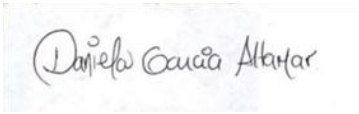
INFORME DE ACTIVIDADES 02

No. DE CONTRATO	CD-61-2026-5816
CONTRATISTA	DANIELA MARCELA GARCIA ALTAMAR
PERIODO	DEL 1 DE MARZO AL 28 DE MARZO
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE CULTURA CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL RECONOCIMIENTO Y RESPETO DEL CAPITAL CULTURAL, IDENTIDAD, HÁBITOS Y TRADICIONES DESEABLES EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

OBLIGACIONES	EJECUCION
1)Asesorar en la planeación estratégica y seguimiento de los procesos y/o procedimientos administrativos, auditorias y requerimientos que se desarrollan en la dependencia.	**1.** Realice seguimiento y planeación de estrategias a procesos y procedimientos administrativos, auditorias que fueron requeridos por la dependencia.
2)Asesorar en el diseño y planificación del cronograma de las actividades propias de la dependencia o de las desarrolladas de manera articulada.	**2.** Asesore en el diseño y planificación de las actividades a desarrolar de manera articulada con lo que se requirio en la depedencia.
3)Asesorar en los procesos de supervisión organizados para la correcta ejecución de las actividades y/o procesos participativos programados en la dependencia.	**3.** Supervise los procesos de las diferentes actividades que fueron organizadas y requerian de la particpación.
4)Asesorar en la proyección de solicitudes y/o respuestas necesarias dentro de los procesos y/o procedimientos que se desarrollan en la dependencia."	**4.** Brinde asesorias a las solicitudes y respuestas de los procesos derivados de la dependencia verificando que todo se desarrolle de manera optima.

Cordialmente,



DANIELA MARCELA GARCIA ALTAMAR
C.C. 1048218728