

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-225-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	CARLOS EDUARDO DIAZ SUAREZ		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	CAMPOS CUELLAR JHAN PIERO	Teléfono / Extensión	
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, para apoyar la implementación de herramientas de automatización y optimización, innovación tecnológica, transformación digital, verificación y control de datos que respalden los procesos y hallazgos de auditoría para el seguimiento y valoración de la liquidación, reconocimiento y pago de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos, así como de las reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos no identificados, sin SOAT o con póliza SOAT adquirida a la tarifa diferencial por riesgo, así como de eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás situaciones aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social.ID-049-DOP		
Fecha de Inicio	16/01/2026	Fecha de Terminación	15/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/06/2026	Hasta	30/07/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prórroga				
Fecha Final Prórroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Realizar el seguimiento de los procesos de auditoría de las cuentas por servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC ni con los presupuestos máximos, así como de las reclamaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito, incorporando prácticas de mejora continua y metodologías de gestión por procesos.	Se realiza el seguimiento de la auditoría y validaciones de las reclamaciones asociadas a la auditoría asegurando el proceso confiable de los resultados. RECLAMACIONES EN ESTADO DE AUDITORIA GRUPO FABILU CORTE MAYO 2026SOLICITUD CARGUE MASIVO GLOSAS G103_ADRES_NU_AM_01_2026RE: HALLAZGOS O ALERTAS AUDITORIA IA	Se envían archivos con evidencia por medio de correo electrónico. RECLAMACIONES EN ESTADO DE AUDITORIA GRUPO FABILU CORTE MAYO 2026SOLICITUD CARGUE MASIVO GLOSAS G103_ADRES_NU_AM_01_2026RE: HALLAZGOS O ALERTAS AUDITORIA IA	N/A
2	Verificar, validar y consolidar la información asociada a la auditoría, asegurando su consistencia y calidad, mediante el uso de herramientas tecnológicas, automatización de validaciones y procesos digitales que garanticen la confiabilidad de los resultados.	Se realiza verificación y validaciones de las reclamaciones asociadas a la auditoría asegurando el proceso confiable de los resultados. RECLAMACIONES EN ESTADO DE AUDITORIA GRUPO FABILU CORTE MAYO 2026SOLICITUD CARGUE MASIVO GLOSAS G103_ADRES_NU_AM_01_2026RE: HALLAZGOS O ALERTAS AUDITORIA IALEVANTAR ANOTACIONES AUTOMATICAS G107_ADRES_RG_06_2025	Se envían archivos con evidencia por medio de correo electrónico. RECLAMACIONES EN ESTADO DE AUDITORIA GRUPO FABILU CORTE MAYO 2026SOLICITUD CARGUE MASIVO GLOSAS G103_ADRES_NU_AM_01_2026RE: HALLAZGOS O ALERTAS AUDITORIA IALEVANTAR ANOTACIONES AUTOMATICAS G107_ADRES_RG_06_2025	N/A
3	Apoyar en la retroalimentación al Grupo de Auditoría de la Dirección de Otras Prestaciones, asegurando el correcto registro y trazabilidad de los resultados en las herramientas de información, sistemas y/o formatos aplicables,	Se apoyo en la auditoría del grupo de givac generando los resultados según los lineamientos definidos: RECLAMACIONES SIN IMAGEN G103_ADRES_NU_02_2026	Se envían archivos con evidencia por medio de correo electrónico. RECLAMACIONES SIN IMAGEN G103_ADRES_NU_02_2026	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	conforme a los lineamientos definidos.			
4	Disponer y proponer herramientas de trabajo innovadoras que faciliten la verificación y control de las cuentas y reclamaciones, contribuyendo a la modernización y optimización de los procesos.	Se dispone herramientas para asegurar la modernización y optimización de los procesos. Informe Técnico Resolución 2275 de 2023 y 0948 de 2026HOJA DE TRABAJO G110_ADRES_RG_09_2 025TABLERO DE CONTROL ESTADO DE ASEGURAMIENTO	Se envían archivos con evidencia por medio de correo electrónico. Informe Técnico Resolución 2275 de 2023 y 0948 de 2026HOJA DE TRABAJO G110_ADRES_RG_09_2 025TABLERO DE CONTROL ESTADO DE ASEGURAMIENTO	N/A
5	Preparar y consolidar los insumos e informes requeridos para pre cierres y cierres de paquetes de reclamaciones y/o cuentas asignadas, asegurando su oportunidad y exactitud.	Se prepararon los archivos correspondientes para la ejecución de la auditoria: PRECIERRE 31056 G106 ADRES RG 05_2025PRECIERRE PQT 31059 G121 ADRES RG_CARDIOPULMONAR HUILACIERRE PAQUETE 31060 G_97CONFORMAR PAQUETE OFICIAL G103_ADRES_NU_AM_0 1_2026CONFORMAR PAQUETE G119_ADRES_RG_CLINICA_JALLER	Se envían archivos con evidencia por medio de correo electrónico. PRECIERRE 31056 G106 ADRES_RG_05_2025PRECIERRE PQT 31059 G121 ADRES RG_CARDIOPULMONAR HUILACIERRE PAQUETE 31060 G_97CONFORMAR PAQUETE OFICIAL G103_ADRES_NU_AM_0 1_2026CONFORMAR PAQUETE G119_ADRES_RG_CLINICA_JALLER	N/A
6	Participar en las sesiones de revisión y verificación de los resultados de calidad derivados de los paquetes entregados por el grupo interno de verificación de cuentas de la Dirección de Otras Prestaciones.	Durante el periodo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A	N/A
7	Consolidar y reportar las irregularidades detectadas durante el proceso de auditoría de reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o	Durante el periodo no se asignaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social, con el fin de efectuar la revisión a análisis de estas y reportar al ente de control según corresponda.			
8	Participar en las reuniones en que se solicite su asistencia por la relación de los temas a tratar con las actividades del objeto contractual	Se participaron en las siguientes reuniones. PARTICIPACION REUNIONES MES DE JUNIO	Se envían archivos con evidencia por medio de correo electrónico. PARTICIPACION REUNIONES MES DE JUNIO	N/A
9	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le asigne la Dirección de Otras Prestaciones	Se realizaron las actividades correspondientes asignadas. INFORME PRIMERA REUNIÓN DOP_FINALCERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PRE-CIERRE PQT 31067 G107_ADRES_RG_06_2025RE Solicitud informe gestión .msg INFORME DE REUNIÓN SOCIALIZACIÓN DEL SISTEMA INTELIGENTE DE AUDITORÍA (SGA)	Se envían archivos con evidencia por medio de correo electrónico. INFORME PRIMERA REUNIÓN DOP_FINALCERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PRE-CIERRE PQT 31067 G107_ADRES_RG_06_2025RE Solicitud informe gestión .msg INFORME DE REUNIÓN SOCIALIZACIÓN DEL SISTEMA INTELIGENTE DE AUDITORÍA (SGA)	N/A

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

CARLOS EDUARDO DIAZ SUAREZ
Fecha: 01/07/2026

BALANCE ECONÓMICO

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 95.896.816,00	COP \$ 53.941.959,00	COP \$ 11.987.102,00	COP \$ 0,00	COP \$ 29.967.755,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Once Millones Novecientos Ochenta Y Siete Mil Ciento Dos Pesos Moneda Corriente (\$11.987.102,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	83604606	Positiva Seguros	25.100,00	01/05/2026	31/05/2026
Pensión	83604606	Colpensiones	767.200,00	01/05/2026	31/05/2026
Salud	83604606	Sanitas EPS	599.400,00	01/05/2026	31/05/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	N/A
ANEXOS	Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	5 de mayo de 2020 En caso de primer pago debe aportar: Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.
En constancia, firmo: CAMPOS CUELLAR JHAN PIERO En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.	
Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 01/07/2026	