

**Secretaría de Planeación y
Obras Públicas
Alcaldía de Amagá**

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 900.01.01-140 DE 2026

FECHA: 01-07-2026

OBJETO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES SIN VÍNCULO LABORAL POR SU CUENTA Y RIESGO BRINDANDO APOYO PROFESIONAL COMO ASESOR EN ESTRATIFICACIÓN URBANA Y RURAL COMO ESTRATEGIA PARA LA REASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS DE ASEO, ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PARA LOS ESTRATOS 1 Y 2 DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ, ANTIOQUIA. CODIGO BPIM 2024050300020.”.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE AMAGÁ – SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

CONTRATISTA: DIANA MARIA MADRID MADRID
C.C: 42.882.075

VALOR INICIAL: VEINTE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L (\$20.266.667,00)

PLAZO INICIAL: HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026

FECHA DE INICIO: 28 DE ENERO DE 2026

FECHA DE TERMINACION 001: 30 DE JUNIO DE 2026

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP No. 00231 DEL 22/01/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: CRP No. 00189 DEL 28/01/2026

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del contrato N°900.01.01-140 de 2026, se presenta el Informe PARCIAL de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2021, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia.

A continuación, se detallan los componentes del informe PARCIAL a la fecha de elaboración:



INTRODUCCION

Este documento tiene como PARCIAL dejar constancia del seguimiento realizado a la ejecución del contrato durante el período comprendido entre 01 de mayo de 31 de mayo 2026, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales y el desarrollo de las actividades acordadas, conforme a lo establecido en el contrato y la normativa vigente, encauzadas al objeto “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES SIN VÍNCULO LABORAL POR SU CUENTA Y RIESGO BRINDANDO APOYO PROFESIONAL COMO ASESOR EN ESTRATIFICACIÓN URBANA Y RURAL COMO ESTRATEGIA PARA LA REASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS DE ASEO, ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PARA LOS ESTRATOS 1 Y 2 DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ, ANTIOQUIA. CODIGO BPIM 2024050300020”.

1. INFORME ADMINISTRATIVO

El Contratista presentó soportes al sistema de seguridad social integral, como requisito previo para el pago correspondiente del 01 de mayo de 31 de mayo 2026, planilla de seguridad social No. 85192387

2. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO

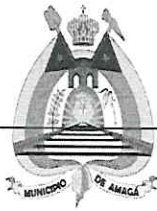
El Contratista hizo entrega del informe de actividades donde se pudo evidenciar y verificar las obligaciones del contratista en las siguientes actividades: Realizando las actividades que se detallan en el informe que se adjunta como evidencia y que hace parte integral de presente informe PARCIAL de supervisión.

a. COMPROMISOS

- Continuar cumplimiento con el objeto del contrato de manera diligente y oportuna.
- Evidenciar las actividades del contrato ejecutadas.

3. ANEXOS

MARQUE X	DESCRIPCIÓN		Aplica para Contratos:
X	Cuenta de Cobro o Factura Numero	No 005	Prestación de Servicios - Convenios - Arrendamiento - Suministro - Obra
X	Informe de Actividades con sus respectivas evidencias (listados de asistencia, fotografías, etc) Nota: Para cada uno de los registros fotográficos y/o listados de asistencia, especificar la fecha y el evento al que corresponden. Nota: Para los contratos relacionados con obra se anexara Acta de avance de obra y lista de chequeo de supervisión o interventoría de obra, ambos soportes debidamente firmados por las partes, para el primer pago copia de amparos		Prestación de Servicios - Convenios - Suministro - Obra



Secretaría de Planeación y
Obras Públicas
Alcaldía de Amagá

X	Planilla de seguridad social (<i>Persona Natural</i>) y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad. (<i>Persona Jurídica</i>) <i>Nota: Con lo anterior se deberá anexar para el caso de persona jurídica, tarjeta Junta de Contadores del revisor fiscal.</i> <i>Nota: En los Convenios Interadministrativos, Contratos Interadministrativos, Convenios de Asociación, Convenios de Cooperación, se deberá anexar certificado o constancia que acredite o evidencie el pago de la seguridad social</i>	<i>Prestación de Servicios - Convenios - Suministro - Obra</i>
X	Soporte de consulta en Adress, de los últimos tres periodos compensados por el contratista	<i>Prestación de Servicios - Arrendamiento - Suministro - Obra</i>
N/A	Soporte de Entrada al Almacén (cuando Aplique)	<i>Suministro</i>
	Plan de Inversiones o amortización de obra <i>Nota: Aplica para pago anticipado o anticipo</i>	<i>Obra</i>
Para el primer pago del contrato además de los anexos correspondientes se deberá relacionar, Pago de Seguridad Social detallada con IBC, Certificado de afiliación a EPS, FPP y ARL, Copia del RUT, Certificación Bancaria.		
Para el último pago del contrato además de los anexos correspondientes se deberá relacionar, Acta de Terminación y/o Acta de liquidación.		

4. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Valor Inicial del Contrato	\$ 20.266.667, 00
Pagos realizados	\$ 12.666.667
Pago correspondiente del 01 de mayo de 31 de mayo 2026	\$ 3.800.000
Porcentaje de ejecución financiero del contrato	81.25 %

Atentamente,

MARCELA ECHEVERRY AGUDELO
Secretaria de Planeación y Obras Públicas

Proyectó	NOMBRE	FIRMA	FECHA
	Maria Camila González V Auxiliar Administrativa		01-07-2026
Aprobó	Marcela Echeverry Agudelo Secretaria de Planeación y OOP		01-07-2026

