INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 013-2026
CONTRATISTA: MANUELA QUIROZ URIBE

INFORME DE ACTIVIDADES	
Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria "UMATA"	
NUMERO DE CONTRATO	013-2026
OBJETO DE CONTRATO	Apoyo a la gestión para la expedición de Guías Sanitarias de Movilización Interna "GSMI" de ganado mayor y menor
DURACION DEL CONTRATO	ENERO 24 DE 2026- AGOSTO 24 DE 2026
FORMA DE PAGO	El MUNICIPIO DE CAICEDONIA cancelará al CONTRATISTA el valor contratado por pagos parciales de acuerdo con los informes de ejecución presentados, previo recibido y verificación del cumplimiento del contrato y las obligaciones por parte del Supervisor del contrato.
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JUAN DAVID GOMEZ GUTIERREZ Director Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria "UMATA"

1. **Realizar la solicitud de la firma de manera presencial del propietario y/o autorizado en la plataforma "SIGMA" que solicite la "GSMI" en el formato de recibido a satisfacción dispuestos por el Instituto Colombiano Agropecuario "ICA".**

   Se realizó la solicitud presencial de la firma del propietario y/o persona autorizada en la plataforma SIGMA, para la expedición de las Guías Sanitarias de Movilización Interna (GSMI) de ganado mayor y menor, conforme a los formatos de recibido a satisfacción dispuestos por el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA).

   Este procedimiento tuvo como objetivo garantizar que la firma de recibido a satisfacción del propietario o persona autorizada se obtuviera de manera eficiente y precisa, asegurando la correcta elaboración, revisión y validación de la documentación correspondiente, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

   Para el desarrollo de esta actividad, se siguieron de manera secuencial los siguientes pasos:

I. Generación de la Guía

Se elaboró la guía sanitaria de movilización utilizando la información exacta suministrada por el propietario o persona autorizada. La guía incluyó los siguientes datos:

- ✓ Lugar de origen y destino
- ✓ Cantidad de animales a movilizar
- ✓ Placa del vehículo transportador
- ✓ Número de cédula del comprador de los animales.

II. Revisión de la Guía por el propietario o persona autorizada

Una vez generada la guía, el propietario o persona autorizada realizó la revisión detallada de la información registrada, verificando su exactitud, coherencia y completitud, con el fin de evitar errores que pudieran generar inconvenientes durante la movilización de los animales.

III. Firma del recibido a satisfacción

Posterior a la revisión y conformidad con la información consignada, el propietario o persona autorizada procedió a firmar el formato de "Recibido a Satisfacción", el cual fue diligenciado correctamente indicando:

- ✓ Fecha
- ✓ Nombre completo
- ✓ Número de cédula
- ✓ Número de la guía
- ✓ Firma del propietario o autorizado.

Este procedimiento permitió garantizar la validez, trazabilidad y exactitud de la información, así como el cumplimiento de las normativas establecidas para la movilización de animales.

Durante el periodo comprendido entre el 28 de mayo y 30 de julio de 2026, se gestionó la solicitud de firma de 76 propietarios o personas autorizadas, quienes requirieron la expedición de guías de movilización a través de las plataformas SINIGAN y SIGMA.

Todas las solicitudes fueron tramitadas conforme al procedimiento establecido, garantizando la correcta elaboración y validación de las guías, contribuyendo a la transparencia y legalidad del proceso de movilización de animales.

GUIAS EXPEDIDAS EN SINIGAN			
No	**NUMERO DE GUÍA**	**SOLICITANTE**	**ANIMALES A MOVILIZAR**
1	**026-B-76122-0003462720**	GILDARDO PEÑA BERMEO	5
2	**026-B-76122-0003466946**	ABEL DE JESUS BLANDON ARDILA	5
3	**026-B-76122-0003471664**	ANGEL MARTINEZ	4
4	**026-B-76122-0003476205**	ABEL DE JESUS BLANDON	1
5	**026-B-76122-0003481131**	RUPERTO MONTOYA	1
6	**026-B-76122-0003493604**	JOSE FERNEY TULANDE	7
7	**026-B-76122-0003493704**	ALDEMAR OSORIO	8
8	**026-B-76122-0003494212**	JULIAN MAURICIO ORTEGON	3
9	**026-B-76122-0003495490**	YOLEIDA HURTADO BERNAL	1
10	**026-B-76122-0003495639**	HECTOR FABIO SANCHEZ	1
11	**026-B-76122-0003495832**	ALDEMAR OSORIO	9
12	**026-B-76122-0003495858**	CLEMENTE GUERRERO	1
13	**026-B-76122-0003496304**	IVAN DARIO LOPEZ LOMBANA	3
14	**026-B-76122-0003534612**	ABEL DE JESUS BLANDON	9
15	**026-B-76122-0003543925**	MARIA TERESA GONZALEZ URREA	11
16	**026-B-76122-0003546476**	ABEL DE JESUS BLANDON	2
17	**026-B-76122-0003514872**	ABEL DE JESUS BLANDON	2

18	**026-B-76122-0003515529**	NORALDO MENDOZA	1
19	**026-B-76122-0003502257**	JOSE WILLIAM CARDONA	7
20	**026-B-76122-0003502351**	RUPERTO MONTOYA	3
21	**026-B-76122-0003502636**	ANIBAL GIRALDO	1
22	**026-B-76122-0003504825**	JOSE FERNEY TULANDE	4
23	**026-B-76122-0003504920**	ABEL DE JESUS BLANDON	11
24	**026-B-76122-0003505071**	GERARDO MIGUEL VERGARA	1
25	**026-B-76122-0003505905**	WILLIAM SALAZAR	21
26	**026-B-76122-0003508841**	JOSE FERNEY TULANDE	4
27	**026-B-76122-0003509270**	ABEL DE JESUS BLANDON	11
28	**026-B-76122-0003511384**	RAMIRO SILVA	2
29	**026-B-76122-0003511450**	RAMIRO SILVA	2
30	**026-B-76122-0003511662**	ALBERTO BENAVIDEZ	2
31	**026-B-76122-0003517817**	FELIX ANTONIO LOPEZ	1
32	**026-B-76122-0003533941**	LUZ AMANDA SALDARRIAGA	15
33	**026-B-76122-0003533959**	LUZ AMANDA SALDARRIAGA	15
34	**026-B-76122-0003540742**	RONAL RINCON PALACIO	6
35	**026-B-76122-0003541164**	MAIRA ALEJANDRA CALLE	3
36	**026-B-76122-0003541385**	HENRY ARDILA MOLINA	4
37	**026-B-76122-0003542967**	RONAL RINCON PALACIO	3
38	**026-B-76122-0003543535**	IVAN DARIO LOPEZ LOMBANA	1

GUIAS EXPEDIDAS EN SIGMA			
No	**NUMERO DE GUÍA**	**SOLICITANTE**	**ANIMALES A MOVILIZAR**
1	**026-0896000153**	UBER GIL	23
2	**026-0896000154**	GUSTAVO TORRES	5
3	**026-0896000155**	GONZALO OSORIO	2
4	**026-0896000156**	VICTOR PEREZ	2
5	**026-0896000157**	DIEGO LONDOÑO	1
6	**026-0896000158**	RUPERTO MONTOYA	4
7	**026-0896000159**	LUIS RESTREPO	2
8	**026-0896000160**	SALOME JARAMILLO	1
9	**026-0896000161**	DIANA LEGUIZAMO	5
10	**026-0896000162**	RUBY ZAPATA	2
11	**026-0896000163**	FRANCISCO RAIGOZA	3
12	**026-0896000164**	LUIS RESTREPO	2
13	**026-0896000165**	MAYRA CALLE	2
14	**026-0896000166**	ANY CELIX	2
15	**026-0896000167**	ELI GIRALDO	1
16	**026-0896000168**	DIEGO LONDOÑO	1
17	**026-0896000169**	LUIS RESTREPO	1
18	**026-0896000170**	DIANA LEGUIZAMO	5
19	**026-0896000171**	DIANA LEGUIZAMO	5
20	**026-0896000172**	VICTOR PEREZ	20
21	**026-0896000173**	UBER GIL	25
22	**026-0896000174**	JULIAN MORENO	5
23	**026-0896000175**	JULIAN MORENO	3
24	**026-0896000176**	ELI GIRALDO	1
25	**026-0896000177**	ELI GIRALDO	3
26	**026-0896000178**	LUIS RESTREPO	2
27	**026-0896000179**	JUAN BELALCAZAR	5
28	**026-0896000180**	LUIS RESTREPO	1
29	**026-0896000181**	ESTEBAN CARVAJAL	5
30	**026-0896000182**	SILVIO ALVAREZ	10
31	**026-0896000183**	JULIAN MORENO	5

32	**026-0896000184**	VICTOR PEREZ	1
33	**026-0896000185**	RUPERTO MONTOYA	4
34	**026-0896000186**	LUIS RESTREPO	3
35	**026-0896000187**	SILVIO VARGAS	5
36	**026-0896000188**	RUPERTO MONTOYA	1
37	**026-0896000189**	LUIS RESTREPO	2
38	**026-0896000190**	JUAN BELALCAZAR	1







2. **Apoyo a la Gestión oportunamente del registro de predios pecuarios ante el Instituto Colombiano agropecuario "ICA".**
   Se brindó apoyo oportuno a la gestión del registro de predios pecuarios ante el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), proceso fundamental para garantizar la trazabilidad, el control sanitario y el manejo adecuado de los recursos agropecuarios en Colombia. Dicho registro permite verificar el cumplimiento de las normativas vigentes en materia de sanidad animal, bienestar animal, trazabilidad de productos y disposiciones ambientales.

   Durante el periodo evaluado, se efectuó el registro de un predio destinado a actividades pecuarias, específicamente para la cría de ganado bovino y/o porcino, cumpliendo con los requisitos establecidos por el ICA.

   El proceso de registro de predios pecuarios se desarrolló siguiendo los siguientes pasos:

   I. **Diligenciamiento del formulario**
      Se realizó el diligenciamiento completo del Formulario ICA Forma 3-101, asegurando la correcta consignación de la información requerida.

   II. **Presentación y verificación de documentos**
      Se recopiló y verificó la documentación exigida por el ICA, la cual incluyó:
      - ✓ Cédula del propietario del predio.
      - ✓ Información correspondiente a la ubicación del predio.
      - ✓ Certificado de tradición y libertad.
      - ✓ Contrato de arrendamiento, cuando aplicó.
      - ✓ Cédula del arrendatario, si aplicó.
      - ✓ Cédula de la persona autorizada, si aplicó.

   III. **Obtención del número de registro**
      Una vez verificada la documentación y completado el formulario Forma 3-101, la información fue cargada en la plataforma SIGMA. Posterior a su validación, el sistema asignó automáticamente el número de registro correspondiente al predio.

      El proceso de registro se realizó de manera exitosa, quedando el predio oficialmente inscrito ante el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), lo cual garantiza condiciones adecuadas para la sanidad y el manejo responsable de los animales.

Asimismo, la obtención del número de registro habilitó al propietario para acceder a beneficios complementarios, tales como:

- ✓ Participación en programas de asistencia técnica.
- ✓ Acceso a procesos de capacitación en el sector agropecuario.
- ✓ Emisión de guías de movilización para el transporte legal y seguro de animales.

PREDIO REGISTRADO.					
No	**PROPIETARIO**	**PROPIETARIO DE ANIMALES**	**NOMBRE DEL PREDIO**	**NUMERO DE REGISTRO**	**LOCALIZACION**
1	ANA MILENA MARULANDA ALVAREZ	ANA MILENA MARULANDA ALVAREZ	VILLA ANA	**0001586942**	SEVILLA

3. **Apoyo a la Gestión oportunamente del Registro Único Identificación "RUI", Registro de vacunación contra Encefalitis Equina Venezolana y demás que disponga el "ICA".**

Se realizó el cargue del Registro Único de Identificación (RUI) en un predio, como parte de un proceso fundamental para el establecimiento y actualización del inventario pecuario correspondiente. Este procedimiento tuvo como finalidad garantizar que la información registrada se mantuviera actualizada, aspecto clave para la gestión eficiente de la producción porcina y, especialmente, para la expedición de las Guías Sanitarias de Movilización Interna (GSMI) de los animales.

El principal objetivo del cargue del inventario fue mantener la información de los animales al día, lo cual permite:

- ✓ Realizar un monitoreo continuo del estado sanitario y bienestar animal.
- ✓ Asegurar el cumplimiento de las normativas sanitarias vigentes establecidas por el ICA.
- ✓ Garantizar la trazabilidad adecuada de cada uno de los animales registrados en el predio.

Esta actividad contribuye al fortalecimiento de los procesos de control sanitario, a la correcta administración de la información pecuaria y al cumplimiento de los requisitos necesarios para la movilización legal de animales.

REGISTRO UNICIO IDENTIFICACION "RUI"					
No	**PRODUCTOR**	**PREDIO**	**RUI**	**CENSO ANIMAL**	**LOCALIZACION**
01	ROSA ELENA MORALES	MARANDUA	150601875	23	SEVILLA

4. Apoyo a la Gestión oportuna del Registro Único de Vacunación de Aftosa "RUV", en la plataforma.

Se brindó apoyo oportuno a la gestión del Registro Único de Vacunación de Aftosa (RUV) en la plataforma digital SINIGAN, herramienta implementada para garantizar el control y monitoreo adecuado de la vacunación contra la fiebre aftosa en los animales.

El RUV es un registro de carácter obligatorio para los productores y propietarios de ganado, cuyo objetivo es mantener el estatus sanitario libre de aftosa, prevenir la aparición de brotes y proteger la sanidad del sector ganadero, en cumplimiento de la normatividad establecida por el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA).

El trámite de cargue del RUV se realizó a través de la plataforma SINIGAN, la cual permite registrar y hacer seguimiento de manera eficiente a los procesos de vacunación, asegurando el cumplimiento de los requisitos sanitarios vigentes.

El procedimiento para el registro del RUV se desarrolló de la siguiente manera:

I. Ingreso a la plataforma SINIGAN

Se accedió a la plataforma digital SINIGAN con las credenciales correspondientes.

II. Digitalización de la información del certificado de vacunación

Se realizó el cargue de los datos contenidos en el certificado de vacunación, los cuales incluyeron:

- ✓ Nombre del predio.
- ✓ Nombre del ganadero.
- ✓ Fecha de vacunación.
- ✓ Ciclo de vacunación.
- ✓ Número de RUV.
- ✓ Censo de vacunación.

III. Verificación de la información registrada

Previo al envío de la información, se verificó cuidadosamente que los datos digitados coincidieran con el certificado de vacunación, garantizando que la información quedara correctamente reflejada en el sistema.

La correcta realización de esta actividad permitió asegurar la trazabilidad de la vacunación, el cumplimiento de las disposiciones sanitarias y la actualización oportuna de la información en la plataforma, contribuyendo a la prevención de enfermedades y al fortalecimiento del control sanitario del hato ganadero.

REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN DE AFTOSA (RUV).					
No	**GANADERO**	**PREDIO**	**RUV**	**CENSO ANIMAL**	**LOCALIZACION**
01	GRANJA LAS GEMELAS SAS	LAS GEMELAS	11195439	42	SEVILLA

5. **Apoyo a la Gestión oportuna de los procesos administrativos, la Gestión documental de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria "UMATA" y los adscritos al convenio con el "ICA".**
Se brindó apoyo oportuno a los procesos administrativos y a la gestión documental de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA), así como a los procesos adscritos al convenio suscrito con el Instituto Colombiano Agropecuario (ICA).

   Durante el periodo evaluado, se trabajó en la adecuada gestión del archivo y la documentación relacionada con los procesos desarrollados por la UMATA, realizando labores de clasificación, organización y conservación de documentos físicos y digitales, con el fin de garantizar su trazabilidad, disponibilidad, actualización y adecuado estado de conservación.

   Estas actividades se realizaron siguiendo lineamientos básicos de archivo y gestión documental, asegurando que la información se encontrara ordenada, fuera de fácil consulta y permitiera el cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos en el marco del convenio con el ICA. Lo anterior contribuye a una gestión más eficiente, transparente y organizada del servicio prestado al sector agropecuario del municipio.

- **ACTIVIDADES REALIZADA**
  - ✓ **Registro de conductor**

    Para llevar a cabo el proceso de registro de conductores en la plataforma SINIGAN, se solicita el suministro de información básica y documentación soporte necesaria para la correcta validación dentro del sistema. Entre los datos requeridos se encuentran el número de cédula de ciudadanía del conductor, número de la póliza SOAT del vehículo, dirección de residencia y número telefónico de contacto.

    De igual manera, como parte del proceso de verificación, los usuarios deben presentar de forma física la documentación correspondiente, la cual incluye fotocopia de la cédula de ciudadanía, fotocopia del SOAT vigente y fotocopia de la tarjeta de propiedad del vehículo. Esta documentación permite corroborar la información registrada en la plataforma y asegurar el cumplimiento de los requisitos establecidos.

    El cumplimiento de estos requisitos es fundamental para garantizar un registro adecuado y sin inconsistencias, facilitando así los trámites relacionados con la expedición de guías sanitarias de movilización. Además, contribuye a mantener actualizada la base de datos del sistema, fortaleciendo los procesos de control, trazabilidad y legalidad en el transporte de animales.

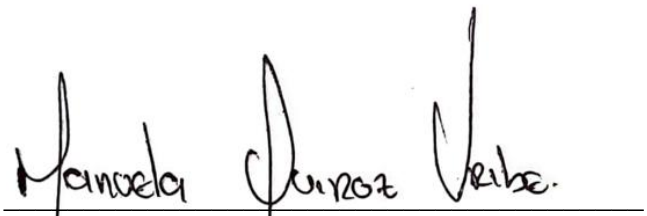
REGISTRO DE CONDUCTOR				
No	**NOMBRE**	**NUMERO DE REGISTRO**	**TIPO DE VEHICULO**	**PLACAS**
01	VICTOR MANUEL DIAZ MARIN	118065	CAMIÓN	PEP480

- INFORMACION FINANCIERA

ACTA NUMERO	VALOR INICIAL	ADICION	VALOR EJECUCION	SALDO
005	$19.939.980	0	$2.853.140	$5.674.280

- **DOCUMENTOS ANEXOS:**

Adjunto la planilla de pago de Aporte Pensión, Aporte Salud, Aporte Riesgos.



CONTRATISTA.
MANUELA QUIROZ URIBE
C.C 1006373374.