INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL

DATOS DEL CONTRATISTA	
Número de pago	006
Contrato Nro.	**CO1.PCCNTR.8820013_2026**
Periodo de presentación del informe	Junio - 2026
Nombre del contratista:	LINA MARCELA MARTÍNEZ CAMACHO
DATOS DEL CONTRATO	
Objeto	Prestar los servicios profesionales a la Dirección General del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia apoyando a la gestión misional y estratégica del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.
Fecha de inicio	14 / 01 / 2026
Fecha de terminación	29 / 12 / 2026
Supervisor	TATIANA CORREA SANCHEZ
Valor del contrato	$137.221.220

2. INFORME DE EJECUCIÓN

2.2. Describir todas y cada una de las actividades realizadas de acuerdo con las pactadas en el contrato.	
Descripción de la obligación	Actividades desarrolladas en el mes
1.1 Apoyar y contribuir desde la experiencia profesional a la Dirección General del ICPA en la **articulación con entidades públicas y privadas**, orientadas a impulsar acciones productivas que potencien la riqueza sociocultural y económica del departamento. Deberá presentar un informe mensual detallando los avances en las gestiones realizadas con dichas entidades y las acciones emprendidas.	- En aras de articular y planificar las acciones a ejecutar luego de ley de garantías, se generan las siguientes mesas de trabajo: ➢ Fiesta del libro: se avanza con el seguimiento a la construcción de una propuesta conjunta mediante mesas de trabajo con el área de Comunicaciones y el profesional de Biblioteca del ICPA, en tercer seguimiento realizado a la propuesta denominada **ESTACIÓN ANTIOQUIA: TRAVESÍAS POR LA CULTURA.** el director Roberto solicita que en el evento esté la presencia de la escritora Piedad Bonet, adicionalmente que la ODA sea protagonista de la gala de inauguración de la fiesta del libro, esto último fue conversado con Santiago Silva secretario de cultura de Medellín. ➢ Se avanza en mesa de trabajo con las directivas de Antioquia le Canta a Colombia, para la planeación de un evento que tenga mayor alcance e impacto, desde el ICPA se promueve la circulación y formación de artistas de música Andina. es de anotar que este evento es patrimonio inmaterial de Antioquia. En mesa de seguimiento con el director Roberto y directivos de Antioquia le Canta a Colombia, se define que el evento se realizará en Santa fe de Antioquia en el mes de octubre. Es necesario definir presupuesto y logística, lo cual se revisó y aún faltan ajustes por concluir ➢ La Bienal avanza con la planeación presupuestal, la realización del libro BIAM 2025, y el documental que

	servirá como preámbulo de lanzamiento de la BIENAL 2027 a realizarse en julio 30 de 2026. Se aprueba cronograma de ejecución advirtiendo que está sujeto a la consecución de los recursos a invertir en 2026 y 2027. ➢ Se avanza en la construcción de convocatoria y formulación del proyecto de danza Antioquia la Grande, para su lanzamiento en el mes de agosto
1.2 Brindar acompañamiento técnico a la Dirección en diversas instancias internas y externas, enfocadas en el análisis de temas misionales o estratégicos de la entidad, con el propósito de asegurar el cumplimiento de las metas e indicadores del Plan de Desarrollo 2024–2027 "Antioquia Firme". Mensualmente, se deberá listar los temas estratégicos abordados y el progreso de las actividades realizadas	- Se atienden diversas reuniones por instrucción del director tales como: REUNION EMBAJADA NORTEAMERICANA: se busca realizar evento con el artista Tony Memmel y los artistas de La Nave, en donde se planea un conversatorio de superación personal. Tony Memmel es un cantautor y guitarrista estadounidense qu e nació sin una mano, pero que no permitió que su condición l e impidiera convertirse en un músico extraordinario. Su histori a comienza en Nashville, donde se propuso tocar la guitarra a pesar de la falta de una mano. Utilizando ingenio y un soporte especial, Memmel aprendió a tocar y se perfeccionó en el instr umento. A lo largo de su carrera, ha realizado giras por 47 de l os 50 estados de EE. UU. y por 26 países, compartiendo su m úsica y mensajes de resiliencia. El evento se llevó a cabo el 23 de junio en las instalaciones del Palacio de la Cultura Rafael Uribe AUDIENCIAS BETULIA: Se acompaña en audiencias de Betulia los días 11 de junio y 19 de junio, lo anterior para llevar seguimiento a las actuaciones correspondientes debido al incumplimiento del municipio de Betulia en el contrato C.I. 052-2023 EVENTO FINAL LA NAVE 4.0: se llevó planeo y estructuró el evento final de La Nave 4.0 realizado en el municipio de Envigado. Para destacar tenemos la firma de una de las artistas ganadoras de fonograma con la compañía Sony Music para producir álbum musical. REUNIÓN CON CURADORES DE LA BIENAL: Acompañamiento y organización junto con el director artístico de la Bienal para realizar entrevistas a los que serían los curadores de la Bienal 27. Luego se realiza el lanzamiento de los curadores elegidos con despliegue en medios de comunicaciones. REUNIÓN EMISORA LATINA ESTEREO: se realiza reunión con el gerente de la Emisora y el director Roberto, buscando alianzas y articulación para promocionar artistas de la Nave y hacer eventos con la ODA . ALCALDE CARACOLÍ: Se explora la posibilidad de que el ICPA apoye la Dotación en vestuario de danzas. No queda

	compromiso expreso. SEGUIMIENTO DE OBRAS INFRAESTRUCTURA: Se acompaña al director en las mesas de seguimiento de obras.
1.3 Acompañar, apoyar y contribuir en la gestión de proyectos que respalden el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo 2024–2027, así como en el fortalecimiento del relacionamiento de la Dirección para facilitar la implementación de estrategias de concertación y articulación con otras entidades públicas y privadas. Deberá presentar un informe mensual con el listado de los proyectos apoyados y el avance de las actividades correspondientes.	- Se avanza en la gestión y puesta en marcha de los siguientes proyectos: LA NAVE 5.0, LA BIENAL 2027, ODA - Se inicia la elaboración de estudios previos de la Nave 5.0 y del proyecto de danza y música denominado "Antioquia la Grande". - Apoyo técnico a la supervisión del contrato de logística que supervisa la líder de comunicaciones, revisión de acciones de circulación de artistas y agenda palacio.
1.4 Hacer seguimiento a los compromisos adquiridos en espacios orientados a identificar y poner en marcha líneas, programas y proyectos, en concordancia con los objetivos y metas establecidos por la Dirección General del ICPA.	- Se hace seguimiento de compromisos en cada comité directivo. - Se hace seguimiento semanal con el director a los proyectos ODA, BIENAL 27 y proyecto de danza. - Se lleva a cabo reunión de rendición de cuentas a los diputados de Antioquia, con el fin de que ellos conozcan de primera mano los proyectos especiales en los cuales avanza el ICPA
1.5 Asistir a reuniones internas o externas según lo determine la Dirección General, asegurando la representación adecuada de la entidad en los diferentes espacios.	- Apoyo y seguimiento con la subdirección de Planeación a mesa de reestructuración de ordenanzas y a mesa de seguimiento de proyectos con el fin de entregar insumos y llevar la trazabilidad para las necesidades de la dirección. - Acompañamiento al director a la reunión de observatorio de cultura, liderada por planeación - Apoyo y acompañamiento en los comités directivos
1.6 Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes correspondientes a comités y reuniones en las que participe la Dirección del Instituto, cuando así se requiera	- Se elaboran actas de comités directivo,
1.7 Revisar los documentos relacionados con el objeto contractual, según solicitud del director, garantizando su adecuación y alineación con los objetivos institucionales.	- Se revisan las propuestas para apoyos en temas de cultura a los municipios que han llegado a la fecha del mes de mayo, se sigue el protocolo de banco de proyectos. - Se revisan las pqrs allegadas a la dirección.
1.8 Articular y apoyar la organización de encuentros y actividades derivadas de los diferentes programas del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia, asegurando su correcta ejecución	- Se articula, coordina y se hace estricto seguimiento al proyecto en curso que es la Nave 4.0. - Se avanza en la liquidación del contrato 041 – 2025 de la BIAM 2025 - Se avanza en la gestión con ACTIVA, y en la elaboración de informes para el pago de honorarios como apoyo técnico a la supervisión por el contrato La Nave 4.0

1.9 Contribuir y apoyar la coordinación y puesta en marcha de acciones o proyectos que se desarrollen en corresponsabilidad con otras entidades de la Gobernación de Antioquia, asegurando la cohesión y efectividad en el logro de objetivos comunes.	- Se atienden los siguientes espacios y los compromisos quedan en seguimiento hasta tanto estén dadas las condiciones contractuales y presupuestales: SECRETARIO DE JUVENTUD: Se acompaña reunión con secretario de juventud, para acompañar desde el ICPA la Asamblea Subregional de Juventud en Dabeiba a realizar el mes de agosto,

2.3. Describir los logros y resultados obtenidos en la ejecución del contrato
Articulación con el equipo del ICPA, acompañamiento y trazabilidad de los compromisos generados por el director en los espacios concursados.

2.4. Describir las dificultades encontradas
Ninguna.

3. ANEXOS: Se adjuntan las respectivas evidencias de acuerdo con las obligaciones contractuales en carpeta adjunta de "Evidencias".

Archivos digitales	
Fotografías	
Actas	

De conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, certifico que los pagos efectuados al sistema de seguridad social en salud y pensiones fueron efectuados de acuerdo a la normatividad vigente, adjunto soportes de planilla # 9498624249 del mes de JUNIO de 2026.



LINA MARCELA MARTÍNEZ CAMACHO
Contratista