uesvalle Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca	**ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES**	**CÓDIGO:**	F-CO-04
		VERSIÓN:	1.0
		FECHA:	Nov. 04 de 2025
		PAGINA:	1

CIUDAD:	CALI	**FECHA:**	30	06	2026
			DÍA	MES	AÑO

ACTA No:	6	**PERIODO EVALUADO:**	01	06	2026	**AL**	30	06	2026
			DÍA	MES	AÑO		DÍA	MES	AÑO

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
CONTRATO Nº	100-13-08.20260388	**FECHA DEL CONTRATO :**	2026-01-16			
TIPO DE CONTRATO:	Misional					
OBJETO:	Prestar servicios de apoyo a la gestión llevando cabo las actividades en saneamiento ambiental (Zoonosis, Enfermedades de Transmisión Vectorial y entornos saludables) en el municipio de Caicedonia del ARO Tuluá.					
PLAZO:	Desde la subscripción del acta de inicio hasta el 30 Junio del 2026	**FECHA DEL ACTA DE INICIO:**	2026-01-16			
		FECHA DE TERMINACIÓN:	2026-06-30			
SUPERVISOR:	**Nombre:**	Bertha Lucia Castro Urmendiz				
	Cargo:	Supervisor				
	Documento de id:	66,827,657				
Modificación de reasignación de Supervisor.	Supervisor:		C.C.		Fecha:	
	Supervisor:		C.C.		Fecha:	
CONTRATISTA:	**Nombre**	Yury Viviana Perez Tabares				
	Cedula ciudadanía	1,115,182,661				

SEGUIMIENTO JURIDICO (ACTOS ADMINISTRATIVOS)					
Concepto	**Aplica**	**Fecha Acto Administrativo**	**Desde**	**Hasta**	**Observaciones**
MODIFICACIÓN, ADICIONES O PRÓRROGAS					
SUSPENSIONES Y/O REINICIOS					
TERMINACION ANTICIPADA Y LIQUIDACION					
AMPLIACIÓN Y APROBACIÓN DE GARANTIAS					
El presente contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conformen el estatuto de contratación pública, manuales y guías de Colombia compra eficiente, jurisprudencia, doctrina, normas técnicas de calidad y gestión documental. Así mismo se deja constancia del seguimiento a los riesgos asignados al presente contrato los cuales no se materializaron en esta ejecución					

SEGUIMIENTO TECNICO
ESTADO DE AVANCE O PRODUCTOS CONTRATADOS OBTENIDOS A LA FECHA

Descripción (Actividades contratista)	
1. Apoyar realizando las actividades definidas en la programación entregadas por responsable del ARO, beneficiando los entornos hogar, comunitario, educativo, institucional y laboral. Realizar educación en salud a los diferentes entornos acorde a los lineamientos dados desde la sede principal, destacando los cursos de vida y enfoque diferencial.	La Auxiliar Desarrollo Las Actividades Definidas En El Programa De Enfermedades Transmitidas Por Vectores, De Acuerdo Con Las Directrices Del Responsable Del Aro Y Del área Misional, Realizando La Inspección Y Tratamiento De 38 Encuesta Entomologica Y Las Visitas De Control Focal Larvario En 214 Viviendas
2. Apoyar con la inmunización contra la rabia en caninos y felinos de acuerdo a los lineamientos emitidos desde Dirección General, Subdirección Técnica y Profesional responsables del proceso de Zoonosis y ETV de la sede principal, en zona urbana (casa a casa) y rural, realizando mínimo 30 inmunizaciones por jornada acorde a la programación, registrando la información en el aplicativo que disponga la Entidad, dando uso racional y adecuada de los insumos críticos que se le entregan así como el manejo y segregación adecuada de los residuos generados en la vacunación, incluido los biosanitarios.	Se Evidencia El Cumplimiento De La Jornada De Vacunación Antirrábica Programada, Desarrollada Mediante Estrategia Casa A Casa En Zonas Urbana Y Rural, Con Una Cobertura De 71 Animales Vacunados Entre Caninos Y Felinos. Se Verificó El Adecuado Registro De La Información, El Cumplimiento De Los Protocolos De Bioseguridad, El Manejo Correcto De Los Residuos Generados Y El Uso Racional De Los Insumos, Contribuyendo Al Fortalecimiento De Las Acciones De Prevención Y Control De La Rabia Y Demás Enfermedades Zoonóticas En El Municipio.
3. Dar apoyo realizando el registro de la información diaria de las actividades en los respectivos formularios establecidos. Acorde a la programación y periodo correspondiente; debe contar con un dispositivo móvil o medio tecnológico que le permita digitar la información que se trabaja con esta modalidad y permita ser georreferenciada (GPS), actualizando la aplicación al finalizar la jornada de campo y siguiendo los lineamientos dados por la entidad para envío virtual y para los registros físicos.	Se Verificó El Cumplimiento Del Registro Oportuno Y Completo De La Información Correspondiente A Las Actividades Desarrolladas En Campo, Evidenciando El Diligenciamiento Adecuado De Los Aplicativos Institucionales Y La Georreferenciación De Las Visitas Realizadas. Los Registros Efectuados En Los Aplicativos De Etv, Zoonosis Y Educación Fueron Actualizados De Manera Diaria, Cumpliendo Con Los Lineamientos Establecidos Para El Reporte De La Información Y Garantizando La Trazabilidad, Oportunidad, Veracidad Y Calidad De Los Datos. Se Constató El Adecuado Soporte De Las Actividades Ejecutadas, Contribuyendo Al Seguimiento Y Control De Las Acciones De Salud Pública Desarrolladas Durante El Periodo Evaluado
4. Apoyar cuando se le requiera, los eventos de interés en salud pública, desarrollando actividades de promoción y prevención de la salud y educación sanitaria y otras que le sean asignadas	El Auxiliar Participó Activamente En La Inducción General De La Uesvalle Y La Del Proceso De Zoonosis Y Enfermedades De Transmisión Vectorial, En La Cual Se Socializaron Los Lineamientos Institucionales
5. Brindar apoyo desarrollando las visitas para el levantamiento de información, diagnóstico y seguimiento al uso de soluciones individuales para el tratamiento intradomiciliario del agua para consumo humano en los municipios focalizados	En El Mes De Junio No Se Llevaron A Cabo Eventos De Interes Publico Y Sanitario, Sin Embargo La Auxiliar Estuvo En La Disposicion De Participar, Por Lo Contrario Se Le Suministraron Otras Actividades Por Cumplir En El Mes

6. Dar apoyo cuando sea requerido con visita de carácter integral para diagnóstico de agua y saneamiento básico a las poblaciones Étnicas vulnerables en asentamientos o albergues temporales, con respectivo informe de atención, en el formato establecido por la Entidad.	Se Verificó El Cumplimiento De Las Visitas De Entornos Saludables Programadas Durante El Periodo Contractual, Evidenciando Su Ejecución Conforme A La Planificación Y A Los Lineamientos Establecidos Por La Entidad. Durante Las Visitas Se Desarrollaron Acciones De Orientación Y Sensibilización En Temas Relacionados Con Agua Para Consumo Humano Y Manejo Adecuado De Residuos Sólidos Y Líquidos, Fortaleciendo Las Prácticas De Promoción De La Salud Y Prevención De Riesgos Sanitarios En Los Hogares Intervenidos.
6. Dar apoyo cuando sea requerido con visita de carácter integral para diagnóstico de agua y saneamiento básico a las poblaciones Étnicas vulnerables en asentamientos o albergues temporales, con respectivo informe de atención, en el formato establecido por la Entidad.	Se Verificó El Cumplimiento De Las Visitas De Entornos Saludables Programadas Durante El Periodo Contractual, Evidenciando Su Ejecución Conforme A La Planificación Y A Los Lineamientos Establecidos Por La Entidad. Durante Las Visitas Se Desarrollaron Acciones De Orientación Y Sensibilización En Temas Relacionados Con Agua Para Consumo Humano Y Manejo Adecuado De Residuos Sólidos Y Líquidos, Fortaleciendo Las Prácticas De Promoción De La Salud Y Prevención De Riesgos Sanitarios En Los Hogares Intervenidos.
7. Dar apoyo cuando se requiera en las demás actividades, que se le asigne relacionados con el objeto contractual	El Auxiliar Participó Activamente En La Inducción General De La Uesvalle, En La Cual Se Socializaron Los Lineamientos Institucionales, Normas, Procesos Internos Y Directrices Necesarias Para El Adecuado Desarrollo De Las Funciones Asignadas. Así Mismo, Se Asistió A La Inducción Específica Del Proceso De Zoonosis Y Enfermedades Transmitidas Por Vectores (etv), Donde Se Abordaron Los Procedimientos Técnicos, Responsabilidades Operativas Y Articulación Con El Equipo De Trabajo, Lo Que Permitió Fortalecer Los Conocimientos Y Garantizar Una Correcta Ejecución De Las Actividades En Apoyo A Dicho Proceso.

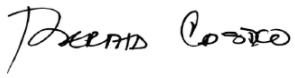
SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE				
VALOR CONTRATO:	ONCE MILLONES PESOS / MCTE. (11,000,000)			
Número del Certificado de disponibilidad (CDP):	2026000553	Número del Registro Presupuestal (RP):	2026000279	$11,000,000

Concepto de desembolso	Porcentaje de cumplimiento	Fecha de Autorización	Valor ($)
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	9.00%	2026-02-06	$ 1,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	18.20%	2026-02-27	$ 2,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	18.20%	2026-03-31	$ 2,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	18.20%	2026-04-30	$ 2,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	18.20%	2026-06-01	$ 2,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	18.20%	2026-06-30	$ 2,000,000

Total Saldos	**Total cumplido (%)**	100%	**Total pagado ($)**	$ 11,000,000
	Saldo por cumplir (%)	0%	**Saldo por pagar ($)**	0

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO			
No. Planilla Seguridad Social:	92773594	**Periodo correspondiente mes:**	Mayo
Valor pagado:	$517,400		
No. Planilla Seguridad Social:	92773603	**Periodo correspondiente mes:**	Junio

uesvalle Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca	**ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES**	**CÓDIGO:**	F-CO-04
		VERSIÓN:	1.0
		FECHA:	Nov. 04 de 2025
		PAGINA:	4

Valor pagado:	$517,400				
Una vez verificado el expediente contractual se constata de que está acorde y cumple con la disposición en materia de gestión documental Ley 594 del 2000.	Cumple	X	No Cumple		
Se evidencia que el contrato se encuentra publicado en la plataforma del SECOP II con su correspondiente plan de pagos.	Cumple	X	No Cumple		
Novedades del contrato:	OK				
La presente acta es elaborada teniendo en cuenta los documentos publicados por el contratista en el contrato electrónico en el SECOP II. Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron y será publicada en el SECOP II.					
					
BERTHA LUCIA CASTRO URMENDIZ	YURY VIVIANA PEREZ TABARES				
Supervisor	**Contratista**				