

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	--

Fecha:	22	de	junio	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial __Parcial X__Final ____

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	Contrato prestación de servicios profesionales no. 20260039
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	Roider Enrique Padilla Jiménez
Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales en la institución universitaria de barranquilla - IUB	

Valor del contrato:	\$ 20.547.067		RP Número:	260137	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Producción	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		Centro de Costo: Prestación de Servicios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	Enero 21 de 2026		Fecha de finalización:	Mayo 31 de 2026
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	ADICION Y PRÓRROGA AL CONTRATO No. 20260039
Tipo de contrato:	Prestación de servicios
Nombre de Contratista:	Roider Enrique Padilla Jiménez
Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales en la institución universitaria de barranquilla - IUB	

Valor del adicional contrato:	\$ 8.444.000	Valor Total Del Contrato	\$ 28.991.067	RP Número:	261790
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		Centro de Costo: PRESTACION DE SERVICIOS
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	21-01-2026		Fecha de finalización:	31-07-2026
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
--	---	--

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: \$ 4.222.000 (CUATRO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIDÓS MIL PESOS M/L).	
Periodo al que corresponde el pago:	Sexto pago contrato 20260039

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTECORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	218.900	mayo
Pensión	16%	280.200	mayo
ARL		9.200	mayo

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
---	-------

CONTRATO		20260039		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 20.547.067	20260016358	\$ 62.000	29-01-2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 20.547.067	20260016399	\$ 514.000	29-01-2026
Estampilla Pro Cultura	\$ 20.547.067	20260016379	\$ 103.000	29-01-2026
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO		20260039		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 8.444.000	20260062773	\$ 25.000	02-06-2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 8.444.000	20260062782	\$ 211.000	02-06-2026

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 5
---	---	--

Estampilla Pro Cultura	\$ 8.444.000	20260069522	\$ 43.000	26-06-2026
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	CÉSAR LUIS VÁSQUEZ SUÁREZ – jefe de Oficina de las Tecnologías de la Información		
Por parte del contratista:	Roider Enrique Padilla Jiménez		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:30 am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	9:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	Se cumplió esta obligación garantizando procesos ágiles y efectivos en las tareas asignadas, manteniendo altos estándares de calidad en el servicio prestado.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Se asumieron correctamente los costos y responsabilidades derivadas de la ejecución contractual, sin generar inconvenientes para la Institución.
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.	Se llevó a cabo el contrato conforme a las condiciones establecidas en la propuesta, asegurando el cumplimiento de los objetivos y alcances pactados.
Constituir las pólizas pactadas en el contrato dentro de los 5 días hábiles siguientes a la entrega del contrato.	Se cumplieron los tiempos estipulados para la constitución de las pólizas exigidas, garantizando la cobertura y seguridad jurídica del contrato.

Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte de este, según las especificaciones dadas por la IUB.	Se ejecutaron todas las actividades comprometidas, dando cumplimiento al objeto contractual conforme a las especificaciones técnicas y administrativas de la Institución.
Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	Se garantizó el cumplimiento de las obligaciones laborales y parafiscales durante toda la ejecución contractual.
Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan.	Se atendieron de forma responsable las obligaciones legales y contractuales derivadas de la naturaleza del contrato, contribuyendo a su correcta ejecución.
Brindar apoyo en el diseño, gestión y actualización en la topología de red institucional cuando se requiera, garantizando que su arquitectura incorpore principios de seguridad por diseño, segmentación adecuada, zonas de confianza y controles perimetrales	Se apoyó el diseño y actualización de la topología de red, aplicando segmentación por VLAN, zonas de confianza y controles de seguridad perimetral.
Configurar, operar y monitorear los equipos de red (switches, routers, puntos de acceso, firewalls, balanceadores y controladores inalámbricos), asegurando políticas de hardening, listas de control de acceso, actualizaciones de firmware y la supervisión continua de eventos críticos	Se realizó la configuración, operación y monitoreo de los equipos de red, aplicando hardening, ACL, actualizaciones y supervisión de eventos críticos.
Administrar los servicios esenciales de red (DHCP, DNS, NAT, VPN, NTP y monitoreo de tráfico) garantizando su disponibilidad, integridad y seguridad	Se administraron los servicios de red garantizando su correcto funcionamiento, disponibilidad y seguridad.
Brindar apoyo en la supervisión de la infraestructura física de red (cableado estructurado, gabinetes, nodos, fibra óptica), asegurando controles de seguridad física, gestión de accesos, etiquetado adecuado y continuidad operativa	Se apoyó la supervisión de la infraestructura física, verificando orden, etiquetado, seguridad y continuidad del servicio.
Administrar la plataforma de telefonía IP institucional	Se administró la plataforma de telefonía IP asegurando su disponibilidad y correcto funcionamiento.
Elaborar, mantener y resguardar la documentación técnica (topologías, manuales, respaldos de configuración), garantizando su almacenamiento seguro, control de versiones, confidencialidad y disponibilidad	Se elaboró y mantuvo la documentación técnica con respaldos actualizados y almacenamiento seguro.
Participar en pruebas, instalación y validación de nuevas tecnologías o servicios, evaluando riesgos de seguridad, cumplimiento de estándares e impacto en la infraestructura de red	Se participó en pruebas e implementación de nuevas tecnologías evaluando su impacto, seguridad y cumplimiento de estándares.
Brindar apoyo en la gestión de solicitudes técnicas relacionadas con conectividad, segmentación o configuraciones especiales, asegurando que las soluciones implementadas cumplan los lineamientos de seguridad definidos	Se atendieron solicitudes técnicas de conectividad y configuración cumpliendo los lineamientos de seguridad establecidos.
Apoyar la Gestión de la Calidad del Proceso, verificando el cumplimiento de políticas, procedimientos y requisitos normativos aplicables	Se apoyó la gestión de calidad verificando el cumplimiento de políticas y procedimientos definidos.
Apoyar la implementación de la Política de Gobierno Digital, con planes y acciones que apunten a su cumplimiento	Se apoyó la implementación de acciones alineadas con la Política de Gobierno Digital.
Apoyar la implementación de buenas prácticas de normas y framework vigentes, aplicables al proceso	Se aplicaron buenas prácticas y lineamientos de normas y frameworks vigentes.
Todas las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato	Se ejecutaron actividades adicionales relacionadas con el objeto del contrato, según las necesidades del servicio.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 5
---	---	---

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Instalación AP sede Centro	22 de julio de 2026	Roider Padilla Jiménez

Fecha de la próxima reunión	22	de	julio	De	2026
-----------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 22-06-2026					
veintidós	días del mes de	junio	de	2026	



CÉSAR LUIS VÁSQUEZ SUÁREZ
jefe de Oficina de las Tecnologías



Roider Enrique Padilla Jiménez