



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

## ANÁLISIS DEL SECTOR

<b>ENTIDAD:</b>	Municipio de Titiribí – Antioquia.
<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b>	Secretaría de Educación, Cultura, Deportes y Recreación.
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contratación Directa.
<b>TIPO DE SERVICIO:</b>	Prestación de servicios de apoyo logístico.
<b>OBJETO DEL PROCESO:</b>	Apoyo logístico para el desarrollo de los juegos deportivos campesinos de INDEPORTES Antioquia, denominados juegos campesinos del café, en el municipio de Titiribí.

### INTRODUCCIÓN:

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, el artículo 15 del Decreto 1510 de 2013 y la Guía para elaboración de estudios del sector expedida por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, la Secretaría de Educación, Cultura, Deportes y Recreación del Municipio de Titiribí – Antioquia, procede a elaborar el siguiente análisis del sector, para realización del siguiente objeto contractual: “Apoyo logístico para el desarrollo de los juegos deportivos campesinos de INDEPORTES Antioquia, denominados juegos campesinos del café, en el municipio de Titiribí”.

Conforme a lo anterior, es preciso señalar que, a las entidades estatales les corresponde entender claramente cuál es su necesidad y como pueden satisfacerla; es por ello, que deben conocer y entender cómo y con quien pueden establecer la relación que permite satisfacer la necesidad identificada, para tal efecto es necesario que las entidades estatales conozcan el contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan sus actividades.

Es así como en el presente análisis del sector se busca identificar los aspectos generales del mercado, la importancia del sector en el contexto nacional y local, datos históricos del desempeño del sector, los diferentes aportes e indicadores nacionales; con el fin de obtener una mayor perspectiva en el área legal, comercial, técnica y de análisis del riesgo dentro del sector.



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>Análisis del Sector</b>	<u>Aspecto Legal</u>	<b>Descripción del Estudio:</b> La modalidad del contrato a celebrar es Contratación Directa - Prestación de Servicios de Apoyo logístico de acuerdo con lo establecido en el artículo segundo, numeral 4, literal h de la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el artículo 81 del Decreto 1510 del 2013.
	<u>Aspecto Comercial</u>	<b>Descripción del Estudio:</b> Se realizó de conformidad con el análisis histórico de contratación de la administración Municipal en asuntos de asesoría en diferentes áreas y además se comparó en Colombia Compra Eficiente – Secop II.
	<u>Aspecto Financiero</u>	<b>Descripción del Estudio:</b> La entidad cuenta con la respectiva Disponibilidad Presupuestal para la expedición del Registro Presupuestal. Lo anterior de conformidad con el rubro establecido en el presente estudio.
	<u>Aspecto Técnico</u>	<b>Descripción del Estudio:</b> Revisados los requisitos del servicio a contratar se identificó que son los mínimos que requiere la entidad para satisfacer su necesidad. Lo anterior teniendo en cuenta lo establecido en la descripción detallada del objeto.
	<u>Análisis del Riesgo</u>	<b>Descripción del Estudio:</b> Se le asignará el riesgo de conformidad con el artículo 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015, y lo establecido en el manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación (M-ICR-01) de Colombia Compra Eficiente, si a ello hubiere lugar.

### ASPECTOS GENERALES:

- **Objeto:**

Apoyo logístico para el desarrollo de los juegos deportivos campesinos de INDEPORTES Antioquia, denominados juegos campesinos del café, en el municipio de Titiribí.

- **Plazo de ejecución del contrato:**



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

Siete (07) días calendario contados a partir del inicio del contrato.

- **Presupuesto oficial:**

Conforme al análisis de mercado efectuado y a las cotizaciones obtenidas para la prestación de servicios requeridos, se determinó que el valor estimado para la ejecución integral de las actividades y el cumplimiento de las obligaciones previstas asciende a la suma de TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$354.870.294).

Dentro de este presupuesto se contempló una provisión de recursos por valor de QUINCE MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$15.000.000), destinada exclusivamente a la atención de imprevistos, contingencias o situaciones excepcionales que puedan surgir durante la planeación, organización, logística o ejecución del evento y que no hubiesen sido identificadas o previstas al momento de la estructuración del proceso contractual.

La utilización de dichos recursos tendrá carácter excepcional y estará condicionada a la previa justificación de la necesidad que origine su uso. En todo caso, su ejecución requerirá autorización expresa y visto bueno del supervisor designado por el contrato, de Indeportes Antioquia y del supervisor del convenio, quienes verificarán la pertinencia, necesidad y relación directa del gasto con el objeto contractual, garantizando así la adecuada destinación de los recursos públicos y el cumplimiento de los principios de eficiencia, economía, responsabilidad y transparencia que orientan la contratación estatal.

- **Certificado de disponibilidad presupuestal:**

Para dicha contratación, la Administración Municipal cuenta con la Disponibilidad Presupuestal Nro. Nro. 0000000700 del 26 de junio de 2026 por valor de Trescientos cincuenta y cuatro millones ochocientos setenta mil doscientos noventa y cuatro pesos m/l (\$354.870.294).

CDP	CÓDIGO	PROGRAMA	VALOR POR DISPONER	CÓDIGO BPIM
Nro. 0000000700 del 26 de junio de 2026	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	Trescientos cincuenta y cuatro millones ochocientos setenta mil	202500000000962 – Denominado: Desarrollo de estrategias para el fomento



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

CDP	CÓDIGO	PROGRAMA	VALOR POR DISPONER	CÓDIGO BPIM
			doscientos noventa y cuatro pesos (\$354.870.294).	de prácticas deportivas y recreativas en el municipio de Titiribí

## ANÁLISIS DEL SECTOR

### 1. ANALISIS DEL MERCADO.

Por medio del presente documento la Administración Municipal de Titiribí – Antioquia, procede a realizar en virtud de lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.1.1.6.1 y la Guía para la elaboración de los estudios del Sector (Versión G-EES-02) elaborada por Colombiana Compra Eficiente, el análisis del sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.

Para la contratación de este objeto contractual se debe tener en cuenta el histórico de contrataciones anteriores realizadas por la entidad estatal, las cuales versan sobre contratos de igual naturaleza, que poseen características, especificaciones técnicas y elementos que se pretenden adquirir en la actualidad, igualmente se debe tener en cuenta, los descuentos tales como: impuestos, tasas y otros a que debe estar sujeto el contratista que resulte seleccionado.

Con base a lo anterior, el Municipio de Titiribí – Antioquia, elabora el presente Análisis de Sector, conforme a los lineamientos establecidos en dicha guía, de la siguiente forma:

#### 1.1 Aspectos generales del servicio:

Un operador logístico es una persona jurídica especializada en la planeación, coordinación, administración y ejecución integral de actividades relacionadas con la cadena logística requerida para el adecuado desarrollo de proyectos, programas, eventos y demás actividades institucionales. Su gestión comprende, entre otros aspectos, el transporte, almacenamiento, distribución, seguimiento y control de bienes y mercancías, así como el suministro de alimentación, materiales, equipos y demás recursos necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual.

La vinculación de un operador logístico constituye una alternativa eficiente para la administración de los recursos y la ejecución de actividades que demandan una articulación



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

técnica, operativa y administrativa especializada, permitiendo a la entidad contar con un aliado estratégico que garantice la oportunidad, calidad y eficacia en la prestación de los servicios requeridos.

La contratación de un operador logístico genera, entre otros, los siguientes beneficios:

- **Experiencia y conocimiento:** Los operadores logísticos tienen experiencia en la gestión de la cadena de suministro y pueden brindar conocimientos especializados en áreas como transporte, almacenamiento, distribución y gestión de inventario.
- **Eficiencia:** Los operadores logísticos pueden mejorar la eficiencia de tu cadena de suministro al optimizar rutas, consolidar envíos y reducir los costos operativos.
- **Reducción de costos:** Al aprovechar la experiencia y las economías de escala de un operador logístico, las empresas pueden reducir los costos de transporte, almacenamiento y gestión de inventario.
- **Enfoque en el negocio principal:** Contratar un operador logístico permite a las empresas centrarse en sus actividades principales, como la producción y el desarrollo de las actividades que implica la ejecución de actividades de fondo relacionadas con el objeto, mientras dejan la gestión logística en manos de expertos.
- **Flexibilidad:** Los operadores logísticos pueden adaptarse a las necesidades cambiantes de la empresa, ajustando la capacidad y los recursos según la demanda.

En consecuencia, la contratación de un operador logístico constituye un mecanismo idóneo para garantizar la adecuada planeación, coordinación y ejecución de las actividades requeridas para el cumplimiento del objeto contractual, contribuyendo al logro de los resultados esperados bajo criterios de eficiencia, oportunidad, calidad y optimización de los recursos públicos.

## **1.2 Aspecto Organizacional:**

No se exigirá capacidad organizacional para el presente proceso de contratación, en consideración a la modalidad de selección aplicable, correspondiente a contratación directa, lo anterior, toda vez que esta modalidad no implica un proceso de concurrencia entre múltiples oferentes ni la necesidad de efectuar análisis comparativos de requisitos habilitantes relacionados con la capacidad organizacional de los participantes, como ocurre en los procedimientos de selección competitivos.



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

Sin perjuicio de lo anterior, la no exigencia de este requisito no exime a la Entidad de su deber de verificar que el futuro contratista cuente con las condiciones necesarias para garantizar la adecuada ejecución del objeto contractual. Por el contrario, en cumplimiento de los principios de planeación, responsabilidad, eficiencia y transparencia que orientan la contratación estatal, la Entidad adelanta un análisis previo encaminado a constatar la idoneidad, experiencia y capacidad técnica y operativa del contratista, con el fin de asegurar que este se encuentra en condiciones de atender de manera efectiva la necesidad que motiva la contratación.

En el presente caso, el objeto contractual consiste en la prestación de servicios de apoyo logístico para la coordinación y ejecución de las actividades asociadas a los Juegos Campesinos del Café en el municipio de Titiribí. La naturaleza de estas actividades exige una adecuada capacidad de gestión, coordinación y articulación operativa, así como la disponibilidad de recursos humanos, técnicos, administrativos y logísticos que permitan garantizar el desarrollo oportuno y eficiente de cada una de las actividades programadas.

En este contexto, la Entidad considera que la experiencia e idoneidad del contratista constituyen los elementos determinantes para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la satisfacción de la necesidad identificada. Por tal razón, la verificación de estos aspectos adquiere especial relevancia dentro del proceso de contratación directa, en la medida en que permiten establecer de manera objetiva que el contratista posee los conocimientos, antecedentes, capacidades y competencias requeridas para ejecutar adecuadamente el objeto contractual.

Así las cosas, aunque no se exige formalmente capacidad organizacional, la Entidad sí verifica que el contratista cuente con la trayectoria, experiencia y capacidad operativa necesarias para desarrollar las actividades objeto del contrato, garantizando con ello la adecuada inversión de los recursos públicos, el cumplimiento de los fines estatales y la correcta ejecución de los Juegos Campesinos del Café en el municipio de Titiribí.

### **1.3 Perspectiva legal:**

Para el presente proceso contractual son aplicables los principios consagrados en la Constitución Política de Colombia, el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública (Ley 80 de 1993) y sus decretos reglamentarios, en especial la Ley 1150 de 2007; la Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015, el Decreto 1510 de 2013 y demás decretos reglamentarios y normas aplicables que regulen la materia.



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

El presente proceso contractual por mandato legal, especialmente las normas aplicables al proceso de contratación, se adelantará bajo la modalidad de contratación directa en virtud de que el Municipio de Titiribí – Antioquia, no cuenta dentro de su planta de cargos con una entidad que posibilite el despliegue logístico necesario para el desarrollo de los eventos deportivos que realiza y en los cuales participa los deportistas del municipio de Titiribí.

En ese sentido las reglas aplicables a la modalidad de contratación directa son las consagradas en el artículo segundo, numeral 4, literal h de la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el artículo 81 del Decreto 1510 del 2013.

### 1.1 Perspectiva técnica:

De conformidad con el tipo de prestación de servicio a realizar a la Administración Municipal de Titiribí, se analizaron las características técnicas del sector, con el fin de determinar las condiciones bajo las cuales se debe ejecutar el contrato así:

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Acto inaugural de los Juegos campesinos del Café 2026	Miércoles 01 de julio de 2026.	Parque principal del municipio
Competencias deportivas en distintas disciplinas de acuerdo a cronograma	Miércoles 01 de julio de 2026.	Escenarios deportivos del municipio de acuerdo a la disciplina
Competencias deportivas en distintas disciplinas de acuerdo a cronograma	Jueves 02 de julio de 2026.	Escenarios deportivos del municipio de acuerdo a la disciplina
Competencias deportivas en distintas disciplinas de acuerdo a cronograma	Viernes 03 de julio de 2026.	Escenarios deportivos del municipio de acuerdo a la disciplina



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Competencias deportivas en distintas disciplinas de acuerdo a cronograma	Sábado 04 de julio de 2026.	Escenarios deportivos del municipio de acuerdo a la disciplina
Competencias deportivas en distintas disciplinas de acuerdo a cronograma	Domingo 05 de julio de 2026.	Escenarios deportivos del municipio de acuerdo a la disciplina

- **Servicio de Alimentación Deportistas:**

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Desayuno deportistas	Desayuno para deportistas: Preparación y suministro de desayuno para deportistas, entrenadores, asistentes técnicos y delegados participantes en los Eventos Deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia. Presentar menú variado todos los días.	3200
Almuerzo deportistas	Almuerzo para deportistas: Preparación y suministro de almuerzo para deportistas, entrenadores, asistentes técnicos y delegados participantes en los Eventos Deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia.	4000



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	Presentar menú variado todos los días.	
Cena deportistas	Cena para deportistas: Preparación y suministro de cena para deportistas, entrenadores, asistentes técnicos y delegados participantes en los Eventos Deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia. Presentar menú variado todos los días.	3200

● Servicio de Alimentación Autoridades Juzgamiento:

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Desayuno autoridades juzgamiento	Desayuno para autoridades juzgamiento: Preparación y suministro de desayuno para el personal de Juzgamiento de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia. Presentar menú variado todos los días.	172
Almuerzo autoridades juzgamiento	Almuerzo para autoridades juzgamiento: Preparación y suministro de almuerzo para el personal de	215



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	Juzgamiento de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia.  Presentar menú variado todos los días.	
Cena autoridades juzgamiento	Cena para autoridades juzgamiento: Preparación y suministro de cena para el personal de Juzgamiento de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia.  Presentar menú variado todos los días.	172

- **Servicio de Alimentación Personal de Apoyo:**

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Desayuno personal de apoyo	Desayuno para personal de apoyo: Preparación y suministro de desayuno para el personal de apoyo de Indeportes participante en los eventos deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia.	30



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	Presentar menú variado todos los días.	
Almuerzo personal de apoyo	Almuerzo para personal de apoyo: Preparación y suministro de almuerzo para el personal de apoyo de Indeportes participante en los eventos deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia. Presentar menú variado todos los días.	36
Cena personal de apoyo	Cena para personal de apoyo: Preparación y suministro de cena para el personal de apoyo de Indeportes participante en los eventos deportivos, de acuerdo a la minuta suministrada por Indeportes Antioquia. Presentar menú variado todos los días.	30

- Servicio de refrigerios personal de apoyo:



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Refrigerios	1 Día Jugo Nectar Durazno Panzerotti horneado 200grs 1 Fruta (Pera) 1 Torta Gala	50
	2 Día Salpicon 200 grs Queso Rallado Barquillo 1 Bola de Helado	50
	3 Día 1 Avena 1 Burrito de Carne en bolognesa 1 Fruta ( Manzana) 1 Chocolatina Jumbo 30- 50grs	50
	4 Día Ensalada de Frutas Queso Rallado Galleta Waffer 1 Bola de Helado	50



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	5 Día 1 Jugo Hit 200 ml 1 Arepa Rellena 1 Fruta ( Mango) 1 Panelita	50
	6 Día 1 Malta 1 Empanada y/o Pastel de Pollo 1 Fruta (Granadilla) 1 Chokolatina Jumbo 30-50grs	50

- **Hidratación para el personal de apoyo y de juzgamiento:**

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Hidratación	Hidratación Botella de agua de 300 ml (Autoridades de juzgamiento dos botellas por persona)	344 unidades
	Hidratación Botella de agua de 600 ml personal de indeportes	50 unidades



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

- **Personas de juzgamiento:**

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Juzgamiento	Coordinador Juzgamiento Baloncesto	1
	Coordinador Juzgamiento Fútbol	1
	Coordinador Juzgamiento Fútbol de Salón	1
	Coordinador Juzgamiento Voleibol mixto	1
	Jueces Juzgamiento Baloncesto	8
	Jueces Juzgamiento Fútbol	8
	Jueces Juzgamiento Fútbol de Salón	8
	Jueces Juzgamiento Voleibol mixto	8
	Coordinador de Juzgamiento Reserva	2
	Jueces de Juzgamiento por Reserva	5

- **Transporte para el personal de juzgamiento:**



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Transporte de Jueces	Transporte para autoridades de juzgamiento desde la ciudad de Medellín hasta el municipio de Titiribí  (Ida y regreso)	86 trayectos  (43 jueces x 2 trayectos)

- Alojamiento para el personal de juzgamiento:

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Alojamiento del personal de juzgamiento	Alojamiento para las Autoridades de Juzgamiento en acomodación múltiple desde el miércoles 01 de julio al sábado 04 de julio de 2026.	172 noches por persona  (43 jueces x 4 noches C/U)

- Alojamiento personal de Apoyo:

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Alojamiento personal de apoyo Indeportes Antioquia	Noches de Alojamiento en habitación individual para el personal de apoyo Indeportes Antioquia  (6 personas durante 5 noches – 1 Promotor deportivo, 1 Acreditación, 1	30 noches en habitación individual



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	Protocolo y logística y 1 Administrativo)	

- Kits logísticos para la premiación:



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Kits logísticos	<b>KIT LOGÍSTICO LIGA ATLETISMO</b>  1 Megáfono para llamado e información de pruebas  1 impresora y resma para impresión de planillas e informes  1 KIT DE HERRAMIENTAS (Lienza de 30 Mts, Lienza de 50 Mts, Lienza de 100 Mts, Flexómetro)  1 Odómetro para determinar recorridos y distancias de las distintas pruebas  1 KIT DE BALAS (Bala de 3Kg, Bala de 5 Kg)  Transporte de Implementación	1
	<b>KIT DE FUTBOL DE SALON</b>  Tablero Electrónico	1
	<b>KIT LOGISTICO AJEDREZ</b>  40 Ficheros de Ajedrez Completos	1



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	20 Relojes digitales para Ajedrez 1 Plantillas y tarjetas de anotación Suizo 1 Transporte de Implementos	
	Kit logístico Reserva	1

- Kits deportivos para la premiación:



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Kits deportivos	<p>VALLAS GRADUABLES ATLETISMO</p> <p>*estructura principal en acero y componentes plásticos de alta durabilidad</p> <p>*patas de tubo redondo galvanizado de 1" que garantizan estabilidad.</p> <p>*altura graduable en 5 niveles, desde 77 cm hasta 107 cm, cumpliendo con los estándares de la IAAF</p> <p>*ancho total de 120 cm y tubos base de 71 cm</p>	10
	<p>BALA DE LANZAMIENTO DE 3 Kg</p> <p>*Fabricada en hierro de alta resistencia</p> <p>*Circunferencia de aproximadamente 30 cm y acabado en color</p> <p>*Que cumpla con las especificaciones internacionales de World Athletics y pueda ser usada en eventos y competencias oficiales.</p>	2



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	*Peso 3 Kg	
	BALA DE LANZAMIENTO DE 5 Kg  *Fabricada en hierro de alta resistencia  *Circunferencia de aproximadamente 33 cm y acabado en color  *Que cumpla con las especificaciones internacionales de World Athletics y pueda ser usada en eventos y competencias oficiales.  *Peso 5 Kg	2
	JABALINA DE LANZAMIENTO DE 600 gm.  *Fabricada en aluminio de alta calidad  *Eje recto y punta metálica  *Peso 600 gm	2
	JABALINA DE LANZAMIENTO DE 800 gm.  *Fabricada en aluminio de alta calidad	2



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	*Eje recto y punta metálica *Peso 800 gm	
	PARTIDOR DE ATLETISMO  *El riel principal está fabricado en aluminio de alta resistencia y cuenta con un sistema graduable de 64 cm de largo x 7 cm de ancho.  *Partidor ajustable, está recubierto con almohadillas de goma negra que proporcionan adherencia  *Clavos de fijación en acero	3
	BALON BALONCESTO No 7  BALON BALONCESTO BG3200  Cubierta: PU (Poliuretano) de alta calidad  Diseño: Giugiaro de 12 paneles  Estructura: Vulcanizado o moldeado	14



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	Terreno de Juego: Piso liso, madera (Outdoor , Indoor) Talla: 7 Circunferencia: 75 - 78 cm Peso: 569 - 610 gm	
	BALON BALONCESTO No 6 BALON BALONCESTO BG3200 Cubierta: PU (Poliuretano) de alta calidad Diseño Giugiaro de 12 paneles Estructura: Vulcanizado o moldeado Terreno de Juego: Piso liso, madera (Outdoor , Indoor) Talla 6 Circunferencia 72 - 74 cm Peso: 500 - 550 gm	14
	BALON VOLEIBOL No 5 BALON DE VOLEIBOL VGPRO5	28



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>Balón de categoría PRO, semi profesional</p> <p>Cámara de butilo con alta retención de aire</p> <p>Cubierta en cuero PU de alta calidad con respaldo en microfibra.</p> <p>Cumple especificaciones oficiales (balón de alta categoría).</p> <p>Excelencia aerodinámica</p> <p>Experiencia de juego cómodo y agradable</p> <p>Terrenos de juego recomendados: Madera y baldosa</p> <p>Peso: 260 a 280 g</p> <p>Circunferencia: 64 a 67 cm</p> <p>Rebote: mínimo 115 cm</p>	
	<p>BALON FUTBOL No 5</p> <p>BALON DE FUTBOL PROFESIONAL TRADITIONAL</p> <p>*Balón de construcción tipo laminado al calor</p>	<p>28</p>



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>*Estructura laminada al calor lo que permite mayor durabilidad</p> <p>*Cámara de butilo de dos capas que permite la alta resistencia de aire</p> <p>*Alta resistencia al impacto y mayor precisión en la trayectoria</p> <p>*Cubierta en material sintético que lo hace suave al impacto</p> <p>Apto para terrenos de juego en Césped natural, arenilla y tierra</p> <p>Balón: #5</p> <p>Peso: 420 – 445 gr</p> <p>Circunferencia: 68,5 – 69,5 cm</p> <p>Rebote: 125 a 155 cm</p>	
	<p>BALON FUTBOLSALA 62 - 64</p> <p>BALON DE FUTBOL SALA COMPETENCIA FENIX</p>	28



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>*Tecnología Thermobonded</p> <p>*Construcción sin costuras.</p> <p>*Sellado al calor.</p> <p>*Brinda total impermeabilidad.</p> <p>*Neumático con envoltura de hilo.</p> <p>*Alta suavidad al toque.</p> <p>*Cubierta cuero PU: Backing + cuero 4 mm</p> <p>*Apto para jugar en Madera, baldosa y caucho.</p> <p>Peso: 400 a 440 g</p> <p>Circunferencia: 62 a 64 cm</p> <p>Rebote: 50 a 65 cm</p>	
	<p>BALON FUTBOL DE SALON 60- 62</p> <p>BALON DE FUTBOL DE SALÓN COMPETENCIA FENIX</p> <p>*Camara de latex de dos capas</p>	28



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>*Enmallado 100% hilo de nylon</p> <p>*Diseño geométrico de 18 paneles</p> <p>*Balones de alta suavidad al contacto</p> <p>*Cubierta cuero PU</p> <p>*Apto para jugar en Madera, baldosa y caucho.</p> <p>Peso: 440 a 450 g</p> <p>Circunferencia: 60 a 62 cm</p> <p>Rebote: 35 cm</p>	
	<p>TULA BALONERA PARA 20 BALONES CADA UNA</p> <p>Tula Balonera 20 Und</p> <p>Material: Lona 100%</p> <p>Medida: 1.20×70 cm.</p> <p>Tula grande.</p> <p>Impermeable: Base.</p> <p>Gancho inoxidable.</p> <p>Reata pulgada y media.</p> <p>Candado 25mm.</p>	5

● Escarapelas:



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Escarapelas	<p>Escarapelas: Papel: Opalina 180 gr.</p> <p>Medidas: 10 cms. ancho x 12 cms. alto.</p> <p>Tintas / Impresión : 4x4</p> <p>Acabado: Refildada</p> <p>Arte Final: Por la Litografía con prueba impresa actualizada – Prueba sherpa.</p> <p>Impresión: Litográfica.</p> <p>Los diseños serán presentados y aprobados por la oficina asesora de comunicaciones de INDEPORTES ANTIOQUIA.</p>	1000 unidades

- **Medallas Juegos Campesinos:**

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>Medallas oro metálica Juegos Deportivos Campesinos</p> <p>Personalizada en aleaciones oro con alta</p>	150 unidades



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Medallas Juegos Campesinos Oro	<p>calidad de grabado de relieves y acabados refinados con cinta personalizada con terminación en costura de alta calidad y sublimación full color. Lado A y B: bajo relieve de alta calidad y detalle.</p> <p>Medidas: 7 cms de diámetro y 3,5 de radio.</p> <p>-Ancho de la cinta: 1 pulgada de ancho Marcación: sublimación full color. Diseño: Adjunto la imagen.</p> <p>Nota 1: para su producción es obligatoria la muestra física de la medalla de oro, del diseño solicitado y su aprobación es a entera satisfacción. (según diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p>	



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>Nota 2: para su producción es obligatoria la muestra física sublimado y terminación de la costura, largo y pliegue. (Según diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p>	
Medallas Juegos Campesinos Plata	<p>Medallas Plata metálica Juegos Deportivos Campesinos</p> <p>Personalizada en aleaciones plata con alta calidad de grabado de relieves y acabados refinados con cinta personalizada con terminación en costura de alta calidad y sublimación full color. Lado A y B: bajo relieve de alta calidad y detalle</p> <p>Medidas : 7 cms de diámetro y 3,5 de radio.</p> <p>-Ancho de la cinta: 1 pulgada de ancho</p>	150 unidades



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>Marcación: sublimación full color. Diseño: Adjunto la imagen.</p> <p>Nota 1: para su producción es obligatoria la muestra física de la medalla de plata del diseño solicitado y su aprobación es a entera satisfacción.(según diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p> <p>Nota 2: para su producción es obligatoria la muestra física sublimado y terminación de la costura, largo y pliegue. (Según diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p>	
Medallas Juegos Campesinos Bronce	Medallas de Bronce Metálica Juegos Deportivos Campesinos  Personalizada en aleaciones bronce con alta	150 unidades



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>calidad de grabado de relieves y acabados refinados con cinta personalizada con terminación en costura de alta calidad y sublimación full color. Lado A y B: bajo relieve de alta calidad y detalle</p> <p>Medidas : 7 cms de diámetro y 3,5 de radio.</p> <p>-Ancho de la cinta: 1 pulgada de ancho</p> <p>Marcación: sublimación full color. Diseño: Adjunto la imagen.</p> <p>Nota 1: para su producción es obligatoria la muestra física de la medalla de bronce del diseño solicitado y su aprobación es a entera satisfacción.(según diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p> <p>Nota 2: para su producción es obligatoria la muestra</p>	



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	física sublimado y terminación de la costura, largo y pliegue.(Según diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).	

- **Trofeos:**

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Trofeos	Trofeos primero, segundo y tercer lugar por deporte femenino y masculino Juegos Campesinos  1° Puesto: Copa estilo italiana o estilo prestigio con asas y con elevador, base plástica imitación madera, para campeón diámetro 16 cms y altura 53 cms. Copa metálica y elevador en forma de estrella con figura alusiva al deporte. Placa con logos Indeportes Antioquia y Gobernación de Antioquia,	11 kits



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>en lámina foto impresa en policromía de 5 cms de ancho por 3 de alto, con leyenda PRIMER PUESTO y el deporte que corresponda (según los diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p> <p>2° Puesto: Copa estilo italiana o estilo prestigio con asas y con elevador, base plástica imitación madera, para subcampeón diámetro 14 cms y altura 51 cms. Copa metálica y elevador en forma de estrella con figura alusiva al deporte. Placa con logos Indeportes Antioquia y Gobernación de Antioquia en lámina foto impresa en policromía de 5 cms de ancho por 3 de alto, con leyenda SEGUNDO PUESTO y el deporte que corresponda (según los diseños suministrados por</p>	



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p> <p>3° Puesto: Copa estilo italiana o estilo prestigio con asas y con elevador, base plástica imitación madera, para tercer puesto diámetro 12 cms y altura 49 cms. Copa metálica y elevador en forma de estrella con figura alusiva al deporte. Placa con logos Indeportes Antioquia y Gobernación de Antioquia, en lámina foto impresa en policromía de 5 cms de ancho por 3 de alto, con leyenda TERCER PUESTO y el deporte que corresponda (según diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p>	



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>Trofeos Campeón General (1°, 2° y 3° puesto) Juegos Deportivos Campesinos</p> <p>1° Puesto: Campeon General Copa estilo italiana o estilo prestigio con asas y con elevador, base plástica imitación madera, para campeón diámetro 20 cms y altura 70 cms. Copa metálica y elevador en forma de estrella con figura alusiva al deporte. Placa con logos Indeportes Antioquia y Gobernación de Antioquia, en lámina foto impresa en policromía de 5 cms de ancho por 3 de alto, con leyenda PRIMER PUESTO y el deporte que corresponda (según los diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p>	<p>1 kit</p>



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	<p>2° Puesto: Subcampeón Copa estilo italiana o estilo prestigio con asas y con elevador, base plástica imitación madera, para subcampeón diámetro 16 cms y altura 53 cms. Copa metálica y elevador en forma de estrella con figura alusiva al deporte. Placa con logos Indeportes Antioquia y Gobernación de Antioquia en lámina foto impresa en policromía de 5 cms de ancho por 3 de alto, con leyenda SEGUNDO PUESTO y el deporte que corresponda (según los diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).</p> <p>3° Puesto: Copa estilo italiana o estilo prestigio con asas y con elevador, base plástica imitación madera, para tercer puesto diámetro 14 cms y altura</p>	



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	51 cms. Copa metálica y elevador en forma de estrella con figura alusiva al deporte. Placa con logos Indeportes Antioquia y Gobernación de Antioquia, en lámina foto impresa en policromía de 5 cms de ancho por 3 de alto, con leyenda TERCER PUESTO y el deporte que corresponda (según diseños suministrados por el supervisor del convenio y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones de Indeportes Antioquia).	

- Servicio de ambulancia:

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Ambulancia medicalizada	Servicio de Ambulancia (1 Ambulancia, 5 horas primer día, 12 horas el resto de los días)	53 horas

- Pólizas:



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Póliza para los deportistas participantes en los eventos	*Muerte accidental: \$20.000.000  *Incapacidad total y permanente, desmembración, inutilización e invalidez de origen accidental: \$20.000.000  *Rehabilitación integral: \$5.000.000  *Gastos Funerarios: \$4.000.000  *Gastos médicos de origen accidental: \$7.500.000  *Gastos de traslado por accidente: \$1.000.000	843

- **Minutas de alimentación para deportistas:**

MINUTA DESAYUNO DEPORTISTAS		
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	TAMAÑO PORCIÓN
Fruta	Cualquier fruta	120gr
Jugo natural	Cualquier fruta/sabor	180 cc
Bebida con Leche	Bebida con leche	300cc
Harina –cereal	Arepa, pan o cereales	300 gr



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>MINUTA DESAYUNO DEPORTISTAS</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
	Tres (3) porciones de harina 100 grs cada una	
Proteína	Huevo	50 gr
Lácteo	Queso	30 gr
Mantequilla	mantequilla	5gr

<b>MINUTA ALMUERZOS DEPORTISTAS</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
Bebida	Cualquier fruta/sabor	12 onzas
Sopa	Variedad en sopas (verduras, pasta, etc.)	260 cc
Proteína	Carne de res, cerdo, pollo, hígado, pescado, etc	180 gr
Carbohidrato	Tres (3) porciones de carbohidratos de 100gr	300 gr
Ensalada	Lechuga, tomate, zanahoria, habichuela, espinacas, etc	100 gr
Dulce	Cualquier dulce	30 a 50gr
Fruta	Cualquier fruta/sabor	120 gr.



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>MINUTA CENAS DEPORTISTAS</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
Bebida	Cualquier fruta/sabor	12 onzas
Sopa	Variedad en sopas (verduras, pasta, etc.)	260 cc
Proteína	Carne de res, cerdo, pollo, hígado, pescado, etc	180 gr
Carbohidrato	Tres (3) porciones de carbohidratos de 100gr	300 gr
Ensalada	Lechuga, tomate, zanahoria, habichuela, espinacas, etc	100 gr
Dulce	Cualquier dulce	30 a 50gr

- **Minutas de alimentación para autoridades de juzgamiento:**

<b>MINUTA DESAYUNO AUTORIDADES JUZGAMIENTO</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
Fruta	Cualquier fruta	120gr
Jugo natural	Cualquier fruta/sabor	180 cc
Bebida con Leche	Bebida con leche	300cc
Harina –cereal	Arepa, pan o cereales Tres (3) porciones de harina 100 grs cada una	300 gr
Proteína	Huevo	50 gr



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

MINUTA DESAYUNO AUTORIDADES JUZGAMIENTO		
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	TAMAÑO PORCIÓN
Lácteo	Queso	30 gr
Mantequilla	mantequilla	5gr

MINUTA ALMUERZOS AUTORIDADES JUZGAMIENTOS		
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	TAMAÑO PORCIÓN
Bebida	Cualquier fruta/sabor	12 onzas
Sopa	Variedad en sopas (verduras, pasta, etc.)	260 cc
Proteína	Carne de res, cerdo, pollo, hígado, pescado, etc	180 gr
Carbohidrato	Tres (3) porciones de carbohidratos de 100gr	300 gr
Ensalada	Lechuga, tomate, zanahoria, habichuela, espinacas, etc	100 gr
Dulce	Cualquier dulce	30 a 50gr
Fruta	Cualquier fruta/sabor	120 gr.

MINUTA CENAS		
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	TAMAÑO PORCIÓN
Bebida	Cualquier fruta/sabor	12 onzas
Sopa	Variedad en sopas (verduras, pasta, etc.)	260 cc



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>MINUTA CENAS</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
Proteína	Carne de res, cerdo, pollo, hígado, pescado, etc	180 gr
Carbohidrato	Tres (3) porciones de carbohidratos de 100gr	300 gr
Ensalada	Lechuga, tomate, zanahoria, habichuela, espinacas, etc	100 gr
Dulce	Cualquier dulce	30 a 50gr

- **Minutas de alimentación para personal de apoyo:**

<b>MINUTA DESAYUNO PERSONAL DE APOYO</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
Fruta	Cualquier fruta	120gr
Jugo natural	Cualquier fruta/sabor	180 cc
Bebida con Leche	Bebida con leche	300cc
Harina –cereal	Arepa, pan o cereales Tres (3) porciones de harina 100 grs cada una	300 gr
Proteína	Huevo	50 gr
Lácteo	Queso	30 gr
Mantequilla	mantequilla	5gr



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>MINUTA ALMUERZOS PERSONAL DE APOYO</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
Bebida	Cualquier fruta/sabor	12 onzas
Sopa	Variedad en sopas (verduras, pasta, etc.)	260 cc
Proteína	Carne de res, cerdo, pollo, hígado, pescado, etc	180 gr
Carbohidrato	Tres (3) porciones de carbohidratos de 100gr	300 gr
Ensalada	Lechuga, tomate, zanahoria, habichuela, espinacas, etc	100 gr
Dulce	Cualquier dulce	30 a 50gr
Fruta	Cualquier fruta/sabor	120 gr.

<b>MINUTA CENAS</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
Bebida	Cualquier fruta/sabor	12 onzas
Sopa	Variedad en sopas (verduras, pasta, etc.)	260 cc
Proteína	Carne de res, cerdo, pollo, hígado, pescado, etc	180 gr
Carbohidrato	Tres (3) porciones de carbohidratos de 100gr	300 gr
Ensalada	Lechuga, tomate, zanahoria, habichuela, espinacas, etc	100 gr



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>MINUTA CENAS</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TAMAÑO PORCIÓN</b>
Dulce	Cualquier dulce	30 a 50gr

### **Observación y condiciones particulares:**

El apoyo logístico objeto del presente estudio previo deberá estar en óptimo estado y calidad, además el contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas señaladas en los ítems anteriores y previamente coordinadas con el supervisor, lo cual será objeto de verificación por parte mismo en la realización del evento.

Las entregas serán ha pedido según las necesidades de la entidad durante el transcurso de la ejecución del contrato, esto es, los pedidos serán cuando la entidad determine y en el sitio que donde se desarrolle la actividad serán solicitados a necesidad por la Dirección de Cultura quien opera como supervisor del contrato.

Las actividades deberán coordinarse con la supervisión, en las horas y lugares establecidos, para que el desarrollo de la jornada sea de forma ininterrumpida.

Las fechas se notificarán según programación y cronograma establecido por el supervisor.

Cabe resaltar que el suministro en general no puede superar el 10% del contrato.

### **Condiciones inherentes a la prestación del servicio:**

En cumplimiento del objeto contractual descrito, el contratista durante el término de este contrato deberá:

#### **Cumplir con el suministro según las especificaciones técnicas.**

- Prestar el servicio con calidad y oportunidad.
- El servicio se debe realizar de forma oportuna, en sitio, sin dilaciones y retardos para no ocasionar perjuicios a la administración.

#### **Garantizar la calidad del servicio en un 100%**

- Realizar el servicio conforme a solicitud del supervisor del contrato.
- Presentar la cuenta de cobro o factura de venta de forma.



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

## 2. ANÁLISIS DE LA DEMANDA.

Para el análisis de la demanda, se tuvieron en cuenta procesos con objetos, modalidades de contratación y tipo y lugar de contrato similares a los que pretende celebrar la entidad, dichos procesos son analizados con el fin de obtener datos que permitirán establecer que los requisitos financieros exigidos, en el análisis del sector, se encontró que existe dentro de la entidad contratos cuyo objeto sea igual o similar al del presente proceso.

### 2.1 Adquisiciones previas de otras Entidades/Municipios:

La Administración Municipal, analizó los procesos de contratación registrados en el SECOP II de otras Entidades Estatales con objetos contractuales similares; y seguidamente, realizó un sondeo con los Municipios de la región para tener un estimativo del valor del presente contrato. A continuación, se detallan algunos de los datos obtenidos en el estudio de mercado dentro del siguiente cuadro:

<b>CONTRATO IP-012-2025</b>	
<b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b>	Municipio de Cañasgordas – Antioquia.
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contratación régimen especial.
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Logística para la realización de las actividades sociales, tradicionales, culturales y deportivas en el marco de las XV Olimpiadas Campesinas y Comunes en el municipio de Cañasgordas en el año 2025.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	21 días.
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 534.109.898

<b>CONTRATO – PC-009-2025</b>	
<b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b>	Municipio del Peñol – Antioquia.
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contracción Directa – Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y logísticos para la planeación, organización, ejecución, seguimiento y



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>CONTRATO – PC-009-2025</b>	
	evaluación de las olimpiadas campesinas 2025 en el municipio de el peñol, como una estrategia liderada por la secretaria de salud e inclusión social.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	135 (Días)
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 69.592.263

<b>CONTRATO – I.P. ESAL 04 DE 2025</b>	
<b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b>	Municipio de Concordia – Antioquia.
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contratación régimen especial (con ofertas)
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Aunar esfuerzos administrativos, humanos, financieros, operativos y logísticos, para la realización de las olimpiadas campesinas en el municipio de Concordia, Antioquia, durante la vigencia 2025.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	5 (Días)
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 145.790.500

## **2.2 Adquisiciones previas del Municipio de Titiribí - Antioquia:**

De igual manera, de acuerdo con la información contractual registrada en la entidad se procedió con el análisis del comportamiento de sus adquisiciones anteriores durante las últimas vigencias apreciando los objetos contractuales similares a la necesidad planteada en el presente estudio del sector, teniendo en cuenta la modalidad de selección del contratista, objeto del contrato, valor de los contratos y forma de pago, número de contratos suscritos para el efecto y vigencias de los mismos, condiciones de pago establecidas en los contratos, entre otros; todo esto con la finalidad de asociar el tipo de servicio prestado, con el objeto de que genere un referente sobre el valor a establecer en la presente vigencia fiscal con observancia del IPC.

Para determinar un valor aproximado del contrato se verificó la contratación hecha por el Municipio con respecto a gastos relacionados con asesorías en años pasados por el Municipio de Titiribí – Antioquia, así:



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>CONTRATO No. CPS No. 095 DE 2023</b>	
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contracción Directa – Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo logístico.
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Prestación de servicios de apoyo logístico a todo costo para la realización de los eventos deportivos y recreativos del municipio de Titiribí.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	122 días
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$85.000.000

<b>CONTRATO No. CPS No. 206 DE 2023</b>	
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contracción Directa – Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	apoyo logístico para la realización de eventos deportivos y recreativos en el municipio de Titiribí Antioquia, durante el segundo semestre de 2023.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	6 meses
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$115.300.000

<b>CONTRATO No. CPS No. 93 DE 2024</b>	
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contracción Directa – Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	“Apoyo logístico para la realización y participación de eventos deportivos durante el primer semestre de 2024 en el municipio de Titiribí”.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	4 meses o hasta agotar el recurso
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$40.000.000



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>CONTRATO No. CPS No. 163 DE 2024</b>	
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contracción Directa – Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Apoyo logístico para la realización y participación de eventos deportivos durante el segundo semestre de 2024 en el municipio de Titiribí”.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	5 meses o hasta agotar el recurso
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$70.000.000

<b>CONTRATO No. CPS No. 098 DE 2025</b>	
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contratación Directa.
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Apoyo logístico para la realización y participación de eventos deportivos durante el año 2025 en el municipio de Titiribí”
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Doscientos treinta y ocho (238) días contados a partir del acta de inicio sin superar el 31 de diciembre de la presente vigencia fiscal.
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$90.000.000

<b>CONTRATO No. CPS No. 163 DE 2024</b>	
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b>	Contracción Directa – Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Apoyo logístico para la realización y participación de eventos deportivos y recreativos en el municipio de Titiribí Antioquia, durante el primer semestre del año 2026



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

<b>CONTRATO No. CPS No. 163 DE 2024</b>	
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Cinco (05) meses contados a partir del inicio del contrato.
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$37.500.000

Como se puede evidenciar el Municipio de Titiribí – Antioquia, ha contratado los servicios requeridos en el presente proceso contractual en años anteriores lo cual implica una demanda constante del bien o servicio.

### **3. ESTUDIO DE LA OFERTA.**

#### **3.1 ¿La Entidad Estatal requiere una persona natural o jurídica para la celebración del futuro contrato?**

Para la ejecución del presente objeto contractual se requiere los servicios de una persona jurídica con conocimiento y experiencia en la realización de eventos deportivos de los juegos campesinos del café en la región suroeste de Antioquia.

#### **3.2 ¿Cuál es la experiencia que requiere para la prestación del servicio de acuerdo con la complejidad del caso?**

El Municipio Titiribí – Antioquia, ha establecido como requisito para la celebración del presente proceso de contratación la experiencia laboral, para lo cual el futuro contratista deberá certificar con mínimo como mínimo cuatro (04) certificaciones laborales de contratos celebrados y terminados cuyo objeto se encuentre relacionado con el presente objeto contractual, cuya sumatoria de los tiempos de los contratos acrediten una experiencia de mínimo un año de experiencia laboral.

#### **3.3 ¿La Entidad Estatal ha contratado recientemente los servicios profesionales requeridos?**

Sí, la entidad ha requerido este tipo de contratación para servicios iguales o similares al que se debe desarrollar a través del presente objeto contractual.

#### **3.4 ¿La necesidad de la Entidad Estatal fue satisfecha con los procesos de contratación anteriores?**



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TITIRIBÍ  
DESPACHO ALCALDE

A través de contrataciones como las señaladas, el municipio siempre satisfizo su necesidad, pues fueron ejecutados en el marco de la normativa vigente, bajos condiciones normales de mercado, durante el plazo establecido y bajo los lineamientos técnicos y organizacionales solicitados por el contratante.

#### **4. ANÁLISIS FINANCIERO.**

Como consecuencia de lo anterior, y teniendo en cuenta las características de la entidad contratante, se estima que el precio de referencia para el presente proceso de contratación es equivalente a TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/L (\$354.870.294), teniendo en cuenta las particularidades del contratista, su experiencia, formación académica ya enunciadas, llevando a la Entidad en aras de un buen apoyo logístico.

El presente análisis del sector se expide a los veintiséis (26) días del mes de junio de 2026.

“Original firmado”

**JOHN FREDY TABORDA FLÓREZ**

Secretario de Educación, Cultura, Deportes y Recreación.

Titiribí - Antioquia