**Datos generales del contrato**

| 1. **Denominación del contrato** | **Informe No.:** | **006** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato No.:** | BV-CD-053-2026 | | | | |
| **Nombre del supervisor:** | ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ | | | | |
| ➢ **De la etapa contractual** | | | | | |
| **Tipo de contrato:** | Prestación de servicios **X** | Obra | Consultoría | Suministro | Otro |
| **Nombre del contratista:** | ALDAIR ALBERTO CARREÑO CHAVES | | | | |
| **No. de identificación del contratista:** | 1143140115 | | | | |
| **Objeto del contrato:** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES AL ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL COMO EJE TRANSVERSAL DE LOS PROCESOS AMBIENTALES. | | | | |
| **Plazo:** | EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026 | | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):** | **2026000061** | | | | |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.):** | **2026000173** | | | | |

| **Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)** | **10/01/2026** | **Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)** |
|---|---|---|---|
| **Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)** | **30/06/2026** | | |
| **Prorroga No. 1** | | | |
| **Prorroga No. 2** | | | |
| **Prorroga No. 3** | | | |

2. **Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)**

| **Amparos** | **Aseguradora** | **No. de póliza** | **Vigencia** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Desde (dd-mm-yyyy)** | **Hasta (dd-mm-yyyy)** |
| **Calidad del servicio:** | | | | |
| **Cumplimiento:** | | | | |
| **Anticipo:** | | | | |
| **Pago anticipado:** | | | | |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** | | | | |
| **Salarios y prestaciones:** | | | | |
| **Responsabilidad civil extracontractual:** | | | | |
| **Otros:** | | | | |
| **Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.** | | | | |

3. **Ejecución del contrato**

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique): | | $ 33.000.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor total del contrato: | | $ 33.000.000 |
| Porcentaje del anticipo: | % | $ |
| Porcentaje del pago anticipado: | % | $ |
| Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro): | | $ 33.000.000 |
| Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato): | | $ 0 |
| **Valor a pagar en el presente informe:** | | $ 5.500.000 |
| Nota crédito (-): | | $ |
| No. factura o cuenta de cobro: | | **006** |

| OBLIGACIONES | EJECUCIÓN CONTRACTUAL |
|---|---|
| **1.** Apoyar en la difusión de información a través de diversas redes sociales, medios informativos y audiovisuales<br>**2.** Colaborar en la elaboración de la propuesta de la Política Pública de Educación Ambiental del Distrito, para su revisión por parte del Consejo Municipal o el Alcalde Distrital, con el fin de aprobarla e implementarla<br>**3.** Atender las consultas e inquietudes de todos los actores de los centros educativos en relación con la educación ambiental<br>**4.** Fomentar la participación social mediante actividades dinámicas<br>**5.** Revisar y supervisar los Programas de Educación, así como los programas de Interpretación y Sensibilización Ambiental, asegurándose de que la documentación de estas acciones esté correctamente registrada<br>**6.** Apoyar la ejecución de actividades para la implementación de los PROCEDAS en las cinco localidades del distrito<br>**7.** Colaborar en la realización de actividades para brindar asesoría a las instituciones educativas sobre los PRAES en las cinco localidades<br>**8.** Organizar la celebración de diez fechas ambientales mediante eventos en el Distrito<br>**9.** Brindar apoyo en la realización de procesos de Educación Ambiental en espacios tanto abiertos como cerrados, según lo programado por la Dirección General<br>**10.** Apoyar las actividades que involucren procesos de educación ambiental desde el sector privado, con la participación de EPA Barranquilla Verde, hacia los usuarios | 1. En el IED Jose Marti se brindo apoyo en la capacitacion sobre el Manejo de residuos sólidos<br><br>2. Se brindo apoyo en el grupo Comedor Comunitario El Bosque<br><br>3. se brindo apoyo en la empresa Coolechera la Celebración Día del Medio Ambiente<br><br>4. Se brindo apoyo en el STAND AMBIENTAL CONSUMO DE AGUA, en Promocosta<br><br>5. Se brindo apoyo en la mesa interinstitucional de puntos críticos y medidas correctivas. Con el fin de revisar medidas de reportes de problemáticas asociadas a la inadecuada disposición de residuos peligrosos, específicamente agujas o jeringas de uso médico<br><br>6. Se brindo apoyo en diferentes Instituciones Educativas en campañas de Sensibilización<br><br>7. Junto con la Gerencia de Desarrollo Social, se brindo apoyo a reunión sobre huertas escolares<br><br>8. en el Colegio Biffi La Salle, se realizo visita para hacer un reconocimiento sobre PRAE<br><br>9. En el colegio IED La union, se brindo apoyo en una capacitación sobre residuos sólidos<br><br>10. Junto con la secretaría de planeación del distrito se asistió a la convocatoria SEGUNDA MESA TERRITORIAL DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL, PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 2026 |

**5. IMPUESTOS:**

- **Impuestos Distritales:**
  1. Estampillas Pro-cultura por valor de $ 165.000 según comprobante de Banco de Davivienda del 22 de enero del 2026. Recibo de pago N° **20260001284**
  2. Estampillas Itsa por valor de 99.000 según comprobante de Banco de Occidente de 22 de enero del 2026. Recibo de pago N° **20260001287**
  3. Estampillas Adulto Mayor por valor de 825.000 según comprobante de Banco de Davivienda de 22 de enero del 2026. Recibo de pago N° **20260001285**

1. **Impuestos Departamentales:** Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

**6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO**

El Contrato No. **BV-CD-053-2026**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del **100%.**

**7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

**8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA**

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

**9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA**

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (**2026000061** del 02 de enero del 2026) y RP No. (**2026000173** del 09 de enero del 2026) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión).**
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

**10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES**

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:
- Aportes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud con el numero de planilla No **85618091** del periodo de mayo pagada el 22 de junio del 2026 del 2026

**I** **EJECUCIÓN CONTRACTUAL:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-053-2026,** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

**II** **ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ** quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Firmado en Barranquilla durante el mes de junio del 2026.



**ABRAHAM WADID ADÍE GONZÁLEZ**
**C.C:** 3.833.344
**Cargo:** Asesor de Planeación
**Dependencia:** Planeación