

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: CONSTANCIA DE SUPERVISIÓN SECOP II		
	Versión: 02	Fecha: 28 de febrero de 2023	Código: FO-J-15

EL(LA) SUPERVISOR(A) DEL
 CONTRATO / CONVENIO CPS
 No. **486** DEL DÍA **22** DEL MES DE **ENERO** DEL AÑO **2026**
 MODALIDAD DE SELECCIÓN: DIRECTA ¹ ☒ CMC² ☐ SA³ ☐ SASI⁴ ☐ CM⁵
☐ LP⁶ ☐ OTRO ☐ CUAL ☐

HACE CONSTAR:

Que recibió a satisfacción del contratista **ANA VALENTINA CEDEÑO LOPEZ**,
 identificado(a) con C.C. ☒ NIT ☐ No. **1.094.977.081**, representado legalmente
 por ☐ con C.C. No. ☐; el informe de actividades
 número **CINCO**, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA
 GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE GESTION
 DOCUMENTAL DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA
 CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO.

En razón a lo anterior, certifica que el contratista y/o cooperante cumplió a cabalidad
 y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con la Corporación
 Autónoma Regional del Quindío. Por lo tanto, autoriza el pago y/o desembolso por
 valor de: **\$ 2.000.000 (Dos millones de pesos M/cte.)**

Las actividades se ejecutaron entre el día **27** del mes de mayo del **2026** y el día **25** del mes
 de junio del **2026**

PARA ELLO, SE RELACIONA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:

REGISTRO PRESUPUESTAL N.º: **498 - 1569** FECHA: **22/01/2026 - 22/05/2026**

VIGENCIA FUTURA: SI ☐ NO. ☒

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N.º: ☐ FECHA: ☐

NUMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: ☐ FECHA: ☐

VALOR: ☐ VIGENCIA: ☐

**VALOR TOTAL DE CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA
 ADICIÓN): \$ 12.000.000**

**SALDO RESTANTE DEL VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO
 (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): \$ 2.000.000**

OBSERVACIONES:

Como Supervisor dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas
 que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL
 (Positiva).

¹ Contratación directa numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007
² Contratación de Mínima Cuantía.
³ Selección Abreviada diferente a subasta inversa
⁴ Selección Abreviada por subasta Inversa
⁵ Concurso de Méritos.
⁶ Licitación pública

CRQ RECIBIDO
 No. **30/06/26**
 Fecha: **30/06/26**
 Hora: **12:06**

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del conto de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.

Entidad en donde se realiza el pago:	Compensar	Valor total del aporte	\$ 518.900
Planilla No.	89144071	SALUD	\$ 218.900
Periodo cotizado	MAYO/2026	PENSIÓN	\$ 280.200
		ARL	\$ 9.200
		CAJA DE COMPENSACIÓN	\$ 10.600
Fecha de pago	03 de junio de 2026		

Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondientes al mes de **mayo** de 2026, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual el contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del **01/06/2026 al 25/06/2026**, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cedula corresponde al día dos (02) hábil del mes de **julio** de 2026.

Mediante MODIFICATORIO No 001 de fecha 22 de mayo del 2026, se adicionó al contrato de prestación de servicios No 486 del 22 de enero de 2026 la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000) M/CTE) se prorroga por SESENTA (60) DÍAS con cargo al CDP N° 1271 del 15 de mayo de 2026 y al RP N° 1569 del 22 de mayo de 2026.

Mediante comunicado interno SAF-508 del 11 de mayo de 2026, se solicitó el cambio de supervisor de la señora Lorena Osorio Zapata, identificada con C.C. No. 41.960.423, debido a que actualmente se encuentra hospitalizada. En consecuencia, se designa como supervisor al señor Juan Esteban Cortés Orozco, identificado con C.C. No. 9.770.038.

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Atentamente,

Firma

JUAN ESTEBAN CORTES OROZCO
No. de Identificación: 9.770.038

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE RECIBO PARCIAL SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 21 de junio de 2021	Código: FO-J-14

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA, BIEN O SERVICIO No.5

CPS1 ☒ CMC2 ☐ SAMC3 ☐ CM4 ☐ OTRO ☐ CUAL ☐

CONTRATO N°: CPS-486 DE FECHA: 22 DE ENERO DE 2026.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO.

CONTRATISTA: ANA VALENTINA CEDEÑO LOPEZ

C.C ☒ NIT ☐ No. 1.094.977.081

VALOR TOTAL: \$ 12.000.000 VALOR ANTICIPO: \$ % :

FECHA DE INICIACIÓN: 27/01/2026

PLAZO EN DIAS: 120 PRÓRROGA (DÍAS): 60

INTERVENTOR: SUPERVISOR: ☒

REGISTRO PRESUPUESTAL N° 498 - 1569 FECHA: 22/01/2026 – 22/05/2026

VIGENCIA FUTURA: SI NO ☒

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N°: FECHA:

NUMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: FECHA:

VALOR: VIGENCIA:

En el Municipio de Armenia Quindío, en las instalaciones de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, el suscrito supervisor: **JUAN ESTEBAN CORTES OROZCO** de la obra, bien o servicio, con el fin de verificar y valorar el avance de la obra, bien o servicio, conforme a lo pactado en las cláusulas previstas en el contrato (Convenio o Aceptación de Oferta, según el caso) de la referencia, de acuerdo con el siguiente detalle o descripción:

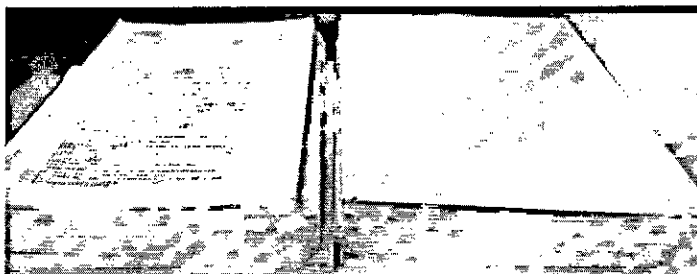
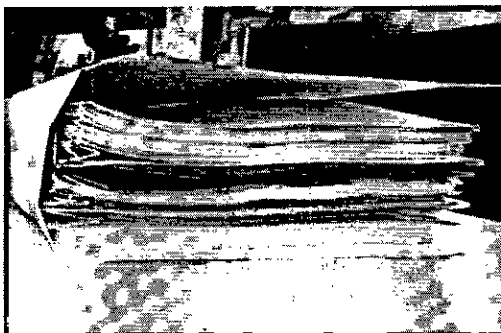
1. Obras, Bienes o Servicios a Ejecutar (Productos):

1.1. Brindar apoyo a la Subdirección Administrativa y Financiera en la gestión documental de los contratos de prestación de servicios suscritos por la dependencia aludida.

Descripción:

1 Contrato de Prestación de Servicios.
 2 Contratación de Mínima Cuantía.
 3 Selección Abreviada de Menor Cuantía
 4 Concurso de Méritos.

Durante el mes reportado se brindó acompañamiento en las labores de gestión documental asociadas a los contratos de prestación de servicios vigentes, mediante la verificación de documentos, actualización de expedientes, organización cronológica de soportes y validación de la documentación requerida, contribuyendo al adecuado manejo y conservación de los archivos contractuales de la dependencia.



1.2. Apoyar en la distribución interna de acuerdo a la unidad administrativa que corresponda de los documentos y actos administrativos emitidos por la Subdirección Administrativa y Financiera.

Descripción:

Se apoyó el trámite interno de circulación documental de los actos administrativos y comunicaciones expedidas por la Subdirección Administrativa y Financiera, garantizando su entrega a las dependencias correspondientes. Adicionalmente, se efectuó el control de recepción y registro de los documentos distribuidos, facilitando su seguimiento institucional.

CRO		NOMBRE DEL PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTADISTICO		ACTIVIDAD: GESTION DE CALIDAD		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO DE CONTROL DE CORRESPONDENCIA INTERNA		PAGINA: 1							
VERSION: 02		FECHA: 13 de Marzo de 2015		CODIGO: FO-D-6-C-07											
CORRESPONDENCIA NO.		DEPENDENCIA DESTINO										DEPENDENCIA REMITENTE:			
Comunicado	Recibido	Gerencia Gen.	DAE	DAI	DAG	DAE	SECA	SECA	Comunicaciones	Servicio al Cliente	Sanidad y Seguridad	Disciplina y	Reforma Fiscal	ASUNTO	RECIBIDO POR
CPS	19-05-26			X										Cuenta #4 - Maryury Piedrahita - CPS 091.	
SAF534	19-05-26			X										Re comunicado ONY-088, solicitud lra. CAC-083-2021	Melina S. May 19-26
SAF535	19-05-26			X										Inf. totales deudores procesos del estado BORTE	Melina S. May 19-26
CPS 088	19-05-26			X										Cuenta #4 - Valentina Cornelios - CPS 088.	Melina S. May 19-26
Chicocho				X										Pentallano - Glacidos #3 CPS 178-26 (Candina)	Melina S. May 20-26
Chicocho	20-05			X										Cuenta #4 - Lina Maren Velaz - CPS 209.	Melina S. May 20-26
Chicocho	20-05			X										Cuenta #4 - Ana Maren CPS - 155 Correspondencia	Melina S. May 20-26
Chicocho	20-05			X										Cuenta #1 CPS - 094 - Fabian Rodriguez - BORTADO	Melina S. May 20-26
Chicocho	20-05			X										Cuenta #3 CPS - 602 - Sandra Arlen Celis	Melina S. May 20-26
Chicocho	20-05			X										Cuenta #4 CPS - 282 - Melina Lopez	Melina S. May 20-26
Chicocho	20-05			X										Cuenta #4 CPS 733 - Valentina Chila	Melina S. May 20-26
SAF513	20-05-26										X			Reporte solicitud de informacion	Melina S. May 20-26
SAF514	20-05-26										X			Indicador de Informacion	Melina S. May 20-26
SAF515	20-05-26													Cuenta #4 CPS 155 - Ana Maren Maren	Melina S. May 20-26
SAF516	20-05-26													CJA 4 CPS - 088 - Valentina Intellect - BORTADO	Melina S. May 20-26

[illegible]

CORRESPONDENCIA No.		DEPENDENCIA DESTINO										DEPENDENCIA REMITENTE:		RECIBIDO POR
Comunicado	Radicado	Intención Gen	DAP	DAI	DAO	DAF	DAE	DAF	DAE	DAE	DAE	DAE	ASUNTO	
PS 360	JA 4			X									OTA nº 4 - CPS-360 9C 1026	SCD 02/06/2026
22/06/2026	JA 4			X									G.A. no 4 - CPS-174-2026 Febra. Andes O.P. Ing	Alfonso S. Jm. 02.2
2/06/26	PA 1180			X									PA 1180 02/06/26	Alfonso S. Jm. 02.2
SPF 57	03-06-26							X					Traslado por competencia - Complemento	Alfonso S. Jm. 02.2
03-06-26	Cuenta			X									CPS 228 # 4 - Gm. Andes Restepo E.	Alfonso S. Jm. 02.2
03-06-26	Cuenta			X									Cuenta # 4 Kolembe Cuzque Permite	Alfonso S. Jm. 02.2
03-06-26	SPF 588							X					Traslado por competencia - CSMQ 006602	Alfonso S. Jm. 02.2
03-06-26	SPF 589							X					Traslado por competencia - 6663-26.	Alfonso S. Jm. 02.2
03-06-26	SPF 590							X					Traslado por competencia - 7578-26	Alfonso S. Jm. 02.2
03-06-26	SPF 591							X					Traslado por competencia - 7653-26	Alfonso S. Jm. 02.2
03-06-26	PS 618			X									PA 1180 - CPS 618.	Alfonso S. Jm. 02.2
03-06-26	PS 602			X									Cuenta Sandra Hilera Celis	Alfonso S. Jm. 02.2
04-06-26	SPF 596							X					PA 1180 04-06-26	Alfonso S. Jm. 02.2
04-06-26	Cuenta							X					PA 1180 04-06-26	Alfonso S. Jm. 02.2
04-06-26	PA 1180			X									EXPEDIENTE ENEQUIA 1.	Alfonso S. Jm. 02.2

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE RECIBO PARCIAL SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 21 de junio de 2021	Código: FO-J-14
Página 4 de 9			



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO

NOMBRE DEL PROCESO: DISECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ACTIVIDAD: GESTIÓN DE CALIDAD

NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO DE CONTROL DE CORRESPONDENCIA INTERNA

VERSION: 02

FECHA: 13 de Marzo de 2015

CODIGO: FO D.CC.07

PAGINA: 1

CORRESPONDENCIA No.		DEPENDENCIA DESTINO										DEPENDENCIA REMITENTE:	ASUNTO	RECIBIDO POR
Comunicado	Radicado	Directión Gen	DAF	DAI	DAE	DAF	DAE	DAE	DAE	DAE	DAE	DAE		
Cuenta #4 CPS 087 - Laura Fernanda Guezo	27/05/26		X										Cuenta #4 CPS 087 - Laura Fernanda Guezo	Miliana S. Mayo 27.26
99F569	27/05/26		X										Pla Comunicado OAF-235 - CACASA-26	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 486 - Ana Valentina Cedeño	28-05-26		X										Cuenta #4 CPS 486 - Ana Valentina Cedeño	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 090 - Alejandro Subaer C	28-05-26		X										Cuenta #4 CPS 090 - Alejandro Subaer C	Miliana S. Mayo 28.26
correccion			X										correccion Ana Valentina CPS 486	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 204 - Andrey E. Vilaverde	28-05-26		X										Cuenta #4 CPS 204 - Andrey E. Vilaverde	Miliana S. Mayo 28.26
Rentador	28-05-26		X										Rentador cuenta #4 CPS 083	Miliana S. Mayo 28.26
Rentador	28-05-26		X										Rentador cuenta #4 CPS 087	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS-604-2026	1-6-26		X										Cuenta #4 CPS-604-2026	Miliana S. Mayo 28.26
Pantallazo	1-6-26		X										Pantallazo - CPS- 331(4) 517-4	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS-016-2026	1-6-26		X										Cuenta #4 CPS-016-2026	Miliana S. Mayo 28.26
Rentador	01-06-26		X										Rentador cuenta #4 CPS 090	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 322 - Fabian A. Rojas	01-06-26		X										Cuenta #4 CPS 322 - Fabian A. Rojas	Miliana S. Mayo 28.26
Pantallazo	1-06-26		X										Pantallazo cuenta #4 CPS 486 Ana	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 512-2026	1-06-26		X										Cuenta #4 CPS 512-2026	Miliana S. Mayo 28.26



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO

NOMBRE DEL PROCESO: DISECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ACTIVIDAD: GESTIÓN DE CALIDAD

NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO DE CONTROL DE CORRESPONDENCIA INTERNA

VERSION: 02

FECHA: 13 de Marzo de 2015

CODIGO: FO D.CC.07

PAGINA: 1

CORRESPONDENCIA No.		DEPENDENCIA DESTINO										DEPENDENCIA REMITENTE:	ASUNTO	RECIBIDO POR
Comunicado	Radicado	Directión Gen	DAF	DAI	DAE	DAF	DAE	DAE	DAE	DAE	DAE	DAE		
Cuenta #4 CPS 087 - Laura Fernanda Guezo	27/05/26		X										Cuenta #4 CPS 087 - Laura Fernanda Guezo	Miliana S. Mayo 27.26
99F569	27/05/26		X										Pla Comunicado OAF-235 - CACASA-26	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 486 - Ana Valentina Cedeño	28-05-26		X										Cuenta #4 CPS 486 - Ana Valentina Cedeño	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 090 - Alejandro Subaer C	28-05-26		X										Cuenta #4 CPS 090 - Alejandro Subaer C	Miliana S. Mayo 28.26
correccion			X										correccion Ana Valentina CPS 486	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 204 - Andrey E. Vilaverde	28-05-26		X										Cuenta #4 CPS 204 - Andrey E. Vilaverde	Miliana S. Mayo 28.26
Rentador	28-05-26		X										Rentador cuenta #4 CPS 083	Miliana S. Mayo 28.26
Rentador	28-05-26		X										Rentador cuenta #4 CPS 087	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS-604-2026	1-6-26		X										Cuenta #4 CPS-604-2026	Miliana S. Mayo 28.26
Pantallazo	1-6-26		X										Pantallazo - CPS- 331(4) 517-4	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS-016-2026	1-6-26		X										Cuenta #4 CPS-016-2026	Miliana S. Mayo 28.26
Rentador	01-06-26		X										Rentador cuenta #4 CPS 090	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 322 - Fabian A. Rojas	01-06-26		X										Cuenta #4 CPS 322 - Fabian A. Rojas	Miliana S. Mayo 28.26
Pantallazo	1-06-26		X										Pantallazo cuenta #4 CPS 486 Ana	Miliana S. Mayo 28.26
Cuenta #4 CPS 512-2026	1-06-26		X										Cuenta #4 CPS 512-2026	Miliana S. Mayo 28.26

1.3. Brindar apoyo a la Subdirección Administrativa y Financiera en el control y seguimiento de los derechos de petición, solicitudes, requerimientos internos o externos por medio físico o digital.

Descripción:

Se realizaron actividades orientadas al monitoreo y actualización de la información relacionada con peticiones, solicitudes y requerimientos recibidos por diferentes canales de atención. Asimismo, se efectuó seguimiento a los términos de respuesta y al estado de los trámites en curso, fortaleciendo el control administrativo y la oportunidad en la atención de los mismos.

[illegible]

Se desarrollaron labores de organización técnica documental mediante la revisión, depuración, ordenación y actualización de expedientes administrativos. Igualmente, se apoyó el registro de información en las bases de datos institucionales y la verificación de documentos requeridos para mantener la integridad y disponibilidad de los archivos de gestión

[illegible][illegible]

BASE DE DATOS RESOLUCIONES 2026		BUSCAR (textos, palabras y palabras más (A+ +))		Subsección Adm.												
Archivo	Inicio	Insertar	Comparar	Fecha de página	Fórmula	Datos	Previsual	Vista	Automático	Ayuda	Notas					
-BUSCAR(V1A1211;RESOLUCIONES 51A1269;C1965;3)																
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1321	1314	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUI SE OTORGA UN APOYO ECONOMICO PARA LA ACQUISICION DE LEPTOS VERDEADOS EN LA PENINSULA DE LA ESPERANZA AUTOPUERTA REGIONAL DEL GUAYMO DE COPIACOMAN CON LA RESOLUCION No. 1289 DEL 26 DE ABRIL DE 2025 - SECTOR AGROPECUARIO	21/05/2026	21/05/2026	2	N/A	X	N/A	ALTA	%					
1324	1315	170-03-02	SOLICITA DE RENOVACION DEL PROYECTO DE MANEJO DE RESERVAS COMUNITARIAS DE LA PUNTA PUNTAVERDE - SANTE - PRESIDENTE POR COMUNIDAD INDIGENA DE SANTE Y P. EN EL MUNICIPIO DEL INTENDADO DE SANTE, DE LA	21/05/2026	21/05/2026	4	N/A	3	N/A	ALTA	%					
1325	1316	170-03-02	SOLICITA DE RENOVACION DEL PROYECTO DE MANEJO DE RESERVAS COMUNITARIAS DE LA PUNTA PUNTAVERDE - SANTE - PRESIDENTE POR COMUNIDAD INDIGENA DE SANTE Y P. EN EL MUNICIPIO DEL INTENDADO DE SANTE, DE LA	21/05/2026	21/05/2026	4	N/A	3	N/A	ALTA	%					
1326	1317	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUI SE OTORGA UN APOYO ECONOMICO PARA LA ACQUISICION DE LEPTOS VERDEADOS EN LA PENINSULA DE LA ESPERANZA AUTOPUERTA REGIONAL DEL GUAYMO DE COPIACOMAN CON LA RESOLUCION No. 1289 DEL 26 DE ABRIL DE 2025 - SECTOR AGROPECUARIO	21/05/2026	21/05/2026	19	N/A	X	N/A	ALTA	%					
1327	1318	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUI SE OTORGA UN APOYO ECONOMICO PARA LA ACQUISICION DE LEPTOS VERDEADOS EN LA PENINSULA DE LA ESPERANZA AUTOPUERTA REGIONAL DEL GUAYMO DE COPIACOMAN CON LA RESOLUCION No. 1289 DEL 26 DE ABRIL DE 2025 - SECTOR AGROPECUARIO	21/05/2026	21/05/2026	2	N/A	3	N/A	ALTA	%					
1328	1319	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUI SE OTORGA UN APOYO ECONOMICO PARA LA ACQUISICION DE LEPTOS VERDEADOS EN LA PENINSULA DE LA ESPERANZA AUTOPUERTA REGIONAL DEL GUAYMO DE COPIACOMAN CON LA RESOLUCION No. 1289 DEL 26 DE ABRIL DE 2025 - SECTOR AGROPECUARIO	21/05/2026	21/05/2026	2	N/A	3	N/A	ALTA	%					
1329	1320	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUI SE OTORGA UN APOYO ECONOMICO PARA LA ACQUISICION DE LEPTOS VERDEADOS EN LA PENINSULA DE LA ESPERANZA AUTOPUERTA REGIONAL DEL GUAYMO DE COPIACOMAN CON LA RESOLUCION No. 1289 DEL 26 DE ABRIL DE 2025 - SECTOR AGROPECUARIO	21/05/2026	21/05/2026	2	N/A	3	N/A	ALTA	%					
1330	1321	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUI SE OTORGA UN APOYO ECONOMICO PARA LA ACQUISICION DE LEPTOS VERDEADOS EN LA PENINSULA DE LA ESPERANZA AUTOPUERTA REGIONAL DEL GUAYMO DE COPIACOMAN CON LA RESOLUCION No. 1289 DEL 26 DE ABRIL DE 2025 - SECTOR AGROPECUARIO	21/05/2026	21/05/2026	2	N/A	3	N/A	ALTA	%					
1331	1322	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUI SE OTORGA UN APOYO ECONOMICO PARA LA ACQUISICION DE LEPTOS VERDEADOS EN LA PENINSULA DE LA ESPERANZA AUTOPUERTA REGIONAL DEL GUAYMO DE COPIACOMAN CON LA RESOLUCION No. 1289 DEL 26 DE ABRIL DE 2025 - SECTOR AGROPECUARIO	21/05/2026	21/05/2026	2	N/A	3	N/A	ALTA	%					
1332	1323	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUI SE OTORGA UN APOYO ECONOMICO PARA LA ACQUISICION DE LEPTOS VERDEADOS EN LA PENINSULA DE LA ESPERANZA AUTOPUERTA REGIONAL DEL GUAYMO DE COPIACOMAN CON LA RESOLUCION No. 1289 DEL 26 DE ABRIL DE 2025 - SECTOR AGROPECUARIO	21/05/2026	21/05/2026	3	N/A	3	N/A	ALTA	%					
RESOLUCIONES FUND												Haga	Notas	Analiza tabla	+	

BASE DE DATOS RESOLUCIONES 2024										Subdirección Adm...									
Archivos Inicio Insertar Compartir Diseño de página Formularios Datos Revisar Vistas Automatizar Ayuda Dibujar										Comentarios Porcentaje de Cadenas									
D1211 X X X X BUSCAR(A1211;RESOLUCIONES(A1209:(C1905;2)																			
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
1210	1201	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA CONVENCIÓN Y SE ORDENA UN PAGO POR CONCEPTO DE INYECCIÓN - PÉREZ LARROCHE MARTINEZ	13/05/2026	13/05/2026	2	N/A	X	N/A		ALTA	%	%						
1211	1202	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA CONVENCIÓN Y SE ORDENA UN PAGO POR CONCEPTO DE INYECCIÓN - ALBA REYES ALONSO GARCIA	13/05/2026	13/05/2026	2	N/A	X	N/A		ALTA	%	%						
1212	1208	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUAL SE FOMENTA UN PRIMER ABASTECIMIENTO POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS - LARA ESPERANZA REYES ALONSO	13/05/2026	13/05/2026	2	N/A	X	N/A		ALTA	%	%						
1213	1204	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA PREPAGO DE OCUPOSION DE CAJAS A ENTREGA EN ENTREGA DEL SUMINISTRO LA S.S.T. - SUPERINTENDENTE ADMINISTRATIVO No. 3888-2021	13/05/2026	13/05/2026	8	N/A	X	N/A		ALTA	%	%						
1214	1205	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UN PRIMER RECONOCIMIENTO POR PAGO SUCCESIONAL - RIN DE ESPERANZA LARA ESPERANZA REYES ALONSO	14/05/2026	14/05/2026	2	N/A	X	N/A		ALTA	%	%						
1215	1206	170-03-02	FOR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UN PRIMER RECONOCIMIENTO POR PAGO SUCCESIONAL - RIN DE ESPERANZA LARA ESPERANZA REYES ALONSO	14/05/2026	14/05/2026	32	N/A	X	N/A		ALTA	%	%						
RESOLUCIONES FUND Hoja2 Hoja1 Análisis UMU +										Subdirección de Gestión y Planeación (DGTG) a cargo de									

1.5. Apoyar en el diligenciamiento de la información concerniente al inventario de las unidades documentales a transferir al archivo central de la Entidad de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.

Descripción:

Durante el periodo informado no se adelantaron actividades relacionadas con la elaboración de inventarios documentales o procesos de transferencia al archivo central, toda vez que la dependencia no programó ni solicitó jornadas de transferencia documental para la presente mensualidad.

1.6. Apoyar en las demás actividades requeridas en la Subdirección Administrativa y Financiera, cuando el supervisor lo requiera.

Descripción:

En el periodo objeto del informe no fueron asignadas actividades complementarias por parte de la supervisión contractual. En consecuencia, la gestión desarrollada estuvo enfocada en la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contractuales programadas para la vigencia correspondiente.

COMPROBANTE DE ENTRADA ALMACÉN N°: _____

2. Para contratos de Obra (Productos a pagar en esta acta):

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. PARCIAL
ADMINISTRACIÓN			\$	_____	
IMPREVISTOS			\$	_____	
UTILIDADES			\$	_____	
IVA/UTILIDAD			\$	_____	
TOTAL			\$	=====	

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO: \$ _____

VALOR AMORTIZADO ACTAS ANTERIORES: \$ _____

VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA: \$ _____

SALDO POR AMORTIZAR: \$ _____

SUMAS IGUALES \$ _____ \$ _____

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL PACTADO		\$ 12.000.000
VALOR ANTICIPO	\$ -00-	
PAGOS ANTERIORES	\$ 8.000.000	
VALOR PAGO ESTA ACTA	\$ 2.000.000	
SALDO DEL CONTRATO	\$ 2.000.000	
SUMAS IGUALES	\$ 12.000.000	\$ 12.000.000

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: \$2.000.000

SON: DOS MILLONES DE PESOS MCTE.

3. OBSERVACIONES: (Describir)

Como Supervisor(a) dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL POSITIVA.

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Entidad en donde se realiza el pago:	Mi planilla	Valor total del aporte	\$ 518.900
Planilla No.	89144071	SALUD	\$ 218.900
Periodo cotizado	MAYO/2026	PENSIÓN	\$ 280.200
		ARL	\$ 9.200
		CAJA DE COMPENSACIÓN	\$ 10.600
Fecha de pago	03 de junio de 2026		

Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondientes al mes de **mayo** de 2026, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual el contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del **01/06/2026 al 24/06/2026**, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cedula corresponde al día dos (02) hábil del mes de **julio** de 2026.

Mediante MODIFICATORIO No 001 de fecha 22 de mayo del 2026, se adicionó al contrato de prestación de servicios No 486 del 22 de enero de 2026 la suma de

VALOR ANTICIPO: \$ _____

VALOR AMORTIZADO ACTAS ANTERIORES: \$ _____

VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA: \$ _____

SALDO POR AMORTIZAR: \$ _____

SUMAS IGUALES \$ _____ \$ _____

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL PACTADO		\$ 12.000.000
VALOR ANTICIPO	\$ -00-	
PAGOS ANTERIORES	\$ 8.000.000	
VALOR PAGO ESTA ACTA	\$ 2.000.000	
SALDO DEL CONTRATO	\$ 2.000.000	
SUMAS IGUALES	\$ 12.000.000	\$ 12.000.000

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: \$2.000.000

SON: DOS MILLONES DE PESOS MCTE.

3. OBSERVACIONES: (Describir)

Como Supervisor(a) deixo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL POSITIVA.

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Entidad en donde se realiza el pago:	Compensar	Valor total del aporte	\$ 518.900
Planilla No.	89144071	SALUD	\$ 218.900
Periodo cotizado	MAYO/2026	PENSIÓN	\$ 280.200
		ARL	\$ 9.200
		CAJA DE COMPENSACIÓN	\$ 10.600
Fecha de pago	03 de junio de 2026		

Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondientes al mes de **mayo** de 2026, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual el contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del **01/06/2026 al 25/06/2026**, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cedula corresponde al día dos (02) hábil del mes de **julio** de 2026.

Mediante MÓDIFICATORIO No 001 de fecha 22 de mayo del 2026, se adicionó al contrato de prestación de servicios No 486 del 22 de enero de 2026 la suma de

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO		
	PROCESO: JURÍDICO		
DOCUMENTO: ACTA DE RECIBO PARCIAL SECOP II			
Versión: 01	Fecha: 21 de junio de 2021	Código: FO-J-14	Página 9 de 9

CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000) M/CTE) se prorroga por SESENTA (60) DÍAS con cargo al CDP N° 1271 del 15 de mayo de 2026 y al RP N° 1569 del 22 de mayo de 2026.

Mediante comunicado interno SAF-508 del 11 de mayo de 2026, se solicitó el cambio de supervisor de la señora Lorena Osorio Zapata, identificada con C.C. No. 41.960.423, debido a que actualmente se encuentra hospitalizada. En consecuencia, se designa como supervisor al señor Juan Esteban Cortés Orozco, identificado con C.C. No. 9.770.038.

En el tiempo transcurrido para la presentación de este informe, no se materializó ninguno de los riesgos previstos para la ejecución del contrato.

La fecha de suscripción de la presente acta se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Nombre:

JUAN ESTEBAN CORTES OROZCO

No. de Identificación: 9.770.038