Pago Nro. **05**

ALCALDÍA DE SOLEDAD ATLÁNTICO
Nit. 890.106.291-2

Debe a:

FERNANDO JOSE ROLON AYALA
CC Nro. 1001889205 expedida en Soledad, Atlántico

La suma de: **($5.000.000)**

Valor en letras: CINCO MILLONES DE PESOS M/L.

Por Concepto, (Objeto del contrato):PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ELACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN YGESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.

No. De Contrato: 226 Prefijo 2026

Periodo: DEL 28 DE MAYO AL 27 DE JUNIO DE 2026

Consignar en la Cuenta No.: 91265166933 - Cuenta Ahorro Bancolombia

Número de Celular: 3046588442

Correo Electrónico: ferjoserolon@gmail.com

Atentamente,



FERNANDO JOSE ROLON AYALA
Contratista Persona Natural
Secretaria de Gobierno
3edc29f6408b-2461223075109-4e1916ff901b

Proyectado por: FERNANDO JOSE ROLON AYALA

CARLOS VALENCIA MUÑOZ : 3edc29f6408b-2461223092519-0bc2e57ebdd5

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	**05**	
Contrato N°	226 Prefijo 2026		
Nombre del Supervisor	CARLOS VALENCIA MUÑOZ		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACION PROF	Otro:	
Nombre del contratista	FERNANDO JOSE ROLON AYALA		
Identificación del contratista	1001889205		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ELACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN YGESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.		
Plazo	SEIS (6) MESES		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	2	Fecha del CDP (dd-MM-yyyy)	06/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P)	530	Fecha del RP (dd-MM-yyyy)	27/01/2026
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal Adicional (C.D.P)		Fecha del C.D.P Adicional (dd-MM-yyyy)	
Número de Registro Presupuestal Adicional (R.P.)		Fecha del R.P Adicional (dd-MM-yyyy)	

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	**$30.000.000**
	Adición 1	**$**
	Adición 2	**$**
	Total	**$30.000.000**

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia

			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		**$30.000.000**
Adición No. 1		**$**
Valor Total del contrato		**$30.000.000**
Porcentaje del Anticipo	$	
Porcentaje del Pago anticipado	$	
Valor Ejecutado del Contrato		**$25.000.000**
Valor por ejecutar		**$5.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$5.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**05**

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**	**APORTE CORRESPONDIENTE AL**

			MES DE
Salud	12.5%	$250200	JUNIO
Pensión	16%	$320300	JUNIO
ARL	0.522%	$10600	JUNIO
PLANILLA No. 9504772869	**FECHA DE PAGO:** 03/06/2026		**OPERADOR:** APORTES EN LINEA

6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO

Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.

7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN	DEL 28 DE MAYO AL 27 DE JUNIO DE 2026

Obligación Contractual	**Producto**
ACTIVIDAD 1 Asesorar y apoyar en la cobertura, registro y difusión de eventos, actividades y reuniones desarrolladas por la Secretaría de Gobierno Municipal, orientadas a promover la gestión del riesgo de desastres en el Municipio de Soledad.	**Se asistió a la planeación, coordinación y acompañamiento de las Caravanas por la Vida en las instalaciones de la Alcaldía de Soledad y en las instalaciones del Distrito de Policía con el objetivo principal de seguir disuadiendo el delito, reducir el hurto mediante patrullajes mixtos y operativos de control en el municipio.**
ACTIVIDAD 2 Apoyar en la planeación, diseño y definición de mecanismos de comunicación interna y externa, destinados a fortalecer la cultura de gestión del riesgo de desastres en el territorio municipal.	**Se prestó asistencia en la verificación y seguimiento a inspección de reacción inmediata a predios invadidos ilegalmente. También, se organizó reunión junto con la Secretaría de Salud para la primera mesa de infancia, infancia, adolescencia, juventud y familia**
ACTIVIDAD 3 Apoyar en la redacción, diseño y publicación de avisos, boletines, comunicados y demás piezas informativas, en el marco de las estrategias comunicacionales de la Secretaría de Gobierno.	**Se realizaron las piezas informativas internas y externas y las estrategias comunicativas para anunciar las actividades y reuniones que se llevarían a cabo con la Secretaría de Gobierno durante este mes.**
ACTIVIDAD 4	

ACTIVIDAD 5	
ACTIVIDAD 6	
ACTIVIDAD 7	
ACTIVIDAD 8	

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:

1
2
3

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Fecha del Informe	1 de julio de 2026

FIRMADO

CARLOS VALENCIA MUÑOZ
Supervisor
Secretaria de Gobierno
e7b114fb6848-2461223092611-0eb0d8fc8d5e

Proyectado por: FERNANDO JOSE ROLON AYALA

Certificación
Bancaria

Sábado, 28 de febrero de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que FERNANDO JOSE ROLON AYALA identificado(a) con CC 1001889205, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	91265166933	2024-03-14	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

CARLOS VALENCIA MUÑOZ - ab40b882d5b4-2461223092534-4fac9927ad43

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1001889205		ROLON AYALA FERNANDO JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle17#21-127	SOLEDAD-ATLANTICO	3486794	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	361513003	9504772869	I	2026/06/02	2026/06/03	BANCOLOMBIA	1	$581,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$320,000	$300	$0	$320,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$320,000	$300	$0	$320,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,500	$100	$0	$10,600
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$10,500	$100	$0	$10,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$250,000	$200	$0	$250,200
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$250,000	$200	$0	$250,200
TOTAL				1	$580,500	$600	$0	$581,100

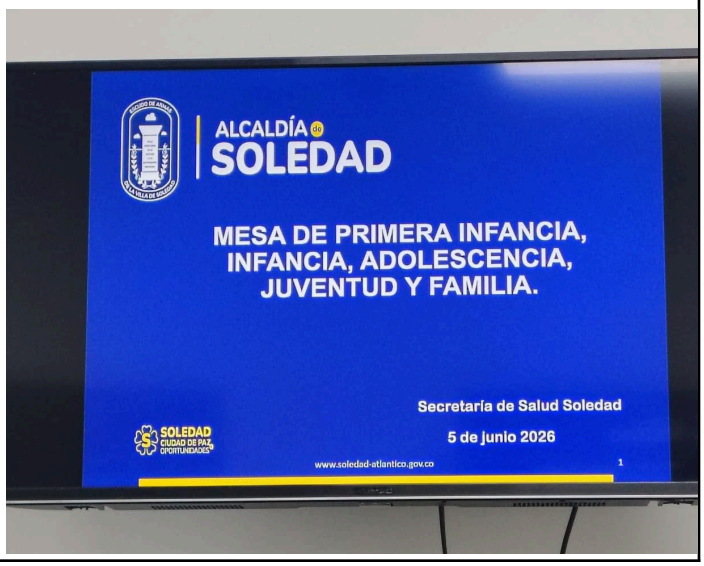
CARLOS VALENCIA MUÑOZ - 03897249af41-2461223092516-dc23b0e7b5fa

INFORME DE ACTIVIDADES No.5	
INFORMACION GENERAL	
CONTRATO No.	CPS-2026-C0226
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.**
PERIODO	28 DE MAYO DE 2026 AL 27 DE JUNIO DE 2026
CONTRATISTA	**FERNANDO JOSE ROLON AYALA**
IDENTIFICACION	CC. 1.001.889.205 expedida en Soledad
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Asesorar y apoyar en la cobertura, registro y difusión de eventos, actividades y reuniones desarrolladas por la Secretaría de Gobierno Municipal, orientadas a promover la gestión del riesgo de desastres en el Municipio de Soledad.	Se asistió a la planeación, coordinación y acompañamiento de las Caravanas por la Vida en las instalaciones de la Alcaldía de Soledad y en las instalaciones del Distrito de Policía con el objetivo principal de seguir disuadiendo el delito, reducir el hurto mediante patrullajes mixtos y operativos de control en el municipio.
2. Apoyar en la planeación, diseño y definición de mecanismos de comunicación interna y externa, destinados a fortalecer la cultura de gestión del riesgo de desastres en el territorio municipal.	Se prestó asistencia en la verificación y seguimiento a inspección de reacción inmediata a predios invadidos ilegalmente. También, se organizó reunión junto con la Secretaría de Salud para la primera mesa de infancia, infancia, adolescencia, juventud y familia.
3. Apoyar en la redacción, diseño y publicación de avisos, boletines, comunicados y demás piezas informativas, en el marco de las estrategias comunicacionales de la Secretaría de Gobierno.	Se realizaron las piezas informativas internas y externas y las estrategias comunicativas para anunciar las actividades y reuniones que se llevarían a cabo con la Secretaría de Gobierno durante este mes.


LEDAD


POLICÍA




ALCALDÍA de
SOLEDAD
MESA DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA, JUVENTUD Y FAMILIA.
Secretaría de Salud Soledad
5 de junio 2026
SOLEDAD CIUDAD DE PAZ, OPORTUNIDADES
www.soledad-atlantico.gov.co

Firma:

fernando Rolón

NOMBRE: FERNANDO JOSE ROLON AYALA
CC. No. 1.001.889.205 expedida en Soledad