	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código:	
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión:	
		Página 1 de 1	

COMPROBANTE DE EGRESO No EGR-2026003624

Nit: 890680008-4

viernes, 05 de junio del 2026

COMPROBANTE AFECTADO	COM	2026001301	

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH **Nit/C.C.** 26328724 **DV** 8

DIRECCION VDA GUAVIO BAJO PUENTE RIO BATAN **Teléfono** 3143107321

BANCO BANCOLOMBIA **CUENTA** 69000008191 **TIPO CUENTA** CTA AH

PAGADO A PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH

CHEQUE No PAGO ELECTRONICO **VALOR PAGO** 4,539,000.00

DESCRIPCION

CANC. PAGO PARCIAL NO. 05 DEL CONTRATO 2026-0293: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE EDUCACION, PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES Y FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y NO OFICIALES, ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS EN INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA. PERIODO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026. VALOR CONTRATO $28.080.000. PLAZO EJECUCION SEIS MESES. REGIMEN ORDINARIO.

SON	CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS	TIPO	BASE	%
240101005	2.3.2.02.02.008.4.0.0.2 201071.023.1.2.1.0.00	Honorarios - PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH	4,398,000.00	0.00		0.00	0.00
240101005	2.3.2.02.02.008.4.0.0.2 201071.023.1.2.1.0.00	Honorarios - PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH	141,000.00	0.00		0.00	0.00
11100505012		Cta No. 378-017446 Recursos Propios - PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH	0.00	4,539,000.00		0.00	0.00
		SUMAS IGUALES	**4,539,000.00**	**4,539,000.00**			

Documento	PAGO ELECTRONICO	Valor a Girar	4,539,000.00

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000356	2026000370	2.3.2.02.02.008.4.0.0.220 1071.023.1.2.1.0.00	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN - 4.0.0 FUENTE: 1.2.1.0.00(INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION). Meta: 023 (Garantizar el funcionamiento y fortalecimiento de las instituciones educativas oficiales y la Secretaría de Educación)	4,539,000.00
2026000356	2026000370	2.3.2.02.02.008.4.0.0.220 1071.023.1.2.1.0.00	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN - 4.0.0 FUENTE: 1.2.1.0.00(INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION). Meta: 023 (Garantizar el funcionamiento y fortalecimiento de las instituciones educativas oficiales y la Secretaría de Educación)	141,000.00
			TOTAL PRESUPUESTO	**4,680,000.00**

4. DESCUENTOS PRACTICADOS: COM 2026001301

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS	TIPO	BASE	%
13050804	Reteica	0.00	47,000.00		4,680,000.00	0.00
13058804	Estampilla procultura (10%) bibliotecas	0.00	9,400.00	ESTAMP	4,680,000.00	0.20
13058805	Estampilla procultura (20%) fondo de pensiones	0.00	18,800.00	ESTAMP	4,680,000.00	0.40
13058803	Estampilla procultura (10%) seguridad social	0.00	9,400.00	ESTAMP	4,680,000.00	0.20
13058801	Estampilla procultura (60%) Fomento	0.00	56,400.00	EST. P	4,680,000.00	1.20
TOTAL DESCUENTOS PRACTICADOS		**0.00**	**141,000.00**			

Elaboro: CECILIA ANDREA MURCIA CARDENAS	Modificó:	Firma y sello del beneficiario
Aprobó	revisó	
FIRMA ELABORO	JOSE ARMANDO CAMARGO ESPINOSA Tesorero Municipal	C.C. o N.I.T.

PAGADO 05 JUN 2026

Fusagasugá, 01 de junio de 2026

MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ
NIT 890.680.008-4
DEBE A
YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN
C.C. 26.328.724 de ISTMINA
LA SUMA DE
($4.680.000)
CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE
Por Concepto de:
PAGO No. 5

Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CPSP 2026 – 0293, que tiene por objeto la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES Y FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y NO OFICIALES, ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS EN INSPECCIÓN Y VIGILANCIA en el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2026 y el 31 de mayo de 2026

Por favor, consignar en la cuenta de AHORRO del Banco BANCOLOMBIA S.A. número: 690-000081-91

Nota: Manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente en cumplimiento del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2026, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos no exceden las trescientas (300) UVT.

YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN
Clausulado CPSP 2026 – 0293
C.C. 26.328.724 de ISTMINA
Cel 3204646043
Email yalirafuturac@gmail.com

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Código: FO-GC-017**
	GESTIÓN CONTRACTUAL	**Versión: 5**
		Fecha de aprobación: 13/04/26
		Página: 1 de 8
Elaboró: Profesional universitario	**Revisó: Directora de Contratación**	**Aprobó: Comité Técnico de Calidad**

1. DATOS DEL INFORME			
Periodo reportado del	**01/05/2026**	Al	**31/05/2026**
Informe número:	**5**		
Fecha de presentación del informe	**01/06/2026**		

1.1 DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Nombres y apellidos del contratista:	YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN		
Número de identificación:	CC 26.328.724 de ISTMINA		
Fecha de acta de inicio:	**23/01/2026**	Numero de contrato:	CPSP 2026 – 0293
Fecha de suscripción del contrato:	**22/01/2026**	Fecha de finalización contrato:	**22/07/2026**
Plazo de ejecución:	SEIS (6) MESES, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor.		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES Y FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y NO OFICIALES, ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS EN INSPECCIÓN Y VIGILANCIA		
Dependencia a la que pertenece:	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
Supervisor del contrato:	JUAN CAMILO CELEMÍN MORA SECRETARIO DE EDUCACIÓN		
Número del CDP:	DIS-2026000356	Número del RP:	RES-2026000370
Valor contrato:	VEINTIOCHO MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($28.080.000)		
Forma de pago:	A) Un Primer Pago Proporcional por fracción de servicio efectivamente prestado al primer mes de ejecución, desde la firma del acta de inicio y hasta el último día del respectivo mes. B) -Pagos parciales correspondientes a Mensualidades iguales, sucesivas y vencidas cada una por la suma de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($4.680.000) C) -Un último pago Proporcional por fracción de servicio efectivamente prestado a la terminación del contrato.		
1.2.	***EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE***		
Tiempo de prorroga		Nueva fecha de finalización contrato:	
Nuevo plazo de ejecución:			
Número del CDP:		Número del RP:	
Valor adición (si aplica)			
Nuevo valor contrato (si aplica)			

2. INFORMACIÓN DE PAGO				
VALOR CONTRATO	**NUMERO DE PAGO PARCIAL**	**PAGO PARCIAL VALOR**	**SALDO**	**%EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**
$28.080.000	**1**	**$1.248.000**	**$26.832.000**	**4,44%**
	2	**$4.680.000**	**$22.152.000**	**21,11%**
	3	**$4.680.000**	**$17.472.000**	**37,78%**
	4	**$4.680.000**	**$12.792.000**	**54,44%**
	5	**$4.680.000**	**$8.112.000**	**71,11%**

	6			
	7			
	8			

2.1. EN CASO DE ADICIÓN Y/O PRÓRROGA DILIGENCIE

	9			
	10			
	11			
	12			

2. INFORMACIÓN BANCARIA			
Número de cuenta:	690-000081-91	Entidad bancaria:	BANCOLOMBIA S.A.
Tipo de cuenta:	AHORRO		

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO

N °	Obligaciones específicas del contrato	Actividades ejecutadas	Evidencias
1	Apoyar las diferentes mesas de trabajo lideradas por la Secretaría de Educación en temas relacionados con la garantía de derechos de niños, niñas y adolescentes de las instituciones educativas del municipio, conforme con la normatividad vigente y las competencias del ente territorial.	*Participación en la mesa de trabajo de socialización borrador, de lineamientos técnicos para la prestación del servicio de educación inicial en Fusagasugá, con asistencia de la Personería , el ICBF, oficina de Gestión social , maestra representantes de educación inicial y la SEM . *Reunión virtual con el ICBF, Secretaria de Gobierno-Etnias, Representantes de la comunidad NARP de Fusagasugá,la SEM, para la planeación de acciones afirmativas y actividades, orientadas a la conmemoración del día Nacional de la Afrocolombianidad y el mes de la herencia Africana. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 1: Soportes Obligación 1** Informe Descriptivo con evidencias fotográficas .
2	Participar en el desarrollo de los planes: Plan de Apoyo al Mejoramiento PAM y Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia POAIV en lo relacionado con las acciones orientadas al cumplimiento de la Ley 1098 de 2006, la Ley 1620 de 2013 y sus decretos reglamentarios, en Instituciones Educativas oficiales y privadas.	Se mantiene el apoyo al Plan de Apoyo al Mejoramiento PAM y Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia POAIV en lo relacionado con las acciones orientadas al cumplimiento de la Ley 1098 de 2006, la Ley 1620 de 2013 y sus decretos reglamentarios, en Instituciones Educativas oficiales y privadas. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 2: Soportes Obligación 2** Informe Descriptivo con evidencia

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
N °	**Obligaciones específicas del contrato**	**Actividades ejecutadas**	**Evidencias**
3	Apoyar y asesorar la elaboración de respuestas a derechos de petición de ciudadanos relacionados con temas de convivencia escolar, en coordinación con el equipo de Inspección y Vigilancia.	Se mantiene el apoyo a esta obligación, aportando y co-construyendo en colaboratividad. Se apoyó proyección de comunicado a una Institución Educativa Privada, en respuesta a SAC 2331 del 2-05-2026, atendiendo solicitud de madres de familia, por presunta vulneración de derecho a un niño. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 3: Soportes Obligación 3** Informe Descriptivo con evidencia
4	Apoyar las acciones adelantadas por la Secretaría de Educación en instituciones educativas oficiales y privadas en materia de convivencia escolar, restablecimiento de derechos, rutas de atención integral y articulación con otras entidades del orden Municipal, Departamental y Nacional.	*Realicé jornada de prevención y sensibilización con estudiantes de la IE Teodoro Aya Vila veces, con el ICBF, en el tema de Responsabilidad Penal Adolescentes y convivencia en la Escuela, en el marco de las acciones y justicia escolar restaurativas. *Participación en Jornadas pedagógicas dirigidas a los maestros y maestras de la Institución Educativa Manuel Humberto Cárdenas, sedes primaria y bachillerato, actualización de manuales de convivencia, debido proceso y protocolos de atención. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 4: Soportes Obligación 4** Informe Descriptivo con evidencia fotográfica
5	Apoyar el proceso de respuesta y seguimiento a requerimientos formulados por entes de control, así como por entidades garantes de derechos, cuando estén relacionados con situaciones de niños, niñas y adolescentes de las comunidades educativas.	Se mantiene el apoyo a esta obligación, en tanto la participación y mesas de trabajo, para el fortalecimiento de capacidades y actualizaciones al respeto. con entes competentes.. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 5: Soportes Obligación 5** Informe Descriptivo con evidencia

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
N °	**Obligaciones específicas del contrato**	**Actividades ejecutadas**	**Evidencias**
6	Acompañar el desarrollo de la Junta Municipal de Educación (JUME), dando alcance a las directrices y orientaciones del secretario de Educación en el marco de lo dispuesto en los artículos consagrados de la Ley 115.	Se mantiene el acompañamiento de la Junta Municipal de Educación (JUME), y se está a la espera para convocatoria y reactivación de la misma, Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 6: Soportes Obligación 6** Informe Descriptivo con evidencia
7	Presentar informes mensuales detallando las actividades realizadas, logros alcanzados y recomendaciones para la mejora continua de los procesos de la Secretaría de Educación.	Se presentaron informes mensuales detallando las actividades realizadas, logros alcanzados y recomendaciones para la mejora continua de los procesos de la Secretaría de Educación. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 7: Soportes Obligación 7** Informe Descriptivo con evidencia fotográfica y documental.
8	Participar en las reuniones, comités y eventos institucionales que la Secretaría de Educación considere pertinentes para el cumplimiento de sus funciones.	*Participación en programa Radial emisora Vive Fusagasugá, con el tema de "convivencia en la escuela", en este programa participaron estudiantes , representantes estudiantiles y personeros de IE oficiales y Privadas *Participé en actividad de conmemoración del día de la Afrocolombianidad, realizada en acciones colaborativas y conjuntas con las Universidades de Cundinamarca, UNAD, Normales de San Bernardo y Pasca, la Comunidad NARP radicada en Fusagasugá y la secretaría de Educación de Fusagasugá Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 8: Soportes Obligación 8** Informe Descriptivo con evidencias fotográficas
9	Mantener la confidencialidad de la información manejada en el ejercicio de sus funciones.	Se mantuvo la confidencialidad de la información manejada en el ejercicio de las funciones. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 9: Soportes Obligación 9** Informe Descriptivo con evidencia

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
N °	**Obligaciones específicas del contrato**	**Actividades ejecutadas**	**Evidencias**
10	Adjuntar mensualmente la captura de pantalla que evidencie la aprobación de la cuenta de cobro del periodo anterior registrada en la plataforma SECOP II.	Se adjunta la captura de pantalla que evidencia la aprobación de la cuenta de cobro del periodo anterior registrada en la plataforma SECOP II. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 10: Soportes Obligación 10** Informe Descriptivo con evidencia fotográfica.
11	Presentar un informe mensual de actividades, evidenciando el cumplimiento de obligaciones, impacto de las acciones realizadas y análisis de percepción de la comunidad.	Se presentó un informe mensual de actividades, evidenciando el cumplimiento de obligaciones, impacto de las acciones realizadas y análisis de percepción de la comunidad. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 11: Soportes Obligación 11** Informe Descriptivo con evidencia fotográfica .
12	Contar con las herramientas tecnológicas y de transporte necesarias para el cumplimiento de las actividades propias del contrato.	Se cuenta con las herramientas tecnológicas y de transporte necesarias para el cumplimiento de las actividades propias del contrato. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 12: Soportes Obligación 12** Informe Descriptivo con evidencia
13	Entregar mensualmente la información ejecutada durante el contrato, tanto en copia de seguridad digital (Drive institucional) como en archivos físicos actualizados, conforme a la Ley General de Archivo y lineamientos internos de la entidad.	Se hace entrega mensual de la información ejecutada durante el contrato, tanto en copia de seguridad digital (Drive institucional) como en archivos físicos actualizados, conforme a la Ley General de Archivo y lineamientos internos de la entidad. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 13: Soportes Obligación 13** Informe Descriptivo con evidencia
14	Para efectos del último pago y/o liquidación del contrato, deberá presentar debidamente diligenciado y firmado el formato FO GAAC022V2 Paz y Salvo de Control Documental para Funcionarios y Contratistas, así como el SAC, según corresponda.	Para efectos del último pago y/o liquidación del contrato, se presentará debidamente diligenciado y firmado el formato FO GAAC022V2 Paz y Salvo de Control Documental para Funcionarios y Contratistas, así como el SAC, según corresponda. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 14: Soportes Obligación 14** Informe Descriptivo con evidencia

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
N °	**Obligaciones específicas del contrato**	**Actividades ejecutadas**	**Evidencias**
15	Cumplir con las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y aquellas que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual.	*Participación en la cooconctrucción colaborativa y articulado,, de Video Institucional, para la conmemoración del día de la Afrocolombianidad 21 de mayo y mes de la herencia africana; en el liderazgo de la SEM oficina de comunicaciones y calidad educativa, con estudiantes de las Instituciones Educativas José Celestino Mutis y Teodoro Aya Villaveces. *Reunión presencial con representantes de las familias de IE Oficiales y privadas, en clave del fortalecimiento de la Estratégia Familia Escuela y Co-construcción colectiva de la Red FAMIFUSA. Avance de Obligación: 16,67% Avance acumulado: 71,11%	**Anexo 15: Soportes Obligación 15** Informe Descriptivo con evidencias fotográficas.

Yo, **YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN** identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **26.328.724,** certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 **"Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social**. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos soporten de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de **MAYO,** corresponden a los ingresos provenientes del contrato número **CPSP 2026 – 0293** de acuerdo al siguiente detalle:

5. SEGURIDAD SOCIAL								
NO. DE PAGO	**NÚMERO DE PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**EPS**	**AFP O FSP**	**ARL**	**CCF**	**INTERÉS**	**TOTAL**
1	41878137 (ENERO)	26/01/2026	$218.900	$ 0	$9.200		$ 0	$228.100
2	55181605 (FEBRERO)	2/23/2026	$218.900	$ 0	$9.200		$ 0	$228.100
3	70110553 (MARZO)	25/03/2026	$218.900	$ 0	$9.200		$ 0	$228.100
4	77549347 (ABRIL)	4/27/2026	$218.900	$ 0	$9.200		$ 0	$228.100
5	85148492 (MAYO)	25/05/2026	$218.900	$ 0	$9.200		$ 0	$228.100
6								
7								
8								
9								
10								

11								
12								

6. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL			
NÚMERO DE CDP	NÚMERO DE RP	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR
DIS-2026000356	RES-2026000370	2.3.2.02.02.008.4.0.0.2201071.023.1.2.1.0.00	$4.680.000

7. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Estado de Ejecución (En curso, finalizado, suspendido)	Incumplimiento (Sí/No)	¿Tiene sanciones o multas? (Sí/No)	¿Se han adelantado audiencias por posible incumplimiento? (Sí/No)	Observaciones
En curso	No	No	No	N/A

8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Revisado el informe de actividades No. **5** presentado por el contratista, se evidencia el cumplimiento del objeto contractual durante el período reportado.

El supervisor certifica el cumplimiento satisfactorio de las obligaciones contractuales, la inexistencia de sanciones en curso y la verificación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y ARL) correspondiente al mes de MAYO

Así mismo, se deja constancia del cargue del plan de pagos en la **plataforma SECOP II.**

En consecuencia, se autoriza el pago del período certificado conforme a las condiciones contractuales vigentes.

Dado en Fusagasugá, Cundinamarca, a los **01** días del mes de **junio** del año **2026.**

	CONTRATISTA	SUPERVISOR DEL CONTRATO
FIRMA		
NOMBRE	YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN	JUAN CAMILO CELEMÍN MORA
Cédula	26.328.724 de ISTMINA	1.020.737.121 de Bogotá
CARGO:		SECRETARIO DE EDUCACIÓN

Nota: Tenga en cuenta que La Secretaría de Hacienda se encargará únicamente de revisar los datos financieros del formato, esta no se va a responsabilizar de los demás datos consignados en el presente informe

Elaboro: YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN - CPSP 2026 – 0293
Revisó: GIOVANNI CASTAÑEDA -PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Aprobó: JUAN CAMILO CELEMÍN MORA - SECRETARIO DE EDUCACIÓN
Adjunto

- Un folio con el soporte de pago de la salud, pensión y arl.
- Un (1) folio con el pantallazo del Secop II del punto 7 (plan de pagos)
- Dieciséis (16) folio soporte de evidencia

INFORME DESCRIPTIVO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

Fusagasugá, 01 de junio de 2026

Doctor
JUAN CAMILO CELEMÍN MORA
SECRETARIO DE EDUCACIÓN- Supervisor Contrato CPSP 2026 – 0293
Alcaldía de Fusagasugá

ASUNTO: Informe de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026 – Contrato CPSP 2026 – 0293

Cordial saludo,

Para su conocimiento y fines pertinentes, me permito allegar a su despacho el informe de actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, según el contrato de prestación de servicios CPSP 2026 – 0293 que tiene por objeto la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES Y FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y NO OFICIALES, ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS EN INSPECCIÓN Y VIGILANCIA

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

OBLIGACIÓN 1: Apoyar las diferentes mesas de trabajo lideradas por la Secretaría de Educación en temas relacionados con la garantía de derechos de niños, niñas y adolescentes de las instituciones educativas del municipio, conforme con la normatividad vigente y las competencias del ente territorial.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

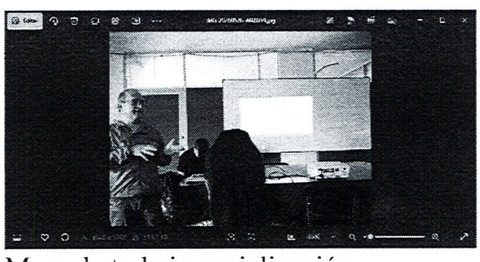
*Participación en la mesa de trabajo de socialización borrador, de lineamientos técnicos para la prestación del servicio de educación inicial en Fusagasugá, con asistencia de la Personería, el ICBF, oficina de Gestión social, maestra representantes de educación inicial y la SEM.

*Reunión virtual con el ICBF, Secretaria de Gobierno-Etnias, Representantes de la comunidad NARP de Fusagasugá, la SEM, para la planeación de acciones afirmativas y actividades, orientadas a la conmemoración del día Nacional de la Afrocolombianidad y el mes de la herencia Africana.

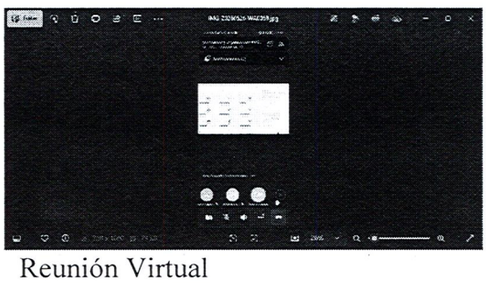
PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 1: SOPORTES OBLIGACIÓN 1. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL



Mesa de trabajo socialización



Reunión Virtual

OBLIGACIÓN 2: Participar en el desarrollo de los planes: Plan de Apoyo al Mejoramiento PAM y Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia POAIV en lo relacionado con las acciones orientadas al cumplimiento de la Ley 1098 de 2006, la Ley 1620 de 2013 y sus decretos reglamentarios, en Instituciones Educativas oficiales y privadas.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se mantiene el apoyo al Plan de Apoyo al Mejoramiento PAM y Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia POAIV en lo relacionado con las acciones orientadas al cumplimiento de la Ley 1098 de 2006, la Ley 1620 de 2013 y sus decretos reglamentarios, en Instituciones Educativas oficiales y privadas.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 2: SOPORTES OBLIGACIÓN 2. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 3: Apoyar y asesorar la elaboración de respuestas a derechos de petición de ciudadanos relacionados con temas de convivencia escolar, en coordinación con el equipo de Inspección y Vigilancia.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se mantiene el apoyo a esta obligación, aportando y co-construyendo en colaboratividad. Se apoyó proyección de comunicado a una Institución Educativa Privada, en respuesta a SAC 2331 del 2-05-2026, atendiendo solicitud de madres de familia, por presunta vulneración de derecho a un niño.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 54,44%

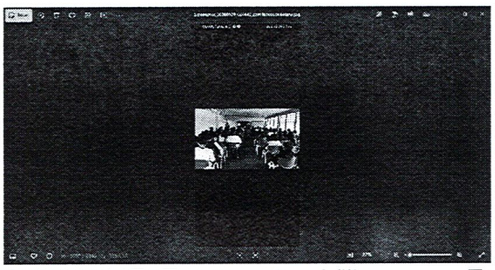
ANEXO 3: SOPORTES OBLIGACIÓN 3. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 4: Apoyar las acciones adelantadas por la Secretaría de Educación en instituciones educativas oficiales y privadas en materia de convivencia escolar, restablecimiento de derechos, rutas de atención integral y articulación con otras entidades del orden Municipal, Departamental y Nacional.

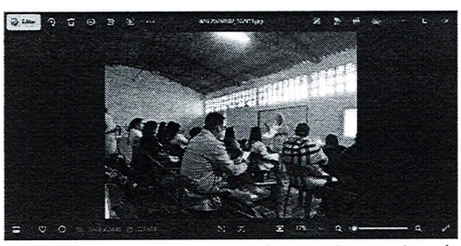
DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

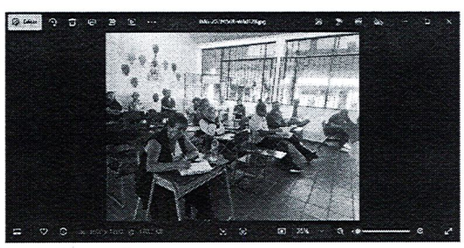
*Realicé jornada de prevención y con estudiantes de la IE Teodoro Aya Vilaveces, con el ICBF, en el tema de Responsabilidad Penal Adolescentes y convivencia en la Escuela, en el marco de las acciones y justicia escolar restaurativas.

*Participación en Jornadas pedagógicas dirigidas a los maestros y maestras de la Institución Educativa Manuel Humberto Cárdenas , sedes primaria y bachillerato ,actualización de manuales de convivencia, debido proceso y protocolos de atención.



Actividad IE, Teodoro Aya Villaveces, Estudiantes





Jornada pedagógiaca Maestros
IE Manuel Humberto

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 4: SOPORTES OBLIGACIÓN 4. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 5: Apoyar el proceso de respuesta y seguimiento a requerimientos formulados por entes de control, así como por entidades garantes de derechos, cuando estén relacionados con situaciones de niños, niñas y adolescentes de las comunidades educativas.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se mantiene el apoyo a esta obligación, en tanto la participación y mesas de trabajo, para el fortalecimiento de capacidades y actualizaciones al respeto. con entes competentes..

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 5: SOPORTES OBLIGACIÓN 5. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 6: Acompañar el desarrollo de la Junta Municipal de Educación (JUME), dando alcance a las directrices y orientaciones del secretario de Educación en el marco de lo dispuesto en los artículos consagrados de la Ley 115.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se mantiene el acompañamiento de la Junta Municipal de Educación (JUME), y se está a la espera para convocatoria y reactivación de la misma.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 6: SOPORTES OBLIGACIÓN 6. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 7: Presentar informes mensuales detallando las actividades realizadas, logros alcanzados y recomendaciones para la mejora continua de los procesos de la Secretaría de Educación.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se presentaron informes mensuales detallando las actividades realizadas, logros alcanzados y recomendaciones para la mejora continua de los procesos de la Secretaría de Educación.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 7: SOPORTES OBLIGACIÓN 7. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 8: Participar en las reuniones, comités y eventos institucionales que la Secretaría de Educación considere pertinentes para el cumplimiento de sus funciones.

INFORME DESCRIPTIVO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

*Participación en programa Radial emisora Vive Fusagasugá, con el tema de "convivencia en la escuela", en este programa participaron estudiantes , representantes estudiantiles y personeros de IE oficiales y Privadas

*Participé en actividad de conmemoración del día de la Afrocolombianidad, realizada en acciones colaborativas y conjuntas con las Universidades de Cundinamarca, UNAD, Normales de San Bernardo y Pasca, la Comunidad NARP radicada en Fusagasugá y la secretaría de Educación de Fusagasugá

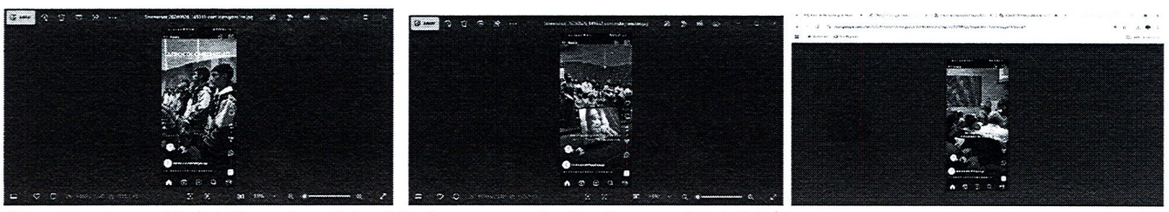
PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 8: SOPORTES OBLIGACIÓN 8. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL



Programa Radial , emisora Vive Fusagasugá



Conmemoración Afrocolombianidad y mes de la herencia Africana

OBLIGACIÓN 9: Mantener la confidencialidad de la información manejada en el ejercicio de sus funciones.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se mantuvo la confidencialidad de la información manejada en el ejercicio de las funciones.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 9: SOPORTES OBLIGACIÓN 9. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 10: Adjuntar mensualmente la captura de pantalla que evidencie la aprobación de la cuenta de cobro del periodo anterior registrada en la plataforma SECOP II.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se adjunta la captura de pantalla que evidencia la aprobación de la cuenta de cobro del periodo anterior registrada en la plataforma SECOP II.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 10: SOPORTES OBLIGACIÓN 10. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 11: Presentar un informe mensual de actividades, evidenciando el cumplimiento de obligaciones, impacto de las acciones realizadas y análisis de percepción de la comunidad.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se presentó un informe mensual de actividades, evidenciando el cumplimiento de obligaciones, impacto de las acciones realizadas y análisis de percepción de la comunidad.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 11: SOPORTES OBLIGACIÓN 11. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 12:Contar con las herramientas tecnológicas y de transporte necesarias para el cumplimiento de las actividades propias del contrato.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se cuenta con las herramientas tecnológicas y de transporte necesarias para el cumplimiento de las actividades propias del contrato.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 12: SOPORTES OBLIGACIÓN 12. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

OBLIGACIÓN 13: Entregar mensualmente la información ejecutada durante el contrato, tanto en copia de seguridad digital (Drive institucional) como en archivos físicos actualizados, conforme a la Ley General de Archivo y lineamientos internos de la entidad.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Se hace entrega mensual de la información ejecutada durante el contrato, tanto en copia de seguridad digital (Drive institucional) como en archivos físicos actualizados, conforme a la Ley General de Archivo y lineamientos internos de la entidad.

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 13: SOPORTES OBLIGACIÓN 13. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

N.A

OBLIGACIÓN 14: Para efectos del último pago y/o liquidación del contrato, deberá presentar debidamente diligenciado y firmado el formato FO GAAC022V2 Paz y Salvo de Control Documental para Funcionarios y Contratistas, así como el SAC, según corresponda.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

Para efectos del último pago y/o liquidación del contrato, se presentará debidamente diligenciado y firmado el formato FO GAAC022V2 Paz y Salvo de Control Documental para Funcionarios y Contratistas, así como el SAC, según corresponda.

INFORME DESCRIPTIVO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 14: SOPORTES OBLIGACIÓN 14. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

N.A

OBLIGACIÓN 15: Cumplir con las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y aquellas que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

*Participación en la cooconctrucción colaborativa y articulado, de Video Institucional, para la conmemoración del día de la Afrocolombianidad 21 de mayo y mes de la herencia africana; en el liderazgo de la SEM oficina de comunicaciones y calidad educativa, con estudiantes de las Instituciones Educativas José Celestino Mutis y Teodoro Aya Villa veces.

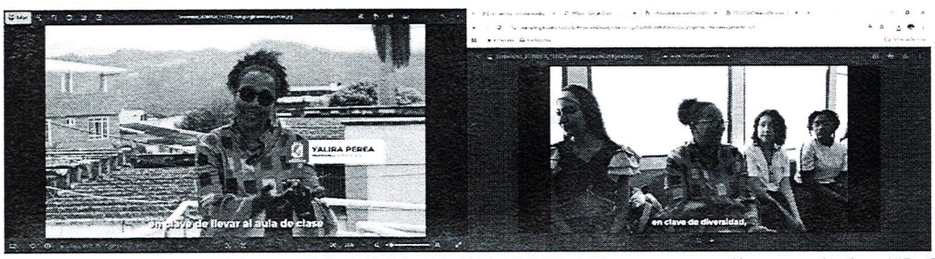
*Reunión presencial con representantes de las familias de IE Oficiales y privadas, en clave del fortalecimiento de la Estrategia Familia Escuela y Co-construcción colectiva de la Red FAMIFUSA.

*En el marco de conmemoración del mes de la herencia africana y día de la afrocolombianidad, acompañe al ICBF, realizar actividad de información , en la Institución Educativa Lozano y Lozano

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 15: SOPORTES OBLIGACIÓN 15. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL



Co construcción Video AFROCOLOMBIANIDAD, con estudiantes de las IE Celestino Mutis y Teodoro Aya, SEM



Fortalecimiento Estrategia Familia Escuela " Red Famifusa"

Atentamente,

INFORME DESCRIPTIVO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 14: SOPORTES OBLIGACIÓN 14. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

N.A

OBLIGACIÓN 15: Cumplir con las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y aquellas que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual.

DESCRIPCION ACTIVIDADES REALIZADAS

*Participación en la cooconctrucción colaborativa y articulado, de Video Institucional, para la conmemoración del día de la Afrocolombianidad 21 de mayo y mes de la herencia africana; en el liderazgo de la SEM oficina de comunicaciones y calidad educativa, con estudiantes de las Instituciones Educativas José Celestino Mutis y Teodoro Aya Villa veces.

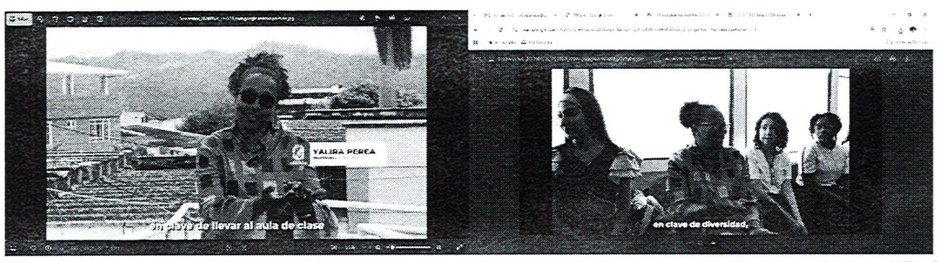
*Reunión presencial con representantes de las familias de IE Oficiales y privadas, en clave del fortalecimiento de la Estrategia Familia Escuela y Co-construcción colectiva de la Red FAMIFUSA.

*En el marco de conmemoración del mes de la herencia africana y día de la afrocolombianidad, acompañe al ICBF, realizar actividad de información , en la Institución Educativa Lozano y Lozano

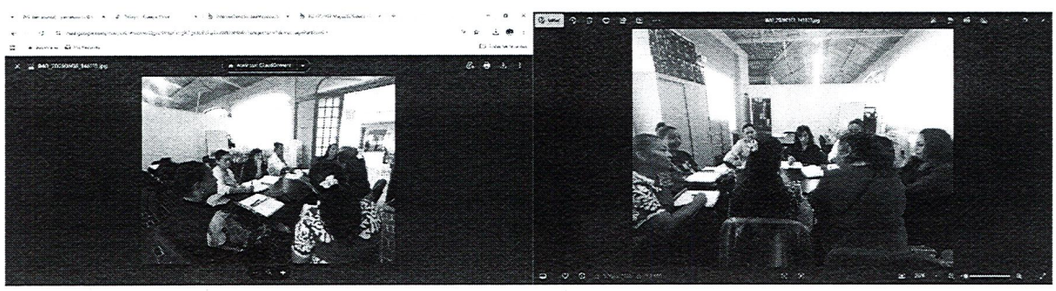
PORCENTAJE DE AVANCE:

- Avance de Obligación: 16,67%
- Avance acumulado: 71,11%

ANEXO 15: SOPORTES OBLIGACIÓN 15. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y DOCUMENTAL



Co construcción Video AFROCOLOMBIANIDAD, con estudiantes de las IE Celestino Mutis y Teodoro Aya, SEM



Fortalecimiento Estrategia Familia Escuela " Red Famifusa"

Atentamente,

YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN
Clausulado CPSP 2026 – 0293
C.C. 26.328.724 de ISTMINA

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código:	
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión:	
		Página 1 de 1	

COMPROBANTE DE EGRESO No EGR-2026002778

Nit: 890680008-4

viernes, 08 de mayo del 2026

COMPROBANTE AFECTADO	COM	202602631	

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH			**Nit/C.C.** 26328724	**DV** 8
DIRECCION	VDA GUAVIO BAJO PUENTE RIO BATAN			**Teléfono** 3143107321	
BANCO	BANCOLOMBIA	**CUENTA**	69000008191	**TIPO CUENTA** CTA AH	
PAGADO A	PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH				
CHEQUE No	PAGO ELECTRONICO			**VALOR PAGO** 4,539,000.00	

DESCRIPCION

CANC. PAGO PARCIAL NO. 04 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 2026-0293: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE EDUCACION, PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES Y FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y NO OFICIALES, ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS EN INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN EL MPIO DE FGGA. PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026. VALOR CONTRATO $28.080.000. PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO SEIS MESES. REGIMEN ORDINARIO.

SON	CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS	TIPO	BASE	%
2401010005	2.3.2.02.02.008.4.0.0.2 201071.023.1.2.1.0.00	Honorarios - PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH	4,398,000.00	0.00		0.00	0.00
2401010005	2.3.2.02.02.008.4.0.0.2 201071.023.1.2.1.0.00	Honorarios - PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH	141,000.00	0.00		0.00	0.00
1110005012		Cta No. 378-017446 Recursos Propios - PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH	0.00	4,539,000.00		0.00	0.00
		SUMAS IGUALES	**4,539,000.00**	**4,539,000.00**			

Documento	**PAGO ELECTRONICO**	**Valor a Girar**	**4,539,000.00**

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000356	2026000370	2.3.2.02.02.008.4.0.0.220 1071.023.1.2.1.0.00	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN - 4.0.0 FUENTE: 1.2.1.0.00(INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION). Meta: 023 (Garantizar el funcionamiento y fortalecimiento de las instituciones educativas oficiales y la Secretaria de Educación)	4,539,000.00
2026000356	2026000370	2.3.2.02.02.008.4.0.0.220 1071.023.1.2.1.0.00	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN - 4.0.0 FUENTE: 1.2.1.0.00(INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION). Meta: 023 (Garantizar el funcionamiento y fortalecimiento de las instituciones educativas oficiales y la Secretaria de Educación)	141,000.00
			TOTAL PRESUPUESTO	**4,680,000.00**

4. DESCUENTOS PRACTICADOS: COM 202602631

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS	TIPO	BASE	%
13050804	Reteica	0.00	47,000.00		4,680,000.00	0.00
13058804	Estampilla procultura (10%) bibliotecas	0.00	9,400.00	ESTAMP	4,680,000.00	0.20
13058805	Estampilla procultura (20%) fondo de pensiones	0.00	18,800.00	ESTAMP	4,680,000.00	0.40
13058803	Estampilla procultura (10%) seguridad social	0.00	9,400.00	ESTAMP	4,680,000.00	0.20
13058801	Estampilla procultura (60%) Fomento	0.00	56,400.00	EST. P	4,680,000.00	1.20
TOTAL DESCUENTOS PRACTICADOS		**0.00**	141,000.00			

Elaboro. CECILIA ANDREA MURCIA CARDENAS **Aprobó**	Modificó **revisó**	**Firma y sello del beneficiario**
FIRMA ELABORO	**JOSE ARMANDO CAMARGO ESPINOSA** **Tesorero Municipal**	**C.C. o N.I.T.**

PAGADO 08 MAY 2026

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	26328724	YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN	km 1 #0-0 VRD LA TRINIDAD	3204646043	yalirafuturac@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	FUSAGASUGÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		85148492	25/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$0	$228.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	0	0	0
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	228.100	228.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	26328724	YALIRA MARGOTH PEREA GUZMAN	km 1 #0-0 VRD LA TRINIDAD	3204646043	yalirafuturac@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	FUSAGASUGÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		85148492	25/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$0	$228.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES															PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 26328724	PEREA GUZMAN YALIRA MARGOTH	59	2		N																			0	0	0	0	0	0	0	EPS005	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

) Volver

Evaluar proveedor | Imprimir | Modificar | < | >

ecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

an de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado	
Pago 001	CPSP 2026-0293-01	2/02/2026 11:03 AM (UTC -5 horas)	3/02/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	1.248.000 COP	1.248.000 COP	1.248.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	CPSP 2026-0293-02	2/03/2026 6:41 AM (UTC -5 horas)	2/03/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	4.680.000 COP	4.680.000 COP	4.680.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	CPSP 2026-0293-03	1/04/2026 12:15 PM (UTC -5 horas)	1/04/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	4.680.000 COP	4.680.000 COP	4.680.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	CPSP 2026-0293-04	4/05/2026 3:30 AM (UTC -5 horas)	4/05/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	4.680.000 COP	4.680.000 COP	4.680.000 COP	Pagado	Detalle

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	CPSP 2026-0293-01	2/02/2026 11:03:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3/02/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1.248.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	CPSP 2026-0293-02	2/03/2026 6:41:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2/03/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.680.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	CPSP 2026-0293-03	1/04/2026 12:15:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/04/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.680.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	CPSP 2026-0293-04	30 días de tiempo transcurrido *(4/05/2026 3:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	29 días de tiempo transcurrido *(4/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.680.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
Acta de Inicio (1).pdf	Acta de Inicio (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Acuerdo de Confidencialiad.pdf	Acuerdo de Confidencialiad.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ARL.pdf	ARL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CDP.pdf (Archivado)	CDP.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CRP.pdf (Archivado)	CRP.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CRP 0124.pdf (Archivado)	CRP 0124.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
RP.pdf	RP.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >