

INFORME PARCIAL No. 5 DE EJECUCIÓN

NÚMERO DE CONTRATO	CD-SSM-459-2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MONTERÍA
CONTRATISTA:	DIANA M CABARCAS CARRASCAL
C.C./NIT:	30686418
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA DE SALUD EN EL DESARROLLO DE ACCIONES DE PLANEACIÓN, GESTION Y/O VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE MONTERÍA
VALOR DEL CONTRATO	\$32,900,000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	7 MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	30 DE ENERO DE 2026
PERIODO DE EJECUCIÓN:	DE 30 DE MAYO DE 2026 A 29 DE JUNIO DE 2026
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD:	26000622 DE 16 DE ENERO DE 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	26000744 DE 30 DE ENERO DE 2026
FORMA DE PAGO:	SIETE (7) PAGOS IGUALES MENSUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.700.000), PAGOS QUE SE HARÁN EFECTIVOS MES VENCIDO, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
VALOR A PAGAR:	\$4,700,000

Para conocimiento del Supervisor y demás fines pertinentes presento el correspondiente informe parcial de ejecución del contrato identificado en el encabezado del presente informe, correspondiente al periodo comprendido desde 30 de mayo de 2026 a 29 de junio de 2026. En desarrollo y cumplimiento de las actividades específicas del contrato, contempladas en la CLÁUSULA QUINTA, del contrato en referencia, brindé mis servicios profesionales en los siguientes asuntos:

#	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	ANEXOS
1	Apoyar al programa de ETV de la Secretaria de Salud, en el desarrollo de las acciones de vigilancia de la enfermedades transmitidas por vectores para cual deberá, realizar acciones encaminadas a la promoción y prevención de las enfermedades transmitidas por vectores con participación social, con la realización de visitas de inspección a los barrios y/o	ACTIVIDADES ETV: En el marco a la realización de las actividades enmarcadas en el programa de ETV, durante este periodo se desarrollaron las siguientes actividades así: Realizar acciones encaminadas a la promoción y prevención de las enfermedades transmitidas por vectores con participación social, con la realización de visitas de inspección a los barrios y/o veredas con mayor incidencia, notificados por el sistema de vigilancia (SIVIGILA) o por solicitudes de la comunidad Durante este periodo, el día 03	VER ANEXOS

	veredas con mayor incidencia, notificados por el sistema de vigilancia (SIVIGILA) o por solicitudes de la comunidad, realizar una (1) actualización del mapa de riesgo entomológico, durante la vigencia del contrato, realizar estudios entomológicos de campo de acuerdo a la ocurrencia de casos reportados por SIVIGILA, rendir informe del levantamiento de índices aélicos, mínimo un (1) informes durante la vigencia del contrato, realizar por una (1) sola vez la evaluación de estudios de resistencia o susceptibilidad de los mosquitos adultos de Aedes aegypti al malathion o pirimifos metil o al larvicida TEMEPHOS utilizando la metodología CDC u OMS y coordinar con el referente de ETV Departamental el cumplimiento de la concurrencia con la entrega de los insumos necesarios para realizar las actividades de control vectorial en el municipio de Montería. Para evidenciar la actividad se deberá anexar actas de visita, planillas de P y P, listado de asistencia, registro fotográfico e informe y levantamiento de índice aélico,	de junio se realizó visita al corregimiento de Guateque con el fin de realizar la verificación a rumor por casos de dengue. Ver anexo acta de visita Realizar una (1) actualización del mapa de riesgo entomológico, durante la vigencia del contrato Durante este periodo, no se evidencia esta actividad. Se encuentra en ejecución por parte de los técnicos del programa de ETV. Realizar estudios entomológicos de campo de acuerdo a la ocurrencia de casos reportados por SIVIGILA Durante este periodo no se requirieron estudios entomológicos. rendir informe del levantamiento de índices aélicos, mínimo un (1) informes durante la vigencia del contrato Durante este periodo, no se evidencia esta actividad. Se encuentra en ejecución por parte de los técnicos del programa de ETV. Realizar por una (1) sola vez la evaluación de estudios de resistencia o susceptibilidad de los mosquitos adultos de Aedes aegypti al malathion o pirimifos metil o al larvicida TEMEPHOS utilizando la metodología CDC u OMS Esta actividad no se evidencia en este periodo. Coordinar con el referente de ETV Departamental el cumplimiento de la concurrencia con la entrega de los insumos necesarios para realizar las actividades de control vectorial en el municipio de Montería. El día 4 de junio se realizó capacitación de Kardex de medicamentos de malaria con IPS del municipio de Montería y el programa de ETV de la secretaria de desarrollo de la salud. Ver registro de asistencia El día 16 de junio se asistió a reunión de articulación de acciones con programa de ETV para el plan de contingencia dengue. Ver registro de asistencia. El día 26 de junio se hizo envío por correo electrónico del consolidado de Kardex de medicamentos de malaria. Ver pantallazo de correo electrónico. Durante este periodo se realizó seguimiento a las actividades técnicas y operativas del programa de ETV con personal de apoyo y técnicos, así: FECHA REUNION 01-06-2026 Reunión seguimiento actividades operativas del programa de ETV. Fecha de Actividad: 2026-06-01	
2	Apoyar al programa de ETV de la Secretaría de Salud, en el seguimiento al grupo funcional de enfermedades transmitidas por vectores – ETV y Zoonosis, el cual está integrado por el alcalde, el Secretario de Gobierno, Secretario de Hacienda, Secretario de Planeación, Secretario de Salud, Gestión del Riesgo, área de salud ambiental y aseguramiento. Para lo cual deberá realizar una reunión trimestral para el seguimiento y socialización de la situación actual de las ETV en el Municipio de Montería, así como los planes de acción formulados. Para evidenciar la actividad se deberá anexar actas de reunión, listado de asistencia, registro fotográfico		NO APLICA
3	Apoyar a la Secretaría de Salud, en las asistencias técnicas impartidas por el Ministerio de Salud, Instituto Nacional de	ASISTENCIAS TECNICAS RECIBIDAS:El día 05 de junio se recibe asistencia técnica por parte de las referentes de	VER ANEXOS

	Salud y Secretaría de Salud Departamental, el cual, va dirigido al programa de Enfermedades Transmitidas por Vectores – ETV, en articulación con la oficina de Salud Pública, dando cumplimiento a los lineamientos Nacionales. Para evidenciar la actividad se deberá anexar actas de reunión, listado de asistencia, registro fotográfico	vigilancia epidemiologica de dengue y malaria de la secretaria de desarrollo de la salud para seguimiento a los eventos en el municipio de Monteria. Ver actas de asistencia Fecha de Actividad: 2026-06-05	
4	Apoyar a la Secretaría de Salud, en la gestión de la vigilancia en Salud Pública de los eventos relacionados a su objeto contractual, para lo cual debe, revisar permanentemente la notificación de los eventos en el SIVIGILA, verificar la calidad del dato, solicitar ajustes de acuerdo a la verificación de la calidad del dato, realizar visitas de campo de los eventos relacionados a su objeto, apoyar en la realización de las unidades de análisis que corresponda, asistir a las reuniones convocadas por el equipo de vigilancia en salud pública y realizar asistencias técnicas a las IPS y EPS del municipio. Para evidenciar la actividad se deberá anexar acta de visita de asistencia técnica y, acta de reunión, listado de asistencia, registro fotográfico y soporte de trazabilidad a través de correo electrónico	ACTIVIDADES DE VIGILANCIA: Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades: - revisar permanentemente la notificación de los eventos en el SIVIGILA Semanalmente se revisa la plataforma de sivigila web para los eventos de ETV, principalmente dengue y malaria, durante la revisión de cada base de dato se revisa inicialmente la calidad del dato de cada caso y se solicitan los ajustes a que haya lugar a través del envío de correo electrónico a las UPGD notificadoras. - Verificar la calidad del dato, solicitar ajustes de acuerdo a la verificación de la calidad del dato. se solicitaron ajustes relacionados con casos probables de dengue notificados por algunas UPGD del municipio, así como ajustes de procedencia de los casos de malaria - realizar visitas de campo de los eventos relacionados a su objeto Durante este periodo, el día 09 de junio se realizó estudio de foco por caso de encefalitis equina notificado en el predio el Cobao, zona rural del municipio de Monteria. Ver adjunto acta de estudio de foco. - apoyar en la realización de las unidades de análisis que corresponda Durante este periodo no se presentaron unidades de análisis en relación a los eventos dengue y/o malaria. - asistir a las reuniones convocadas por el equipo de vigilancia en salud pública FECHA REUNION 09 de junio 2026 Reunión del equipo de vigilancia para seguimiento a los eventos de interés 23 de junio de 2026 Reunión del equipo de vigilancia para seguimiento a los eventos de interés - realizar asistencias técnicas a las IPS y EPS del municipio. FECHA IPS/EPS 10 de junio 2026 Asistencia técnica CUMI 10 de junio 2026 Asistencia técnica Medicina Integral Fecha de Actividad: 2026-06-09	VER ANEXOS
5	Apoyar a la Secretaría de Salud, en la gestión de la concordancia entre SIVIGILA y RIPS de acuerdo a la asignación realizada por la líder del área, para lo cual deberá solicitar informe de concordancia al referente de sistemas de información, solicitar a la IPS la validación de los casos en SIVIGILA, así mismo, consolidando y analizando la búsqueda activa institucional de eventos de erradicación y eliminación (fiebre amarilla), para lo cual, deberá gestionar ante las IPS el envío de la búsqueda activa institucional -BAI correspondiente y gestionar la notificación de los casos que cumplan con criterios. Para evidenciar la actividad se deberá anexar soporte de	CORRESPONDENCIA - BAI: Durante este periodo, el día 24 de junio se recibe correspondencia de casos no notificados de dengue y otras ETV por parte del referente de sivigila. Los casos son enviados a las UPGD para la revisión de los casos y en caso de ser cumplir con criterios, sean notificados. Se anexan pantallazos de correos electrónicos. Fecha de Actividad: 2026-06-24	VER ANEXOS

	trazabilidad a través de correo electrónico y/o proyección de oficio de notificación, cuando sea requerido		
6	Apoyar a la Secretaría de Salud, generando la información del comportamiento entomoepidemiológica relacionada a sus eventos de acuerdo a lineamientos vigentes, para lo cual deberá hacer entrega de la infografía mensual establecida por la secretaria de salud y seguridad social. Para evidenciar la actividad se deberá anexar Documento en PDF de la Infografía respectiva e informe epidemiológico	INFOGRAFIAS - INFORME EPIDEMIOLOGICOS SEMANAL: Para este periodo se hace entrega de infografía con el comportamiento entomo-epidemiologica del evento dengue y malaria hasta semana epidemiologica 23 de 2026 e informe epidemiológico semanal SE 1-23. Adjunto infografía dengue e informe epidemiológico Fecha de Actividad: 2026-06-26	VER ANEXOS
7	Apoyar a la Secretaría de Salud, en todos los componentes de las Estrategias prevenir para vivir Sanamente, que le sean asignados, en las diferentes Instituciones Educativa Públicas y Privadas, así como la comunidad en general, priorizando la población vulnerable de mayor riesgo y alerta en el Municipio de Montería, cuando sea requerido por el supervisor del contrato. Para la cual deberá anexar acta de reunión con listado de asistencia y registro fotográfica		NO APLICA
8	Apoyar a la Secretaría de Salud, en la proyección, ejecución y seguimiento a los planes de acción requeridos por el supervisor, y en aquellos planes de mejoras, que surjan de las visitas y/o auditoria por parte de los entes de control y/o contrato del plan de intervenciones colectivas de salud pública, que va dirigida al área de los eventos asignados. Para evidenciar esta actividad, el contratista deberá presentar acta de reunión (registro fotográfico, registro de asistencia), plan de mejoramiento y seguimiento en caso que se requiera.		NO APLICA
9	Apoyar a la Secretaría de Salud, en la proyección de oficios de solicitudes y/o requerimientos, proyección de respuesta de PQRS y/o demás requerimientos, y/o solicitudes, presentados por particulares, autoridades judiciales, órganos de control y/o autoridades administrativas del orden nacional, departamental, y/o municipal. Sin perjuicio de lo anterior, el supervisor del contrato podrá asignar, cualquier otra solicitud que surja, sin limitarse a las anteriormente descritas. Para evidenciar esta actividad, deberá anexar el oficio proyectado debidamente firmado	PROYECCION DE OFICIOS: Durante este periodo se dio respuesta a UNA solicitud de PQRS asignadas por Tamias. 1. OFICIO N. SSM-0922-2026 Respuesta Respuesta a solicitud. Rdo. R202606040160217384 2. OFICIO N. SSM 0921-2026. Respuesta a solicitud RDO. R202605260160216199 3. OFICIO N. SSM 0923-2026. RESPUESTA SOLICITUD INTERVENCION RDO R202606050160217484 Fecha de Actividad: 2026-06-12	VER ANEXOS

10	Apoyar a la Secretaría de Salud, en la realización del informe epidemiológico, con indicadores del protocolo INS, de los eventos asignados de acuerdo, con el calendario epidemiológico del INS. Para evidenciar esta actividad, deberá anexar el respectivo informe	INFORME EPIDEMIOLOGICO: Para este periodo, se hace entrega de informe epidemiológico correspondiente al periodo V de 2026. Hasta semana epidemiologica 20 de 2026. Ver anexo informe epidemiológico. Fecha de Actividad: 2026-06-26	VER ANEXOS
11	Apoyar a la Secretaría de Salud, en la participación del Equipo de respuesta inmediata (ERI) en los eventos de interés en salud pública, realizando seguimientos a los brotes y eventos cuando sea requerido por el supervisor. Para evidenciar esta actividad, deberá anexar acta de la respectiva actividad y/o cronograma respectivo		NO APLICA
12	Sin limitarse a las anteriores, el supervisor del Contrato podrá asignar actividades, y/o tareas, y/o asistencia a reuniones, comités unidades de análisis, visitas de inspección, vigilancia y control con el equipo de vigilancia, escenarios de crecimiento académico o audiencias dentro o por fuera de la dependencia de la Secretaría de Salud, que sean congruentes con el objeto del presente contrato y con la oferta. Para evidenciar esta actividad, el contratista deberá presentar acta de reunión (registro fotográfico, registro de asistencia).	OTRAS ASIGNADAS: Durante este periodo, el día 4 de junio se realiza visita de inspección al coliseo de feria, con el fin de revisar condiciones sanitarias para el programa de ETV. Ver registro de asistencia. El día 2 de junio se participó de consejo de gestión del riesgo en marco a la celebración de la feria de la ganadería, donde se socializo directrices dadas por la secretaria de salud departamental para el programa de ETV. Ver registro de asistencia. El día 24 de junio se participó de taller de misión medica impartido por la Cruz Roja Colombiana en auditorio del hospital san jerónimo. Ver registro de asistencia. Fecha de Actividad: 2026-06-02	VER ANEXOS
13	Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presente contrato, el contratista deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del Supervisor, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, el Supervisor podrá solicitar al contratista que, le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo	INFORME EJECUCION: Se hace entrega del primer Informe de ejecución de actividades del periodo comprendido entre el 30 de mayo al 29 de junio de 2026. Fecha de Actividad: 2026-06-26	VER ANEXOS

El presente documento se entiende debidamente firmado por parte del contratista, con su gestión a través del Sistema ERP, constituyéndose dicha aceptación en un equivalente electrónico de la firma manuscrita.

Por lo anterior se firma en montería, el 30 de junio de 2026.

FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Diana M Cabarcas Carrascal
30686418 de CERETE
CONTRATISTA



Firmado
Digitalmente
powered by



Revisó: SARA ESTHER MATTAR ACEVEDO - Firmado electrónicamente el 30/6/2026

Revisó: LILIAN SOFIA RAMIREZ BERRIO - Firmado electrónicamente el 30/6/2026