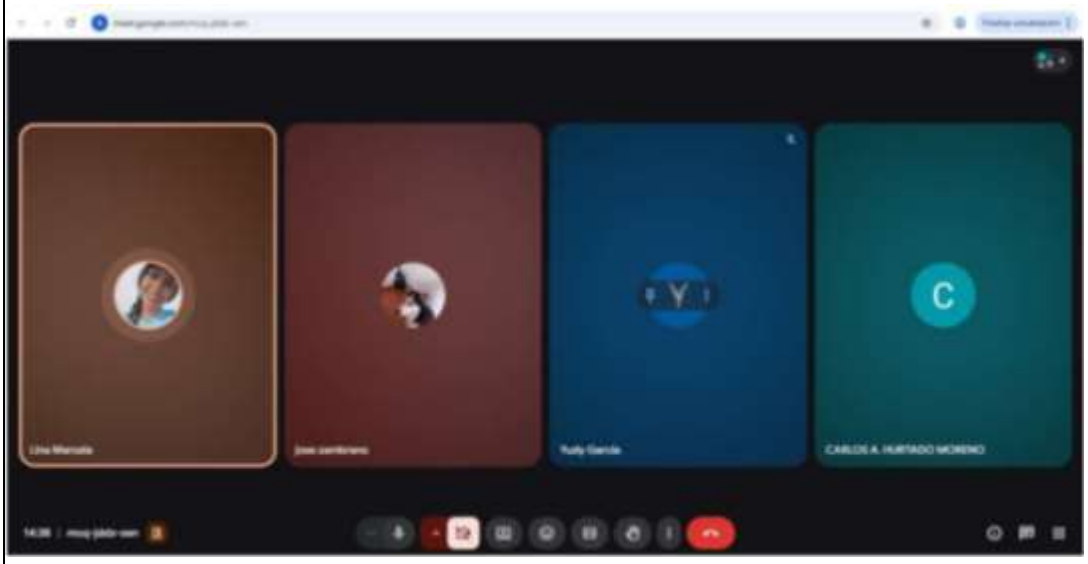
COMITÉ VIRTUAL		
A	**DEPENDENCIA**	Plan Departamental de Agua - Caquetá
B	**OBJETO**	Mesa de Trabajo para el seguimiento el contrato
C	**LUGAR, FECHA Y HORA DE INICIO**	LUGAR: Secretaría de Infraestructura – PDA Gobernación del Caquetá FECHA: 20 abril 2026 HORA: 2:00 pm.
D	**PARTICIPANTES**	• YUDY NARLEY GARCIA ROJAS – Coordinadora PDA • LINA MARCELA ORTIZ GUERRERO – Apoyo Componente Ambiental y Gestión de Riesgo Sectorial PDA Caquetá • CARLOS ALBERTO HURTADO MORENO - Apoyo Componente Ambiental y Gestión de Riesgo Sectorial PDA Caquetá. • JOSE ZAMBRANO – delegado Contrato de Consultoría No. 202500000882
E	**DESARROLLO DE LA VISITA**	En el marco de la ejecución del Contrato de Consultoría No. 202500000882, y en atención a la revisión del informe de avance remitido el 13 de abril del presente año, y en concordancia con los lineamientos establecidos en el cronograma contractual vigente, se realizó comité virtual de seguimiento con la finalidad de socializar los hallazgos, verificar los soportes técnicos y administrativos del informe de avance, y alinear los próximos entregables. El equipo técnico del Plan Departamental de Agua (PDA) realiza el seguimiento al informe presentado por la consultoría contratada. Se expresa preocupación formal ante el posible incumplimiento de los ítems establecidos en el cronograma de ejecución vigente, correspondiente al periodo de prórroga contractual. Hasta la fecha, no se ha evidenciado el cumplimiento en los tiempos pactados para la entrega de los productos parciales. En consecuencia, se insta al delegado de la consultoría a dar estricto cumplimiento a los compromisos adquiridos y a proceder con la entrega inmediata de los soportes documentales correspondientes al ítem “…..”. El profesional José Zambrano, en calidad de delegado de la consultoría, justificó la no entrega parcial de los productos por ítems. Argumentó que, debido a restricciones de tiempo operativo, la estrategia adoptada ha sido consolidar la documentación para su entrega integral, indicando que los productos se encuentran actualmente en fase de digitación y procesamiento final. El equipo del PDA reitera la obligatoriedad de ajustarse a lo estipulado en el cronograma contractual. Se enfatiza la preocupación frente a la situación, dado que se encuentran en periodo de prórroga y el tiempo es limitado para realizar las correcciones o ajustes posteriores. Adicionalmente, se deja constancia de que el contratista no está aportando la información conforme al cronograma aprobado en la prórroga solicitada, lo cual está generando retrasos en los productos a entregar y podría comprometer el cumplimiento de los plazos contractuales establecidos.

		No obstante, con el fin de mitigar riesgos de retraso y optimizar los tiempos de revisión, se acepta la propuesta operativa sugerida por el delegado de la consultoría, bajo las condiciones establecidas en el apartado F de conclusiones y decisiones tomadas.
F	**CONCLUSIONES Y DECISIONES TOMADAS**	• Entrega de 7 documentos borrador el día 20 de abril para su revisión por parte del equipo técnico de PDA. • Cumplir a cabalidad con el cronograma y compromisos en los términos establecidos en el contrato.
G	**REGISTRO FOTOGRAFICO / ASISTENCIA**	

H	**ELABORÓ**	LINA MARCELA ORTIZ GUERRERO- Apoyo Componente Ambiental PDA y Gestión de Riesgo Sectorial PDA Caquetá. CARLOS ALBERTO HURTADO MORENO - Apoyo Componente Ambiental y Gestión de Riesgo Sectorial PDA Caquetá.