INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL				
CONTRATO No.:	068-2026			
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			
CONTRATISTA:	LAURA VALENTINA VILLAMIL HERNÁNDEZ			
NUMERO DE DOCUMENTO:	1.102.488.018			
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL, EN LA COORDINACIÓN Y DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS SOCIALES EN SALUD QUE SE ADELANTAN EN EL MUNICIPIO DE CURITÍ, SANTANDER"			
FORMA DE PAGO:	El contrato se pagará mediante **CUATRO (04) PAGOS PARCIALES**, de acuerdo con el avance de los servicios contratados, de la siguiente manera: **UN (01) PRIMER PAGO**, desde la suscripción del Acta de Inicio y hasta el último día hábil del mes de enero de 2026, por un valor de **CUATROCIENTOS CINCO MIL PESOS ($405.000) MCTE, y TRES (03) PAGOS PARCIALES IGUALES**, cada uno por un valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS ($2.430.000) M/CTE**, pagaderos el último día hábil de cada mes, iniciando en el mes de febrero de 2026 y hasta la finalización del contrato.			
VALOR:	SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($7.695.000)			
VALOR TOTAL RUBRO:	**RUBRO**		**VALOR**	**PORCENTAJE %**
	2.3.2.02.02.009.19.1905.1905050.00		$7.695.000	100 %
VALOR TOTAL RUBRO ADICIONAL	**RUBRO**		**VALOR**	**PORCENTAJE %**
	2.3.2.02.02.009.19.1905.1905050.00		$3.807.000	49.7%
VALOR ADICIONAL:	**TRES MILLONES OCHOCIENTOS SIETE MIL PESOS ($3.807.000.) M/CTE**			
FECHA DE INICIO:	26 DE ENERO DE 2026			
FECHA DE TERMINACIÓN:	17 DE JUNIO DE 2026			
C.D.P. No:	26-00054	**FECHA:**	19 DE ENERO DE 2026	
R.P. No:	26-00056	**FECHA:**	26 DE ENERO DE 2026	
C.D.P. ADICIONAL No:	26-00239	**FECHA:**	29 DE ABRIL DE 2026	
R.P. ADICIONAL No:	26-00465	**FECHA:**	30 DE ABRIL DE 2026	
PLAZO ADICIONAL:	UN (01) MES CON DIECISIETE (17) DÍAS, contados a partir del vencimiento del plazo inicialmente establecido.			
SUPERVISOR:	**OMAIRA MEJIA GONZALEZ,** Secretaria de Salud.			
SEGURIDAD SOCIAL	**SI**	JUNIO	**CÓDIGO BPIN**	202500000049905
INTRODUCCIÓN				
Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de Contrato, se presenta informe de Supervisión para pago correspondiente a las actividades que desarrolló y reportó EL CONTRATISTA.				
DE LAS FUNCIONES QUE CORRESPONDE AL SUPERVISOR DE CONTRATO				
La Supervisión se realiza en cumplimiento del control de ejecución que deriva las responsabilidades previstas en los Artículos 51 y 53 de la Ley 80 de 1993, y Artículo 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011.				

ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:
"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL, EN LA COORDINACIÓN Y DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS SOCIALES EN SALUD QUE SE ADELANTAN EN EL MUNICIPIO DE CURITÍ, SANTANDER".
CLASE DE CONTRATO
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

La Suscrita Secretaria de Salud Municipal, en Calidad de SUPERVISORA del Contrato, se permite certificar que, para el cobro correspondiente, CONTRATISTA, estará presto para con el municipio de Curití – Santander, con las siguientes actividades:

I. ACTIVIDADES

En Cumplimiento del Objeto Contractual, EL CONTRATISTA LAURA VALENTINA VILLAMIL HERNÁNDEZ, con C.C: 1.102.488.018 desarrollará las siguientes actividades de conformidad al alcance del Objeto así:

ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
1. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud en la aplicación del SAC (Servicio de Atención a la comunidad) en modalidad presencial y telefónica.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
- La contratista presenta registro de planillas y evidencia fotográfica de atención al Usuario en cada una de las solicitudes y necesidades requeridas por los mismos en el mes de Junio.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
2. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud manteniendo actualizada la Cartelera de la SSM, Pagina Web de la Administración Municipal con información pertinente a los usuarios, derechos y deberes, temas de Participación Social en Salud, Servicio de Afiliación Transaccional.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
-La contratista presenta evidencia de publicación en redes de la administración el poster sobre Participación Social, donde se explica a la población ¿Qué es?, Su importancia y de qué manera pueden participar.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
3. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud manteniendo actualizado el Horario de atención acorde a las necesidades de los usuarios debidamente publicado en página Web y la Administración Municipal.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
-La contratista presenta evidencia de publicación en página Web de la administración de poster del horario de atención y fuentes de contacto de la Oficina de la Secretaría de Salud Municipal actualizado al mes de Junio del año 2026.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
4. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud para Registro, trámite y solución de PQR, derechos de petición y tutelas (sabana de registro). Verificar el registro y trámite y solución de PQR, derechos de petición y tutelas a través de los diferentes canales como página web, buzón, escrito, presencial, teléfono, etc.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
- La contratista presenta evidencia de archivo de Excel con la trazabilidad De los trámites a las PQRS recibidas en la Oficina de la Secretaría de Salud durante el mes de Junio del año 2026, para las Eps que prestan su servicio en el Municipio de Curití.

ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
5. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud para Realizar INFORME EJECUTIVO, INFORME TRIMESTRAL: Estadística (cantidad, tiempo de respuesta de las peticiones, causa, estado de la PQR, entidad contra quien va dirigida la PQR, medio de recepción), Análisis, Socialización con las diferentes áreas, Plan de mejoramiento, Evidencias informes con Plan de Mejoramiento, Indicador de Oportunidad.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
-La contratista presenta informe trimestral de las PQRS recibidas en la oficina de la Secretaría de Salud durante el segundo trimestre del año 2026.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
6. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud manteniendo actualizada la Base de datos de actores de Participación Social Vigente y completa.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
-La contratista presenta evidencia de base de datos de actores de Participación social con sus respectivas actualizaciones a la fecha, y en el formato actualizado enviado por el departamento.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
7. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud para Convocar, al Consejo Local de Seguridad Social en Salud, socializar el seguimiento de las actividades de PPSS y acompañar y encargarse de toda la logística en la realización de los comités adscritos a la SSM tales como: Comité articulador para el abordaje integral de las violencias de sexo o género y violencia intrafamiliar, Comité de Vigilancia Epidemiológica y Salud Pública Municipal -COVE, Comité de Vigilancia Epidemiologia Comunitario- COVECOM, Mesa de seguimiento a las Rutas Integrales de Atención en Salud - RIAS, Comité de Participación Comunitaria-COPACO; Comité de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Comité de Salud Mental y Drogas.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
-La contratista presenta evidencia fotográficas y planillas del acompañamiento a los Comités: **COVE, COVECOM, SALUD MENTAL, ARTICULADOR, ADULTO MAYOR** realizados durante el mes JUNIO del año 2026.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
8. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud para el proceso de certificación a la población con discapacidad en lo relacionado a la recepción de documentos, logística para la valoración por parte del equipo médico, acompañamiento en el proceso de valoración de los pacientes y todo lo relacionado con la ejecución propia del proceso.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
-La contratista presenta evidencias del Drive asignado para el municipio y la base de datos interna, con las solicitudes cargadas en lo corrido del año 2026.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
9. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud para la gestión del Archivo documental de Mecanismos de Participación social, atención al usuario e IVC. Archivo digitalizado y registrado en formato Excel, de acuerdo con las tablas de Gestión Documental.

ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
-La contratista presenta evidencia de tablas de Excel con información correspondiente para realizar la correcta gestión documental de la secretaria de salud. -La contratista presenta evidencias de carpetas con su correcta clasificación según indicación de gestión documental. -La contratista presenta evidencias del proceso de organización y rotulación del archivo que se lleva a cabo en la oficina.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
10. Prestación de servicios de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Salud en la Digitalización del archivo generado de la ejecución del Contrato del periodo terminado.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
- La contratista presenta archivo digitalizado de la ejecución del presente contrato.
ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL
11. Las demás que sean requeridas por la entidad contratante y que sean de la naturaleza del objeto del contrato.
ACTIVIDAD REALIZADA POR EL CONTRATISTA
-La contratista presenta evidencia de apoyo y participación en la Convocatoria Alianza de usuarios de Coosalud EPS. -La contratista presenta evidencia de participación y asistencia en la Auditoria de Participación Social en Salud realizado por el Departamento.

De lo anteriormente expuesto se logra evidenciar, que EL CONTRATISTA cumplió con el alcance del objeto contractual, por lo cual se debe autorizar un pago Final por las actividades ejecutadas.	
SOPORTES SEGURIDAD SOCIAL:	Planilla de pago a la Seguridad Social del mes de Junio de 2026.
CONCLUSIÓN:	A la fecha EL CONTRATISTA cumplió con el objeto contractual y en consecuencia se viabiliza el pago por valor de **UN MILLÓN TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($1.377.000).**

BALANCE FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO:	**SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($7.695.000)**
FORMA DE PAGO:	El contrato se pagará mediante **CUATRO (04) PAGOS PARCIALES**, de acuerdo con el avance de los servicios contratados, de la siguiente manera: **UN (01) PRIMER PAGO**, desde la suscripción del Acta de Inicio y hasta el último día hábil del mes de enero de 2026, por un valor de **CUATROCIENTOS CINCO MIL PESOS ($405.000) MCTE, y TRES (03) PAGOS PARCIALES IGUALES**, cada uno por un valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS ($2.430.000) M/CTE**, pagaderos el último día hábil de cada mes, iniciando en el mes de febrero de 2026 y hasta la finalización del contrato.

EVIDENCIA CUMPLIMIENTO	
INFORME DEL CONTRATISTA:	Presenta informe conforme a las actividades suscritas entre el municipio de Curití y el contratista LAURA VALENTINA VILLAMIL HERNÁNDEZ con los siguientes soportes: - Cuenta de cobro. - Soportes de pago al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales mes de JUNIO.
Es viable efectuarse el PAGO FINAL por valor de:	**UN MILLÓN TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($1.377.000).**
RUBRO 1:	2.3.2.02.02.009.19.1905.1905050.00
VALOR 1:	$7.695.000
RUBRO ADICIONAL:	2.3.2.02.02.009.19.1905.1905050.00
VALOR ADICIONAL:	$3.807.000
SUMATORIA VALORES:	$11.502.000

En constancia de lo anterior se firma en Curití, Santander a los Treinta (30) días del mes de Junio de 2026.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICO.

ACTIVIDAD 1


ALCALDIA MUNICIPAL DE CURITÍ

REGISTRO DE ATENCIÓN

Dependencia/Grupo: SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL — Año: 2020

Persona responsable: OMAIRA MEJIA GONZALEZ — Firma: OMAIRA MEJIA GONZALEZ

ITEM	FECHA DILIGENCIA	NOMBRE Y APELLIDO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	TEMA (S)/PUNTO(S)	HORA INICIAL	HORA FINAL	FIRMA
001	11-06-2026	Dora Liliana Mora	3144778638		Salud oral con educación	4:15	4:30	
002	11-06-2026	Alvaro Reyes Pena	3144779145		Salud oral con educación	4:15	4:30	
003	11-06-2026	Martha Teresa Velasco	3144779079		Salud oral con educación	9:15	9:40	
004	11-06-2026	Alexandra Arenas Rincon	3104170098		Salud oral con educación	10:00	10:10	
005	11-06-2026	Claudia Cardozo	3138802134		Charla Salud	10:00	10:10	
006	11-06-2026	Alexa Alba Cardozo	no Tiene		Salud oral con educación	11:50	11:50	
007	12-06-2026	Ana Dora Jaimes	3144779113		Salud oral con educación	10:09	10:17	
008	11-06-2026	Adrian Rodriguez	3144779045		Charla (cepillado)	7:30	8:00	
009	11-06-2026	Nidia Dalia Duran	3144779135		Salud oral con educación	8:30	9:15	
010	11-06-2026	Carmen Gomez C.	3144779078		Salud oral con educación	10:20	10:55	



ACTIVIDAD 2





https://www.facebook.com/share/p/1NA32Fv8XE/

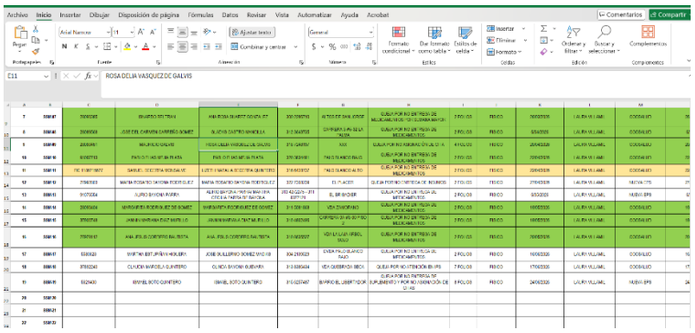
ACTIVIDAD 3



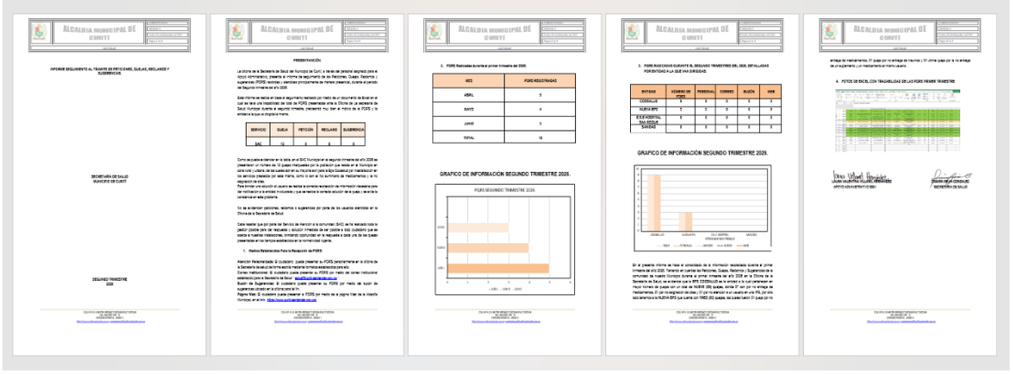


https://www.facebook.com/share/1R8ht75q8N/

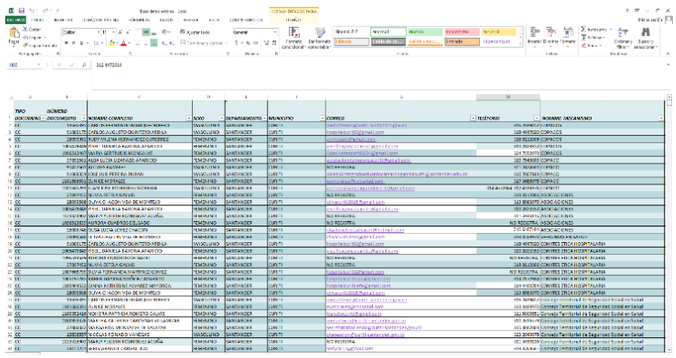
ACTIVIDAD 4



ACTIVIDAD 5



ACTIVIDAD 6



ACTIVIDAD 7

COVE



COVECOM



SALUD MENTAL






ARTICULADOR

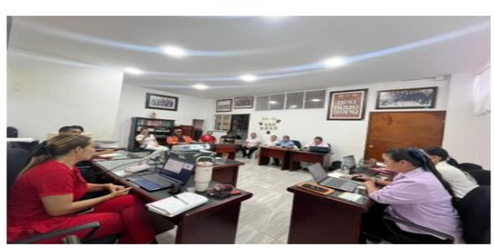




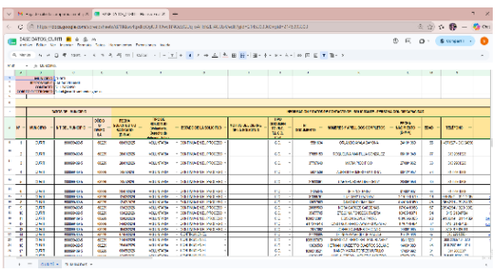

ADULTO MAYOR

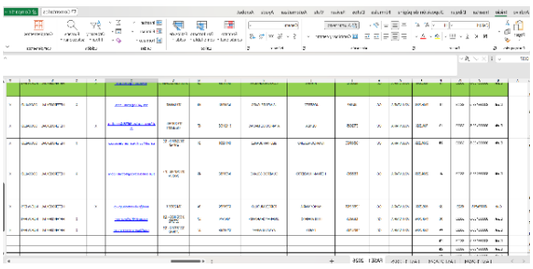






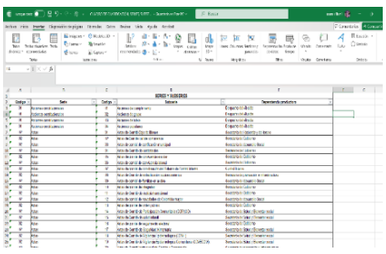

ACTIVIDAD 8







ACTIVIDAD 9









ACTIVIDAD 10

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Cuenta 001 Laura Villamil secop	5/02/2026 9:27 a. m.	Microsoft Edge PD...	2.078 KB
Cuenta 002 Laura Villamil Secop	3/03/2026 4:02 p. m.	Microsoft Edge PD...	2.090 KB
Cuenta 003 Laura Villamil Secop	8/04/2026 9:38 a. m.	Microsoft Edge PD...	4.551 KB
Cuenta 004 Laura Villamil Secop	6/05/2026 4:22 p. m.	Microsoft Edge PD...	2.819 KB
Informe 005 Laura Villamil Secop	3/06/2026 4:31 p. m.	Microsoft Edge PD...	2.475 KB

ACTIVIDAD 11







EL SUPERVISOR,

OMAIRA MEJIA GONZALEZ
SECRETARIA DE SALUD
SUPERVISOR