

 MUNICIPIO DE CIRCASIA	INFORME FINAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION	Código: ALC.FTIF.17 Ver: 02. 26/06/2024
---	---	--

1. Contratista	Nombre completo:	JOHN ALEXANDER CORREA ROLDÁN
	Número de cédula:	9790661
	Correo electrónico:	Jhonalecorrea1982@gmail.com
	Número de teléfono:	3105169331

2. Contrato	Tipo de contrato	Prestación de servicios	x	Otro	¿Cuál?	
	Objeto del contrato: ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CPSA-053-2026 CUYO OBJETO ES: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN EN LA DISCIPLINA DE MÚSICA DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN EN GENERAL, GARANTIZANDO EL ACCESO Y DISFRUTE DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES DESDE LA CASA DE LA CULTURA DEL MUNICIPIO DE CIRCASIA.				Valor total: \$12.150.000 M/CTE	
	Plazo de ejecución: CIENTO TREINTA Y CINCO (135) DÍAS CALENDARIO			Valor para cobrar: \$ 1.350.000		
	Forma de pago: El municipio, cancelará el valor del contrato mediante CUATRO (4) PAGOS PARCIALES, cada 30 días calendario vencidos: cada uno por un valor de: DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (2.700.000 M/CTE) y un (01) último pago correspondiente a los últimos quince (15) días calendario restantes de la ejecución del contrato por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (1.350.000 M/CTE).					
	Seguridad Social:	No. de planilla: 4650184951 Mayo			Pago Total: \$ 517.400	
		No. de planilla: 4654304161 Junio			Pago Total: \$ 517.400	
	Periodo: Mayo	EPS: NUEVA EPS \$ 218.900	Pensión: PORVENIR \$ 280.200	ARL: POSITIVA \$ 18.300		
	Periodo: Junio	EPS: NUEVA EPS \$ 218.900	Pensión: PORVENIR \$ 280.200	ARL: POSITIVA \$ 15.500		
3. Informe	Número de informe:	V	Periodo:	De: 20 de Mayo	Hasta: 3 de Junio	
	Supervisor:	Nombre: NATALI HENAO GARCIA			Dependencia: SECRETARIA DE GOBIERNO	

4. Descripción de actividades

OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DEL PERIODO EN QUE SE DESARROLLARON LAS ACTIVIDADES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO DE LA	EVIDENCIA (EN QUE INFORME QUEDO PLASMADA LA	FORMATO DE LA EVIDENCIA	
			DIGITAL	FÍSICO



**INFORME FINAL CONTRATO DE
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O APOYO A LA
GESTION**

Código: ALC.FTIF.17
Ver: 02.
26/06/2024

	OBLIGACIÓN)	EVIDENCIA)	
1- Brindar apoyo en el proceso de formación de la banda de marcha de primera infancia en el municipio de Circasia, a través de la realización de dos (2) ensayos semanales.	En el periodo comprendido entre el 20 de mayo al 03 de junio apoyé con la realización de 4 ensayos con el proceso de formación de la banda de marcha de primera infancia con los niños y niñas del hogar infantil las Abejitas, y la banda de primera infancia de la Casa de la Cultura. Continué con el trabajo enfocado en el reconocimiento sobre los instrumentos musicales de dicho formato. Desarrollé ejercicios rítmico-corporales, orden cerrado a pie firme y sobre la marcha. Di continuidad al montaje del ritmo de Marcha Militar en cada uno de los instrumentos musicales. Los ensayos los llevé a cabo en la casa de la cultura y en las instalaciones del hogar infantil las abejitas los días (20, 25, 23 de mayo y 1 de junio).	Anexo 1: Listados de asistencia, 9 evidencias fotográficas de los ensayos realizados.	X
2- Brindar apoyo en el proceso de formación musical de la chirimía a través de la realización de dos (2) ensayos semanales.	En el periodo comprendido entre el 20 de mayo al 03 de junio brindé apoyo con la realización de 4 ensayos con el grupo de chirimía conformada por población con capacidades especiales, continué trabajando los ejercicios corporales para mejorar la motricidad. Desarrollé un trabajo enfocado en reforzar el conocimiento sobre la técnica para interpretar instrumentos musical de formato de Chirimía tales como: (Tambora Costeña, Tambor Alegre, Tambor Llamador, Redóblate y Guacho Metálico). Di continuidad al trabajo sobre la técnica de interpretación del ritmo de Pasillo Fiestero. Los ensayos los llevé a cabo en las instalaciones de la casa de la cultura los días: (20, 25, 23 de mayo y 1 de junio).	Anexo 2: Listado de asistencia, 8 evidencias fotográficas de los ensayos realizados.	X



**INFORME FINAL CONTRATO DE
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O APOYO A LA
GESTION**

Código: ALC.FTIF.17
Ver: 02.
26/06/2024

3- Brindar apoyo en el proceso de formación musical de la banda músico marcial con la realización de dos (2) ensayos semanales.	Brindé apoyo con la realización de 4 ensayos enfocados hacia la banda músico-marcial de adulto mayor y juvenil, di continuidad al proceso de formación con el trabajo de disciplina del orden cerrado a pie firme y sobre la marcha, (Giros, desplazamientos, conversión en fuente, alineación y cubierto), desarrollé un repaso personalizado sobre las canciones que hacen parte del repertorio de la banda. Di continuidad al montaje del repertorio tropical con la canción Gran Bit en el ritmo de Balada, con este repertorio musical se estarán amenizando las diferentes presentaciones dentro y fuera del municipio, di continuidad al montaje de Honores al Pabellón Nacional y el Himno Nacional. Los ensayos los realicé en las instalaciones de la casa de la cultura durante los días. (20, 25, 23 de mayo y 1 de junio).	Anexo 3: 1 listado de asistencia, 8 evidencias fotográficas de los ensayos realizados.	X	
4- Brindar apoyo con las presentaciones públicas de los procesos de formación de la escuela municipal de música de manera presencial o virtual, cuando se requiera.	Durante este periodo no fueron requeridos los grupos para ninguna actividad.	N/A		
5- Brindar apoyo a la secretaria de Gobierno y Desarrollo Social en la asistencia y participación de todas las actividades que sean desarrolladas durante el	El apoyo a la secretaria de Gobierno y Desarrollo Social lo brindé diligenciando el documento de Identificación de agentes culturales Circasia 2026.	Anexo 4: PDF documento de Identificación de agentes culturales Circasia 2026.	X	



**INFORME FINAL CONTRATO DE
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O APOYO A LA
GESTION**

Código: ALC.FTIF.17
Ver: 02.
26/06/2024

tiempo de ejecución del contrato a fin de llevar acabo la planificación, proyección, elaboración del "Plan Municipal de Cultura"				
6- Brindar acompañamiento en las actividades programadas por la administración municipal a cargo de la casa de la cultura "Antonio Valencia Mejía" y la secretaria de gobierno y desarrollo social relacionada con el objeto contractual cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	En el periodo comprendido entre el 20 de mayo al 03 de junio participé en las reuniones que fueron programadas desde la dirección de la casa de la cultura con el fin de coordinar diferentes temas relacionados con el desarrollo de la agenda cultural. 1- Miércoles 20 de mayo reunión equipo de cultura en las instalaciones de la casa de la cultura, socializar temas pertinentes a la rendición de cuentas para el apoyo con los grupos artísticos. 2- Miércoles 27 de mayo, reunión equipo de cultura, en las instalaciones de la casa de la cultura, donde se trataron temas sobre el avance de los grupos artísticos de escuela de formación. 3- Miércoles 03 de junio, reunión equipo de cultura para coordinar temas relevantes al sector cultural.	Anexo 5: 3 evidencias fotográficas de las reuniones realizadas.	X	
7- Brindar apoyo con la difusión, promoción y canalización de la oferta institucional, tendiente a la presentación del servicio público.	Durante este periodo apoyé con la difusión de la oferta institucional en los grupos WhatsApp y redes sociales tales como Facebook, con los grupos artísticos que tiene bajo su dirección la siguiente información: • Conmemoración día de la Afrocolombianidad. • Encuentro Apalabrado.	Anexo 6: 4 pantallazos de la información reenviada.	X	



**INFORME FINAL CONTRATO DE
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O APOYO A LA
GESTION**

Código: ALC.FTIF.17
Ver: 02.
26/06/2024

3- Brindar apoyo en el proceso de formación musical de la banda músico marcial con la realización de dos (2) ensayos semanales.	Brindé apoyo con la realización de 4 ensayos enfocados hacia la banda músico-marcial de adulto mayor y juvenil, di continuidad al proceso de formación con el trabajo de disciplina del orden cerrado a pie firme y sobre la marcha, (Giros, desplazamientos, conversión en fuente, alineación y cubierto), desarrollé un repaso personalizado sobre las canciones que hacen parte del repertorio de la banda. Di continuidad al montaje del repertorio tropical con la canción Gran Bit en el ritmo de Balada, con este repertorio musical se estarán amenizando las diferentes presentaciones dentro y fuera del municipio, di continuidad al montaje de Honores al Pabellón Nacional y el Himno Nacional. Los ensayos los realicé en las instalaciones de la casa de la cultura durante los días. (20, 25, 23 de mayo y 1 de junio).	Anexo 3: 1 listado de asistencia, 8 evidencias fotográficas de los ensayos realizados.	X	
4- Brindar apoyo con las presentaciones públicas de los procesos de formación de la escuela municipal de música de manera presencial o virtual, cuando se requiera.	Durante este periodo no fueron requeridos los grupos para ninguna actividad.	N/A		
5- Brindar apoyo a la secretaria de Gobierno y Desarrollo Social en la asistencia y participación de todas las actividades que sean desarrolladas durante el	El apoyo a la secretaria de Gobierno y Desarrollo Social lo brindé diligenciando el documento de Identificación de agentes culturales Circasia 2026.	Anexo 4: PDF documento de Identificación de agentes culturales Circasia 2026.	X	



**INFORME FINAL CONTRATO DE
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O APOYO A LA
GESTION**

Código: ALC.FTIF.17
Ver: 02.
26/06/2024

	• Obra de teatro el Olor del Campo. • Cierre del programa Campe SENA.			
8- Una vez finalizado el plazo de ejecución del presente contrato, deberá entregar al supervisor(a) designado(a) los expedientes físicos y digitales, bienes elementos, herramientas y recursos que le sean asignados o encomendados para el cumplimiento de sus actividades u obligaciones específicas.	Entregué de los formatos de asistencias de cada uno de los grupos.	Anexo 6: 11 listados de asistencia		
9- Brindar un correcto manejo a los expedientes documentales que consulte o utilice dando aplicación a las disposiciones de la ley 594 del año 2000 (Ley General de archivo) y el Decreto reglamentario 2578 del año 2012 y demás criterios establecidos	En el periodo comprendido entre el 20 de mayo al 03 de junio brindé un correcto manejo a los expedientes documentales que consulte o utilice dando aplicación a las disposiciones de la ley 594 del año 2000 (Ley General de archivo) y el Decreto reglamentario 2578 del año 2012 y demás criterios establecidos por el archivo general de la nación; como también a las herramientas, maquinarias o equipos que utilicé para el desarrollo de las actividades ejecutadas cumpliendo a los criterios técnicos, manuales o recomendaciones para cumplir mis obligaciones específicas,	1 archivo de gestión con las listas de asistencias. 1 archivo digital con las fotografías 1 sala de música e instrumentos cuidados y organizados		



**INFORME FINAL CONTRATO DE
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O APOYO A LA
GESTION**

Código: ALC.FTIF.17
Ver: 02.
26/06/2024

por el archivo general de la nación; como también a las herramientas, maquinarias o equipos que le llegare a brindar acceso la entidad en razón a sus obligaciones o actividades específicas, cumpliendo a los criterios técnicos, manuales o recomendaciones de los fabricantes o del supervisor (a) sobre el manejo o utilización de herramientas, maquinaria o equipos que utilice para cumplir sus obligaciones específicas.	tales como archivo de gestión, llaves, muebles y enseres, instrumentos musicales y cuidado del inmueble durante el periodo comprendido entre el 20 de mayo al 03 de junio del 2026 en la casa de la cultura del municipio de Circasia Quindío.			
--	--	--	--	--

5. Resumen de la población atendida (si aplica)

No de Obligación	EDAD						GÉNERO				ENFOQUE DIFERENCIAL									
	0-5 años	6-13 años	14-17 años	18-28 años	29-59 años	Mayor de 60 años	Femenino	Masculino	Trans	Otro	MCF	MVVBG	VCA	OSIGD/LGTBI	PcD	AF	ROOM	Indígena	Palenquero	Raizal
35	3	8	7	4	2	89	58	31						4		2				

6. Entregables

6.1. Archivo digital y/o Archivo físico

NOMBRE	Descripción	ESTADO ACTUAL
Fichas de asistencia	Once formatos de asistencias de los grupos artísticos bandas de marcha y grupo de música folclórica (Chirimía de Discapacidad)	Bueno
Registro control documental	Hoja de control documental diligenciada	Entregado
Inventario de Instrumentos	Entregó el inventario de instrumentos musicales de las bandas de marcha	Bueno, algunos instrumentos requieren de carácter urgente

Pág. 6 de 7

Municipio de Circasia carrera 14 No.6-37
www.circasia-quindio.gov.co e-mail: alcaldia@circasia-Quindio.gov.co
 Nit: 890.001.044-8 Teléfono: 7584024
 Código postal 631001



**INFORME FINAL CONTRATO DE
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y/O APOYO A LA
GESTION**

Código: ALC.FTIF.17
Ver: 02
26/06/2024

musicales	de adulto mayor y de primera infancia de la casa de la cultura y el hogar infantil las Abejitas.	un mantenimiento como se informa en el respectivo informe de inventario.
-----------	--	--

6.2. Información de claves de acceso a los sistemas de información asignadas durante la ejecución del contrato

NOMBRE	LINK	CLAVE	USUARIO	ESTADO ACTUAL (Actualizado/Pendiente de actualización y/o reporte)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

7. Anexos: (Señale con "X" los anexos que relaciona en el presente contrato)

No.	NOMBRE	FORMATO DEL ANEXO	
		DIGITAL	FISICO
1	Informe de supervisión		X
2	Acta de inicio (primer informe)		
3	Certificado de registro presupuestal (primer informe)		
4	Certificación bancaria (primer informe)		X
5	Retención en la fuente		X
7	Certificado de Descuento estampillas		X
8	Informe de actividades		X
9	Planilla y recibo de pago de seguridad social		X
10	Evidencias de ejecución		X

Fecha de presentación del informe: 19 de junio del 2026

JOHN ALEXANDER CORREA ROLDÁN
C.C. 9790661 DE FILANDIA QUINDÍO



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 9790661



DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	JOHN ALEXANDER CORREA ROLDAN ROLDAN		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	9790661
Ciudad/Municipio	FILANDIA	Departamento	QUINDIO
Dirección	CR 3 NO 4 43	Teléfono	2124545
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades reguladoras y facilitadoras
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	4654304161	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	junio / 2026	Periodo Cotización Salud	junio / 2026
Días de Mora	0	Fecha Pago	2026/06/05
Número Autorización	9997044062		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	JOHN ALEXANDER	Apellidos	CORREA ROLDAN
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	9790661
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO
Departamento	RISARALDA	Municipio	PEREIRA
Salario Básico	\$ 1.750.905	Tipo de Salario	

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301-PORVENIR
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	\$ 280.200
FSP - Solidaridad	\$ 0	FSP - Subsistencia	\$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	\$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	\$ 0
Indicador tarifa especial	Normal	Total Aporte	\$ 280.200

SALUD		Administradora	EPS037-NUEVA EPS
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	\$ 218.900
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	\$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	\$ 0
Valor ADRES	\$ 0	Total Aporte	\$ 218.900

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Clase de Riesgo	II	Tarifa	1,044 %
Centro de Trabajo	9790661	Total Aporte	\$ 18.300

TOTAL PAGADO:	\$ 517.400
---------------	------------



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 9790661
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JOHN ALEXANDER CORREA ROLDAN ROLDAN	
CIUDAD/MUNICIPIO:	FILANDIA DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CR 3 NO 4 43	TÉLEFONO: 2124545
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4650184951	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN MES: mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/20	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9996845130

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL						
				TOTALES		
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO	
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002248088	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 280.200	
SUBTOTAL:				1	\$ 280.200	
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS		1	\$ 218.900	
SUBTOTAL:				1	\$ 218.900	
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	\$ 18.300	
SUBTOTAL:				1	\$ 18.300	

VALOR SIN MORA:	\$ 517.400
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 517.400

MUNICIPIO DE CIRCASIA QUINDIO

NIT: 890.001.044-8



Circasia Quindio, 19/06/2026

Señores
Secretaria financiera
Municipio de Circasia.

Asunto: Retención en la fuente Contrato de Prestación de Servicios CPSA-053-2026

Yo, JOHN ALEXANDER CORREA ROLDAN, identificado con cedula de ciudadanía Numero 9790661, en virtud del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No **053** de 2026 por un valor total (\$12.150.000), en el cual se establece el pago por el valor de **(\$1.350.000)** Pesos m/cte. Por el periodo comprendido entre el **20 de mayo al 03 de junio**, bajo la gravedad de juramento la siguiente declaración.

- Que conforme a lo dispuesto en el artículo 383 del E.T., modificado el inciso primero por el artículo 42 de la ley 2010 de Diciembre 27 de 2019, informo que no he contratado o vinculado por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad.
- De igual forma declaro que conforme a los ingresos recibidos a mi nombre, durante la vigencia fiscal 2025 Si ☒ No ☐ soy declarante a título de renta.

Cordialmente;

JOHN ALEXANDER CORREA ROLDAN

C.C. 9790661

Administración 2024 -2027

Alcaldía Municipal - Dirección: Carrera 14 Nro. 6 - 37 -CAM- Plaza de Bolívar

Teléfonos: PBX: (6) 758 40 24 FAX: (6) 758 54 32



MUNICIPIO DE CIRCASIA QUINDIO

NIT: 890.001.044-8

DESCUENTO DE ESTAMPILLAS

Circasia 19/06/2026

Señores
Secretaria Financiera

Asunto: Autorización Descuento de Estampillas Mayo-Junio contrato de prestación de servicios No: CPSA-053-2026

Nombre y Apellido: JOHN ALEXANDER CORREA ROLDAN

Cédula: 9790661

Teléfono: 3105169331

Manifiesto, que es mi voluntad autorizar al Municipio de Circasia para que realice los respectivos descuentos por concepto de estampillas:

☐ Pro-desarrollo ☐ Retención en la fuente ☐ Fomento a la cultura ☐ Protección al adulto mayor

Que se lleguen a causar con ocasión del contrato de:

☒ Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión ☐ Prestación de Servicios Profesionales
☐ Contratos de Obra ☐ Contratos de Consultoría
☐ Compra Venta y/o Suministros ☐ Proveedor
☐ Otro

Especificar cual: _____

Atentamente;

JOHN ALEXANDER CORREA ROLDAN
C.C. 9790661

Administración 2024 -2027

Alcaldía Municipal - Dirección: Carrera 14 Nro. 6 – 37 -CAM- Plaza de Bolívar

Teléfonos: PBX: (6) 758 40 24 FAX: (6) 758 54 32

www.circasia-quindio.gov.co E-mail: alcaldia@circasia-quindio.gov.co