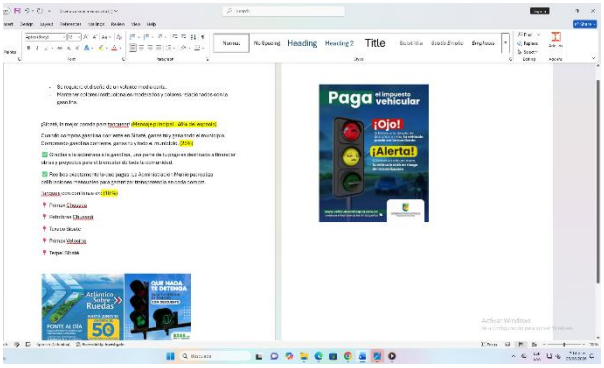
Contratista	Margie Andrea Silva López
Número de contrato	089 de 2026
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales en comunicación social y/o periodismo para la redacción y corrección de estilo, cubrimiento periodístico, entrevistas y demás material multiformato de la Oficina Tics – Prensa del municipio de Sibaté
Fecha	El informe es presentado el primero de julio de 2026 y corresponde a las actividades realizadas del primero de junio al 30 de junio de 2026.

Obligación 1

Recopilar, analizar y organizar información mediante investigación documental y trabajo de campo - incluyendo entrevistas sobre las acciones desarrolladas por la Alcaldía Municipal de Sibaté, con el objetivo de suministrarla para la creación de contenidos multiformato destinados a la comunicación institucional.

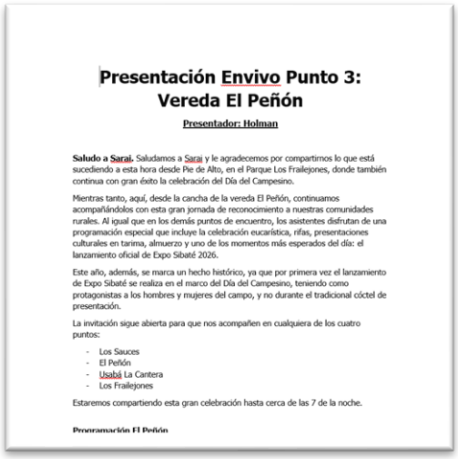
Descripción de la actividad	Evidencia
Redacción de texto para diseño de pieza gráfica.	 

Redacción de texto para diseño de pieza gráfica.	**Cierre temporal de la vía que comunica el barrio San José con la vereda La Unión** Se informa a toda la comunidad que, a partir de la fecha y durante un periodo de tres (3) meses, permanecerá cerrada esta vía debido a la ejecución de obras de mejoramiento y rehabilitación de la malla vial rural, contempladas en el Contrato de Obra Pública No. 017 de 2025. ¡Agradecemos su comprensión! 8:45 p. m. 
Redacción texto para pieza gráfica	Se declara vacío sanitario en el Coliseo de Ferias de Sibaté del 10 al 25 de junio de 2026. Se prohíbe el ingreso de:* - Bovinos y bufalinos - Ovinos y caprinos - Equinos, mulares y asnales - Cualquier otro tipo animal de producción que comprometa el estatus sanitario del recinto ferial. Invitamos a la comunidad a cumplir estas disposiciones y a contribuir con la protección sanitaria del sector pecuario del municipio. Más información: Secretaría de Agricultura, Desarrollo Económico y Ambiente. *Según respuesta del ICA con radicado No. 25262022082. 

Activar Windows
Ir a Configuración para activar

Obligación 2

Redactar comunicados de prensa y textos informativos para notas generales, comerciales, clips informativos y demás piezas de comunicación requeridas.

Descripción de la actividad	Evidencia
Redacción de guiones para los presentadores del EnVivo Día del Campesino	
Redacción texto para voz en off video sobre Decreto Municipal eventos masivos	

Presentación Envivo Punto 3:
Vereda El Peñón

Presentador: Holman

Saludo a Sarai. Saludamos a Sarai y le agradecemos por compartirnos lo que está sucediendo a esta hora desde Pie de Alto, en el Parque Los Frailejones, donde también continua con gran éxito la celebración del Día del Campesino.

Mientras tanto, aquí, desde la cancha de la vereda El Peñón, continuamos acompañándolos con esta gran jornada de reconocimiento a nuestras comunidades rurales. Al igual que en los demás puntos de encuentro, los asistentes disfrutan de una programación especial que incluye la celebración eucarística, rifas, presentaciones culturales en tarima, almuerzo y uno de los momentos más esperados del día: el lanzamiento oficial de Expo Sibaté 2026.

Este año, además, se marca un hecho histórico, ya que por primera vez el lanzamiento de Expo Sibaté se realiza en el marco del Día del Campesino, teniendo como protagonistas a los hombres y mujeres del campo, y no durante el tradicional cóctel de presentación.

La invitación sigue abierta para que nos acompañen en cualquiera de los cuatro puntos:

- Los Sauces
- El Peñón
- Usabá La Cantera
- Los Frailejones

Estaremos compartiendo esta gran celebración hasta cerca de las 7 de la noche.

Programación El Peñón

Si estás planeando realizar un evento deportivo, religioso, un espectáculo público, una feria, festival, congreso, seminario o cualquier actividad que reúna a un gran número de personas, es importante que tengas en cuenta lo establecido en el Decreto Municipal 069 de 2026. El objetivo es garantizar que cada evento se desarrolle de manera segura, organizada y responsable, promoviendo la prevención de emergencias, la protección de los asistentes y el trabajo articulado entre organizadores, autoridades y organismos de socorro.

Si tu actividad va a contar con más de 100 asistentes, debes:

• Presentar un Plan de Emergencia y Contingencia.

• Identificar riesgos y establecer rutas de evacuación.

• Contar con conceptos favorables de Bomberos, Salud, Planeación y Policía.

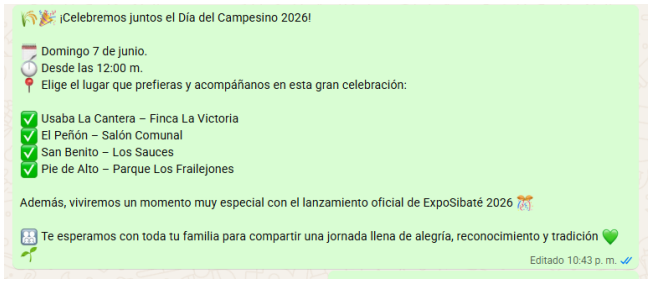
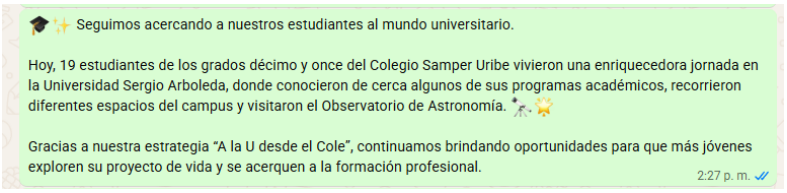
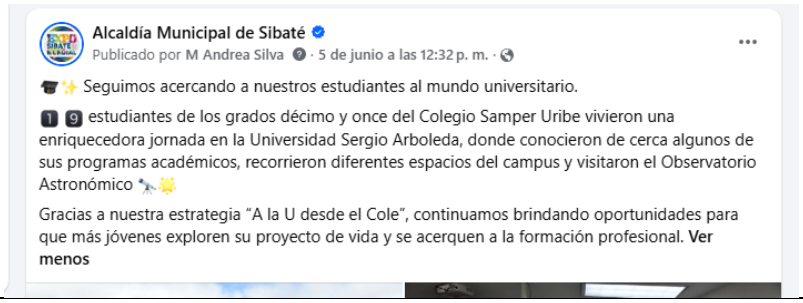
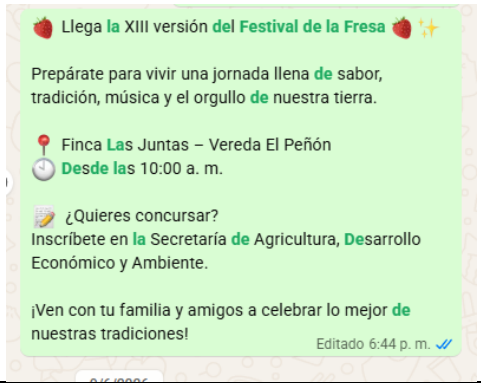
• Garantizar atención en primeros auxilios y disponibilidad de ambulancia.
• Implementar un plan de manejo ambiental y disposición adecuada de residuos.

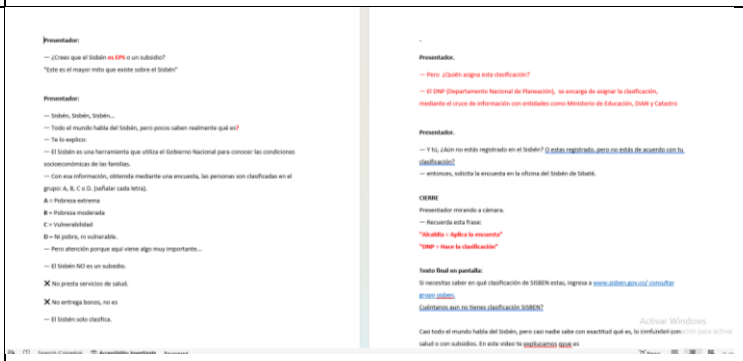
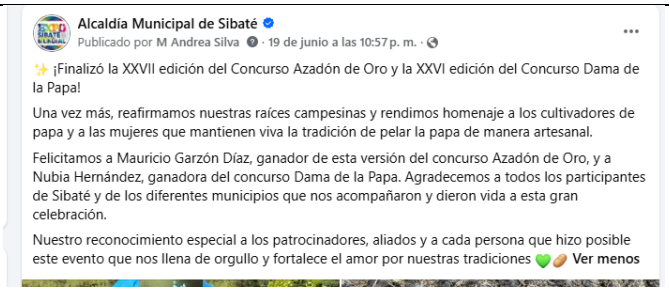
• Cumplir con los niveles permitidos de ruido.

• Contar con pólizas de responsabilidad civil y medidas de seguridad para los asistentes.
Recuerda que los eventos con más de 1.000 asistentes son considerados de afluencia masiva y requieren controles aún más estrictos.

Si tu evento es de alta complejidad, debes radicar la documentación en la Oficina de Atención al Usuario con un mes de anticipación y, con 15 días de anticipación, si es de baja complejidad. En Sibaté trabajamos cada día para cuidar de nuestra comunidad.

¿Estás planeando realizar un evento con aglomeración de público en Sibaté?... Ver más

Redacción copy reel invitación Día del Campesino	 
Redacción copy visita de estudiantes a la Unversidad Sergio Arboleda	 
Redacción copy invitación al Festival de la Fresa	

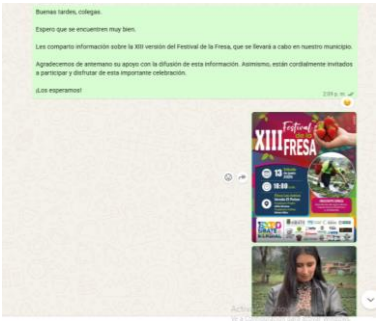
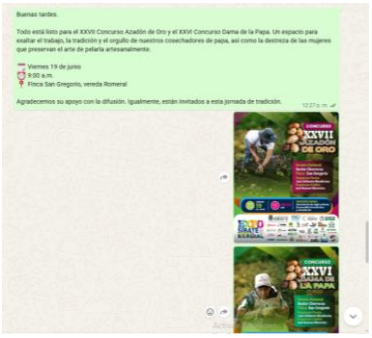
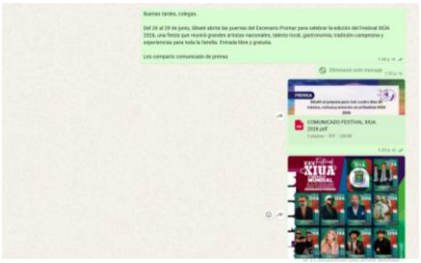
	
Redacción guion video Sisbén	 
Redacción del copy Azadón de Oro y Dama de la Papa	

Obligación 3

Realizar la edición de las alocuciones y mensajes institucionales emitidos por el alcalde. Esta obligación contractual no se realizó durante el período reportado

Descripción de la actividad	Evidencia

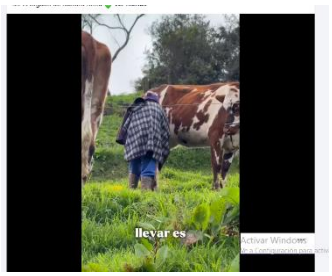
Obligación 4

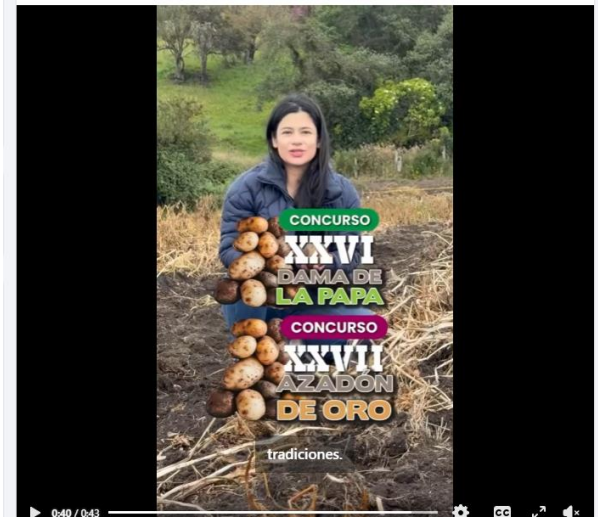
Mantener una relación permanente y estratégica con los medios de comunicación locales, regionales y nacionales, con el propósito de garantizar una mayor difusión y posicionamiento de la información institucional.	
Descripción de la actividad	**Evidencia**
Relación con medios de comunicación	  

Seguimiento a publicaciones en medios de comunicación	 

Obligación 6

Efectuar el cubrimiento fotográfico y audiovisual de eventos y actividades desarrolladas por la administración municipal.

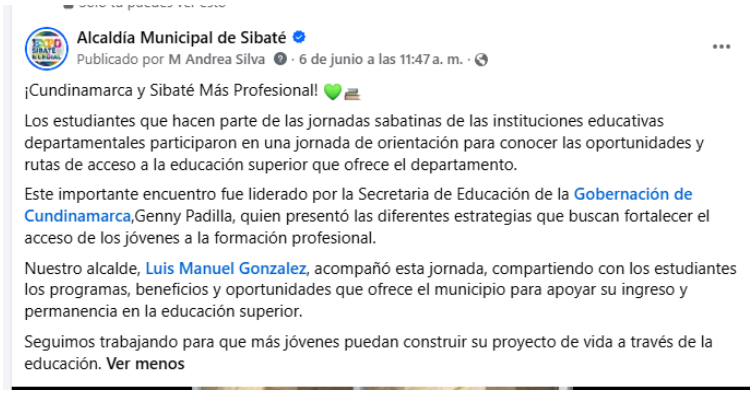
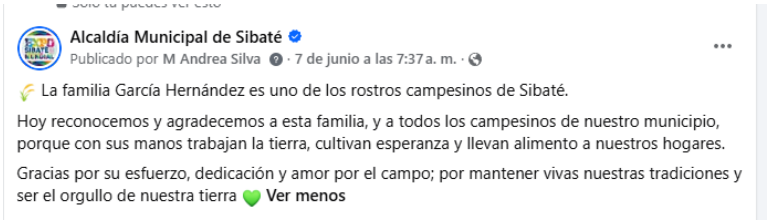
Descripción de la actividad	Evidencia
Rodaje video Día del Campesino	 

Cubrimiento Azadón de Oro y Dama de la Papa	 
Presentación video Azadón de Oro y Dama de la Papa	

Obligación 7

Cualquier otra obligación o actividad que sea indicada por parte del ordenador del gasto o a través del supervisor y que sea inherente o conexa al objeto contractual.	
Descripción de la actividad	**Evidencia**
Publicación Pieza gráfica grupo de apoyo para la lactancia materna.	
Publicación video bioseguridad	

Publicación en reel invitación Día del Campesino	
Publicación fotografías A la U desde el Cole	
Publicación invitación al Día del Campesino	

Publicación reel Cundinamarca y Sibaté Más Profesional	
Publicación video conmemorativo Día del Campesino	
Publicación fotografías resumen Día del Campesino	
Publicación reel cóctel de inauguración ExpoSibaté 2026	

Publicación invitación al Festival de la Fresa	
Publicación fotografías de resumen Azadón de Oro y Dama de la Papa	