue convocado el contratista a participar en actividades referentes a esta obligación.

7. Apoyar en las distintas labores administrativas de la dependencia.

El contratista viene apoyando en la construcción y alimentación del archivo digital del Grupo de Participación Ciudadana y Educación Ambiental

8. Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato.

Acompañamiento en la Jornada de Comedor Comunitario ubicado en el Barrio El Bosque, asignado por Gerencia de Ciudad a EPA Barranquilla Verde, el día 13 de junio, la cual se realiza en conjunto con la comunidad, donde se brinda espacios para que niñas y niños del sector tengan acceso a una alimentación saludable de forma gratuita y se realizaron desde el Grupo de Educación Ambiental actividades lúdicas pedagógicas de temas ambientales

5. IMPUESTOS

Impuestos Distritales:

1. Estampillas ITSA por valor de \$90.000, según comprobante de Banco de Bancolombia de fecha 20 de enero de 2026. Recibo de pago **No. 20260003258.**
2. Estampilla Adulto Mayor por valor de \$750.000, según comprobante de pago en Bancolombia de fecha 20 de enero de 2026. Recibo de pago **No. 20260003250.**
3. Estampilla Procultura por valor de \$150.000, según comprobante de pago en Banco Bancolombia de fecha 20 de enero de 2026. Recibo de pago **No. 20260003246.**

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV-CD-73-2026 se encuentra FINALIZADO, con un porcentaje de AVANCE del 100%, correspondiente al mes de junio, sexto periodo de ejecución contractual.
El contratista anexó el documento de paz y salvo debidamente diligenciado.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA


Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

Seguimiento financiero y presupuestal del contrato. Se verificó que existe un CDP No. 2026000076 del 02 de enero de 2026 y RP No. 2026000171 del 9 de enero de 2026 que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.

Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago (**Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a este informe de supervisión**).

Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 09-Oct-2023
		PÁGINA 4 de 4

Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la Subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en:

Planilla No: 9504958702

Periodo: 05 - 2026

Fecha de pago: 26 de junio de 2026

Valor: \$600.600

Operador: Aportes en línea

Planilla No: 9506565551

Periodo: 06 - 2026

Fecha de pago: 26 de junio de 2026

Valor: \$590.900

Operador: Aportes en línea

I. Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. BV-CD-73-2026 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

II. OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE quien actúa en nombre y representación del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla en el mes de junio de 2026.



OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE

C.C. 1.094.243.063

Cargo: Subdirector de Gestión Ambiental

Dependencia: Subdirección de Gestión Ambiental

Correo electrónico: oscar.contreras@barranquillaverde.gov.co

Revisó: Andres Rada. PCoordinador EA.

