

 Municipio de Pensilvania Nit 890801137-7	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FO- GG - 36
	GESTIÓN PARA EL GOBIERNO	VERSIÓN 1.0
	CUENTA DE COBRO	FECHA: 20-03-2025

Pensilvania, 01 de julio del 2026

CUENTA DE COBRO 6 DEL CONTRATO No. 037-2026

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PENSILVANIA
NIT. 890.801.137-7

DEBE A:
RICARDO JOSÉ ALARCÓN MARTÍNEZ
C.C. 75.108.534 DE MANIZALES

La suma de **SEIS MILLONES DE PESOS (\$ 6.000.000)**, por concepto de cumplimiento del contrato desde **el 01 al 30 de junio del 2026**, de las actividades y condiciones técnicas exigidas en el **Contrato No. 037** de 2026, suscrito con la alcaldía de Pensilvania, cuyo objeto es "Prestación de servicios profesionales para acompañar y apoyar los procesos contractuales a cargo de la Secretaría de Planeación, Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente del municipio, en el marco de la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal y de los proyectos asignados a esta dependencia, en sus diferentes fases"

ACTIVIDADES DEL CONTRATO

No. ÍTEM	ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	PRODUCTOS O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO
1	Revisar, ajustar o proyectar los estudios previos que sean requeridos en el desarrollo de los procesos de contratación a cargo de la Secretaría de Planeación, Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente Municipal.	Actas, informes, fotos, planillas de asistencia, pantallazos
2	Revisar, ajustar o proyectar las invitaciones públicas o pliegos de condiciones en su estado borrador y definitivos, que sean requeridos en el desarrollo de los procesos de contratación a cargo de la Secretaría de Planeación, Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente Municipal.	Actas, informes, fotos, planillas de asistencia, pantallazos
3	Proyectar las minutas o clausulados de los contratos que se deriven de los procesos de contratación de Concurso de Méritos, Selección Abreviada, Licitación Pública, Contratación Directa, de la Secretaría de Planeación,	Actas, informes, fotos, planillas de asistencia, pantallazos

 Municipio de Pensilvania Nit 890801137-7	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FO- GG - 36
	GESTIÓN PARA EL GOBIERNO	VERSIÓN 1.0
	CUENTA DE COBRO	FECHA: 20-03-2025

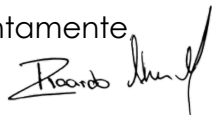
No. ÍTEM	ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	PRODUCTOS O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO
	Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente Municipal.	
4	Acompañar a la Secretaría de Planeación, Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente Municipal, en la gestión de los proyectos que sean presentados a diferentes instancias, en los asuntos de contratación que se requieran	Actas, informes, fotos, planillas de asistencia, pantallazos
5	Realizar las modificaciones a las minutas o clausulados de los contratos que sean requeridas por la Secretaría de Planeación, Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente Municipal.	
6	Realizar dos (2) capacitaciones presenciales o virtuales al personal de la entidad en asuntos de la contratación estatal.	Actas, informes, fotos, planillas de asistencia, pantallazos
7	Asistir a las reuniones o audiencias presenciales y virtuales que se requieran en el desarrollo de los procesos de contratación del municipio	Actas, informes, fotos, planillas de asistencia, pantallazos
8	Estar pendiente y reportar a la entidad los cambios normativos, técnicos y procedimentales en temas propios de la contratación aplicable al municipio.	Actas, informes, fotos, planillas de asistencia, pantallazos

SON: SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL (\$ 6.000.000)

Favor pagar: CUENTA DE AHORROS DEL BANCO DAVIVIENDA No. 488400233588

Declaro bajo la gravedad de juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a dicha renta" Numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del decreto 1625 de 2016.

Atentamente



RICARDO JOSÉ ALARCÓN MARTÍNEZ

C.C. No. 75.108.534 de Manizales

Dirección: CARRERA 30 89-02

Teléfono: 3147908258

ricardoalarcon@asesoriaspublicas.com