

	FORMATO	CÓDIGO: FR-EFR-GF-037																									
	GESTIÓN FINANCIERA	VERSIÓN: 04																									
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO	FECHA: 31/12/2025																									
Fecha diligenciamiento:		1 7 2026																									
INFORMACIÓN BENEFICIARIO DEL PAGO																											
Nombre Beneficiario del pago:	Laura Nathaly Chaparro Chavarriaga																										
NIT/CC No.:	1012420135																										
INFORMACIÓN CONTRACTUAL																											
CONTRATO No.:	EFR-092-2026	VALOR DEL CONTRATO: \$ 25.894.848,00																									
CONTRATISTA - BENEFICIARIO (PRINCIPAL)	Laura Nathaly Chaparro Chavarriaga	CONTRATISTA - BENEFICIARIO (CESIÓN)																									
OBJETO:	Prestar servicios técnicos asistenciales a la Subdirección de Integración, Sostenibilidad y Entorno de la Empresa Férrea Regional S.A.S. en actividades de control, revisión y seguimiento del componente técnico y transversal, así como la revisión del productos de información geográfica y BIM para los proyectos TransMilenio en el municipio de Soacha fase II y III y RegioTram de Occidente.																										
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO:	<p>El contrato resultante lo pagará la EFR al contratista por concepto de honorarios en mensualidades vencidas por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS (\$4.315.808 MCTE) incluidos todos los impuestos y gastos a que haya lugar, o proporcionalmente por fracción de mes. Para el efecto se tomará como referencia un mes de treinta (30) días.</p> <p>NOTA 1: En caso de suspensión o cesión del contrato, el pago del mes siguiente a la reanudación o cesión será proporcional a lo efectivamente ejecutado.</p> <p>NOTA 2: Los pagos se realizarán en mensualidades vencidas; estos estarán sujetos a las normas y procedimientos vigentes establecidos para el efecto por la EFR SAS, previa la presentación de los siguientes documentos:</p> <p>a. Informe de actividades del periodo respectivo.</p> <p>b. Certificación expedida por el supervisor, en la que conste la verificación de cumplimiento del objeto, obligaciones y el pago al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo previsto en la normalidad vigente.</p> <p>c. Copia del recibo o constancia de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social al tenor de la normalidad vigente.</p> <p>La EFR S.A.S no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el contrato. Los pagos señalados se realizarán una vez se encuentre la cuenta debidamente radicada con todos los soportes mediante abono en la cuenta bancaria aportada para tal efecto por el contratista.</p> <p>NOTA 3: Para el último pago del Contrato, se deberá cumplir con los lineamientos impartidos por la Dirección Administrativa y Financiera sobre la materia.</p> <p>NOTA 4: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato y en caso de que se requiera factura electrónica, deberá estar validada previamente por la DIAN.</p> <p>NOTA 5: REAJUSTE AL PESO: El CONTRATISTA con la suscripción del contrato acepta que en el evento en que el valor total a pagar tenga centavos, estos se ajusten o aproximen al peso; si es mayor o igual a 50 centavos se redondea al entero mayor más cercano, sin que sobrepase el valor total establecido en el contrato; si es menor a 50 centavos se redondea al número entero menor más cercano. Así mismo, tratándose de adiciones por el 50% del valor del contrato deberá redondearse al número entero menor más cercano.</p>																										
Fecha suscripción	22/01/2026	Fecha Inicio: 22/01/2026 Fecha Fin: 21/07/2026																									
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO																											
Información Inicial:	<table border="1"> <tr> <th>No. Compromiso presupuestal RP</th> <th>Fecha del RP</th> <th>Valor del RP</th> <th>Valor pagado</th> <th>Saldo por pagar</th> </tr> <tr> <td>2026000116</td> <td>22/01/2026</td> <td>\$ 25.894.848,00</td> <td>\$ 18.557.974,00</td> <td>\$ 7.336.874,00</td> </tr> <tr> <td>Adición 1:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Adición 2:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Total:</td> <td>\$ 25.894.848,00</td> <td>\$ 18.557.974,00</td> <td>\$ 7.336.874,00</td> </tr> </table>	No. Compromiso presupuestal RP	Fecha del RP	Valor del RP	Valor pagado	Saldo por pagar	2026000116	22/01/2026	\$ 25.894.848,00	\$ 18.557.974,00	\$ 7.336.874,00	Adición 1:				0	Adición 2:				0	Total:		\$ 25.894.848,00	\$ 18.557.974,00	\$ 7.336.874,00	
No. Compromiso presupuestal RP	Fecha del RP	Valor del RP	Valor pagado	Saldo por pagar																							
2026000116	22/01/2026	\$ 25.894.848,00	\$ 18.557.974,00	\$ 7.336.874,00																							
Adición 1:				0																							
Adición 2:				0																							
Total:		\$ 25.894.848,00	\$ 18.557.974,00	\$ 7.336.874,00																							
INFORMACIÓN PARA PAGO																											
Pago No. 8	Periodo de pago Desde: 1/06/2026 Hasta: 30/06/2026	¿Es facturador electrónico? NO																									
De: 7		Si la respuesta es SI, complete la siguiente información: Tipo de Documento No. Factura																									
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		GASTOS DE INVERSIÓN X																									
VALOR A PAGAR POR FUNCIONAMIENTO		VALOR A PAGAR POR REGIOTRAM \$ 2.157.904,00 VALOR A PAGAR POR TRANSMILENIO \$ 2.157.904,00																									
CÓDIGO DEL RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR A COBRAR (antes de IVA)	IVA (si aplica)	TOTAL																							
2.3.02.01.2303.2.3.2.02.02.008	Servicios Prestados a las Empresas y Servicios de producción (TRANSMILENIO)	2.157.904,00		2.157.904,00																							
2.3.02.02.1304.2.3.2.02.02.008	Servicios Prestados a las Empresas y Servicios de producción (REGIOTRAM)	2.157.904,00		2.157.904,00																							
	#/ID			-																							
	#/ID			-																							
Total a pagar		0	4.315.808,00	4.315.808,00																							
VALIDACIÓN DEL APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL																											
VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	Mes planilla SS aportada personas naturales Mayo	Número de planilla 9585102222																									
SI	Certificado de aportes a seguridad social, para el caso de personas jurídicas																										
INFORMACIÓN DE CUENTA BANCARIA PARA PAGO																											

TIPO DE CUENTA BANCARIA	AHORROS	CUENTA BANCARIA No.	3484326
NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA	Nu Compañía de Financiamiento S.A.		
ACTIVIDADES CONTRACTUALES			
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Transcribir cada una de las obligaciones del contrato		ACTIVIDADES DESARROLLADAS Descripción detallada de las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo a certificar en cumplimiento de cada obligación	
1 Apoyar técnicamente a la Subdirección de Integración, Sostenibilidad y Entorno en el control, revisión y seguimiento operativo del componente SIG-BIM de los proyectos Regiotram de Occidente y TransMienio Soacha Fases II y III.		La contratista del día 24/06/2026 realizó la revisión del entregable de topografía para el proyecto TransMienio Soacha, por solicitud de la profesional especializada Marcela Piedra.	
2 Brindar apoyo técnico-operativo directo al Profesional Especializado Grado 6 responsable del componente SIG-BIM, en la revisión, organización y validación preliminar de productos cartográficos, modelos BIM y bases de datos espaciales.		La contratista del día 17/06/2026 al 19/06/2026, realizó la actualización de la información predial del proyecto Regiotram, con el fin de matener actualizados el SIG del proyecto.	
3 Apoyar la revisión técnica operativa de productos de información geográfica y BIM entregados por contratistas, consultores e interventoras, verificando su completitud, consistencia básica, estructura de archivos y cumplimiento de especificaciones técnicas definidas por la EFR.		La contratista el día 02/06/2026, realizó la validación sobre el plano de las estaciones nuevas para el proyecto Regiotram, según lo solicitado por la profesional Marcela Piedra.	
4 Apoyar la actualización, organización y depuración de bases de datos geográficas (SIG), incluyendo capas, atributos, metadatos y sistemas de referencia, utilizando herramientas de ArcGIS (Ear) y las plataformas institucionales definidas, de acuerdo con los parámetros y estándares de calidad establecidos.		La contratista el día 03/06/2026, realizó la unión de los polígonos que componen cada una de las áreas de servicio para el proyecto Regiotram, además de la depuración y organización de los metadatos de cada uno.	
5 Apoyar la carga, revisión y organización de modelos y entregables BIM en la suite Autodesk Construction Cloud, conforme a los flujos de trabajo, estándares y permisos establecidos por la EFR.		NO REQUERIDA PARA ESTE PERIODO.	
6 Apoyar la georeferenciación, validación espacial y control básico de calidad de la información cartográfica y de los modelos BIM asociados a los proyectos, incluyendo frentes de obra, áreas de intervención y elementos relevantes del corredor.		La contratista del día 03/06/2026 al 11/06/2026, realizó la validación de cada uno de los productos finales de la consultoría predial de APPA, con el fin de identificar los documentos prediales enviados.	
7 Apoyar la actualización de repositorios digitales y carpetas técnicas SIG-BIM por proyecto, asegurando que la información se encuentre en formato editable, versión vigente, correctamente identificada y almacenada conforme a los lineamientos institucionales.		NO REQUERIDA PARA ESTE PERIODO.	
8 Apoyar la consolidación de información espacial y técnica requerida para la elaboración de informes, reportes y productos de seguimiento de la Subdirección, como insumo para la toma de decisiones del nivel profesional especializado.		NO REQUERIDA PARA ESTE PERIODO.	
9 Apoyar la creación de informes, guías, procesos y/o procedimientos solicitados por la Subdirección.		La contratista el día 12/06/2026 asistió a la reunión propuesta por ESRI a fin de realizar una prueba piloto de programación para las servidumbres del proyecto Regiotram, ESRI quedó con el compromiso de brindarnos una propuesta formal en los días siguientes.	
10 Apoyar la articulación técnica de la información SIG-BIM con otros componentes del proyecto (ambiental, social, predial, tránsito y SST), mediante la organización y entrega oportuna de insumos espaciales y gráficos.		NO REQUERIDA PARA ESTE PERIODO.	
11 Apoyar la verificación en campo, cuando sea requerido, de información geográfica y cartográfica asociada a los proyectos, incluyendo la toma básica de datos, contrastación con productos digitales y registro de hallazgos, bajo los lineamientos impartidos por la Subdirección.		NO REQUERIDA PARA ESTE PERIODO.	
12 Apoyar la gestión técnico-documental del componente SIG-BIM, organizando, clasificando y manteniendo actualizados los archivos físicos y digitales, conforme a las Tablas de Retención Documental, el Sistema de Gestión de Calidad y las directrices de la EFR.		Del día 24/06/2026 al 25/06/2026 realizó la revisión del entregable de topografía para el proyecto TransMienio Soacha.	
13 Apoyar la elaboración de insumos técnicos operativos (listados, cuadros de control, ayudas de memoria y registros básicos) relacionados con el componente SIG-BIM, sin emitir conceptos técnicos especializados ni vinculantes.		NO REQUERIDA PARA ESTE PERIODO.	
14 Cumplir y apoyar el cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la Empresa Ferrea Regional S.A.S., así como de la normatividad aplicable durante la ejecución del contrato.		La contratista adjuntó planilla de pago de seguridad social.	
15 Ejecutar las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual y de la oferta presentada, así como aquellas que, por su naturaleza, sean compatibles con el rol de apoyo técnico-operativo SIG-BIM, y se ajusten a la ley y a los lineamientos institucionales.		La contratista en tres oportunidades presentó y aprobó el classroom "Políticas de Prevención del Trabajo Antijudicio en la EFR". La contratista el día 02/06/2026 presentó y aprobó el classroom Cambio climático. La contratista el día 02/06/2026 presentó y aprobó el classroom PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO. La contratista el día 05/06/2026 atendió la reunión con Global E-Training, de seguimiento para la plataforma de aprendizaje, se manifestó que no teníamos novedad a la fecha y se programó nueva agenda para el día 25-06-2026. La contratista el día 10/06/2026 asistió a la reunión propuesta por la EFR sobre lenguajes claros. La contratista el día 12/06/2026 presentó y aprobó el classroom Metodologías para generación de ideas para solución de problemas cotidianos.	
16 Asistir y completar satisfactoriamente los cursos, capacitaciones y entrenamientos que sean asignados o requeridos por la EFR a través del supervisor y/o Profesional Especializado Grado 6 responsable del componente SIG-BIM para la correcta ejecución del objeto contractual, y acatar lo dispuesto en los procedimientos, reglamentos, manuales, circulares y directivas expedidas por la EFR.		La contratista el día 22/06/2026 culminó el curso de global e-Training de familias Autodesk Revit. La contratista el día 23/06/2026 inició el curso de global e-Training de Autodesk Forma.	
17 Resguardar y hacer uso responsable de las credenciales asignadas, las cuales son intransferibles y están destinadas exclusivamente para el uso en las actividades propias de la entidad, siendo su custodia y manejo responsabilidad directa del contratista.		La contratista dió manejo adecuado y respetuoso a cada una de las claves asignadas y utilizadas para la ejecución de mi contrato, de los softwares y/o plataformas de las que hacen uso dentro de las labores del componente SIG-BIM.	
18 Las demás que se deriven del objeto contractual, de la oferta presentada y todas aquellas que de acuerdo con la naturaleza del contrato establezca la ley.		NO REQUERIDA PARA ESTE PERIODO.	
CONCEPTO			
BALANCE FINANCIERO (SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)	VALOR INICIAL CONTRATO	DEBE	HABER
	VALOR ADICIÓN		
	VALOR PAGADO		
	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		
	SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD PARA LIBERAR		
	SUMAS IGUALES	\$	\$
AUTORIZACIÓN DE PAGO POR PARTE DEL(OS) SUPERVISOR(ES)			
En mi calidad de supervisor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, a través de la elaboración de informes de supervisión, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral, las cifras y valores corresponden al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.			
Firma		Firma	
Nombre	Jorge Alberto Perea Baena	Nombre	
Cargo	Subdirector de Integración, Sostenibilidad y Entorno	Cargo	
Dependencia	Subdirección de Integración, Sostenibilidad y Entorno	Dependencia	
OBSERVACIONES			
El Ingeniero Jorge Alberto Perea como Supervisor del contrato aprueba las actividades realizadas en el periodo del 1 al 30 de junio y según la resolución No. 00242 del 26 de junio del 2026 la Ingeniera Martha Rocio Cálidas queda encargada de la Subdirección de Integración, Sostenibilidad y Entorno del 1 al 23 de julio y será quien apruebe la cuenta en Secop II.			
Nota: Aplica gestión de firmas SOLO cuando se radica cuenta de manera física , por cuanto al tramitarla de manera electrónica, las aprobaciones se realizan a través de SECOP II .			
FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO Solamente respecto del Certificado de Cumplimiento de Pago			
Firma			
Nombre	Martha Rocio Cálidas Niño		
Cargo	Directora Técnica		
Nota: Aplica firma cuando se radica cuenta física por cuanto al tramitarla de manera electrónica, las aprobaciones se realizan a través de SECOP II .			