Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO:	GCT-FO-0036
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO		

TRD: 1300.18.11

CONTRATO NÚMERO:	1300.18.11-079.2026
FECHA SUSCRIPCIÓN:	20 de enero de 2026
CONTRATANTE:	**MUNICIPIO DE YUMBO**
DEPENDENCIA:	**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS**
CONTRATISTA:	**MONICA HENAO HENAO**
VALOR: (Número y Letras)	($10.500.000) de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	20260839
REGISTRO PRESUPUESTAL:	20260819
FUENTE DE FINANCIACION:	4701-1.3.2.3.11 - RFL.RENDIMIENTOS FINANC.L.DESTINACION.
PLAZO:	**JUNIO 30 DE 2026**
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	**CARLOS EDUARDO BRION MOLINA**
OBJETO:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO DE CONSTRUCCION Y REHABILITACION VIAS, CICLORUTAS Y ANDENES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.

Los suscritos -**CARLOS EDUARDO BRION MOLINA** identificado con cédula de ciudadanía número 1.118.292.569 de Yumbo, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, y –**Monica Henao Henao** portador de la cédula de ciudadanía ---67012153- de -Cali, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de -la Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos-con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del contratista los cuales se determinaron en: a) Apoyar a los profesionales de ingeniería en la ejecución y seguimiento técnico de los proyectos de mantenimiento de vías, rehabilitación vial y mantenimiento de edificaciones públicas del municipio. b) Realizar acompañamiento a visititas técnicas de campo, apoyado el levamiento de información, toma de medidas, registro fotográfico y elaboración de reporte básicos. c) Apoyar el control y consolidación de información técnica, relacionada con cantidades de obra, avances físicos, cronogramas y actividades ejecutadas. d) Colaborar en la elaboración y organización de informes técnicos, actas, memorandos y demás documentos requeridos para el seguimiento de los proyectos. e) Apoyar la revisión básica de planos, diseños y especificaciones técnicas bajo la orientación profesional responsable, identificando inconsistencias o requerimientos de ajuste, reportar oportunamente novedades técnicas y administrativas, que afectar la ejecución de los proyectos, conforme a los lineamientos de la supervisión del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el contratista cumplió totalmente con las actividades descritas para la ejecución de presente contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$_10.500.000
Valor ejecutado:	$ 10.500.000
Valor no ejecutado:	$__ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100%**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 10.500.000
Anticipo:	$ __0_____
Amortización anticipo:	$ _ 0____ _
Pago anticipado:	$ __0__
Pagos parciales	$ 10.500.000
Interés moratorio	$___0___
Total, pagado	$ 10.500.000
Saldo a favor del contratista:	$___0_____
Saldo a favor del municipio:	$___0_____

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en el municipio de Yumbo, a los 30 días del mes de junio de 2026.

Firma:

NOMBRE: CARLOS EDUARDO BRION MOLINA
Cargo: Supervisor
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos

Firma:

NOMBRE: MONICA HENAO HENAO
Cargo: Contratista
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos

Elaboró: Jaime Alberto Cardenas – Abogado Contratista – SISP
Revisó: Jaime Alberto Cardenas – Abogado Contratista – SISP