

CONTRATO N°: CPS202601043
NOMBRE DEL CONTRATISTA: BILMA CICELA TORRES PINO
INFORME DE ACTIVIDADES N°: 05

**INFORME DE GESTIÓN No. 5
JUNIO 26 DEL 2026**

FECHA INFORME:	JUNIO 26 DEL 2026
CONTRATO No.	CPS202601043 -28 de enero 2026
CONTRATISTA:	BILMA CICELA TORRES PINO
IDENTIFICACIÓN:	52.756.764
SUPERVISOR:	ISABEL CRSITINA GRANADA GUTIERREZ
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 12.500.000
FECHA DE INICIO:	28 de enero 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN:	27 de junio de 2026

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a al **INFORME No. 04 DEL 21** del mes de mayo de 2026, al 26 de junio del 2026 del contrato de prestación de servicios profesionales CPS202601043 -28 de enero 2026, suscrito entre la Alcaldía del municipio de Alcalá Valle del Cauca y BILMA CICELA TORRES PINO, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, REALIZANDO ACTIVIDADES EN LA SECRETARÍA DE SALUD ENCAMINADAS A FORTALECER EL FUNCIONAMIENTO Y REALIZANDO APOYO EN EL SERVICIO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD**

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

Realizar consultas a las diferentes plataformas ciudadanas (ADRES, BDUA, SISBÉN, Plataformas de las EPS, páginas gubernamentales) a los usuarios de la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social.
Formulación y redacción de actas, oficios e informes de cualquier índole que tengan relación con las actividades funcionales y misionales de la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social.
Realizar encuestas a la comunidad en general sobre satisfacción.
Realizar visitas domiciliarias en caso de que se presenten eventos en Salud Pública en caso de presentarse y teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad
Realizar acompañamiento a los usuarios (población vulnerable) que requieran trámites de salud o apoyo en las diferentes instituciones para temas relacionados con salud en el municipio.
Recepcionar y tramitar oportunamente las PQRS ante las EPS subsidiadas, contributivas, farmacias e IPS del municipio que presentan los usuarios con respecto a la prestación de servicios de salud.

CONTRATO N°: CPS202601043

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BILMA CICELA TORRES PINO

INFORME DE ACTIVIDADES N°: 05

Organizar el archivo de gestión producido en el desarrollo de sus obligaciones contractuales en la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social de acuerdo con normatividad vigente y políticas institucionales.

Apoyo logístico en las actividades que realiza la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social.
--

Apoyar operativa y logísticamente reuniones con la comunidad y participar en los diferentes comités en los que hace parte la Secretaría de Salud.

Las demás que encomiende su supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato

Para constancia de lo anterior se firma en la ciudad de Alcalá Valle del Cauca, a los 26 días del mes de junio del 2026.

Bilma Cicela Torres Pino

BILMA CICELA TORRES PINO

Contratista

CC: 52.756.764 Expedida en Bogotá

INFORME DE GESTION

CONTRATO N°: CPS202601043

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BILMA CICELA TORRES PINO

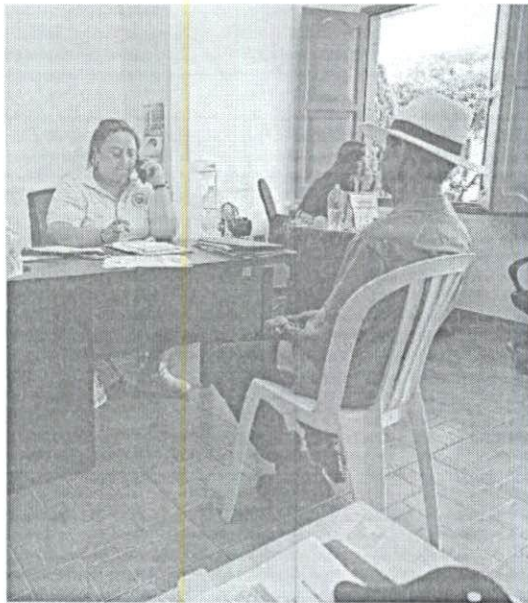
INFORME DE ACTIVIDADES N°: 05

ACTIVIDAD 1: Realizar consultas a las diferentes plataformas ciudadanas (ADRES, BDUA, SISBÉN, Plataformas de las EPS, páginas gubernamentales) a los usuarios de la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social.

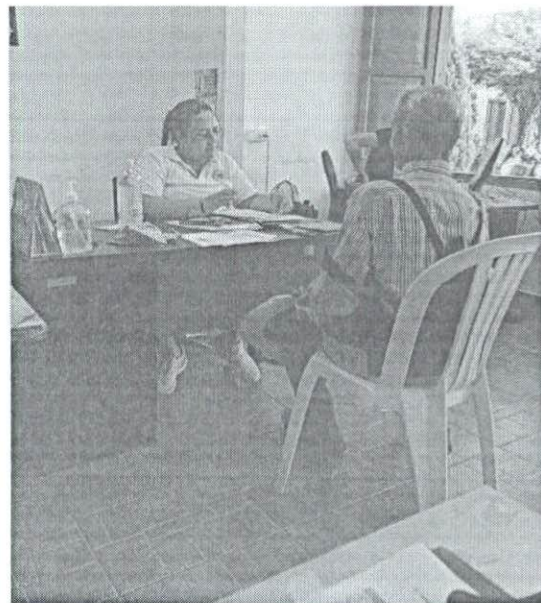
DESCRIPCION: Se realiza apoyo a la secretaria de salud municipal, en la consulta de las diferentes plataformas ciudadanas (ADRES, BDUA, SISBÉN, Plataformas de las EPS, páginas gubernamentales) a los usuarios de la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social.

PORCENTAJE DE AVANCES 100%

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA



ACTIVIDAD 2: Formulación y redacción de actas, oficios e informes de cualquier índole que tengan relación con las actividades funcionales y misionales de la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social.

DESCRIPCION: Para dar cumplimiento a esta actividad, realice apoyo en el envío de un informe a la nueva eps de las personas que se encuentran con dificultades para en la asignación de citas médicas en los diferentes niveles de atención de las IPS

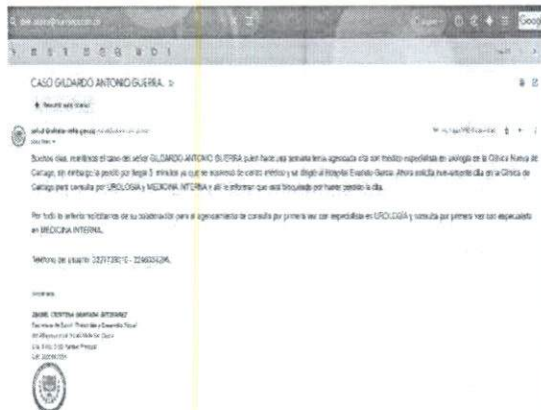
PORCENTAJE DE AVANCES 100%

CONTRATO N°: CPS202601043

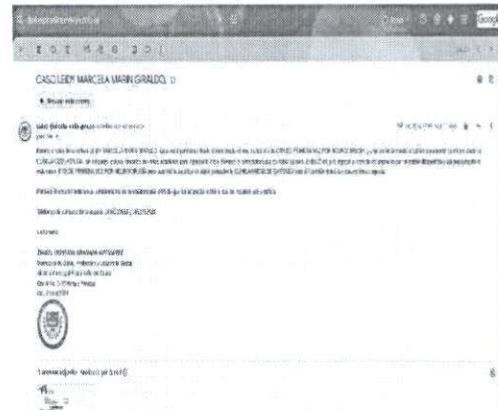
NOMBRE DEL CONTRATISTA: BILMA CICELA TORRES PINO

INFORME DE ACTIVIDADES N°: 05

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA



ACTIVIDAD 3 Realizar encuestas a la comunidad en general sobre satisfacción.

DESCRIPCION: Esta actividad tiene como objetivo conocer la percepción de la comunidad sobre los servicios ofrecidos, identificar oportunidades de mejora y fortalecer la calidad de la atención de los usuarios.

PORCENTAJE DE AVANCES 100%

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA



ACTIVIDAD 4 Realizar visitas domiciliarias en caso de que se presenten eventos en Salud Pública en caso de presentarse y teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad

DESCRIPCION: Para dar cumplimiento a esta actividad, se realiza acompañamiento a la secretaria de salud en visita domiciliaria, para la entrega de ordenes medicas

PORCENTAJE DE AVANCES 100%

CONTRATO N°: CPS202601043

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BILMA CICELA TORRES PINO

INFORME DE ACTIVIDADES N°: 05

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA



ACTIVIDAD 5.: Realizar acompañamiento a los usuarios (población vulnerable) que requieran trámites de salud o apoyo en las diferentes instituciones para temas relacionados con salud en el municipio

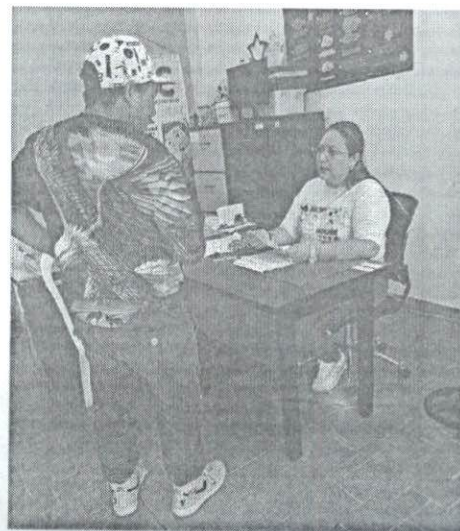
DESCRIPCION: Se realiza acompañamiento a la población Alcalaína en el trámite de solicitud de citas médicas en las diferentes instituciones de salud

PORCENTAJE DE AVANCES 100%

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA



CONTRATO N°: CPS202601043

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BILMA CICELA TORRES PINO

INFORME DE ACTIVIDADES N°: 05

ACTIVIDAD 6 Recepcionar y tramitar oportunamente las PQRS ante las EPS subsidiadas, contributivas, farmacias e IPS del municipio que presentan los usuarios con respecto a la prestación de servicios de salud.

DESCRIPCION: Se apoyo en la recepción d ellos PQRS que presentan los usuarios con respecto a la prestación de servicios de salud.

PORCENTAJE DE AVANCES 100%

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA

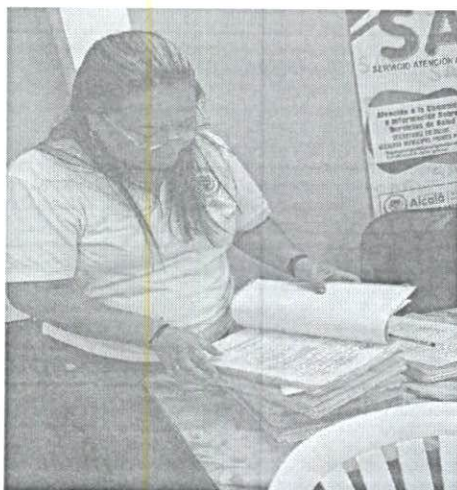


ACTIVIDAD 7 Organizar el archivo de gestión producido en el desarrollo de sus obligaciones contractuales en la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social de acuerdo con normatividad vigente y políticas institucionales

DESCRIPCION: Se brinda apoyo Organizar el archivo de gestión producido en el desarrollo de sus obligaciones contractuales en la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social

PORCENTAJE DE AVANCES 100%

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA



CONTRATO N°: CPS202601043

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BILMA CICELA TORRES PINO

INFORME DE ACTIVIDADES N°: 05

ACTIVIDAD 8 Apoyo logístico en las actividades que realiza la Secretaría de Salud, Protección y Desarrollo Social.

DESCRIPCION: Para el periodo supervisado, se realiza acompañamiento a la secretaria de salud en la entrega de las autorizaciones de la nueva eps a la comunidad alcalina

PORCENTAJE DE AVANCES 100%

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA



ACTIVIDAD 9. Apoyar operativa y logísticamente reuniones con la comunidad y participaren los diferentes comités en los que hace parte la Secretaría de Salud.

DESCRIPCION: Para el periodo supervisado no se realizaron comités por parte de la secretaria de salud

PORCENTAJE DE AVANCES 100%

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

ACTIVIDAD. 10 Las demás que encomiende su supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato.

DESCRIPCION: Para el periodo supervisado, se realizó acompañamiento a la secretaria de salud municipal, en trámites que requieren la comunidad alcalina

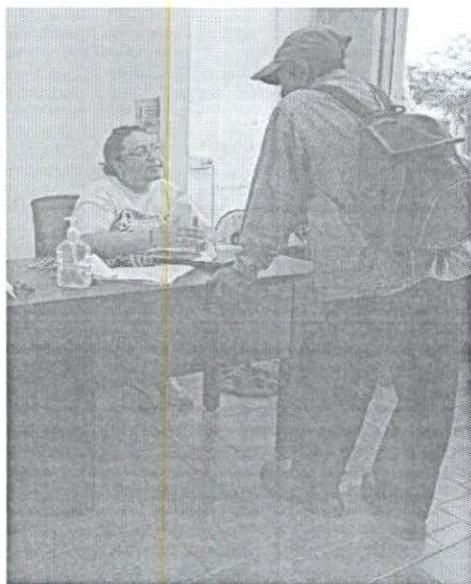
PORCENTAJE DE AVANCES 100%

CONTRATO N°: CPS202601043

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BILMA CICELA TORRES PINO

INFORME DE ACTIVIDADES N°: 05

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA

