

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026

INFORME DE ACTIVIDADES No. 5
CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS
A LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SUPERVISION DEL
PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE
No. 1060 DEL 14 DE ENERO 2026

Contratista:	ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON
C. C. No.:	65.778.613
Periodo Del Informe:	27/05/2026 al 25/06/2026
Objeto Del Contrato:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMIA SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS EN EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL Y DE LA ENTIDAD TERRITORIAL CERTIFICADA.
Supervisor:	NANCY LUZ MAR MOYA RAMIREZ

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL:

1. Realizar mensualmente visitas de seguimiento en las instituciones educativas de los 46 municipios no certificados del departamento del Tolima donde se le requiera por parte de la coordinación del Programa de Alimentación Escolar - PAE o por el supervisor del contrato, bajo las orientaciones técnicas y las especificaciones impartidas por la entidad territorial certificada y la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender - UAPA, para apoyar el proceso de verificación de condiciones de que trata el eje de calidad e inocuidad de alimentación escolar y el anexo técnico de seguimiento y monitoreo de la Resolución 0335 del 2021 expedida por la UAPA.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

2. Realizar visitas de diagnóstico de infraestructura a unidades aplicativas de las instituciones educativas oficiales de los 46 municipios no certificados en educación del Departamento del Tolima donde se le requiera por parte del coordinación del Programa de Alimentación Escolar - PAE o por el supervisor del contrato de acuerdo con los anexos técnicos de la Resolución 0335 del 2021 expedida por la Unidad Administrativa Especial de Alimentación escolar -Alimentos para aprender - UAPA.

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON		
Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

- Cumplir con la totalidad de la programación semanal de visitas entregada por la coordinación del Equipo PAE, en las fechas y sedes educativas establecidas; para los casos excepcionales de fuerza mayor fortuitos que impidan en cumplimiento de alguna visita programada, el contratista deberá presentar justificación motivada a la coordinación del PAE, para su revisión y aval, so pena de entenderse como incumplimiento contractual.

Se ha cumplido con la programación según coordinación PAE.

SUPERVISOR	FECHA VISITA	TIPO VISITA	MUNICIPIO	INSTITUCION	SEDE	OPERADOR	MODELO	MODALIDAD	COMPLEMENTO	ZONA	SEDE
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	27/05/2026	VISITA A COMEDORES ESCOLARES Y DIAGNOSTICO DE INFRAESTRUCTURA	ESPIRAL	INSTITUCION EDUCATIVA PATO BONITO	I.E. PATO BONITO - SEDE PRINCIPAL	MUNICIPIO	PAE CONVENCIONAL	PREPARADA EN SED	COMPLEMENTO CLINUT	MAÑANA	RURAL
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	28/05/2026	APOYO ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN PAE	IBAGUE	TRABAJO VIRTUAL	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	18/05/2026	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN PAE	IBAGUE	TRABAJO VIRTUAL	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	23/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE - 8:00 AM	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	30/06/2026	REUNION POR - 9:00 AM	ROVERA	INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO DE MIRANDA	I.E. FRANCISCO DE MIRANDA - SEDE	DEPARTAMENTO	PAE CONVENCIONAL	INDUSTRIALIZADA	COMPLEMENTO CLINUT	MAÑANA	URBANA
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	4/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	5/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	8/06/2026	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN PAE	IBAGUE	TRABAJO VIRTUAL	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	9/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	10/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	11/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	12/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	16/06/2026	OFICINA PAE - 12:00 PM	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	17/06/2026	OFICINA PAE - 8:00 AM	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	18/06/2026	CAPACITACIÓN SUPERVISORES PAE - 8:00 AM	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	19/06/2026	OFICINA PAE - 8:00 AM	IBAGUE	OFICINA PAE	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	22/06/2026	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN PAE	IBAGUE	TRABAJO VIRTUAL	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	23/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE 9:00 AM	0	0	0	0	0	0	0
ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON	25/06/2026	APOYO OFICINA PAE	IBAGUE	OFICINA PAE 9:00 AM	0	0	0	0	0	0	0

- Diligenciar en cada visita, en tinta negra y sin enmendaduras los formatos de verificación de gramajes, formato de verificación de comedores RI y PS y formato diagnóstico de infraestructura, de acuerdo con la naturaleza de la visita programada y los lineamientos de calidad, inocuidad y seguimiento establecidos por la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - UAPA adoptados por la Entidad Territorial Certificada Tolima.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

Ibagué - Tolima
Celular 3124162202

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON		
Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026

5. Socializar durante las visitas, las recomendaciones de inocuidad y almacenamiento conforme a la Resolución 2674 de 2013 las demás que expida el Ministerio de Salud de acuerdo con el grupo de alimentos entregados en las raciones suministradas.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

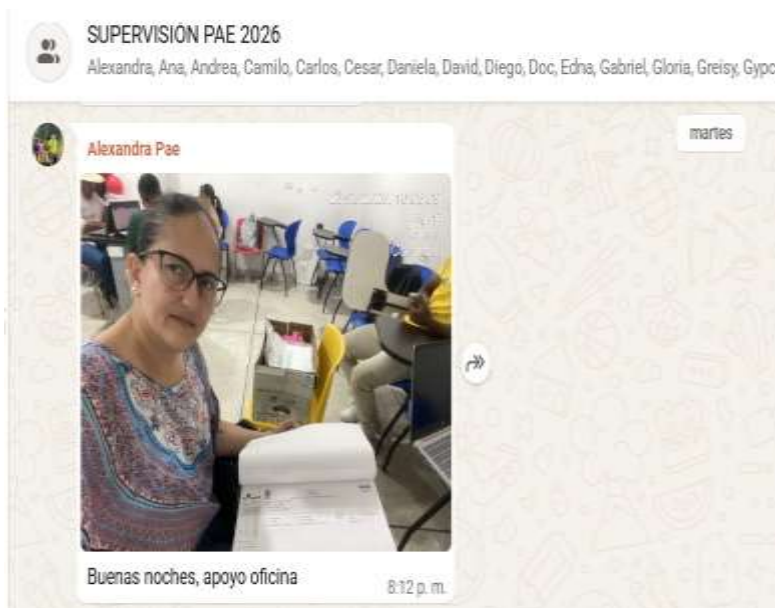
6. Tomar evidencia fotográfica durante el desarrollo de cada visita, así: Una (1) fotografía digital al inicio de la visita, donde se visualice claramente el identificador, aviso o nomenclatura del punto de entrega, una (1) fotografía digital con el personal de apoyo de la institución educativa o municipio y una (1) fotografía digital con uno de los beneficiarios del Programa al cierre de la visita. Nota: cada fotografía debe ser tomada a través de la aplicación indicada por la coordinación del equipo PAE a efectos de que se evidencie claramente en ella tanto el contratista como la hora, fecha y lugar en la cual fue tomada, de no cumplir con la totalidad de dichos requisitos no será considerada como evidencia para los informes presentados por el contratista y será su responsabilidad la nueva recolección de la misma.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

7. Realizar envío de la evidencia fotográfica recolectada durante cada visita en la aplicación de mensajería instantánea establecida por la Coordinación del equipo PAE de manera simultánea al cierre de la visita o máximo al finalizar su respectivo día. Para los casos excepcionales de fuerza mayor o fortuitos que impidan el envío de la evidencia fotográfica en los tiempos requeridos, el contratista deberá presentar justificación motivada a la coordinación del PAE, para su revisión y aval, so pena de entenderse como incumplimiento contractual

Se envió a cabalidad la evidencia fotográfica de las visitas de verificación realizadas en el período del presente informe.

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON		
Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026



8. Realizar cargue en archivo digital al drive compartido por la coordinación del Programa de Alimentación Escolar - PAE de cada acta de visita, soportada en sus respectivos formatos debidamente diligenciados y la evidencia fotográfica requerida por la entidad. El cargue de las actas y soportes se hará de manera integral cada semana, hasta máximo la finalización del último día hábil de la programación semanal. Para los casos excepcionales de fuerza mayor o fortuitos que impidan el cargue de las actas y soportes en los tiempos requeridos por la entidad, el contratista deberá presentar justificación motivada a la coordinación del PAE, para su revisión y aval, So pena de entenderse como incumplimiento contractual.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

9. Socializar en los municipios asignados por la Coordinación del Programa de Alimentación Escolar- PAE y/o el supervisor del contrato la importancia de la conformación de las veedurías ciudadanas para el seguimiento del programa de alimentación escolar, de conformidad a lo establecido en el anexo técnico "participación ciudadana" de la Resolución 00335 de 2021, expedida por la UAPA.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON		
Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026

10. Coadyuvar en las I.E visitadas en la conformación y funcionamiento de los Comités de Alimentación Escolar- CAE bajo las directrices establecidas en el anexo técnico "participación ciudadana" de la Resolución 00335 de 2021 y los Comités Dinamizadores PAE bajo las directrices establecidas en la Resolución 018858 de 2018 expedida por el MEN para el PAE Diferencial indígena. Una vez conformado el Comité deberá entregar copia de la respectiva acta al profesional designado del equipo PAE.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

11. Asistir y participar en las reuniones convocadas por parte del Departamento del Tolima y demás actores del sector educativo.

Se participo y asistió a todas las reuniones convocadas.

TEMA/ FECHA	EVIDENCIA
CAPACITACION TECNOLOGICA ENTREGA DE TABLETS- OFICINA PAE- IBAGUE, 17-06- 2026	 

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON		
Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026

CAPACITACION SUPERVISORES DE CAMPO- OFICINA PAE- IBAGUE, 18-06-2026	
---	--

12. Participar activamente en todas las actividades relacionadas con el comité territorial de planeación y seguimiento del PAE, mesas públicas del PAE, veedurías ciudadanas PAE, comités CAE; se deberá brindar asistencia en los aspectos de calidad e inocuidad del programa de alimentación escolar en caso de requerirse por parte de alguno de sus actores.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

13. Apoyar los procesos operativos del equipo administrativo del Programa de Alimentación escolar cuando sea requerido por la coordinación PAE o la supervisión del contrato.

Se apoyo en la revisión de documentación según la coordinación PAE.

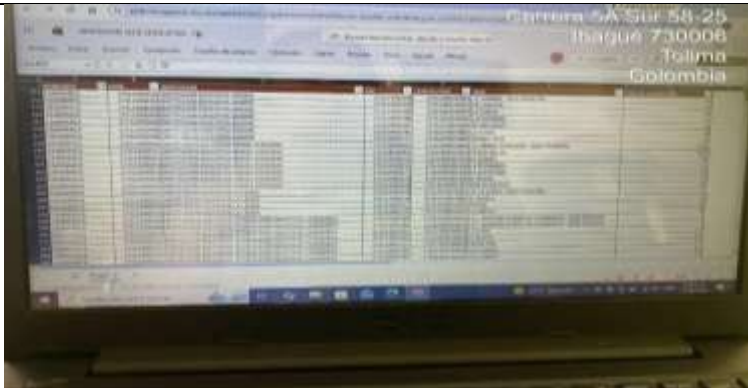
TEMA/ FECHA	EVIDENCIA
APOYO DOCUMENTAL- OFICINA PAE-IBAGUE, 02-06-2026	

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON		
Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026

APOYO DOCUMENTAL- OFICINA PAE-IBAGUE, 04-06-2026		
APOYO DOCUMENTAL- OFICINA PAE-IBAGUE, 10-06-2026		
APOYO DOCUMENTAL- OFICINA PAE-IBAGUE, 11-06-2026		
APOYO DOCUMENTAL- OFICINA PAE-IBAGUE, 12-06-2026		
APOYO DOCUMENTAL- OFICINA PAE-IBAGUE, 23-06-2026		
APOYO DOCUMENTAL- OFICINA PAE-IBAGUE, 25-06-2026		

Ibagué - Tolima
Celular 3124162202

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON		
Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026

REPORTE DE DILIGENCIAMIENTO DE UBICACIÓN DE SEDES EDUCATIVAS DESDE EL CASCO URBANO A LAS SEDES EDUCATIVAS, 25-06-2026	
--	--

14. Apoyar la consolidación de evidencias para respuestas que surjan con ocasión de PQRS asignados por el SAC o por los distintos actores del PAE a la coordinación del Programa de Alimentación Escolar.

Se apoyo en la atención de PQRS asignados por la coordinación PAE

TEMA/ FECHA	EVIDENCIA
ATENCIÓN PQR EN LA I.E FRANCISCO DE MIRANDA- SEDE PRINCIPAL ROVIRA, 03- 06-2026	

15. Apoyo en el seguimiento a los acuerdos de bolsa común que suscriba la Entidad Territorial Certificada con cualquiera de los 46 municipios no certificados en educación, o en efecto, impulsar el proceso de consolidación de los mismos en los municipios en que sea requerido por parte de la coordinación del Programa de Alimentación Escolar- PAE.

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

16. Apoyar el proceso de entrega y recolección de herramientas de permanencia en el sector educativo público a los rectores(as) que permitan la consolidación de información relacionada con la matrícula y atención de la respectiva institución educativa de cara a lo registrado en el SIMAT por parte de las instituciones educativas oficiales del Departamento del Tolima.

Ibagué - Tolima
Celular 3124162202

ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON		
Contratista Supervisión P.A.E TOLIMA		
Contrato	TITULO	FECHA
1060 DEL 14 DE ENERO DEL 2026	INFORME DE ACTIVIDADES	27 de Mayo al 25 de Junio del 2026

No se requirió la ejecución correspondiente a esta obligación contractual.

17. Realizar cargue de la información correspondiente al programa de Alimentación Escolar PAE del departamento del Tolima, en el sistema SIGEPAE de la Unidad Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender UAPA.

Se realizo el cargue de la información correspondiente al programa de Alimentación Escolar PAE del departamento del Tolima, en el sistema SIGEPAE.



18. Sufragar los gastos derivados de los desplazamientos y demás emolumentos que surjan en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.

Se ejecutaron las acciones correspondientes a esta obligación contractual, cubriendo los gastos derivados de los desplazamientos necesarios para las visitas programadas, así como otros costos relacionados con el cumplimiento de las actividades y obligaciones establecidas en el contrato, tales como alimentación, transporte y viáticos.


 ALEXANDRA MILENA BENITEZ VARON
 CC. 65.778.613
 Contratista a la Supervisión del PAE

Ibagué - Tolima
Celular 3124162202