Barranquilla, 01 de julio de 2026

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
junio 2026

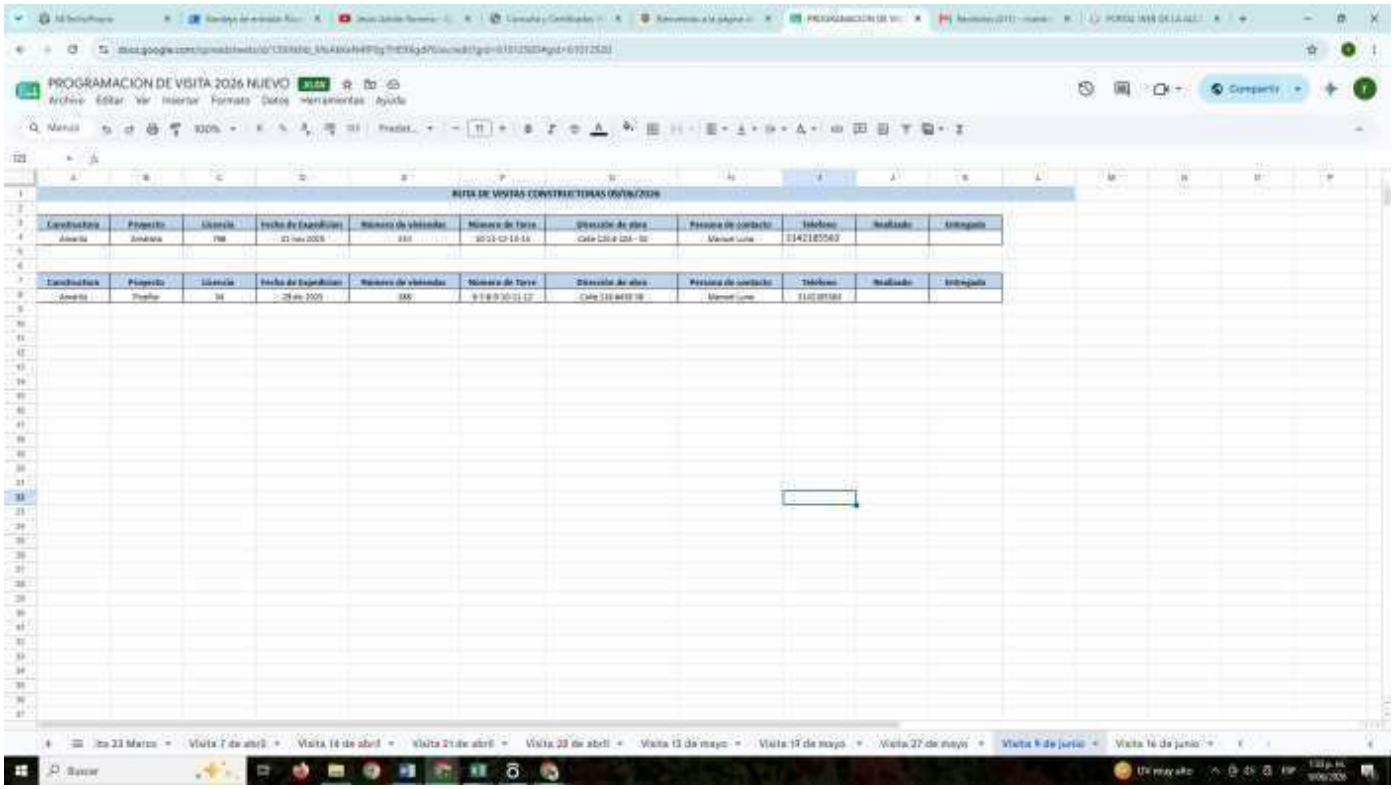
Señora
ESTHER MERCEDES FONTALVO TERNERA
Supervisor contrato CD-06-2026-2320
Secretaría Distrital de Planeación_ Oficina Hábitat

Asunto: informe final de gestión correspondiente al periodo del mes de junio de 2026.

En cumplimiento del objeto del contrato de presentación de servicios No CD-06-2026-2320, que usted supervisa, me permito rendir informe de las actividades realizadas enmarcadas dentro del objeto contractual " PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN - OFICINA DE HÁBITAT EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO GENERACIÓN DE MECANISMOS PARA EL ACCESO A VIVIENDA NUEVA durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de junio de 2026.

1. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** 1. Suministrar información para la elaboración de los actos administrativos de asignación de subsidios distrital de vivienda familiar.

Se actualiza información de entrega de 07 informes por constructora



2. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL** Participar en ferias y reuniones a las que sea convocado por el supervisor del contrato acorde al objeto contractual.

Actividades:
Se participa de comités convocados por la coordinadora del PROYECTO DE GENERACION DE MECANISMOS PARA EL ACCESO DE VIVIENDA NUEVA.
Comité con la coordinadora del programa Mi Techo Propio
fecha 7,14,21 y 28 de mayo
Fábrica de la cultura 2 de junio socialización
6 de mayo feria aeropuerto





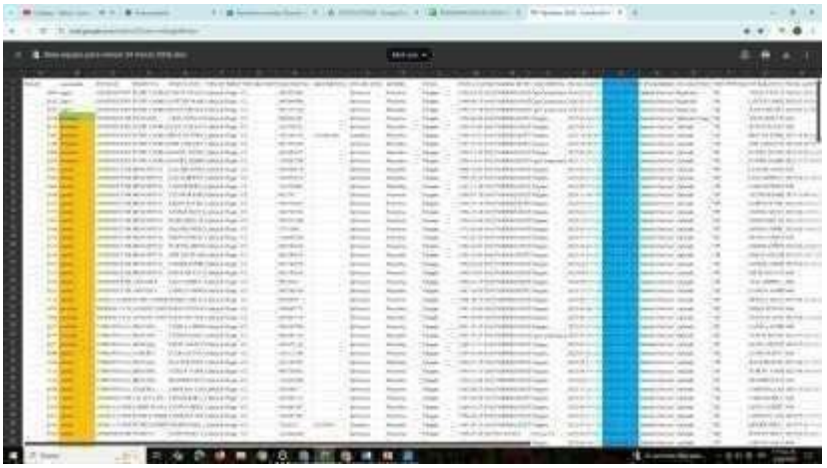




3. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Realizar la revisión de los documentos y verificación del cumplimiento de los requisitos de los hogares que se postulen para acceder a subsidios de vivienda familiar para la adquisición de vivienda nueva.

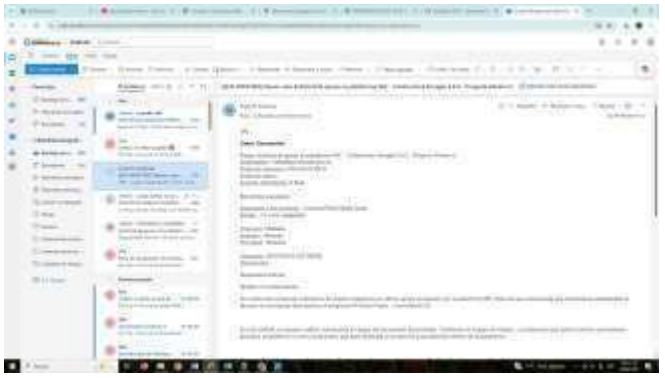
Actividades:

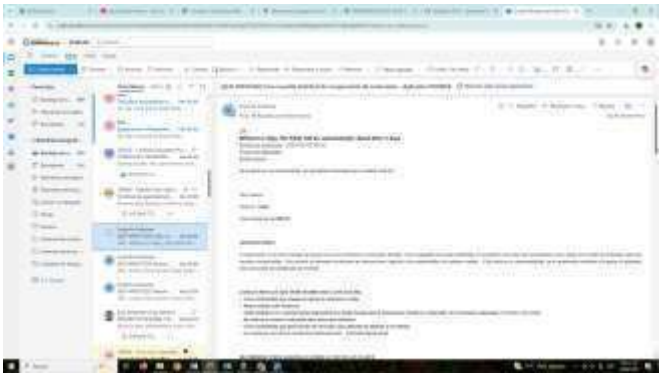
Se realiza consulta de postulantes por inconvenientes en el correo de aceptación del subsidio a la cuota.
Se realiza verificación de estado de postulante por renuncia
Se realiza revisión de postulante en estado registro aspirante

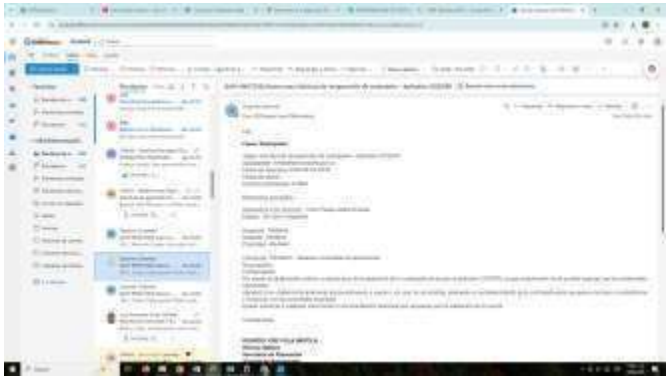


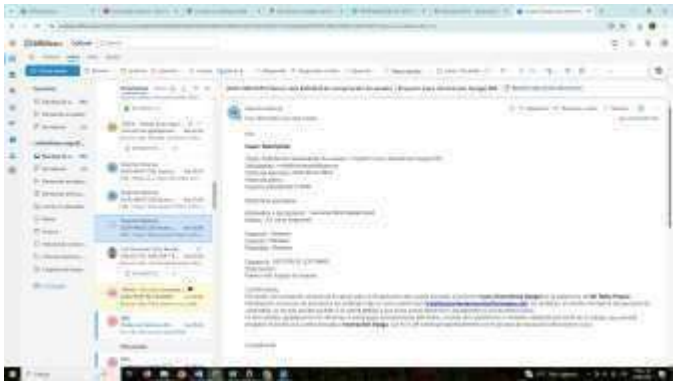
4. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Manejo y alimentación de las bases de información relacionadas con proyectos de vivienda familiar adelantados por el Distrito de Barranquilla y que se relacionen con el objeto del contrato.

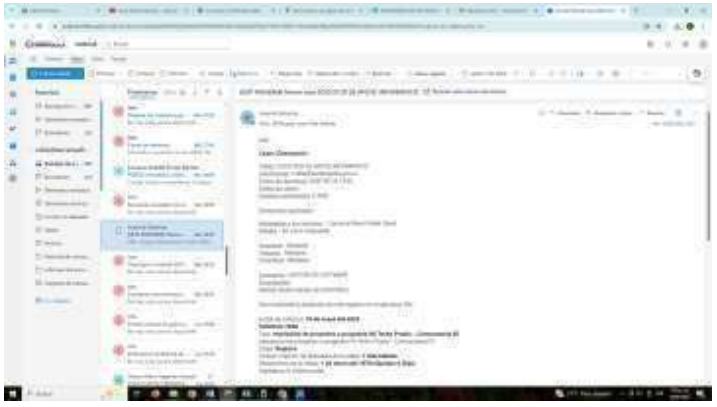
Actividades: Se realiza 8 requerimiento oficina tics para eliminación de correos y usuarios que ya no están en el programa de mi techo propio
Seguimiento a las solicitudes sobre notificaciones convocatorias cerradas
Creación de usuario para aprobador







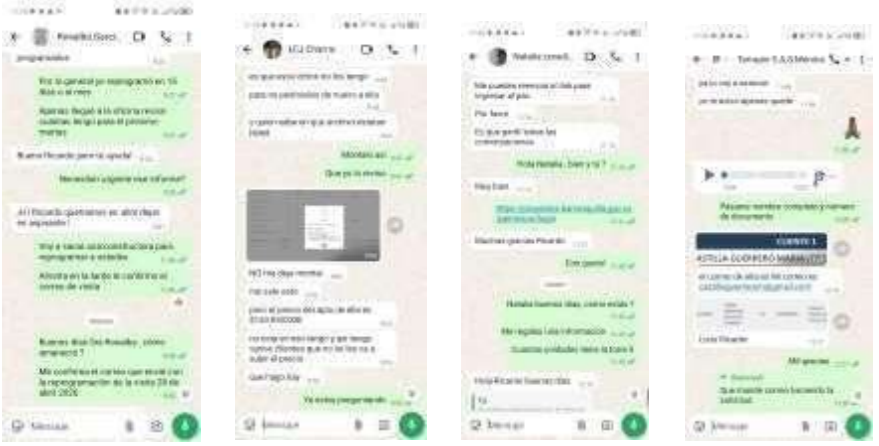




5. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL: Atención de los usuarios con relación a los subsidios de vivienda familiar adelantados por el Distrito de Barranquilla.

Actividades:

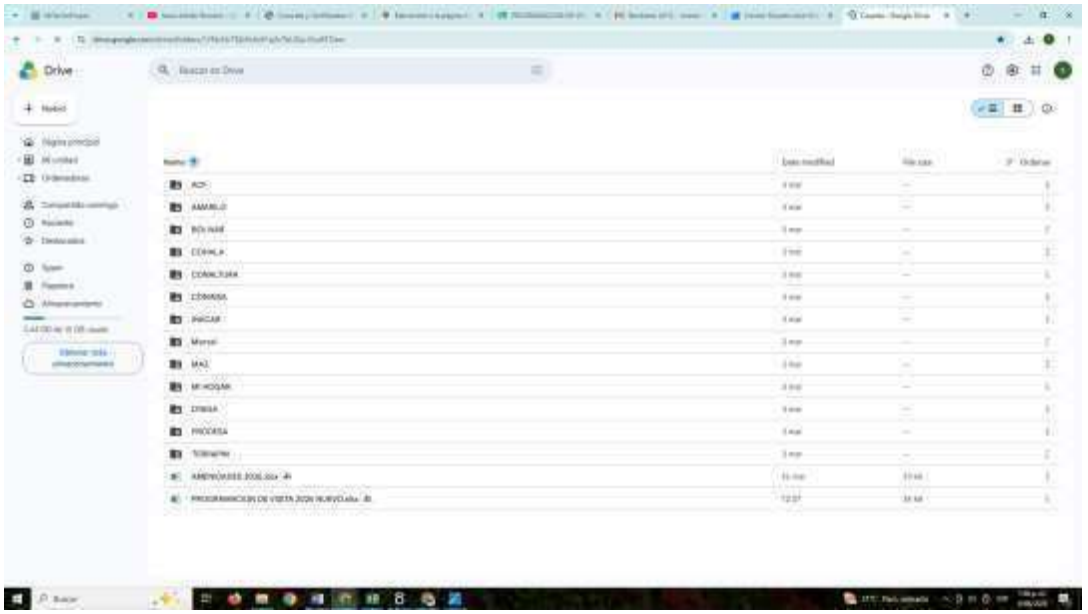
Atención a consultas de las constructoras Marval y Terrapin



6. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Llevar inventario documental de los archivos y producción documental de la Oficina de Hábitat relacionados con el objeto contractual.

Actividades:

- En el drive que está asignado en el correo institucional de mi techo propio, proyecto ejecutado por intermedio de generación de mecanismos para el acceso de vivienda nueva, se lleva el control de todos los documentos que pertenecen al subsidió en la modalidad a la cuota del crédito como: CDP, RP, RESOLUCIONES DE ASIGNACIÓN, INSTRUCTIVO DE PAGOS, entre otros



7. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Las demás que le sean asignadas por la Oficina de Hábitat de la Secretaría Distrital de Planeación

Actividades:

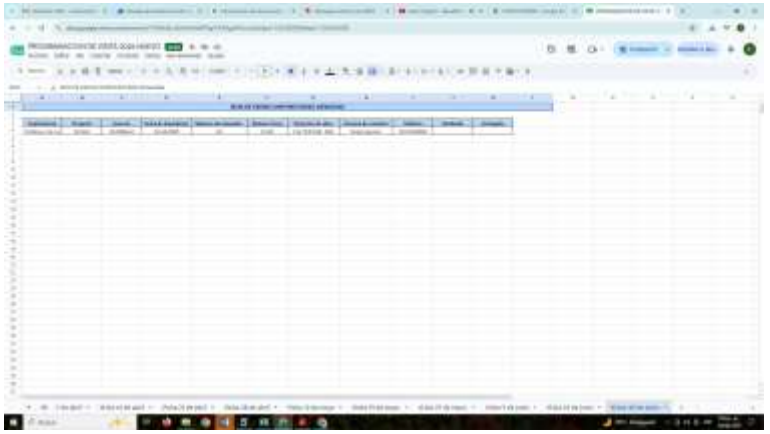
Se realiza a compañamiento para la realización de 3 visitas con el equipo de control urbano

Proyecto Bonavento

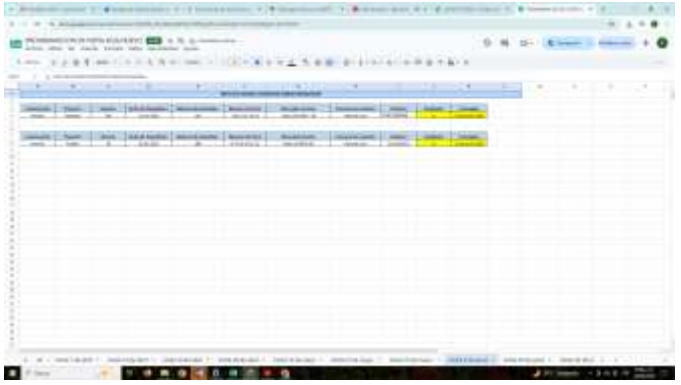
Proyecto Mirasol,

Proyecto Cristalina

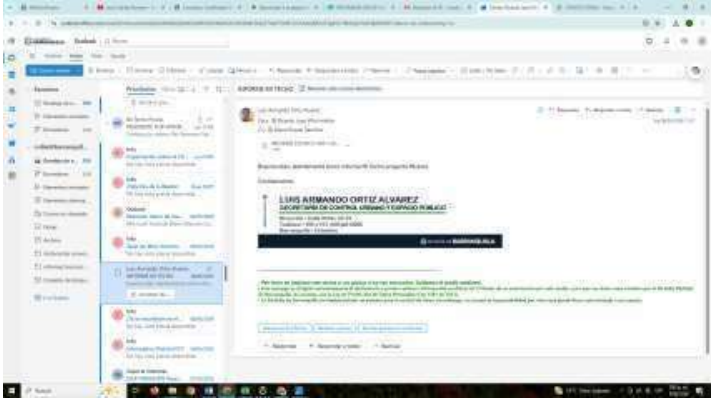
Proyecto Senza

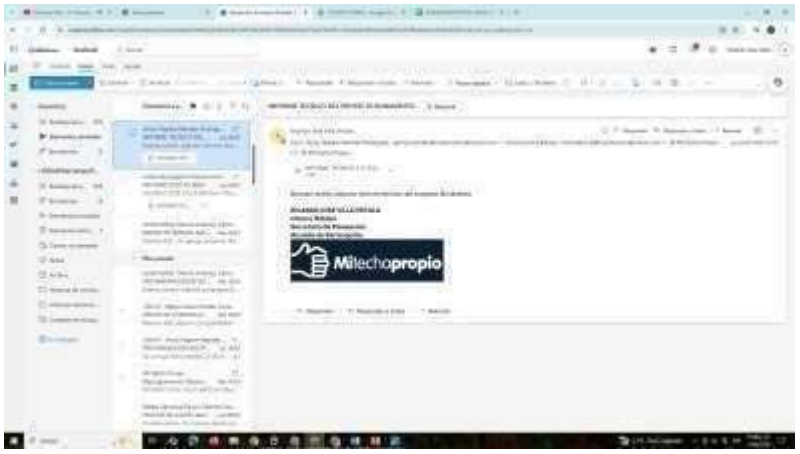








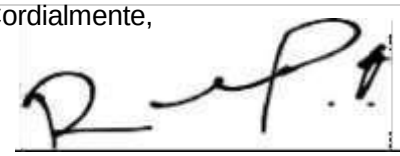



Mitechopropio


Mitechopropio


Mitechopropio

Cordialmente,



RICARDOJOSEVILLA IMITOLA
8567908