

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSION	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 06	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4147.010.26.1.001-2026	
Nombre completo del contratista: ANA CAROLINA MURCIA GARCÍA	
Documento de identificación: 38.561.563 de Cali (V)	
Nombre del supervisor: MARLENE GARZON PILLIMUE	
Organismo: SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	
Objeto del Contrato: Prestar los servicios Profesionales Especializados en la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat del proyecto denominado Implementación de los Sistemas de Información en la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat de Santiago de Cali BP – 26005407	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 08/Ene/2026	Fecha terminación 30/junio/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No. 001 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Especializados No. 4147.010.26.1.001-2026, mediante la cual se adiciona una obligación específica al contratista. Modificación No 002, al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Especializados No. 4147.010.26.1.001-2026, mediante la cual se adiciona el valor y se prorroga el plazo de ejecución contractual.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
	VERSION	002	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO							
Valor inicial del contrato: TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$31.304.000)							
Adición: N°1 por valor de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS (\$15.652.000)							
Prórroga: N°1 por dos (2) meses con fecha final hasta el 30 de junio del 2026							
Información para Retención en la fuente:							
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			<table border="1"> <tr> <th>SI</th> <th>NO</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	SI	NO		
SI	NO						
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota			<table border="1"> <tr> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>		X		
	X						
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			<table border="1"> <tr> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>		X		
	X						
Información:							
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar				
\$46.956.000	\$ 7.826.000	\$ 38.590.000	\$ 0				
Información del pago de seguridad social:							
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago						
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9504737139 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 395891478 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 16/06/2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo ✓						
	No. Planilla: 9506377591 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 398619223						

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSION 002

Operador: APORTES EN LINEA

Fecha de Pago: 17/06/2026

Periodo de pago de la seguridad social: junio 2026 ✓

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista realizó el pago de la seguridad social de los periodos mayo y junio de 2026.

El contratista renuncia a cualquier reclamo judicial o extrajudicial derivado de los derechos y obligaciones emanados del contrato, en razón a que se trata de un contrato de prestación de servicios profesionales que no genera subordinación o dependencia, y teniendo en cuenta que el balance financiero se encuentra en cero (0).

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato de Prestación de Servicios Profesionales Especializados No. 4147.010.26.1.001-2026, la contratista ejecutó a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

1. Liderar la planeación, organización y ejecución de los contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión requeridos por la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente y de los lineamientos institucionales.

En cumplimiento de la obligación relacionada con liderar la planeación, organización y ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión requeridos por la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, la contratista desarrolló actividades de revisión, validación jurídica, control documental y verificación presupuestal frente a modificaciones contractuales tramitadas en la plataforma SECOP II, garantizando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

- REVISIÓN PRESUPUESTAL, VALIDACIÓN DOCUMENTAL, TRÁMITE DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES E IMPARTICIÓN DE LINEAMIENTOS JURÍDICOS

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSION	002

- 1.1 La contratista realizó revisión y validación de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) asociados a solicitudes de adición y prórroga contractual, verificando:
 - Existencia y suficiencia presupuestal para respaldar las modificaciones contractuales
 - Correspondencia entre el valor de la adición y el CDP expedido.
 - Coherencia entre la necesidad administrativa y los recursos asignados.

La contratista verificó el CDP No. 3500269175 de fecha 28/05/2026 correspondiente a la adición del Contrato No. 4147.010.26.1.333-2026 celebrado con KATHERINE MANYOMA CABEZAS, validando suficiencia presupuestal, rubro e imputación presupuestal para trámite de modificación contractual en SECOP II.

La contratista verificó el CDP No. 3500269177 de fecha 28/05/2026 correspondiente a la adición del Contrato No. 4147.010.26.1. 329-2026 celebrado con FRANCIA EDITH MILLAN MORA, validando suficiencia presupuestal, rubro e imputación presupuestal para trámite de modificación contractual en SECOP II.

La contratista verificó el CDP No. 3500269176 de fecha 28/05/2026 correspondiente a la adición del Contrato No. 4147.010.26.1.321-2026. celebrado con JORGE EDUARDO QUINTERO GIRALDO, validando suficiencia presupuestal, rubro e imputación presupuestal para trámite de modificación contractual en SECOP II.

VALIDACIÓN EN SECOP II

La contratista efectuó revisión integral en la plataforma SECOP II respecto de solicitudes de modificación contractual, verificando:

- Correcto cargue de documentos soporte.
- Coherencia jurídica y presupuestal de las solicitudes de adición y prórroga.
- Cumplimiento de requisitos previos para aprobación de modificaciones contractuales.

Igualmente, realizó validación previa de actuaciones relacionadas con modificaciones contractuales de los contratos anteriormente relacionados, efectuando control documental y jurídico antes de su aprobación en plataforma.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSION 002

APROBACIÓN DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES

La contratista verificó en la plataforma SECOP II el cargue de documentos soporte correspondientes a solicitudes de adición y prórroga contractual, validando la incorporación de modificación contractual, Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y demás documentos requeridos para trámite de aprobación.

Dentro de las actuaciones desarrolladas se revisaron solicitudes correspondientes, entre otros, a los siguientes contratos:

- KATHERINE MANYOMA CABEZAS – Contrato No. 4147.010.26.1. 333-2026.
- FRANCIA EDITH MILLAN MORA – Contrato No. 4147.010.26.1.329-2026.
- JORGE EDUARDO QUINTERO GIRALDO – Contrato No. 4147.010.26.1.321-2026.

La contratista llevó a cabo la revisión jurídica y trámite de una (01) cesión contractual, correspondiente a un (1) contrato de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat No 4147.010.26.1.240-2026, mediante la cual DIANA MARCELA ISAJAR CALDERON cedió a MARIO ANDREY ROJAS.

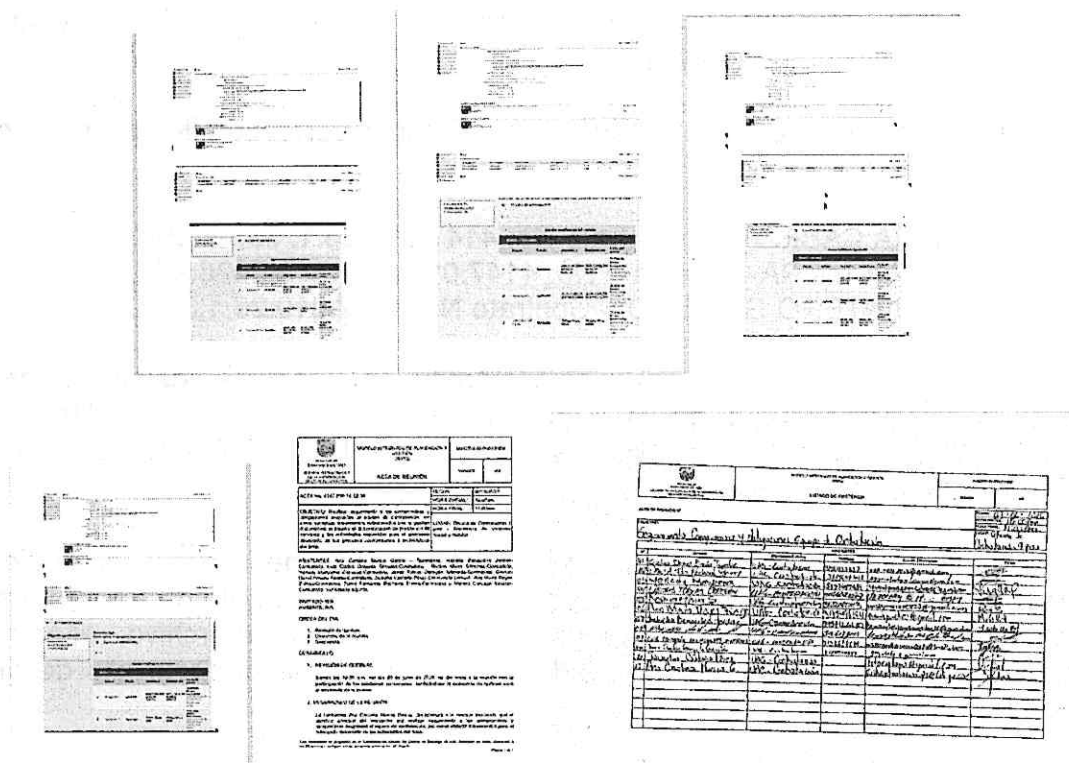
- 1.2 La contratista llevo a cabo reunión donde impartió lineamientos al equipo de contratación relacionados con el cumplimiento oportuno en la entrega de informes de cierres contractuales y remisión de expedientes físicos al área de archivo, reiterando la necesidad de informar cualquier novedad que pueda afectar el desarrollo de dichas actividades.

Igualmente, informó al equipo que actualmente se encuentra pendiente la definición de recursos presupuestales requeridos para adelantar la contratación de prestación de servicios del segundo periodo, razón por la cual aún no se han emitido instrucciones para iniciar actividades de revisión documental o alistamiento contractual.

De igual manera, la contratista estableció directrices frente a la revisión previa de justificaciones relacionadas con modificaciones contractuales, así como lineamientos para la organización, reconstrucción y entrega de expedientes correspondientes al FEV vigencia 2025, asignando responsabilidades al equipo para el cumplimiento de estas actividades.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
	VERSION	002	

Finalmente, la contratista indicó al equipo que deberán permanecer atentos a las directrices institucionales relacionadas con el nuevo proceso de contratación, frente al cual se convocará posteriormente una nueva reunión una vez se cuente con las definiciones administrativas y presupuestales correspondientes.



The collage includes several documents:

- Top left: A form with multiple sections and checkboxes.
- Top middle: A form with a table and several sections of text.
- Top right: A form with a table and several sections of text.
- Bottom left: A form with a table and several sections of text.
- Bottom middle: A form with a table and several sections of text.
- Bottom right: A form with a table and several sections of text.

Los soportes documentales que evidencian la gestión desarrollada podrán ser consultados en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1htBCnxade3gDH_q-ueoi3WGyhSNVzqTS

2. Realizar el acompañamiento y asesoría jurídica integral al equipo de contratación en todas las etapas del proceso contractual, desde la identificación de la necesidad hasta la suscripción del contrato, asegurando la correcta aplicación de los procedimientos establecidos por la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSION 002

En este sentido, adelantó las siguientes actuaciones: Realizó el acompañamiento y revisión jurídica de la documentación relacionada con la suspensión del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 4147.010.26.1.370-2026 suscrito con el señor EDISON CHICAIZA TORO, evidenciando la necesidad de efectuar ajustes al Acta de Suspensión, con el fin de garantizar la debida trazabilidad contractual, la coherencia del expediente.

En atención a la solicitud remitida mediante correo electrónico por parte de la Subsecretaría de SGOV respecto de una Terminación Anticipada.

La contratista revisó la solicitud de terminación anticipada allegada para trámite contractual, verificando la documentación soporte aportada frente a la información remitida correspondiente al contrato No. 4147.010.26.1.274-2026 suscrito con CAMILO ANDRES FORERO ARISTIZABAL.

- **2.1 REVISIÓN DE SOLICITUD DE PRORROGA DE SUSPENSIÓN**

En atención a la solicitud remitida mediante correo electrónico por parte de la Supervisora del contrato respecto de prorrogar la suspensión del Contrato No 4147.010.26.1.370-2026 suscrito con el señor EDISON CHICAIZA TORO

- **2.2 REVISIÓN DE SOLICITUD DE TERMINACIÓN ANTICIPADA**

En atención a la solicitud remitida mediante correo electrónico por parte de la Subsecretaría de SGOV, respecto de llevar a cabo el proceso de Terminación Anticipada al contrato de Prestación de Servicios Profesionales celebrado con CAMILO ANDRES FORERO ARISTIZABAL- Contrato 4147.010.26.1.274-2026.

- **2.3 COORDINACIÓN Y REPARTO INTERNO SUSPENSION**

La contratista realizó la revisión de la justificación remitida por la supervisora del contrato, así como de la documentación soporte allegada, con el fin de adelantar el trámite contractual correspondiente a la prórroga de la suspensión contractual del siguiente contrato:

- **Contrato No 4147.010.26.1.370-2026 suscrito con el señor EDISON CHICAIZA TORO**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004	
			VERSION	002

De igual manera, validó el cargue de la documentación en la plataforma SECOP II y realizó revisión previa de los documentos que hacen parte integral de la prórroga de suspensión del contrato, entre ellos: Solicitud del contratista, Acta de prórroga- suspensión contractual, justificación y modificación contractual.

Finalmente, efectuó la aprobación correspondiente en la plataforma SECOP II para posterior validación y aprobación institucional por parte de la Secretaría, conforme a las evidencias documentales, correos electrónicos y pantallazos aportados en los soportes del informe.

- 2.4 COORDINACIÓN Y REPARTO INTERNO TERMINACION ANTICIPADA

La contratista realizó la revisión de la justificación remitida por la supervisora del contrato, así como de la documentación soporte allegada, con el fin de adelantar el trámite contractual correspondiente a la Terminación Anticipada contractual del siguiente contrato:

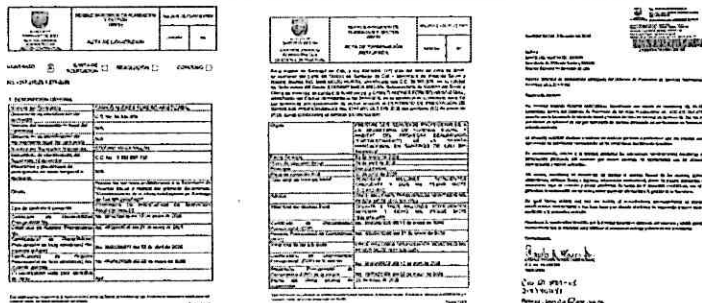
- CAMILO ANDRES FORERO ARISTIZABAL- Contrato 4147.010.26.1.274-2026.

De igual manera, validó el cargue de la documentación en la plataforma SECOP II y realizó revisión previa de los documentos que hacen parte integral de la terminación anticipada del contrato, entre ellos: solicitud del contratista, justificación remitida por la supervisora, acta de terminación anticipada y acta de liquidación,

Finalmente, efectuó la aprobación correspondiente en la plataforma SECOP II para posterior validación y aprobación institucional por parte de la Secretaría, conforme a las evidencias documentales, correos electrónicos y pantallazos aportados en los soportes del informe.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
	VERSION	002	



Los soportes documentales que evidencian la gestión desarrollada podrán ser consultados en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xJcd_wpUePSQuwancFtH70bADaTxEyJ

3. Coordinar y garantizar la adecuada elaboración, revisión y publicación de los documentos contractuales en la plataforma SECOP II, verificando su oportunidad, integridad y conformidad con los requisitos normativos.

- La contratista, en cumplimiento de sus obligaciones de coordinación y seguimiento al equipo de contratación, solicitó mediante correo electrónico la remisión de un informe y/o matriz en la que se detallara el estado de los compromisos requeridos durante los meses de abril, mayo y junio, indicando que, en caso de presentarse alguna novedad, esta debía quedar debidamente registrada en las observaciones correspondientes.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSION

002

Solicitud de reporte de gestión y estado de cumplimiento - Cierres contractuales y entrega de carpetas (R0000)

Alcalde Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

Alcaldía Municipal

ITEM	CONTRATO	LINK RECOP	CONTRATISTA	REPARTO	ESTADO	OBSERVACIONES
1	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
2	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
3	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
4	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
5	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
6	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
7	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
8	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
9	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
10	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
11	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
12	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
13	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
14	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
15	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
16	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
17	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
18	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
19	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		
20	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ		

ITEM	CONTRATO	CONTRATISTA	REPARTO	ESTADO	OBSERVACIONES	DETALLE
850	1.170-2023	CARLOS HENRI GARCIA RODRIGUEZ	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	
850	1.170-2023	MARIA ALJANDRA BOTTORAMON	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	
973	1.170-2023	CARMEN ALICIA GUARIN HERNANDEZ	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	
975	1.170-2023	RAUL ALONSO QUIROGA BARRIANO	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	
983	1.170-2023	ANDRES FELIPE ZULUAGA DECAMPO	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	
983	1.170-2023	JIMENA MONTERO	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	GOOV
988	1.170-2023	DIEGO FERNANDO LIBEROS ROJAS	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	
972	1.170-2023	ISABELLA BENAYDES JORDAN	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	
974	1.170-2023	ANDREA TORRES SANDOVAL	LUIS CARLOS GRAJALES	PENDIENTE	FALTA DE VALUACIÓN	

ITEM	CONTRATO	LINK RECOP	CONTRATISTA	REPARTO	ESTADO	OBSERVACIONES	AREA
1	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
2	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
3	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
4	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
5	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
6	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
7	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
8	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
9	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
10	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
11	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
12	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
13	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
14	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
15	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
16	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
17	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
18	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
19	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			
20	1.170-2023		RAUL DIAZ	JACQUELINE PEREZ			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSION 002

CONTRATO	LINK SECOP	CONTRATISTA	REPARTO	ESTADO	OBSERVACIONES
4147.010.26.1.1078.2025	https://comunicatv.secop	DIEGO FERNANDO LIBREROS ROJAS	ISABELLA BENAVIDEZ		NO TIENE REEVALUACION
4147.010.26.1.1113.2025	https://comunicatv.secop	ANA RITA IBARGUEN MARTINEZ	ISABELLA BENAVIDEZ	PENDIENTE	FALTAN INFORMES DE SUPERVISION 3, 4, 5, 6 Y 7
4147.010.26.1.1116.2025	https://comunicatv.secop	JUAN CARLOS LEGADO GAVIRIA	ISABELLA BENAVIDEZ	PENDIENTE	FALTA INFORME DE SUPERVISION 1
4147.010.26.1.1117.2025	https://comunicatv.secop	NATHALIA CORREA BENEZ	ISABELLA BENAVIDEZ	PENDIENTE	FALTAN INFORMES DE SUPERVISION 1, 3, 4, 5, 6, 7 Y 8
4147.010.26.1.1119.2025	https://comunicatv.secop	DEBETH MEJIA GARCIA	ISABELLA BENAVIDEZ	PENDIENTE	FALTAN INFORMES DE SUPERVISION 1, 3, 4, 5, 6, 7
4147.010.26.1.1123.2025	https://comunicatv.secop	JOSE MANUEL GIL GUTIERREZ	ISABELLA BENAVIDEZ	PENDIENTE	FALTAN INFORMES DE SUPERVISION, 6, 7 Y 8

Los soportes documentales que evidencian la gestión desarrollada podrán ser consultados en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1DapkCIUcGua5LY4CE_MJIEFW6vO9bWdk

4. Llevar a cabo la orientación jurídica al equipo de contratación, atendiendo consultas, revisando conceptos y asegurando la correcta aplicación de los procedimientos y normativas en materia de contratación de prestadores de servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión de la Secretaría de Vivienda Social y hábitat.

- 4.1 La contratista atendió el requerimiento efectuado por el área encargada de la rendición de información en el aplicativo SIA Observa, relacionado con el reporte contractual correspondiente a la vigencia mayo de 2026. En desarrollo de esta actividad, consolidó, verificó y remitió la información solicitada mediante el diligenciamiento de la matriz establecida para tal fin, en la cual se discriminaron las diferentes actuaciones, movimientos y novedades contractuales correspondientes al periodo requerido. Así mismo, realizó la revisión jurídica y documental del oficio de respuesta elaborado por el equipo de rendición, verificando la concordancia, consistencia y correspondencia de la información reportada frente a los respectivos soportes contractuales.
- 4.2 La contratista atendió el requerimiento efectuado por el área de planeación de la Unidad de Apoyo a la Gestión, relacionado con el seguimiento trimestral al uso de certificados de insuficiencia de personal del segundo trimestre de la vigencia 2026. En desarrollo de esta actividad, consolidó, verificó y remitió la información solicitada mediante el diligenciamiento de la matriz establecida para tal fin, en la cual se discriminaron las diferentes actuaciones, movimientos y novedades contractuales correspondientes al periodo requerido.



INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

VERSION

002

 Más información				
Contrato	Contratista	Plazo del contrato	Abogado	REPARTO
321-2026	JORGE EDUARDO QUINTERO GIRALDO	31 de mayo del 2026	ISABELLA BENAVIDES JORDAN	27-may-26
329-2026	FRANCIA EDITH MILLAN MORA	31 de mayo del 2026	DEYYYYY LOBATON HERNANDEZ	
333-2026	KATHERINE MAINYOMA CABEZAS	31 de mayo del 2026	ANA MARIA REYES ZUÑIGA	

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nombres completo Prestador de servicio	Disciplina o academia contratada	Contrato No.	Valor cuota	Nis Cuotas	Nº total de cuotas	Fecha de terminación del contrato	
2	FRANCISCO CORDEIRA RIOS	Derecho	4147.816.20.1.326-2026	\$ 4.853.005	4	19.220.000	2019/05/20	
3	TIGION ALEJANDRO GOMEZ ALPINO	Tecnología en comunicación	4147.816.20.1.326-2026	\$ 3.831.001	4	14.759.000	18/05/2020	
4	LORDIAN DACHA TORO	Técnico laboral para competencias en empresa	4147.816.20.1.379-2020	\$ 2.995.000	4	11.460.000	31/05/2020	
5	LEONOR DE JESUS GARCIA NARANJO	Técnico social	4147.816.20.1.387-2020	\$ 5.562.000	4	22.252.000	18/05/2020	
6	FRANCISCO JOSE ALEXANDER SIE	Técnico laboral por competencias en aula	4147.816.20.1.326-2026	\$ 3.581.000	4	11.259.000	2019/05/20	
7	JUANIS HERNANDEZ SUAREZ / ELIZABETH	Ingeniería de sistemas	4147.816.20.1.341-2026	\$ 3.555.000	4	14.200.000	30/04/2020	
8	JAMES VAN CAMPANINI	Administración pública	4147.816.20.1.322-2020	\$ 4.968.000	3,5	19.000.000	30/04/2020	
9	FRANCO EDDY MILIAN ROSA	Administración de negocios	4147.816.20.1.325-2020	\$ 2.847.000	4	11.458.000	19/05/2020	
10	CARLOS DA SILVA LEMERY / LENEE	Arquitectura	4147.816.20.1.340-2026	\$ 3.768.000	3,5	13.612.000	18/05/2020	
11	ROLANDIER LOPEZ LAURE	Tecnólogo en calidad arquitectónica y de diseño	4147.816.20.1.397-2020	\$ 3.233.000	4	13.447.000	19/05/2020	
12	LUISA MARCELA CANALIZA DOMINGO	Derecho	4147.816.20.1.348-2020	\$ 4.193.000	4	17.100.000	31/05/2020	
13	EDUARDO JOHANN DE WITERO OLIVERIO	Tecnología en gestión documental	4147.816.20.1.321-2026	\$ 3.551.000	4	14.254.000	31/05/2020	
14	KATHERINE MAYRANA CAMARGO	Administración empresarial, fin. universitat	4147.816.20.1.343-2026	\$ 3.831.000	4	11.264.000	31/05/2020	
15	MARTIN FERRAZ SANTOPALO							

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSION 002

Nombre completo Prestador de servicio	Disciplina académica contratada	Contenido No.	Valor cuota	No. Cuotas	Vir total del contrato	Fecha de terminación del contrato	ESTADO ACTUAL
FRANCISCO CORDOBA RIOS	Derecho	1147.010.26.1.340-2026	\$ 4.005.000	4	\$ 16.220.000	31/03/2026	TERMINACION ANTICIPADA
YERSON ALEXANDER GOMEZ ALIPIO	Tecnología en construcción	1147.010.26.1.309-2026	\$ 3.551.000	4	\$ 14.204.000	14/06/2026	NO SE LE REALIZO OTROSÍ FIN DEL CONTRATO
EDISON CHICAIZA TORO	Técnica laboral en logística empresarial	1147.010.26.1.370-2026	\$ 2.905.000	4	\$ 11.620.000	31/05/2026	CONTRATO EN SUSPENSIÓN SE REANUDA EL 08 DE JULIO DEL 2026
LEONOR DE JESUS GARCÉS HARAHIO	Trabajo social	1147.010.26.1.167-2026	\$ 5.663.000	4	\$ 22.652.000	15/05/2026	NO SE LE REALIZO OTROSÍ FIN DEL CONTRATO
FRANCISCO JOSE ALBAN SIERRA	Técnico laboral por competencias en auxiliar contable y finanzas	1147.010.26.1.326-2026	\$ 3.551.000	4	\$ 14.204.000	31/05/2026	TERMINACION ANTICIPADA
CARLOS HERNANDO SALAZAR VELASQUEZ	Ingeniería de sistemas	1147.010.26.1.161-2026	\$ 3.255.000	4	\$ 13.020.000	30/04/2026	TERMINACION ANTICIPADA
JAMES SAA CARABALI	Administración pública	1147.010.26.1.221-2026	\$ 5.663.000	3	\$ 19.820.500	30/04/2026	NO SE LE REALIZO OTROSÍ FIN DEL CONTRATO
FRANCY EDITH MILLAN INDIANA	Administración de negocios	1147.010.26.1.329-2026	\$ 6.247.000	4	\$ 24.988.000	31/05/2026	SE LE REALIZA OTROSÍ
CARLOS RAFAEL VIMENEZ LEMOS	Arquitectura	1147.010.26.1.235-2026	\$ 7.036.000	4	\$ 28.144.000	15/03/2026	YA FINALIZO SU CONTRATO EN MAYO
ROLANDER LÓPEZ RUIZ	Tecnología en dibujo arquitectónico y de Ingeniería	1147.010.26.1.303-2026	\$ 3.255.000	4	\$ 13.020.000	15/03/2026	YA FINALIZO SU CONTRATO EN MAYO
LINA MARCELA PACHECO OSORIO	Derecho	1147.010.26.1.368-2026	\$ 4.805.000	4	\$ 19.220.000	31/05/2026	NO SE LE REALIZO OTROSÍ FIN DEL CONTRATO
JORGE EDUARDO QUINTERO GIRALDO	Tecnología en gestión documental	1147.010.26.1.321-2026	\$ 3.551.000	4	\$ 14.204.000	31/05/2026	SE LE REALIZA OTROSÍ
KATHERINE MANYOMA CABEZAS	Administración empresarial (6 semestres)	1147.010.26.1.333-2026	\$ 3.551.000	4	\$ 14.204.000	31/05/2026	SE LE REALIZA OTROSÍ
ULY NATALIA ORDOZGO SANDOVAL	Arquitectura	1147.010.26.1.121-2026	\$ 3.947.000	1	\$ 3.947.000	15/05/2026	YA FINALIZO SU CONTRATO EN MAYO

Los soportes documentales que evidencian la gestión desarrollada podrán ser consultados en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1SkhCilkS_XYpm6lo6JyKXBKpQfpfpdEp

5. Las demás actividades que sean necesarias para el cabal cumplimiento y ejecución del objeto contractual.

- La contratista participó en la capacitación realizada el día 01 de junio, cuyo objetivo fue fortalecer los conocimientos del personal de la Oficina de Contratación de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat en relación con la elaboración del Formato Único de Inventario Documental (FUID) y la correcta marcación de carpetas contractuales.

Durante la jornada se impartieron lineamientos técnicos orientados al adecuado registro, organización, clasificación, conservación y control de la documentación que integra los expedientes contractuales, permitiendo a la contratista ampliar sus conocimientos en materia de gestión documental. Lo anterior, con el fin de brindar posteriormente acompañamiento y direccionamiento al equipo de contratación respecto del correcto proceso de marcación de carpetas contractuales, así como orientar al responsable encargado del diligenciamiento y reporte del FUID, garantizando el cumplimiento de los procedimientos establecidos para la adecuada administración, custodia y archivo de la documentación contractual.

Como soporte de la actividad desarrollada, se adjunta el acta correspondiente y el listado de asistencia.



INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

002

[illegible]

 REPUBLIKA SRBIJA MINISTARSTVO PROSVETE, NAUKE I TEHNOLOGIJE	IZJAVA O POSREDOVANJU U PROMETU NEPOKRETNOSTI POSREDOVANJE	POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		
POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI		

REPTOS FOTOGRAFICOS DE LA CAPACITACION EN EL MANEJO DEL
FORMATO UNICO DE INVESTIGACION DOCUMENTAL - FIDY Y MANEJO DE
COMPUTAS AL PERSONAL DE INVESTIGACION DE LA CATEDRA DE ANATOMIA



6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos que le sean asignados por la Secretaría de Despacho, con el fin de realizar seguimiento a la ejecución contractual y verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas, contribuyendo al adecuado desarrollo del objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSION	002

- Durante el periodo reportado, la actividad relacionada con el apoyo a la supervisión contractual no fue requerida para su ejecución, toda vez que no se realizó asignación de contratos.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Distrito Especial de Santiago de Cali-Secretaría de Vivienda social y Hábitat, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4147.010.26.1.001-2026

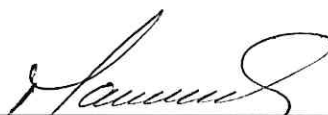
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito Especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Ver Anexo en el Drive

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



 MARLENE GARZON PILLIMUE
 Jefe Unidad de Apoyo a la Gestión
 Supervisora



 PEDRO JAVIER GARZON SANCHEZ
 Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de junio de 2026

