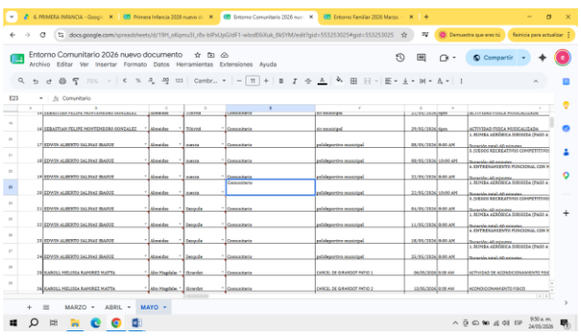
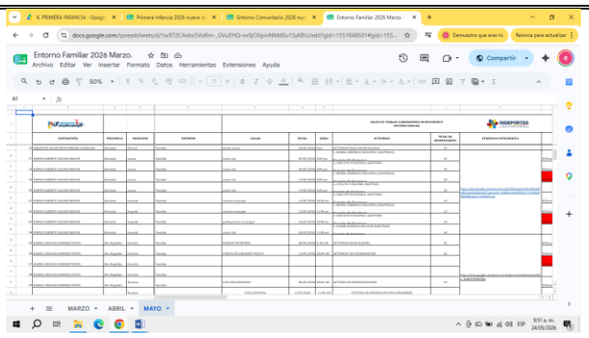
INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

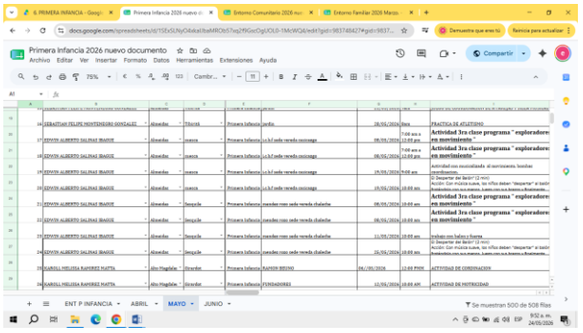
INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 05 DE 11 CPS – 349 - 2026										
Nombre del Contratista	EDWIN ALBERTO SALINAS IBAGUE									
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	11.210.506									
Nombre y Cargo del Supervisor	LUZ DARY SANCHEZ DÍAZ TÉCNICO OPERATIVO									
Número del Contrato	CPS-349-2026	**Pago Número**	06	**De**	11					
Período Informado	**01/06/2026 – 30/06/2026**	**No. De Registro Presupuestal**	2026000603 – 30/01/2026							
Cuenta Bancaria y Entidad	Cuenta N° (33678333820 de Bancolombia)		**Corriente**		**Ahorros**	**X**				
Valor del Pago	TRES MILLONES SETESIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.745.000)									
Fecha Acta Inicio	02/02/2026	**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**	01 de diciembre de 2026							
Prórroga	**SI**		**NO**	X	**Fecha de Terminación prórroga**					
Adición	**SI**		**NO**	X	**Valor Adicionado**					
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**					

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS DIFERENTES ENTORNOS Y GRUPOS POBLACIONALES EN LA EJECUCIÓN DE LA META 167 A CARGO DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "GOBERNANDO. MÁS QUE UN PLAN

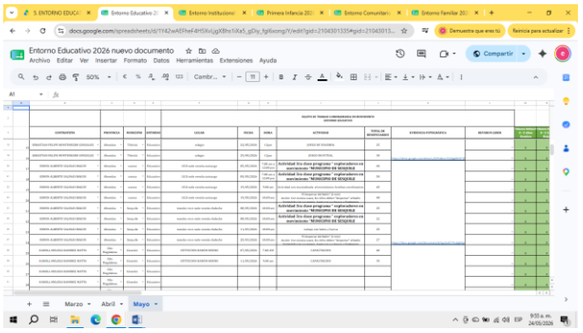
Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Realizar un cronograma semanal de las actividades relacionadas con el cumplimiento de obligaciones y objeto contractual, la planeación debe ser entregada cada viernes proyectando la semana siguiente.	Entorno comunitario  Entorno familiar



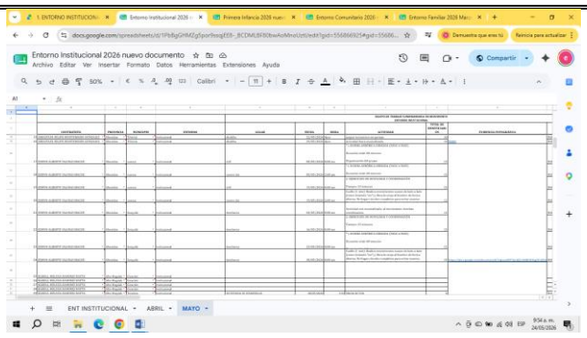
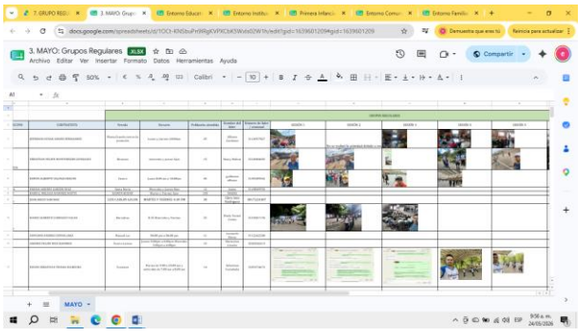
Entorno primera infancia



Entorno educativo



Entorno institucional o laboral

	 Grupo regular 
2. Realizar actividad física 3 veces a la semana en el entorno comunitario y familiar del programa “Cundinamarca en movimiento”, teniendo como objetivo fortalecer la actividad física, la salud mental y la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles en el departamento.	Realice actividad física con el entorno familiar y comunitario en los municipios Suesca y Sesquile Actividad 1: comunitario 02/06/2026 Suesca ejercicios funcionales. Actividad 2: comunitario 06/06/2026 Suesca trabajo en steps Actividad 3 comunitario 13/06/2026 Suesca aeróbicos Actividad 4 familiar 27/06/2026 Sesquile juegos cognitivos Actividad 5 familiar 2/06/2026 sesquile juegos recreativos musicalizados. Actividad familiar 14/06/2026 Sesquile juegos cognitivos Actividad familiar 16/06/2026 Sesquile juegos cognitivos Actividad familiar 30/06/2026 sesquile juegos recreativos musicalizados
3. Realizar actividad física 2 veces a la semana en el entorno educativo del programa “Cundinamarca en movimiento”, teniendo como objetivo formación, orientación y acompañamiento continuo para impulsar estilos de vida activos y creen Puntos Activos dentro de sus instituciones educativas, especialmente en básica primaria.	Realice actividad física en el entorno educativo con los municipios de Sesquile y Suesca mes de JUNIO 2026. Actividad 1: educativo 10/06/2026 Suesca ejercicios cognitivos. Actividad 2: educativo 10/06/2026 Suesca práctica futsal Actividad 3: educativo 25/06/2026 Suesca juegos recreativos

	Actividad 4: educativo 26/06/2026 Suesca juegos cognitivos Actividad 5: primera infancia 4/06/2026 Sesquile a juegos recreativos. actividad 6: primera infancia 11/06/2026 Sesquile rumba actividad 7: primera infancia 25/06/2026 Sesquile rumba juegos recreativos actividad 8: primera infancia 25/06/2026 Sesquile rumba
4. Realizar actividad física 2 veces a la semana en el entorno laboral e institucionall del programa "Cundinamarca en movimiento", teniendo como objetivo aumentando la participación de los empleados promoviendo la salud y el bienestar, y reduciendo el estrés y la fatiga laboral	Realice las actividades del entorno laboral e institucionall con los municipios. Realice las actividades del entorno laboral e institucionall con los municipios. Actividad 1: laboral 10/06/2026 i.c.b.f suesca. Actividad 2: laboral 10/06/2026 centro dia suesca. Actividad 3: institucionall 23/02/2026 Sesquile instituto de deportes pausa Activa movilidad articular juego cognitivo Actividad 4: institucionall 26/02/2026 Suesca alcaldía Actividad 5: laboral 7/06/2026 bomberos sesquile. Actividad 6: laboral 14/06/2026 bomberos sesquile Actividad 7: laboral 11/06/2026 bomberos sesquile. Actividad 8: laboral 28/06/2026 bomberos sesquile **(Anexo evidencia fotográfica 4)**
5. Tener un grupo regular de Cundinamarca en movimiento/actividad física en zona rural, fortaleciendo los entornos que se encuentren en la zona asignada, deben asistir 2 veces por semana y realizar una sesión de Actividad Física acorde a las necesidades de la comunidad. A este grupo deben realizarle pruebas y encuestas de actividad física y una anamnesis; a las cuales se les debe hacer seguimiento y control cada 3 meses.	realice la convocatoria para tener los grupos regulares en los municipios de Suesca y Sesquile , se logró concretar el horario de los grupos regulares y actividades físicas se espera para el mes de JUNIO fue todo un éxito.
6. Planear, diseñar y ejecutar mensualmente 1 evento masivo de actividad física programa "Cundinamarca en movimiento", que involucre la participación de los diferentes entornos de varios municipios de una provincia, bajo la orientación o acompañamiento del coordinador y/o supervisor; así mismo realizar el formato de inscripción virtual y físico o presentar certificación del municipio con la caracterización de la población participante.	Se llevó a cabo el evento masivo en el Municipio de Suesca , el día 27 de JUNIO , en la vereda GUITA municipio de suesca, en donde se realizó una actividad musicalizada de Acompañada de una caminata, contando con asistencia de 1 50 personas dejando el mensaje del fortalecimiento de la actividad física, la salud mental y la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles a través del movimiento. impactando el entorno comunitario y siendo un proceso acompañado por el líder Nancy Gamboa - - **(Anexo evidencia fotográfica 6)** N/A ESTE MES
7. Apoyar los programas institucionales de la gobernación de Cundinamarca y los eventos organizados por Indeportes, así como las actividades y jornadas asignadas por el componente de Actividad Física / Programa Cundinamarca en Movimiento, en los municipios y lugares asignados.	apoye el programa institucionall de la gobernación de Cundinamarca realizado por Indeportes. 1-realizacion de videos ,de diferentes entornos como mecanismo publicitario de nuestro programa Cundinamarca en movimiento sesquille y suesca . 2- se apoya evento dia mundial de La bicicleta municipios de suesca y sesquile .

	3- se apoya evento dia mundial del desafio municipios de suesca y sesquile .
8. Asistir puntualmente a las reuniones que sea convocado por las diferentes áreas de Indeportes y en especial las relacionadas con Actividad Física y en los casos que sea necesario y delegado por quien corresponda, elaborar, digitalizar y responder por el acta, en los formatos previamente establecidos.	Asistí y participé de las reuniones que se me convocaron durante el mes de JUNIO. 1-realizacion de videos ,de diferentes entornos como mecanismo publicitario de nuestro programa Cundinamarca en movimiento sesquille y suesca . 2- se apoya evento dia mundial de La bicicleta municipios de suesca y sesquile . 3- se apoya evento dia mundial del desafio municipios de suesca y sesquile . - **Anexo evidencia fotográfica 8)**
9. Apoyar, organizar y presentar los informes correspondientes de cada uno de los eventos y/o actividades a su cargo, en los días requeridos, anexando los respectivos soportes, reporte de beneficiarios y demás información o formatos que sean solicitados por la coordinación y/o supervisión	Reporte a los líderes de entorno, la ejecución de cada una de las actividades, informando la población impactada en el municipio de Sesquile, Suesca. ***Sesquile*** **-Entorno Educativo (Primera Infancia):** 15 participantes **-Entorno Educativo (6 a 17 años)** 35 participantes **-Entorno Comunitario:** 38 participantes **-Entorno Familiar:** 15 participantes **-Entorno Institucionall y empresarial:** 21 participantes ***Suesca:*** **- Entorno Educativo (Primera Infancia):** 140 participantes **-Entorno Educativo (6 a 17 años)** 55 participantes **-Entorno Comunitario:** 18 participantes **-Entorno Familiar:** 25 participantes **-Entorno Institucionall y empresarial:** 21 participantes
10. Gestionar y desarrollar procesos de convocatoria e inscripción de cada uno de los eventos municipales e institucionalles, para generar la aplicación de la encuesta de satisfacción de todas las actividades ejecutadas del sector de la actividad física	gestione y desarrolle los procesos de convocatoria e inscripción para cada uno de los eventos en los municipios de sesquile y suesca sin embargo se vio la dificultad en el desarrollo de la asistencia solicitada en el link , así que diseñe una lista en físico para tomar los datos requeridos y luego inscribirlos en el link personalmente dando cumplimiento a esta obligación.
11. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos	Realice y presente la entrega de los documentos y demás informes requeridos por el supervisor a través de la plataforma Secop II, entre ellos: - Cuenta de Cobro - Informe de gestión contractual - Informe de Evidencias - Planilla de Aportes

12.Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	Para este periodo entregué a tiempo y en mi carpeta del drive los documentos solicitados para el mes de JUNIO. Proyectando así el proceso de consolidación de la información del informe final, con los aspectos solicitados: - Cronogramas de trabajo, planificación de actividades, Reporte de beneficiarios, eventos del programa, etc.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado. Además, declaro que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto contractual.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el Sistema Seguridad Social Integral, (Salud, Pensión y ARL) se han efectuado sobre el IBC establecido en la normativa vigente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron pagadas de manera oportuna, de la siguiente manera:

PERIODO	IBC	SALUD	PENSION	ARL	PLANILLA
ENERO	$1.750.906	$222,300	$284,500	$43,400	9498038679
FEBRERO	$1.750.906	$280.200	$218.900	$42.700	9499838896
MARZO	$1.750.906	$280,200	$218,900	$42,700	9501614922
ABRIL	$1.750.906	$280,200	$218,900	$42,700	9503200858
MAYO	$1.750.905	$280,200	218,900	$42,700	9504794569
TOTAL	$8.754.525	$1.343.100	$1.094.500	$213.500	

Atentamente,

FIRMA

EDWIN ALBERTO SALINAS IBAGUE
CC No. 11.210.506 de Sesquile