

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública	CONTRATO No. 9009845	PERIODO DEL CONTRATO: Fecha de Inicio: 22/01/2026
		Fecha de Terminación: 31/12/2026
ENTIDAD CONTRATANTE: Fondo Financiero Distrital de Salud		PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 31 de diciembre de 2026
CONTRATISTA: Santiago Alfonso Valencia Rico		PRÓRROGA: Fecha de Inicio (Prórroga): Fecha de Terminación (Prórroga):
SUPERVISOR (Nombre y cargo): Claudia Milena Cuéllar Segura Subdirectora Técnica Código 068 Grado 06		SUSPENSIÓN: Fecha de Inicio (Suspensión): Nueva Fecha de Terminación (Suspensión):
		PERIODO DEL INFORME: 01/06/2026 al 30/06/2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados para el análisis y seguimiento de las políticas públicas a nivel distrital y local, desde la Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 97.814.721
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	\$ 0
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	\$ 0
VALOR CEDIDO (SI APLICA)	\$ 0
VALOR A LIBERAR (SI APLICA)	\$ 0
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):	\$ 37.221.531
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$ 8.656.170
SALDO POR EJECUTAR:	\$ 51.937.020

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	EVIDENCIAS O SOPORTE (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Apoyar técnica la implementación y actualización de los documentos de análisis temáticos mediante el seguimiento, de implementación de productos o de situación de salud poblacional, diferencial y de los momentos de curso de vida en el marco del ciclo de las políticas públicas o instrumentos de acción pública.	1_1_11al 25_06_2026. Se apoya técnicamente el proceso precontractual para la implementación del Espiral II de la <i>Estrategia de usos y costumbres de la Comunidad Indígena Muisca de Bosa</i> , mediante la participación en el análisis y formulación de recomendaciones para la construcción de las propuestas técnicas y financieras elaboradas por la comunidad y su Documento Técnico Operativo, a través de la construcción y revisión de documentos y la participación en mesas de diálogo.	1_1_1_11_06_2026_Doc_Prop_Fase2_2027_Esp_II_CIMB.pdf (VER SECOP II) 1_1_2_11y12_06_2026_Doc_Prop_Fase1_2026_Esp_II_CIMB.pdf (VER SECOP II) 1_1_3_25_06_2026_VF DTOyProp_Fase1_2026_Esp_II_CIMB.pdf (VER SECOP II)

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

2. Desarrollar acciones de orientación técnica en lo relacionado con el análisis de situación de salud poblacional, diferencial y de los momentos de curso de vida para garantizar su implementación, de acuerdo con el proceso transversal que se desarrolla en el marco de la gestión de las políticas en salud, en conjunto con los aportes en la formulación y seguimiento de los lineamientos técnicos de la Gestión de la Salud Pública y el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas.	2_1_02a18_06_2026. Se participa de la aplicación de la metodología para la preselección y priorización de Acciones de Bienestar del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas, que serán objeto de análisis en la <i>Línea II. Análisis de la estructura e implementación de acciones PSPIC</i> de la Acción de Gestión de Bienestar <i>Análisis de las Políticas y Acciones para la Salud Pública en el marco de la Gestión Territorial</i>.	2_1_1_02_06_2026_Resultados_Pres eleccion_Acciones_PSPIC_L2AGT.xls x (VER SECOP II)
	2_2_09a16_06_2026. Se participa del diseño, preparación y ejecución de un taller de fortalecimiento de capacidades para la producción de documentos técnico-científicos y de análisis en salud institucionales dirigido a los equipos zonales responsables de la operación de las Acciones de Gestión de Bienestar GSP-PSPIC a cargo del equipo de análisis de la SGyEPSP.	2_1_2_02a18_06_2026_Resultados_Priorizacion_Acciones_PSPIC_L2AGT .xlsx (VER SECOP II)
3. Contribuir desde el área de su conocimiento en los procesos relacionados con la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas de interés en salud que se lideran desde la Subdirección, así como en el proceso de la generación y gestión del conocimiento.	2_2_1_09a12_06_2026_Agenda_Taller_Produccion_Documental_PSPIC.pdf (VER SECOP II)	2_2_2_16_06_2026_Acta_Taller_Prod uccion_Documental_PSPIC.pdf (VER SECOP II)
	2_3_13_06_2026. Se participa de reunión con coordinadores zonales de políticas con el fin de brindar orientaciones para el desarrollo de las Acciones de Gestión de Bienestar GSP-PSPIC a cargo del equipo de análisis de la SGyEPSP.	2_2_2_16_06_2026_Acta_Taller_Prod uccion_Documental_PSPIC.pdf (VER SECOP II)
3. Contribuir desde el área de su conocimiento en los procesos relacionados con la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas de interés en salud que se lideran desde la Subdirección, así como en el proceso de la generación y gestión del conocimiento.	3_1_29_05_al_17_06_2026. Se brinda apoyo técnico al desarrollo de la <i>Línea III. Estructuración y análisis de la estrategia Intersectorial para las prioridades definidas por la Comisión Intersectorial Distrital de Determinantes Sociales de la Salud y el Bienestar</i> de la Acción de Gestión de Bienestar <i>Análisis de las Políticas y Acciones para la Salud Pública en el marco de la Gestión Territorial</i> del Proceso integral e integrado de <i>Gestión territorial de la Atención Primaria Social para los procesos de GSP-PSPIC</i>, mediante la participación en la revisión y comento técnico de sus entregables, actividades de asistencia técnica, gestión de convocatorias e ingresos a actividades participativas con la comunidad e instituciones y su ejecución, en las dos actividades previstas para la acción.	2_3_13_06_2026_Acta_Reunion_Coo rdinadores_Zonales_Politicas.pdf (VER SECOP II)
	3_1_29_05_al_17_06_2026. Se brinda apoyo técnico al desarrollo de la <i>Línea III. Estructuración y análisis de la estrategia Intersectorial para las prioridades definidas por la Comisión Intersectorial Distrital de Determinantes Sociales de la Salud y el Bienestar</i> de la Acción de Gestión de Bienestar <i>Análisis de las Políticas y Acciones para la Salud Pública en el marco de la Gestión Territorial</i> del Proceso integral e integrado de <i>Gestión territorial de la Atención Primaria Social para los procesos de GSP-PSPIC</i>, mediante la participación en la revisión y comento técnico de sus entregables, actividades de asistencia técnica, gestión de convocatorias e ingresos a actividades participativas con la comunidad e instituciones y su ejecución, en las dos actividades previstas para la acción.	3_1_1_29_05_2026_Metodol_Encuent ros_L3AGT_CHSJD.pdf (VER SECOP II)
3. Contribuir desde el área de su conocimiento en los procesos relacionados con la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas de interés en salud que se lideran desde la Subdirección, así como en el proceso de la generación y gestión del conocimiento.	3_1_2_01_06_2026_Convocat_Comu nitar_L3AGT_CHSJD.xlsx (VER SECOP II)	3_1_2_01_06_2026_Convocat_Comu nitar_L3AGT_CHSJD.xlsx (VER SECOP II)
	3_1_3_01y02_06_2026_Gestion_Ingr esos_Encuentros_L3AGT_CHSJD.pdf (VER SECOP II)	3_1_3_01y02_06_2026_Gestion_Ingr esos_Encuentros_L3AGT_CHSJD.pdf (VER SECOP II)
3. Contribuir desde el área de su conocimiento en los procesos relacionados con la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas de interés en salud que se lideran desde la Subdirección, así como en el proceso de la generación y gestión del conocimiento.	3_1_4_02_06_2026_Convocat_Institu cional_L3AGT_CHSJD.xlsx (VER SECOP II)	3_1_4_02_06_2026_Convocat_Institu cional_L3AGT_CHSJD.xlsx (VER SECOP II)
	3_1_5_03y04_06_2026_Actas_Encue ntros_L3AGT_CHSJD.pdf (VER SECOP II)	3_1_5_03y04_06_2026_Actas_Encue ntros_L3AGT_CHSJD.pdf (VER SECOP II)
3. Contribuir desde el área de su conocimiento en los procesos relacionados con la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas de interés en salud que se lideran desde la Subdirección, así como en el proceso de la generación y gestión del conocimiento.	3_1_6_09_06_2026_Coment_Doc_L 3AGT_CHSJD.pdf (VER SECOP II)	3_1_6_09_06_2026_Coment_Doc_L 3AGT_CHSJD.pdf (VER SECOP II)
	3_1_7_11a13_06_2026_Coment_Doc _L3AGT_Prior_CIDDSSyB.pdf (VER SECOP II)	3_1_7_11a13_06_2026_Coment_Doc _L3AGT_Prior_CIDDSSyB.pdf (VER SECOP II)
3. Contribuir desde el área de su conocimiento en los procesos relacionados con la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas de interés en salud que se lideran desde la Subdirección, así como en el proceso de la generación y gestión del conocimiento.	3_1_8_17_06_2026_Acta_AT_Priorid ades_CIDDSSyB_L3AGT.pdf (VER SECOP II)	3_1_8_17_06_2026_Acta_AT_Priorid ades_CIDDSSyB_L3AGT.pdf (VER SECOP II)
	3_1_8_17_06_2026_Acta_AT_Priorid ades_CIDDSSyB_L3AGT.pdf (VER SECOP II)	3_1_8_17_06_2026_Acta_AT_Priorid ades_CIDDSSyB_L3AGT.pdf (VER SECOP II)

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

	3_2_16_06_2026. Se brinda apoyo técnico al desarrollo de la <i>Línea II. Análisis de la estructura e implementación de acciones PSPIC</i> de la Acción de Gestión de Bienestar <i>Análisis de las Políticas y Acciones para la Salud Pública en el marco de la Gestión Territorial</i> del Proceso integral e integrado de <i>Gestión territorial de la Atención Primaria Social para los procesos de GSP-PSPIC</i>, mediante la revisión y formulación de comentarios al producto, con el fin de orientar su desarrollo.	3_1_9_17_06_2026_Acta_AT_CHSJD_L3AGT.pdf (VER SECOP II) 3_2_16_06_2026_Coment_Doc_Analisis_Estructura_Acciones_PSPIC_L2AGT.pdf (VER SECOP II)
4. Realizar acciones de apoyo a la supervisión de persona jurídica asignados desde la Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública	4_1_01a17_06_2026. Se apoya técnicamente el Contrato No. 8295451/2025 celebrado con el Cabildo indígena Ambiká Pijao mediante la revisión y comentario de versiones consolidadas del <i>Documento de Caracterización y diagnóstico de situación de salud con enfoque diferencial para los pueblos indígenas en Bogotá</i> el cual busca dar cumplimiento al Producto de Política Pública 1.3.5 del documento CONPES N° 37, con el fin de orientar su desarrollo y socialización ante la comunidad. 4_2_01a103_06_2026. Se apoya técnicamente el Contrato No. CO1.PCCNT.8419404 celebrado con el Cabildo indígena Muisca de Bosa, mediante la revisión y comentario técnico del <i>Documento de avance de la Suna de Saberes para el fortalecimiento de las prácticas propias en salud del pueblo Indígena Muisca de Bosa en lo referente a la Espiral IV Transmitiendo el Saber – Sasbekya</i> y la participación en actividad de Asistencia Técnica al equipo encargado del producto. 4_3_19_06_2026. Se participa de reunión de seguimiento al Contrato celebrado con la Fundación Foro Cívico para la construcción del documento <i>Estado de salud autopercebida, condiciones ocupacionales y prácticas de cuidado y autocuidado de las Personas que realizan Actividades Sexuales Pagadas, en el marco de los Determinantes Sociales en Salud y a través de los enfoques poblacional, diferencial y de género en Bogotá en el año 2026</i>, con el fin de brindar orientaciones técnicas para su desarrollo.	4_1_1_01y02_06_2026_Coment_Documento_Consolidado_V1_Caracter_Ambika.pdf (VER SECOP II) 4_1_2_02_06_2026_Relator_Socializ_Caracter_Ambika.pdf (VER SECOP II) 4_1_3_05_06_2026_Coment_Documento_Consolidado_V2_Caracter_Ambika.pdf (VER SECOP II) 4_1_4_17_06_2026_Coment_Documento_Consolidado_V2_Caracter_Ambika.pdf (VER SECOP II) 4_2_01a103_06_2026_Coment_Doc_Suna_EspIV_CIMB.pdf (VER SECOP II) 4_3_19_06_2026_Acta_AT_Doc_ASP.pdf (VER SECOP II)
5. Realizar los aportes y gestiones necesarias para la respuesta oportuna y de calidad a solicitudes internas o externas, peticiones	5_1_01_06_2026. Se participa de reunión con el propósito de conocer el proceso y tiempos de respuesta a requerimientos de entes externos.	5_1_01_06_2026_Acta_Socializ_Rta_Requerimien.pdf (VER SECOP II)

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

ciudadanas, de entes de control o informes periódicos, dando cumplimiento al marco normativo, técnico y al Modelo de Salud de Bogotá "MAS Bienestar". Así como aportar al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) que incluye el reporte a proyectos de inversión del Plan de Desarrollo de Bogotá D.C. (SEGPLAN), del Plan Operativo de Gestión y Desempeño (POGD) y la gestión documental.	5_2_29_06_2026. Se realiza seguimiento a la <i>plataforma Agilsalud</i> , sin que se encontraran respuestas o solicitudes pendientes a la fecha de corte del informe.	5_2_29_06_2026_Acta_Agilsalud_Junio.pdf (VER SECOP II)
6. Participar en la respuesta a urgencias y emergencias en salud pública, así como asistir a las reuniones, espacios de participación (institucionales, sectoriales, intersectoriales o comunitarias) o actividades misionales de carácter especial de la Subsecretaría relacionados con el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, apoyando además, cuando la necesidad del servicio lo requiera, en el desarrollo de actividades administrativas y/o técnicas contingentes derivadas del Plan de Intervenciones Colectivas y de Gestión de la Salud Pública en el Distrito Capital, de acuerdo con las necesidades y prioridades definidas por la entidad; en el marco del modelo de salud de Bogotá "MAS Bienestar".	6_1_10al23_06_2026. Se participa del proceso de estructuración del <i>Centro de Pensamiento e Innovación para el envejecimiento y la vejez del Complejo Hospitalario San Juan de Dios</i> a través de contribuciones técnicas al proceso y la presentación de avances en la formulación del marco de acción para el fortalecimiento de redes de cuidado para el bienestar y el envejecimiento. 6_2_23al24_06_2026. Se participa del proceso de articulación entre la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión Intersectorial Distrital de Determinantes Sociales de la Salud y el Bienestar y la SGyEPSP con el fin de coordinar aportes a la formulación del plan de acción para las prioridades de la comisión, mediante la participación en mesas de trabajo y la presentación de avances y resultados de los productos relacionados. 6_3_19_06_2026. Se participa del comité mensual de la Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública con el fin de recibir información y orientaciones para el desarrollo del objeto contractual.	6_1_1_10_06_2026_PPT_Avances_Marco_RedCuidado_CHSJD.pdf (VER SECOP II) 6_1_2_21_06_2026_Coment_Doc_Estructur_CPeI_CHSJD.pdf (VER SECOP II) 6_1_3_23_06_2026_Matriz_Conceptual_Estructur_CPeI_CHSJD.xlsx (VER SECOP II) 6_2_1_23_06_2026_Coment_PPT_Social_Avances_Prior_CIDDSSyB.pdf (VER SECOP II) 6_2_2_24_06_2026_Acta_Reunion_UTA_SGyEPSP_PA_Prioridades_CIDDSSyB.pdf (VER SECOP II) 6_3_19_06_2026_Acta_Comite_SGyEPSP_Junio.pdf (VER SECOP II)

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado: NO APLICA

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Sanitas	Empresa:	Porvenir	Empresa:	Sura
Suma cancelada:	\$ 432.900	Suma cancelada:	\$ 554.000	Nivel Riesgo:	1
No Planilla:	9505650146	No Planilla:	9505650146	Suma cancelada:	\$ 18.100
Mes(es) cancelado(s):	Mayo	Mes(es) cancelado(s):	Mayo	No Planilla:	9505650146
				Mes(es) cancelado(s):	Mayo

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN					
Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	NO APLICA	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	NO APLICA	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	NO APLICA

FIRMA DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: SANTIAGO ALFONSO VALENCIA RICO
	FIRMA:
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 93.414.378

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 46,90 % de ejecución del contrato.	OTRAS OBSERVACIONES: NO APLICA

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO				
En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:				
Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializó el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializó el riesgo)
		SI	NO	
2	Que se presenten nuevos lineamientos gubernamentales.		X	No aplica
8	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista.		X	No aplica
9	Demoras por parte de la supervisión en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista, o demoras por parte de la entidad contratante en el giro de los pagos aprobados.		X	No aplica
10	Suspensión o cancelación de la tarjeta o matrícula profesional, para aquellas profesiones y/o carreras técnicas y/o tecnológicas que así lo establecen (Cuando aplique).		X	No aplica
11	Incumplimiento de las obligaciones contractuales por el contratista.		X	No aplica

SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO:
	Claudia Milena Cuellar segura Subdirectora Técnica Código 068 Grado 06
	FIRMA: El presente informe es suscrito por la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS				
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	7	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano					

REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: Inés Angélica Carrillo González Profesional Especializado - Contratista Revisión Técnica	NOMBRE Y APELLIDO: Heidi Rocío Martínez Rojas Técnico Operativo - Planta Revisión Financiera
	FIRMA:	

NOTAS:

- * El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.
- * Anexo: Comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado ARL y Orden de Pago.
- * Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.

		FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		Usuario Dilig: ACBOTELLO		
Vig Ppto: 2026		ORDEN DE PAGO		22/06/2026		
		No: 609944		Fecha de Impresión: GIRADA		
Estado:						
Entidad: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD						
Código: 201		Unidad Eje: 01		Fecha Diligenciamiento: 05-JUN-26		
1. DATOS DEL BENEFICIARIO						
Nombre: SANTIAGO ALFONSO VALENCIA RICO		Regimen: No Responsable				
Dirección: KR 4 12B 65		Teléfono y Fax:				
C.C o NIT: 93414378		Banco/Sucursal: BANCOLOMBIA		Cuenta No/Clase: 91223244829/A		
2. DATOS DEL COMPROMISO						
Compromiso a Pagar: CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)		No: 9009845		Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio: TOTAL		
Acta de Recibo No:		Nombre del Interventor:				
Detalle						
PLANILLA SP VIGENCIA MAYO 2026CTO-NO9009845--PERIODO DE:01-may 30-may-2026						
Tipo de Orden de Pago:		VIGENCIA				
3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL						
Fuente de financiación:		IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				
		CDP	Código Rubro	Registro	Nombre	Valor Aplicación (Gasto)
		1909	O2-3-01-17-019-05-20240242-209102051	2778	Contratación de Recurso Humano	\$8.656.170,00
		VR BRUTO	OCHO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA PESOS			\$8.656.170,00
ID Rubro	Fuente	Detalle	Valor			
O2-3-01-17-019-05-20240242-209102051	01	12013	\$8.656.170,00			
Tipo	Com	Objeto	Ingreso	Banco		
O23	20202009	91122	01-5-01-01-001			
4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE						
Descripción		% Descuento	Base de Retención	Código Contable	VALORES	
Valor Bruto				5-1-11-79-0001	\$8.656.170,00	
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%		2	\$8.656.170,00	2-4-36-90-0007	\$173.123,00	
RETEFUENTE-L.1607/12-ART 383 - PERS.NATURAL (PLA)		0	\$5.738.377,00	2-4-36-15-0001	\$144.941,00	
ESTAMPILLA - EST_PROCULTURA 0,5%		.5	\$8.656.170,00	2-4-36-90-0003	\$43.281,00	
RETEICA- SERVICIOS 0,766%		.766	\$7.651.170,00	2-4-36-27-0001	\$58.608,00	
Valor amortización:		TOTAL DESCUENTOS			\$419.953,00	
Id fuente		Detalle			\$8.236.217,00	
01		Recursos Del Distrito			Código contable	
12013		APORTE ORDINARIO			2-4-01-02-0003	
MOVIMIENTO TESORERÍA						
Endosado a:						
Observaciones		Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)				
		Nombre _____				
		Cédula _____ Firma _____				
ANGELICA CELINA BOTELLO QUINTANA		SANDRA MILENA MONROY RAMIREZ				
GESTION DE PAGOS		Responsable del Presupuesto				

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 93414378		VALENCIA RICO SANTIAGO ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 4 No 12b-65	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2825535	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-05	2026-05	380093630		9505650146	I	2026/06/19	2026/06/10	BANCOLOMBIA	\$1,005,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,462,468	\$554,000			\$3,462,468	\$432,900			\$0	\$0			\$3,462,468	\$18,100		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,462,468	\$554,000			\$3,462,468	\$432,900			\$0	\$0			\$3,462,468	\$18,100		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$3,462,468	\$554,000			\$3,462,468	\$432,900			\$0	\$0			\$3,462,468	\$18,100		\$0	\$0	
1	CC	93414378	VALENCIA SANTIAGO	230301	30	\$3,462,468	\$554,000	EPS005	30	\$3,462,468	\$432,900	0		\$0	\$0	14-11	30	\$3,462,468	\$18,100	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$3,462,468	\$554,000			\$3,462,468	\$432,900			\$0	\$0			\$3,462,468	\$18,100		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 93414378		VALENCIA RICO SANTIAGO ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 4 No 12b-65	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2825535	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	380093630	9505650146	I	2026/06/19	2026/06/10	BANCOLOMBIA	0	\$1,005,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$554,000	\$0	\$0	\$554,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$554,000	\$0	\$0	\$554,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,100	\$0	\$0	\$18,100	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$18,100	\$0	\$0	\$18,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$432,900	\$0	\$0	\$432,900	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$432,900	\$0	\$0	\$432,900	
TOTAL				1	\$1,005,000	\$0	\$0	\$1,005,000	

Medellin, 29 de junio de 2026

LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS HACE CONSTAR:

Que **SANTIAGO ALFONSO VALENCIA RICO** con documento de identidad **C93414378**, se encuentra afiliado(a) a la Administradora de Riesgos Laborales **SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.** como trabajador(a) de **FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD** con NIT **N800246953**.

A continuación, se relacionan las fechas de afiliación:

Información general de la afiliación

Fecha inicio	Fecha fin	Tipo cotizante	Centro de trabajo	Código C.T	Clase de riesgo	Tasa cotización	Estado cobertura
2026-01-06	2026-12-31	INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES	PRINCIPAL DC	0000000 001	1	0.522	EN COBERTURA

- Medellín 604 4444578
- Bogotá 601 4055911
- Cali 602 3808938
- Pereira 606 3138400

- Manizales 606 8811280
- Bucaramanga 607 6917938
- Cartagena 605 6424938
- Barranquilla 605 3197938

- Líneas de atención 01 8000 511 414 6 01 8000 941 414
- Línea de conciliación ARL 3103157562
- sura.co/arl

SECRETARÍA DE
SALUD

2026-IE-24147

012200

Bogotá D.C., 3 de junio de 2026

MEMORANDO

Para: **KATTY JHOANA RODRIGUEZ LOZANO**
Subdirectora De Contratación

De: **CLAUDIA MILENA CUELLAR SEGURA**
Subdirectora de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública

Asunto: **Informe parcial y evidencias mes de mayo 2026**

Respetuoso saludo:

De manera atenta me permito remitir informe parcial y evidencias del mes de mayo de 2026 del contrato de prestación de servicios y apoyo a la gestión NO.CO1.PCCNTR 9009845-2026, suscrito con Santiago Alfonso Valencia Rico.

Cordialmente,

CLAUDIA MILENA CUELLAR SEGURA
Subdirectora de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública

Anexo: Uno (1) Archivo PDF y uno (1) Archivo Zip

Elaboró: Santiago Alfonso Valencia Rico - Subdirección de Gestión Y Evaluación de Políticas en Salud Pública

