

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-210-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	ANGIE TATIANA CORREA PIÑEROS		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	RODRIGUEZ SIERRA ANDREA	Teléfono / Extensión	
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, mediante el apoyo técnico y analítico en la elaboración, verificación y seguimiento de informes, análisis y conceptos técnicos relacionados con los procesos de reintegro de recursos apropiados o reconocidos sin justa causa, los procesos judiciales requeridos por la Oficina Asesora Jurídica, y las reclamaciones presentadas por entidades recobrantes, prestadores de servicios de salud o personas naturales por concepto de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos, así como indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, incluidos aquellos con póliza a tarifa diferencial por riesgo, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás situaciones aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social.ID-119-DOP		
Fecha de Inicio	27/01/2026	Fecha de Terminación	26/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/06/2026	Hasta	30/06/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prórroga				
Fecha Final Prórroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Elaborar informes sobre los criterios técnicos por servicios y tecnologías no financiados con la UPC o con los presupuestos máximos, así como por atenciones en salud e indemnizaciones por accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos terroristas y catástrofes de origen natural, incluidos los procesos judiciales y los procesos de reintegro de recursos por presuntas apropiaciones o reconocimientos sin justa causa, de acuerdo con los lineamientos definidos por la Dirección de Otras Prestaciones.	Se elaboraron los siguientes informes: 1. SOLICITUD DE ACTUALIZACION DE APOYO TECNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO EN PROCESO RAD 110013334001202400222 00. 2.SOLICITUD ACTUALIZACIÓN DE APOYO TÉCNICO PROCESO No. 110013105012201700611 00.3.SOLICITUD APOYO TECNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO 110013334005202400087 00.4.SOLICITUD APOYO TECNICO PROCESO JUDICIAL 110013334001202300145 00.5.11001333380720260 001500 SOLICITUD DE APOYO Y CONCEPTO TÉCNICO-EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO.6. APOYO TÉCNICO RAD 110013333606202500233 00.7.SOLICITUD APOYO TÉCNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO 110013334001202300236 00.8.SOLICITUD APOYO TECNICO DEMANDA JUNIO 110013333607202500153 00.9.SOLICITUD APOYO TECNICO DEMANDA JUNIO 110013333607202500153 00.10.SOLICITUD APOYO TECNICO	Adjunto Archivo PDF. Obligaciones No. 1 Informes Técnicos Junio.	Ninguna para el período evaluado.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		DEMANDA 110013334001202400103 00 RECLAMACIÓN PERSONA JURIDICA HOSPITAL PABLO TOBÓN.11.SOLICITUD DE APOYO TECNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA PROCESO JUDICIAL RAD 110013334005202400159 00.12.SOLICITUD INSUMO PARA CONTESTACIÓN RAD 250002341000202401702 00.13.CONCEPTO TECNICO RECLAMACIONES PROCESO 110013333608202500258 00 DTE. CLINICA JALLER S.A.S.14. SOLICITUD APOYO TECNOCO RAD 110013333808202600021 00.15.SOLICITUD DE ENVÍO DE CONCEPTO TÉCNICO Y ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS PROCESO 110013105019201600507 00.16.APOYO TÉCNICO RAD 110013333607202500226 000.17.Solicitud apoyo técnico 110013341045202400103 00.18.SOLICITUD DE ENVÍO DE CONCEPTO TÉCNICO Y ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS PROCESO 110013341068202300347 00.19.SOLICITUD DE ENVÍO DE		

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS No. 110013334001202400080 00 RECLAMACIONES IPS Promotora Clínica Zona Franca de Urabá S. A.S.20.SOLICITUD APOYO TECNICO PROCESO 110013105034201600313 00.21.1100133336072025 0017200 SOLICITUD DE APOYO Y CONCEPTO TÉCNICO-EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO. 22.110013333808202600 07500 SOLICITUD DE APOYO Y CONCEPTO TÉCNICO-EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO.23. Solicitud expediente administrativo proceso 110013334068202400348 00. Dte: Salud Total EPS S.A.24.Solicitud apoyo técnico 110013333608202500209 00.		
2	Identificar, durante la elaboración de los conceptos técnicos, las situaciones en las que los criterios de auditoría se apliquen de manera incorrecta, reportándolas oportunamente a la coordinación o equipo técnico correspondiente, junto con la recomendación que se considere pertinente para su análisis y aclaración.	En el periodo evaluado no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica para el período evaluado	Ninguna para el período evaluado.
3	Apoyar técnicamente la revisión, análisis y sustentación de los hallazgos relacionados con posibles apropiaciones o reconocimientos sin justa	En el periodo evaluado no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica para el período evaluado	Ninguna para el período evaluado.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	causa, contrastando la información técnica con las respuestas, soportes y evidencias documentales presentadas por las entidades reclamantes, y asegurando la coherencia técnica y normativa de los resultados, conforme a los lineamientos e instrucciones impartidos por la Dirección de Otras Prestaciones.			
4	Registrar los resultados de las actividades asignadas en las herramientas, sistemas y formatos establecidos, garantizando la trazabilidad, integridad y calidad de la información, de acuerdo con las instrucciones del supervisor del contrato.	Se registraron los resultados de las actividades asignadas: 1. SOLICITUD DE ACTUALIZACION DE APOYO TECNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO EN PROCESO RAD 110013334001202400222 00. 2.SOLICITUD ACTUALIZACIÓN DE APOYO TÉCNICO PROCESO No. 110013105012201700611 00.3.SOLICITUD APOYO TECNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO 110013334005202400087 00.4.SOLICITUD APOYO TECNICO PROCESO JUDICIAL 110013334001202300145 00.5.11001333380720260 001500 SOLICITUD DE APOYO Y CONCEPTO TÉCNICO-EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO.6. APOYO TÉCNICO RAD 110013333606202500233 00.7.SOLICITUD APOYO TÉCNICO Y EXPEDIENTE	Adjunto Archivo pdf. Obligaciones No. 4_ Resultados junio 2026. pdf.	Ninguna para el período evaluado.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		ADMINISTRATIVO PROCESO 110013334001202300236 00.8.SOLICITUD APOYO TECNICO DEMANDA JUNIO 110013333607202500153 00.9.SOLICITUD APOYO TECNICO DEMANDA JUNIO 110013333607202500153 00.10.SOLICITUD APOYO TECNICO DEMANDA 110013334001202400103 00 RECLAMACIÓN PERSONA JURIDICA HOSPITAL PABLO TOBÓN.11.SOLICITUD DE APOYO TECNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA PROCESO JUDICIAL RAD 110013334005202400159 00.12.SOLICITUD INSUMO PARA CONTESTACIÓN RAD 250002341000202401702 00.13.CONCEPTO TECNICO RECLAMACIONES PROCESO 110013333608202500258 00 DTE. CLINICA JALLER S.A.S.14. SOLICITUD APOYO TECNICO RAD 110013333808202600021 00.15.SOLICITUD DE ENVÍO DE CONCEPTO TÉCNICO Y ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS PROCESO 110013105019201600507 00.16.APOYO TÉCNICO RAD		

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		110013333607202500226 000.17.Solicitud apoyo técnico 110013341045202400103 00.18.SOLICITUD DE ENVÍO DE CONCEPTO TÉCNICO Y ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS PROCESO 110013341068202300347 00.19.SOLICITUD DE ENVÍO DE ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS No. 110013334001202400080 00 RECLAMACIONES IPS Promotora Clínica Zona Franca de Urabá S. A.S.20.SOLICITUD APOYO TECNICO PROCESO 110013105034201600313 00.21.1100133336072025 0017200 SOLICITUD DE APOYO Y CONCEPTO TÉCNICO-EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO. 22.110013333808202600 07500 SOLICITUD DE APOYO Y CONCEPTO TÉCNICO-EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO.23. Solicitud expediente administrativo proceso 110013334068202400348 00. Dte: Salud Total EPS S.A.24.Solicitud apoyo técnico 110013333608202500209 00.		
5	Participar en las actividades de fortalecimiento, reuniones, mesas de trabajo programadas por la Dirección de Otras Prestaciones o la Oficina	Se participaron en las siguientes reuniones: 1. Devoluciones del Grupo de Gestión de Reconocimientos – 09 de junio de 2026.	Adjunto Archivo PDF. Obligaciones No. 5 Reuniones Junio	Ninguna para el período evaluado.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	Asesora Jurídica, cuando sea requerido, asegurando la articulación técnica en el desarrollo de los procesos.			
6	Ejecutar las demás actividades derivadas del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto asigne la Dirección de Otras Prestaciones, en el marco de sus competencias y la normatividad vigente.	En el periodo evaluado no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica para el período evaluado	Ninguna para el período evaluado.

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

ANGIE TATIANA CORREA PIÑEROS
Fecha: 01/07/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 58.145.904,00	COP \$ 30.042.050,40	COP \$ 7.268.238,00	COP \$ 0,00	COP \$ 20.835.615,60

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Siete Millones Doscientos Sesenta Y Ocho Mil Doscientos Treinta Y Ocho Pesos Moneda Corriente (\$7.268.238,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	92854274	Positiva Seguros	15.200,00	01/06/2026	30/06/2026
Pensión	92854274	Porvenir	465.200,00	01/06/2026	30/06/2026
Salud	92854274	Sanitas EPS	363.500,00	01/06/2026	30/06/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

N/A

OBSERVACIONES	N/A
ANEXOS	1.Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.3.Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).4.Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.5.En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.

En constancia, firmo:

RODRIGUEZ SIERRA ANDREA

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 01/07/2026