

INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: JUNIO de 2026
(CUOTA 6 DE 6)

DE:	ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	
PARA:	LUIS HERNANDO JÍMENEZ IBARRA, SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 4171.010.26.1.075 DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI	
ACTIVIDADES REALIZADAS POR OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES/EVIDENCIAS
1: Gestionar la estrategia de encadenamientos productivos, realizando acciones de seguimiento, control y evaluación al desarrollo de esta iniciativa.	1.1 Participé en los comités del equipo de Encadenamientos productivos, en los cuales se abordaron temas relacionados con las actividades a desarrollar para el equipo para la vigencia 2026, en términos de procesos operativos y estratégicos, así como el plan de trabajo y el seguimiento a las funciones de cada integrante del equipo.	1,1 evidencia fotográfica de la reunión equipo Encadenamientos Productivos y acta en conclusión de los comités con su listado de asistencia.
2: Realizar la revisión técnica de las cuentas de cobro tanto de las personas naturales (Contratistas) y Jurídicas de los diferentes operadores de las fichas de inversión de la Subsecretaría de Cadenas de Valor.	2.1 Realicé la revisión técnica de las cuentas de cobro de las personas naturales (Contratistas) de la Sub secretaria de Cadenas de Valor para el mes de Junio del 2026.	2.1 Evidencia de los correos enviados al área financiera para la radicar la cuenta de cobro de las personas naturales (Contratistas) de la Sub secretaria de Cadenas de Valor para el mes de Junio del 2026.
	2.2 Realice la revisión técnica de la cuenta de cobro Cuenta #2 Contrato Interadministrativo No. 4171.010.26.1.171-2026 CORFECALI.	2 evidencia del correo del vb de revisión de los documentos técnicos.
	2.3 Realice la revisión técnica de la cuenta de cobro Cuenta 1, Convenio 44171.010.27.1.001 de 2026 Fundación Bibliotec.	2.3 evidencia del correo del vb de revisión de los documentos técnicos.

--	--	--

3: Brindar apoyo en la ejecución de actividades transversales asignadas para la consecución de objetivos estratégicos del despacho de la secretaría.	3.1 Participe en una reunión presencial realizada en las instalaciones de la iniciativa clúster PacificShore, liderada por Fenalco, la cual promueve la competitividad y visibilidad del sector de servicios de la región Pacífico de Colombia, incluyendo empresas de BPO, KPO, ITO y Centros de Servicios Compartidos (CSC). Durante el encuentro se socializaron las diferentes iniciativas, proyectos estratégicos y oportunidades de articulación que viene desarrollando el clúster para fortalecer el ecosistema empresarial y de servicios de la región. La participación de la contratista tuvo como propósito recopilar información relevante y generar insumos que posteriormente serían presentados y analizados en una reunión de trabajo con la Secretaría y el Subsecretario de Desarrollo Económico, con el fin de identificar posibles escenarios de colaboración institucional y acciones conjuntas para el fortalecimiento de la competitividad empresarial en el Distrito de Santiago de Cali.	3.1 Evidencia fotográfica, y presentación.
4: Contribuir en la implementación, desarrollo y logística de los programas, proyectos y eventos de la estrategia de encadenamientos productivos.	4.1 participe como apoyo logístico en el marco de Cali Distrito Moda 2026, realizado del 11 al 13 de junio, brindando acompañamiento a los empresarios del programa Conexiones de Valor que hicieron parte de la muestra comercial del evento. Su gestión estuvo orientada a apoyar la organización, seguimiento y atención de los stands asignados a los beneficiarios del programa, facilitando su adecuada participación y visibilidad	4.1 Evidencia Fotográfica, y correos de las funciones y roles

	dentro de este importante escenario que busca posicionar al Valle del Cauca como referente latinoamericano en moda, turismo y creatividad.. 4.2 Brinde apoyo logístico en el desayuno empresarial como apoyo en el marco de las estrategias de fortalecimiento empresarial promovidas por la Secretaría de Desarrollo Económico de Cali. Durante la actividad, acompañó las labores de coordinación, atención y seguimiento requeridas para el adecuado desarrollo de la jornada de socialización de SUMMIT “Activa tu Poder”, liderada por Jovany Peña. Este espacio estuvo orientado a generar conexiones estratégicas entre empresarios, fomentar el liderazgo, la innovación y la transformación empresarial, contribuyendo a la consolidación de redes de articulación que fortalecen el ecosistema productivo y empresarial de la ciudad.	
--	---	--

5: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos, solicitudes de planeación, procesos de calidad, estructuración de documentos técnicos, entre otros, que le sean asignados dentro de los tiempos para poder radicar los Orfeo generados a encadenamientos productivos	5.1 participe en la reunión presencial con Contraloría de Cali, como apoyo a la supervisión, en el marco de la Visita Especial programada por la autoridad competente mediante Auto No. 1900.27.06.25.010 del 17 de enero de 2025, correspondiente al Proceso Ordinario de Responsabilidad Fiscal relacionado con el Contrato No. 4171.010.26.1.277-2023. Durante la jornada apoyando la revisión y organización de la información, documentos y soportes requeridos por el equipo auditor, con el fin de atender adecuadamente el examen y reconocimiento directo de los hechos, actividades ejecutadas y demás circunstancias asociadas al contrato objeto de verificación en las instalaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico	5.1 evidencia de envió al dar respuesta y documento, evidencia fotográfica y listado de asistencia.
---	---	--

<https://drive.google.com/drive/folders/1odExg0CK16m99uQ0409K55nsnrq64SHx>

ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ

Isabel Cristina Rodriguez
C.C. 29.118.966 de Cali.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO		MAHP03.03.01.P011.F001		
			VERSIÓN	004	
A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	30/06/2026	2. Número Consecutivo	DS	4171	995
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Hotel Aristi - piso 3		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ISABEL CRISTINA		10. NIT/C.C.	29.118.966	3
11. Dirección	Calle 30 # 120- 19		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	isabelcristinarodriguez804@gmail.com		14. Teléfono	3128223136	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios Profesionales cuota 6				
16. Valor de la Operación	\$ 4.805.000	Cuatro millones ochocientos cinco mil pesos m/cte.			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.075 de 2026	18. CDP	3500260074-3500261943		
		19. RPC	4500403418-4500413474		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI				
21. Valor del Contrato	\$ 28.830.000	VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS MCTE			

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					29118966				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					CALI					DEPARTAMENTO:					ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ RODRIGUEZ				
CIUDAD/MUNICIPIO:					CL 19 # 109 36					TELÉFONO:					VALLE				
DIRECCIÓN:					02-INDEPENDIENTE					CLASE APORTANTE:					5188080				
TIPO APORTANTE:					PRIVADA					ACTIVIDAD ECONOMICA:					I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:					SUCURSAL					Actividades reguladoras y facilitadoras de la act					001 - ARL POSITIVA				
FORMA DE PRESENTACIÓN:					SUCURSAL					SUCURSAL / DEPENDENCIA:					NO				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):																			

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 320.000	\$ 0	\$ 320.000
SUBTOTALES:										\$ 320.000	\$ 0	\$ 320.000

TOTAL APORTES A SALUD																		
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES					
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000		
SUBTOTALES:													\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10.500	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500
SUBTOTALES:									\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURO SOCIAL				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APOORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
1	CC 29118966	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		\$ 2.000.000				NO																		230301-PORVENIR	30	2.000.000	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 320.000	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	2.000.000	\$ 250.000	\$ 0	\$ 250.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	2.000.000	\$ 29118966	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 580.500

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u>6</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4171.010.26.1.075</u> de <u>2026</u>	
Nombre completo del contratista: Isabel Cristina Rodriguez Rodriguez	
Documento de identificación: 29.118.966 de Cali	
Nombre del supervisor: LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
20/ENE/2026	30/JUN/2026
Modificaciones del contrato: Adición No.1 Por valor de Nueve Millones Seiscientos Diez Mil pesos Mcte (\$9.610.000) suscrita el día 15/ABR/2026. Prórroga No 1. Por 2 meses, suscrita el día 15/ABR/2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Diecinueve millones doscientos veinte mil pesos M/CTE (\$19.220.000).				
Adición No.1 Por valor de Nueve Millones Seiscientos Diez Mil pesos Mcte (\$9.610.000)				
Prórroga No 1. Del 01 de mayo al 30 de junio 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 28.830.000	\$ 4.805.000	\$24.025.000	\$ 0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6020262273 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 398583834 Operador: SOI Fecha de Pago: 17 /06/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2026			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad Social Integral correspondiente al mes de Mayo 2026 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato); último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el decreto 1273 de 2018.

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley de 789 de 2002 que establece que: “Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de la seguridad social de JUNIO de 2026 o el mes que se encuentre pendiente de pago, periodo que corresponde al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente.

En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar”.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor; el contratista realizó las siguientes actividades por obligación específica:

Obligación 1: Gestionar la estrategia de encadenamientos productivos, realizando acciones de seguimiento, control y evaluación al desarrollo de esta iniciativa.

1.1 La contratista participó en los comités del equipo de Encadenamientos productivos, en los cuales se abordaron temas relacionados con las actividades a desarrollar para el equipo para la vigencia 2026, en términos de procesos operativos y estratégicos, así como el plan de trabajo y el seguimiento a las funciones de cada integrante del equipo.

Obligación 2: Realizar la revisión técnica de las cuentas de cobro tanto de las personas naturales (Contratistas) y Jurídicas de los diferentes operadores de las fichas de inversión de la Subsecretaría de Cadenas de Valor.

2.1 La contratista hizo la revisión técnica de las cuentas de cobro de las personas naturales (Contratistas) de la Subsecretaría de Cadenas de Valor para el mes de Junio del 2026.

2.2 La contratista hizo la revisión técnica de la cuenta de cobro Cuenta #2 Contrato Interadministrativo No. 4171.010.26.1.171-2026 CORFECALI.

2.3 La contratista hizo la revisión técnica de la cuenta de cobro Cuenta 1, Convenio 44171.010.27.1.001 de 2026 Fundación Bibliotec.

Obligación 3: Brindar apoyo en la ejecución de actividades transversales asignadas para la consecución de objetivos estratégicos del despacho de la secretaría.

3.1 La contratista participó en una reunión presencial realizada en las instalaciones de la iniciativa clúster PacificShore, liderada por Fenalco, la cual promueve la competitividad y visibilidad del sector de servicios de la región Pacífico de Colombia, incluyendo empresas de BPO, KPO, ITO y Centros de Servicios Compartidos (CSC). Durante el encuentro se socializaron las diferentes iniciativas, proyectos estratégicos y oportunidades de articulación que viene desarrollando el clúster para fortalecer el ecosistema empresarial y de servicios de la región. La participación de la contratista tuvo como propósito recopilar información relevante y generar insumos que posteriormente serían presentados y analizados en una reunión de trabajo con la Secretaría y el Subsecretario de Desarrollo Económico, con el fin de identificar posibles escenarios de colaboración institucional y acciones conjuntas para el fortalecimiento de la competitividad empresarial en el Distrito de Santiago de Cali.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación 4 Contribuir en la implementación, desarrollo y logística de los programas, proyectos y eventos de la estrategia de encadenamientos productivos.

4.1 La contratista participó como apoyo logístico en el marco de Cali Distrito Moda 2026, realizado del 11 al 13 de junio, brindando acompañamiento a los empresarios del programa Conexiones de Valor que hicieron parte de la muestra comercial del evento. Su gestión estuvo orientada a apoyar la organización, seguimiento y atención de los stands asignados a los beneficiarios del programa, facilitando su adecuada participación y visibilidad dentro de este importante escenario que busca posicionar al Valle del Cauca como referente latinoamericano en moda, turismo y creatividad.

4.2 La contratista brindó apoyo logístico en el desayuno empresarial como apoyo en el marco de las estrategias de fortalecimiento empresarial promovidas por la Secretaría de Desarrollo Económico de Cali. Durante la actividad, acompañó las labores de coordinación, atención y seguimiento requeridas para el adecuado desarrollo de la jornada de socialización de SUMMIT “Activa tu Poder”, liderada por Jovany Peña. Este espacio estuvo orientado a generar conexiones estratégicas entre empresarios, fomentar el liderazgo, la innovación y la transformación empresarial, contribuyendo a la consolidación de redes de articulación que fortalecen el ecosistema productivo y empresarial de la ciudad.

Obligación 5: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos, solicitudes de planeación, procesos de calidad, estructuración de documentos técnicos, entre otros, que le sean asignados dentro de los tiempos para poder radicar los Orfeo generados a encadenamientos productivos.

5.1 La contratista participó en la reunión presencial con Contraloría de Cali, como apoyo a la supervisión, en el marco de la Visita Especial programada por la autoridad competente mediante Auto No. 1900.27.06.25.010 del 17 de enero de 2025, correspondiente al Proceso Ordinario de Responsabilidad Fiscal relacionado con el Contrato No. 4171.010.26.1.277-2023. Durante la jornada apoyando la revisión y organización de la información, documentos y soportes requeridos por el equipo auditor, con el fin de atender adecuadamente el examen y reconocimiento directo de los hechos, actividades ejecutadas y demás circunstancias asociadas al contrato objeto de verificación en las instalaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004			
		VERSIÓN	002		
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – DESARROLLO ECONOMICO, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4171.010.26.1.075 de 2026.					
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.					
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA					
Observaciones al informe técnico: N/A					
7. FIRMAS RESPONSABLES					
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: bottom;">  LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA Supervisor </td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: bottom;">  CAROLINA RODRIGUEZ BAUTISTA Apoyo de la Supervisión </td> </tr> </table>				 LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA Supervisor	 CAROLINA RODRIGUEZ BAUTISTA Apoyo de la Supervisión
 LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA Supervisor	 CAROLINA RODRIGUEZ BAUTISTA Apoyo de la Supervisión				
/Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/Junio/2026.					