Barranquilla, 30 de Junio del 2026

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO: QUINTO INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DEL 2026 CONTRATO N° CD-03-2026-2693

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de apoyo a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

1. Apoyar las respuestas de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias enviadas por los ciudadanos a la oficina de inspecciones y comisarías de la secretaría de Gobierno.
2. Apoyar en las actividades orientadas a la actualización y organización de las bases de datos de la dependencia mediante el uso de la ofimática y las tecnologías de la información.
3. Apoyar la organización, conservación y recuperación de la información archivística, así
como la aplicación de procesos de gestión documental.
4. Apoyar las actividades administrativas y operativas que se requieran por parte del Secretario de Gobierno o quien esté delegue

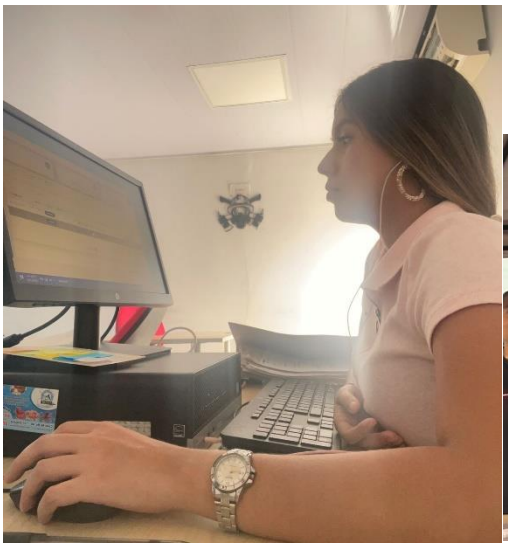
Las actividades desarrolladas incluyen

1. Brindé apoyo en la elaboración de respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias presentadas por los ciudadanos ante la Oficina de Inspecciones y Comisarías de la Secretaría de Gobierno.

2. Contribuí en las actividades relacionadas con la actualización y organización de las bases de datos de la dependencia, utilizando herramientas ofimáticas y tecnologías de la información.

3. Apoyé los procesos de organización, conservación y recuperación de la información archivística, así como la aplicación de procedimientos de gestión documental

4. Colaboré en el desarrollo de actividades administrativas y operativas requeridas por el Secretario de Gobierno o su delegado.





Atentamente,

ISAURA MARIA QUINTERO SUAREZ

C.C. 1.193.224.291