INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4

Fecha:	30	de	junio	de	2026

Acta de recibo Inicial Parcial X Final

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260009
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.	

Valor del contrato:	**$31.410.000**			**RP Número:**	**260057**
Rubro:	**2.1.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**	**Fuente de Financiación:**	**RECURSOS PROPIOS**	**Centro de Costo:**	**Prestación de Servicios**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**16-01-2026**		**Fecha de finalización:**	**31-05-2026**
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**		**Fecha de reinicio:**	**N/A**

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	20260009
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.	

Valor del adicional contrato:	**$ 12.564.000**	**Valor Total Del Contrato**	**$ 43.974.000**	**RP Número:**	**261444**	
Rubro:	**2.1.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**	**Fuente de Financiación:**	**RECURSOS PROPIOS**	**Centro de Costo:**	**Prestación de Servicios**	
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**16-01-2026**		**Fecha de finalización:**	**31-07-2026**	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**		**Fecha de reinicio:**	**N/A**	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: $6.282.000	
Periodo al que corresponde el pago:	SEXTO PAGO

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA(las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	$314,200	Mayo
Pensión	16%	$402.100	Mayo
ARL		$13,200	Mayo

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)	N/A

CONTRATO		20260009		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	$ 31.410.000	20260017834	$ 94.000	30-01-2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	$ 31.410.000	20260017844	$ 785.000	30-01-2026
Estampilla Pro Cultura	$ 31.410.000	20260017838	$ 157.000	30-01-2026
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO		20260009		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	$12.564.000	20260068131	$38.000	23-06-2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	$12.564.000	20260068136	$315.000	23-06-2026
Estampilla Pro Cultura	$12.564.000	20260069765	$63.000	30-06-2026
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A

Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES ALA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Ángela Hernández Vergara		
Por parte del contratista:	Yadira Esther Calderón Manjarres		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina Secretaría General		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	08:30 am	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	09:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Elaborar informes de Acreditación y Planes de Mejoramiento de los procesos adscritos a Secretaría General.	1. Se elaboró informes de Acreditación y Planes de Mejoramiento de los procesos adscritos a Secretaría General.
2. Proyectar oficios y respuestas propias de los procesos adscritos a Secretaría General.	2. Se realizó proyección de respuestas.
3. Apoyar en la planificación, implementación y seguimiento de los planes anuales de MIPG, Planes de Acción, Sistema Triple A, as como GLPI.	3. Se realizó seguimiento en el aplicativo GLPI los planes de acciones de mejora
4. Generar reporte estadístico de las actividades que se ejecutan en el proceso de Secretaría General.	4. Se realizó reportes estadísticos de las actividades que se ejecutan en el proceso de Secretaría General.
5. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	5. Se asistió a las reuniones que convocó el supervisor del contrato.
6. Realizar seguimiento al cumplimiento de indicadores, actualización de Documentos del Sistema de Gestión de Calidad y Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como la elaboración de las presentaciones propias de los procesos adscritos a Secretaría General.	6. Se realizó seguimiento al cumplimiento de indicadores actualización de Documentos del Sistema de Gestión de Calidad y Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, as como la elaboración de las presentaciones propias de los procesos adscritos a Secretaría General.
7. Apoyar de las actividades propias del proceso de Secretaría General.	7. Se apoyó en las actividades propias del proceso de Secretaría General

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES AEVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista				X	

Calificación proveedor o contratista: 4,8

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Los adquiridos en el contrato	30/06/2026	Yadira Calderón

Fecha de la próxima reunión	21	**De**	julio	**de**	2026

Para constancia de lo anterior,firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (30) días				
Treinta	días del mes de	junio	de	2026

ANGELA HERNANDEZ VERGARA
Secretaria General

YADIRA CALDERON MANJARRES