EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO # 1131

Fecha Presentación: 19/03/2026 **Fecha Radicación:** 24/03/2026 **DOCUMENTO OFICIAL EN PLANILLA DE PAGO**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR

No. de Contrato: 003-2026 Año: 2026	Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS	
Periodo del Informe: del 01/03/2026 Al 31/03/2026	Suspensión: del Al	
Nombre completo del Contratista: ALZATE ARISMENDY ANA MARIA	Tipo de identificación: CC - No. 43916435	
Nombre completo del Contratista Cedente:	Tipo de identificación: C.C No.	
Número de Cuenta Bancaria: 10163104289	Banco: BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto: Prestar servicios personales para realizar la coordinación, seguimiento y gestión financiera de los proyectos a cargo de la Subgerencia de Ejecución de Proyectos.

Plazo Inicial Ejecución: Meses 7 Días 0	**Fecha Inicio: 08/01/2026**	**Fecha Terminación Inicial: 07/08/2026**
Plazo Total de Ejecución: Meses 7 Días 0	**Fecha Inicio: 08/01/2026**	**Fecha de Finalización: 07/08/2026**
Número de pagos pactados: 8	**Pago No. 3 de 8**	**Valor Total del Contrato: 117,584,971**

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO

Valor antes del IVA:	16,797,853	**Valor del IVA:**	0	**Valor a pagar:**	16,797,853	**Valor en Letras:**	**DIECI SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES**

CRP	Código presupuestal	Descripción Rubro	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal	Saldo por pagar
3	42450208.	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN - VIGENCIA	87,908,764	16,797,853	71,110,911

PROYECTOS INMOBILIARIOS DEL CONTRATO

Orden	Proyecto	Porcentaje

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO

Obligación 1 : 1. Realizar el análisis, seguimiento y gestión financiera de los proyectos a cargo de la Subgerencia de Ejecución de Proyectos.

Actividad 1

Socialización con la dirección de financiera de modificatorio 4 contrato Colegios patrimoniales – SED 2.

Revisión No. 1 a solicitud de reprogramación de líneas de egreso de los recursos de SED 2 programados para la vigencia 2026.

Revisión No. 2 a solicitud de reprogramación de líneas de egreso de los recursos de SED 2 programados para la vigencia 2026.

Revisión No. 3 a solicitud de reprogramación de líneas de egreso de los recursos de SED 2 programados para la vigencia 2026.

Revisión No. 4 a solicitud de reprogramación de líneas de egreso de los recursos de SED 2 programados para la vigencia 2026.

Revisión No. 1 a solicitud de reprogramación de líneas de egreso de los recursos de SED 1 programados para la vigencia 2026.

Consulta reporte contratos siniestrados ejecución proyecto Mártires.

Respuesta a solicitud de CDP para adición al contrato No. 413-2024.

Respuesta a solicitud de CDP para adición al contrato No. 372-2024.

Socialización de información de ejecución del proyecto de Mártires.

Observaciones a correo informando reintegro venta chatarra - Solicitud de traslado de recursos a encargo fiduciario.

Solicitud de copia del correo del alianza entregando el flujo y control contratos que remitió alianza como corte Nov y dic del 2025.

Proyección de informe presunto incumplimiento Fiducia Alianza S.A. Mártires.

Revisión de informe de consolidado observaciones encontradas en ODPAS de Administrador Delegado en el marco de la ejecución del proyecto de Mártires.

Revisión y observaciones a información entregada por GERCOTEC del proyecto Mártires el 16 de marzo.

Revisión y observaciones a información entregada por Alianza S.A del proyecto Mártires el 19, 23 y 24 de febrero.

Solicitud de validación de reporte de pago de facturas Imagen Urbana JE SAS - por pago en la fotocopiadora de la Curaduría Urbana 5 de CASC.

Creación y/o actualización de accesos lógicos e inicio de ejecución del contrato de:

1. Contrato No. 322-2025.
2. Contrato No. 444-2025.
3. Contrato No. 204-2025.
4. Contrato No. 341-2025.
5. Contrato No. 298-2025.
6. Contrato No. 098-2025.
7. Contrato No. 428-2025.
8. Contrato No. 426-2025.
9. Contrato No. 423-2025.
10. Contrato No. 360-2025.

Socialización de guía portal contratistas - para radicación de cuentas de nuevos contratistas.

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Obligación 2 : 2. Implementar metodologías y herramientas para la adecuada gestión y seguimiento al componente financiero de los proyectos a cargo de la subgerencia de ejecución de proyectos.

Actividad 1

Seguimiento reintegro retenciones Convenio Derivado II No 988-2022.

Solicitud y seguimiento de trámite de 10 CDP´s para la gestión adición y prórroga a contratos de prestación de servicios:

1. Yenny Cruz: contrato actual finaliza el 1 de marzo.
2. Isabel Cristina: contrato actual finaliza el 7 de marzo.
3. Maivel Velásquez: contrato actual finaliza el 15 de marzo.
4. José Napoleón: contrato actual finaliza el 15 de marzo.
5. María Angelica: contrato actual finaliza el 15 de marzo.
6. Sergio Silva: contrato actual finaliza el 20 de marzo.
7. José Páez: contrato actual finaliza el 20 de marzo.
8. Ricardo Sánchez: contrato actual finaliza el 26 de marzo.
9. Leonardo Mauricio: contrato actual finaliza el 10 de abril.
10. Frank López: contrato actual finaliza el 10 de abril.

Solicitud de información soporte para general control de la ejecución de la Resolución 324 - La Gloria.

Revisión solicitud de CDF´s de adición a obra e interventoría del Bronx.

Proyección de respuesta a:

1. Citación comité fiduciario aprobación estados financieros PA PAD FPT.
2. Citación comité fiduciario aprobación estados financieros PA PAD BDC.
3. Citación comité fiduciario aprobación estados financieros PA Voto Nacional.

Consulta a la dirección financiera de novedad carátula del contrato 418-2025.

Consulta a la dirección financiera de novedad carátula del contrato 421-2025.

Solicitud y seguimiento con los gerentes de cada proyecto, en la generación de informes mensuales de ejecución de convenios y contratos – formato contabilidad:

1. CASC: Cable aéreo San Cristóbal.
2. Alcaldía Mártires - Convenio 134 -2016.
3. CTC: Centro de Talento Creativo.
4. FUGA – Bronx.
5. Convenio 152.
6. Convenio 407.

Envío de lineamientos radicación de pagos OPS - Pagos por RenoBo – Marzo 2026.

Solicitud de parametrización en el portal de contratistas, de un contratista nuevo por cesión de contrato.

Solicitud No. 9 a la Dirección financiera de parametrización en el portal de contratistas, requerimiento de 2 nuevos contratistas.

Seguimiento de CDPs para adición de obra e interventoría de SED 1.

Revisión de informes de fiducia de ejecución recursos Alcaldía de Mártires, y socialización de observaciones encontradas.

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Obligación 3 : 3. Elaborar y actualizar los flujos de caja de los proyectos acorde a su ejecución presupuestal y avance, así como los indicadores respecto al avance programado vs ejecutado y las necesidades de caja de los proyectos en su ejecución.

Actividad 1

Socialización de pago de factura No.554 del 2025, en el marco de cobro de cuota de gerencia del Proyecto de Universidad Distrital.

Socialización de pago de factura No.563 del 2025, en el marco de cobro de cuota de gerencia del Proyecto de Universidad Distrital, pendiente de pago del contratista.

Solicitud de programación de recursos en el marco del convenio de administración tesoral – SED II, PAC para el mes de marzo del 2026.

Seguimiento cumplimiento PAC programado para el mes de marzo de SED II, en el marco del convenio de administración tesoral.

Ajuste a observaciones de la Dirección Financiera de proyección de cuota de gerencia de adición a contrato de SED 1.

Solicitud de copia de contrato del FIDEICOMISO PAD ALCALDÍA MÁRTIRES, y soporte la creación del FONDO CASH CONSERVADOR ALIANZA 1525 - No 58030006372-7 ADMINISTRACIÓN DELEGADA.

Solicitud de inicio de gestión de cobro de cuota de gerencia por aprobación de hito de la Secretaria de Educación con radicado No- S-2026-80048.

Observaciones a creación de encargo fiduciario para retegarantía del PAD BDC Bronx.

Solicitud de rendimientos generados en la cuenta bancaria de SED 2 a corte de febrero del 2026.

Consulta del trámite para pagos de pólizas.

Descargue y revisión carátulas los siguientes contratos:

1. Contrato 319-2025.
2. Contrato 322-2026.
3. Contrato 437-2023.
4. Contrato 418-2025.
5. Contrato 421-2025.
6. Contrato 054-2026.

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Obligación 4 : 4. Realizar reuniones periódicas con la dirección financiera de la empresa para la conciliación de valores respecto a la información contable y los pagos realizados.

Actividad 1

Revisión cuota de gerencia contrato No. 580 de 2024 – ECOPUNTOS.

Reunión de revisión de cronogramas para 3 trámites de vigencias futuras vigencias futuras SED 2.

Reunión para revisión FIDUCIAS Contratos UAESP.

Reunión con Alianza para socializar observaciones a información recibida el 4 de marzo.

Reunión Hacienda, revisión giro de recursos CASC – fuente deuda.

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Obligación 5 : 5. Realizar reuniones periódicas con los equipos de apoyo a la supervisión de los proyectos para la actualización del componente financiero, así como la contratación derivada respectiva de estudios y diseños y ejecución de obra.

Actividad 1

Revisión de acta de reunión del 18 de febrero, de Seguimiento Financiero y Contable al Convenio Derivado II No 988-2022.

Reunión equipo de gerencia Ecopuntos, para la
revisión estructura financiera - Contrato 580-2024 – Ecopuntuntos.

Reunión gerencia Bronx, para la revisión cifras en acta de comité operativo No. 90 de FUGA.

Reunión gerencia U Distrital para
revisión Cuota de Gerencia - Universidad Distrital.

Reunión para la revisión de
requerimiento Contraloría.

Reunión 1 para revisión de cruce de información de Alianza, ejecución encargo fiduciario de administración delegada de Mártires.

Reunión gerencia Bravo Páez para revisión de estructura financiera del contrato.

Reunión de seguimiento a plan de trabajo de actas de cierre de contratos de prestación de servicios.

Reunión ejecución recursos de encargo fiduciario de administración delegada de Mártires.

Reunión 1 de seguimiento semanal gerencias de proyectos.

Reunión 2 para revisión Información BD Alianza - ejecución recursos de encargo fiduciario de administración delegada de Mártires.

Reunión gerencia ALM,
revisión estructura de matriz de ejecución de recursos.

Reunión 3 para revisión Información BD Alianza - ejecución recursos de encargo fiduciario de administración delegada de Mártires.

Reunión con Gercotec 1 y ARCA, tema: ejecución de recursos.

Reunión 2 de seguimiento semanal gerencias de proyectos.

Reunión con Gercotec 2 y ARCA, tema: ejecución de recursos.

Inducción y Reinducción RenoBo: Conéctate y Crezcamos Juntos (Sesión 1).

Reunión revisión propuesta de prórroga de interventor de Estudios y Diseños Nodo Altamira con el equipo interno de la Subgerencia.

Reunión revisión propuesta de prórroga de interventor de Estudios y Diseños Nodo Altamira con ARQ.

Inducción y Reinducción RenoBo: Conéctate y Crezcamos Juntos (Sesión 2).

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Obligación 6 : 6. Proyectar y/o revisar las respuestas a los derechos de petición, requerimientos de los órganos de control, y en general todos los documentos en respuesta a requerimientos de solicitudes internas o externas de particulares o entidades públicas o privadas que soliciten información del componente financiero de los proyectos.

Actividad 1

Revisión requerimiento Controlaría de Bogotá - Solicitud de Información Estados Financieros - Radicado E2026001910.

Consulta de gestión de respuesta a la Secretaria de Hacienda de solicitud de información de informe trimestral al Concejo de Bogotá – Acuerdo 939 del 2024.

Revisión requerimiento Controlaría de Bogotá - Solicitud de Información Estados Financieros - Radicado E2026001959.

Revisión de oficio Secretaría General E2026001916 "traslado por competencia a SED" (CTO2978784/2021).

Revisión respuesta de informe trimestral a hacienda de ejecución recursos de fuente deuda, trimestre IV-2025.

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Obligación 7 : 7. Elaborar los informes y reportes de seguimiento financiero y de ordenación del gasto que requiera la subgerencia de ejecución de proyectos y/o sus direcciones para la adecuada gestión de los proyectos.

Actividad 1

Reporte de nuevos contratistas de prestación de servicios nuevos a corte de febrero del 2026 y su flujo de aprobación de pagos en el JSP7.

Remisión de informe financiero – Excel No. 32 de ejecución del contrato Colegios 2, firmado por el supervisor. Período del 1 al 31 de enero del 2026.

Revisión de informe ajustado formato FT-225, ejecución recursos fase 2 – CASC.

Proyección ingresos cuotas de gerencia, vigencias 2026, 2027, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034 y 2035.

Avance depuración bases Mártires – información recibida de Alianza S.A.

Revisión y VoBo del informe financiero – Excel No. 50 de ejecución del contrato Colegios 1. Período del 1 al 31 de enero del 2026.

Revisión y VoBo del informe financiero – Excel No. 3 de ejecución del contrato 8320444/2025 . Período del 1 al 31 de enero del 2026.

Revisión Información contable contratos SED I y SED II a corte de enero de 2026.

Socialización del informe financiero – Excel No. 50 de ejecución del contrato Colegios 1. Período del 1 al 31 de enero del 2026, firmado por el supervisor.

Socialización del informe financiero – Excel No. 32 de ejecución del contrato Colegios 2. Período del 1 al 31 de enero del 2026, firmado por el supervisor.

Revisión y VoBo del informe financiero – Excel No. 51 de ejecución del contrato Colegios 1. Período del 1 al 28 de febrero del 2026.

Reporte de verificación saldos por pagar a contratistas del proyecto Mártires.

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Obligación 8 : 8. Revisar la información financiera registrada en las actas de cierre, actas de liquidación (si aplica) e informes finales de supervisión de prestación de servicios, en el marco de los contratos a cargo a cargo de la Subgerencia de Ejecución de Proyectos y/o sus direcciones.

Actividad 1

Se realiza seguimiento al avance del plan de trabajo a corte del mes de enero de:

Grupo 1: 70 actas de cierre.
Grupo 2: 53 actas de cierre.
Grupo 3: 17 actas de cierre.
Grupo 4: 25 actas de cierre.

Revisión de informe de supervisión – Contrato 319-2025.

Revisión de informe de supervisión – Contrato 322-2025.

Revisión No. 1 de informe de supervisión – Contrato 054-2026.

Revisión No. 2 de informe de supervisión – Contrato 054-2026.

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Obligación 9 : 9. Generar los reportes de avance y cumplimiento a las metas establecidas en el marco del FUSS, PDD y metas del Plan de Acción a cargo de la Subgerencia de Ejecución de Proyectos y/o sus direcciones

Actividad 1

Reporte en el JSP7 del avance del Plan de Acción a corte del mes de febrero del 2026.

Reporte en el JSP7 al FUSS a corte del mes de febrero del 2026.

Reporte en el JSP7 al de la meta PDD a corte del mes de febrero del 2026.

Evidencia 1

\\192.168.10.203\institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\14. Contratistas PS-2026\ 003-2026 - ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
	19/03/2026	

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
¿En el presente año he suscrito mas de un(1) contrato de prestacion de servicios? Adjuntar soporte relación de contratos		X	
¿Es responsable de IVA? Adjuntar Rut		X	
¿Es facturador electronico? Adjuntar Rut		X	
¿Tiene calidad como persona natural del regimen simple de Tributacion? Adjuntar Rut		X	
¿Es pensionado? Adjuntar acto administrativo		X	
De acuerdo con el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019, RENOBO puede tomar como deducción para retención en la fuente, los aportes a seguridad social aportados?		X	
¿Tomara costos y deducciones en su declaración de renta 2026? (Afirmación SI- retención del 10% u 11% art. 392 E.T)		X	
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T	X		
Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (13.617.240), certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal		X	
Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad, para lo cual anexo el Registro Civil	X		
Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente, para lo cual anexo el Registro Civil y certificado entidad educativa.		X	
Los hijos, del contribuyente mayor de dieciocho 18 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificado por medicina legal.Para lo cual adjunto copia del (los) registro(s) civil de nacimiento.		X	
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T		X	
¿Solicito deducción de la medicina prepagada? Adjuntar Certificacion tributaria del año anterior		X	
¿Solicito deducción por pago de intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos de adquisición de vivienda? Adjuntar Certificación tributaria del año anterior		X	
¿Solicita descuento de AFC o ahorro a fondos de pensiones voluntarias? Adjuntar carta de solicitud y Certificacion cuenta AFC y/o fondo de pensiones		X	
El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT ($13.617.240). Para lo cual adjunto certificación firmada por contador público, o por dependencia originada en factores fisicos o psicologicos que sean certificados por medicina legal.		X	
Adicional a lo anterior, me comprometo a informar cualquier novedad que pueda surgir con respecto a todos los datos consignados en esta declaración.	X		

EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO # 1131

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C. certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes NO ( ) SI (X) sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio, por lo tanto NO ( ) SI (X) pueden ser tomados para tal fin de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C..

El pago de aportes de seguridad social del mes de MARZO de 2026 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 6007796374

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitida).

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

ALZATE ARISMENDY ANA MARIA

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
ALVAREZ ANGEL PAOLA JISSELLE	ENLACE DE APOYO	RENOBO	APROBADO
ARISTIZABAL MEZA JESICA BIBIANA	SUBGERENTE EJECUCION DE PROYECTOS	SUBGERENCIA DE EJECUCION DE PROYECTOS	APROBADO