	Informe de actividades ejecutadas	

Contrato No.	**CD-81-2026-1775**
Objeto del contrato:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN Y OFERTA DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS POR MEDIO DE LA ESTRATEGIA FERIAS PA´LA CALLE
Periodo:	Un sexto y último informe al 30 de junio de 2026
Contratista responsable del informe:	GONZALO MIGUEL CALDERON HINOJOSA.
Número de cédula:	1.122.412.296

Obligación contractual	**Resultados / Productos**
1. Proyectar oficios, requerimientos y/o memorandos dirigidos a otras dependencias de la Alcaldía Distrital de Barranquilla o entendidas externas, relacionados con la gestión misional de la Gerencia.	• Proyecté oficios destinados a las diferentes dependencias de la Alcaldía de Barranquilla con el fin de articular con otras dependencias para las ferias de servicios que se realizaron durante el mes de junio 2026.
2. Brindar asesoría jurídica a requerimientos y consulta verbales y/o escritas relacionadas con la Gerencia de Desarrollo Social y con el proyecto implementación y oferta de la gestión integral de servicios por medio de la estrategia ferias pa' la calle.	• Brindé asesoría jurídica en la revisión de consultas verbales sobre la implementación de las ferias realizadas durante el mes de junio.

3. Proyectar respuestas a las PQRSD presentadas ante la Gerencia de Desarrollo Social.	• Proyecté respuestas a PQRSD sobre solicitudes de ferias de servicios, cursos de emprendimiento y realización de la celebración del día del padre.
4. Brindar asesoría jurídica en la participación de la Gerencia de Desarrollo Social en los proyectos Sociales del Distrito de Barranquilla.	• Brindé asesoría jurídica en las reuniones de equipo realizadas en el mes de junio.
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas a la gerencia, al proyecto implementación y oferta de la gestión integral de servicios por medio de la estrategia ferias pa' la calle y las que sean determinadas por el supervisor y/o jefe inmediato.	• Apoyé en el evento de feria pa la calle de junio 2026.

CODIGO: MA-GJ-F-005

MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN, APLICACIÓN Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES DEL SGI

ia

		APLICABILIDAD		SEGUIMIENTO, MEDICION, ANALISIS Y EVALUACION					COMUNICACIÓN	
	Capitulo o articulo(s) de interés	Descripción de la obligación	Responsables de la aplicación	¿Se cumple por la Entidad? SI	NO	PARCIALMENTE	Frecuencia de evaluacion del Cumplimiento	Evidencias / Soporte	Medio de Comunicación	Part Interes

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

MA-GJ-F-004

NORMOGRAMA DE PROCESOS

NOMBRE DEL PROCESO: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

JERARQUIA DE LA NORMA	TITULO DE LA NORMA Y FECHA	DESCRIPCIÓN	ARTICULO(S)
		Dignidad humana	Art. 1
		Derecho a la igualdad	Art. 13
		Protección integral de la familia	Art. 42
		Apoyo a la mujer	Art 43
		Derechos fundamentales de los niños	Art. 44

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

MM-GD-PE-F

ACTA DE COMPROMISO Y ENTREGA DE KIT DE HUERTA ESCOLAR INSTITUCIONAL

PARA: INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL _____

DE: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA: _____

Por medio de la presente acta, se deja constancia de la entrega de los insumos destinados al fortalecimiento técnico de las instituciones educativas del Distrito, los cuales consisten en un kit de huerta escolar otorgado a las instituciones beneficiarias.

Así mismo, las partes suscriben el compromiso de custodiar, conservar y dar el uso adecuado a los elementos entregados, conforme a los objetivos, lineamientos y alcances establecidos en el marco del Proyecto ECORAZÓN.

Yo, _____, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. _____ expedida en _____ en mi calidad de

ATENTAMENTE.
GONZALO MIGUEL CALDERON HINOJOSA
Identificación 1.122.412.296