

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTIÓN PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         | VERSIÓN                | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                               | INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/> |
| Cuota Número <u>6</u>                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                       |                                                   |
| Contrato No. 4135.010.26.1.083 de 2026                                                                                                                                                                                                 |                                                   |
| Nombre completo del contratista: Julián Alberto Suarez Rico                                                                                                                                                                            |                                                   |
| Documento de identificación: C.C. No. 4.615.457 de Popayán                                                                                                                                                                             |                                                   |
| Nombre del supervisor: Alejandra Cardona Duque                                                                                                                                                                                         |                                                   |
| Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA                                                                                                                                                                         |                                                   |
| Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios profesionales especializados, con el fin de acompañar al Departamento Administrativo de Contratación Pública jurídicamente en los aspectos de orden legales y contractuales. |                                                   |
| 3. INFORME JURÍDICO                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |
| Fecha de Inicio<br>13 / ene / 2026                                                                                                                                                                                                     | Fecha terminación<br>30 / jun / 2026              |
| Modificación(es) al contrato: Adición y prórroga por la suma de Dieciséis millones setecientos cincuenta y seis mil pesos M/cte (\$16.756.000), suscrita el día 14/abr/2026                                                            |                                                   |
| Suspensión: N/A                                                                                                                                                                                                                        |                                                   |
| Reanudación: N/A                                                                                                                                                                                                                       |                                                   |
| Cesión: N/A                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |
| Terminación anticipada: N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                   |

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                              |                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTIÓN PERSONA<br/>NATURAL</p> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                              | VERSIÓN                | 002 |

| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO                                                                                            |                                        |                           |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|--------------------|
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE (\$33.512.000). |                                        |                           |                    |
| Adición: Dieciséis millones setecientos cincuenta y seis mil pesos M/cte (\$16.756.000).                                    |                                        |                           |                    |
| Prórroga: hasta el 30 de junio de 2026.                                                                                     |                                        |                           |                    |
| Información para Retención en la fuente:                                                                                    |                                        |                           |                    |
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:         | SI                                     | NO                        |                    |
| ➤ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.                   |                                        | X                         |                    |
| ➤ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                           |                                        | X                         |                    |
| Información:                                                                                                                |                                        |                           |                    |
| Valor Total del Contrato                                                                                                    | Valor Cuota a cancelar                 | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
| \$50.268.000                                                                                                                | \$8.378.000                            | \$41.890.000              | \$0                |
| Información del pago de seguridad social:                                                                                   |                                        |                           |                    |
| Obligación                                                                                                                  | Datos Certificación o Planilla de Pago |                           |                    |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |  |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |  | VERSIÓN                | 002 |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud,<br>Sistema de Pensiones y<br>Riesgos Laborales | No. Planilla: 1082118959<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 399195081<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago: 17/06/2026<br>Periodo de pago de la seguridad social: junio de 2026 |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto del Supervisor:

| OBLIGACIÓN ESPECÍFICA                                                                                                                                                                                                                                              | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Revisar y analizar jurídicamente los documentos de naturaleza legal y contractual que se generen en los procesos adelantados por los organismos de la Administración Central del Distrito Especial de Santiago de Cali que le sean asignados por el Supervisor. | 1.1. El contratista realizó la revisión de los documentos del proceso de Selección Abreviada para la Adquisición o Suministro de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes y Común Utilización mediante Subasta Inversa Electrónica No.4135.010.32.1.126-2026, cuyo objeto es: "CONTRATAR LA ADQUISICIÓN LICENCIAS OFFICE Y DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y PERIFÉRICOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE LOS ORGANISMOS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI."; tales como: Adendas, Designación de Equipo Evaluador, Revisión de diez (10) propuestas presentadas en el SECOP II el día 05/06/2026, Informe de Evaluación inicial de Habilitación de Oferentes, Respuesta a Observaciones al Informe de Evaluación de Habilitación de |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |  |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | MAJA01.04.03.P002.F004 |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |  | VERSIÓN<br><br>002     |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | Oferentes, Instalación de la Audiencia de Subasta Inversa Electrónica, Acto Administrativo de Adjudicación, Contrato, Acta de Revisión y Acta de Aprobación de Pólizas, Designación de Supervisor, e inicio de ejecución en la plataforma del SECOP II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|  |  | 1.2. El contratista realizó la revisión de los documentos del proceso de Selección Abreviada para la Adquisición o Suministro de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes y Común Utilización mediante Subasta Inversa Electrónica No.4135.010.32.1.127-2026, cuyo objeto es: "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE CONSUMIBLES DE IMPRESIÓN, PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LOS ORGANISMOS DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI."; tales como: Adendas, Designación de Equipo Evaluador, Revisión de cinco (5) propuestas presentadas en el SECOP II el día 12/06/2026, Informe de Evaluación inicial de Habilitación de Oferentes, Respuesta a Observaciones al Informe de Evaluación de Habilitación de Oferentes, Instalación de la Audiencia de Subasta Inversa Electrónica, Acto Administrativo de Adjudicación, Contrato, Acta de Revisión y Acta de Aprobación de Pólizas, Designación de Supervisor, e inicio de ejecución en la plataforma del SECOP II. |  |
|  |  | 1.3. El contratista realizó la revisión de los documentos del proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |  |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | MAJA01.04.03.P002.F004 |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |  | VERSIÓN<br><br>002     |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | No.4135.010.32.1.128-2026, cuyo objeto es:<br>"CONTRATAR EL SERVICIO DE<br>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y<br>CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS<br>TECNOLÓGICOS Y PERIFÉRICOS "ETP"<br>UTILIZADOS POR LOS ORGANISMOS DE<br>LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL<br>DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI PARA<br>EL BUEN DESARROLLO DE SUS<br>ACTIVIDADES FUNCIONALES Y<br>MISIONALES."; tales como: Respuesta a<br>Observaciones al Pliegos de Condiciones<br>Definitivos, Publicación de la lista de<br>dieciséis (16) precalificados que<br>manifestaron interés, Designación de<br>Equipo Evaluador, Informe Consolidado de<br>Evaluación de Requisitos Habilitantes y<br>Ponderables, Respuesta a Observaciones al<br>Informe de Evaluación, Resolución de<br>Adjudicación y Contrato, publicados en la<br>plataforma del SECOP II. |  |
|  |  | 1.4. El contratista realizó la revisión de los<br>documentos del proceso de Selección de<br>Contratación Directa<br>No.4135.010.32.1.131-2026, cuyo objeto es:<br>"PRESTAR SERVICIOS DE OPERADOR<br>LOGÍSTICO DE EVENTOS PARA LA<br>DIVULGACIÓN DE ESTRATEGIAS<br>PEDAGÓGICAS Y LINEAMIENTOS<br>IMPLEMENTADOS, ASÍ COMO<br>HERRAMIENTAS QUE FACILITEN EL<br>ACCESO Y LA PARTICIPACIÓN AL<br>SISTEMA DE COMPRA PÚBLICA DE LA<br>ADMINISTRACIÓN CENTRAL DE<br>SANTIAGO DE CALI"; tales como:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |



|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                              |                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</p> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                              | VERSIÓN                | 002 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | Requerimiento Técnico, Designación Equipo Estructurador, Análisis del Sector, Estudios Previos, Acto Administrativo de Justificación y Convenio Interadministrativo con "CORFECALI", publicados en la plataforma del SECOP II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|  |  | 1.5. El contratista realizó la revisión de los documentos del proceso de Selección Abreviada para la Adquisición de Bienes y/o Servicios de Características Técnicas Uniformes y Común Utilización mediante Subasta Inversa Electrónica No.4135.010.32.1.130-2026, cuyo objeto es: "CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA PARA LOS ORGANISMOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL DESARROLLO ADECUADO DE SUS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y EL CUMPLIMIENTO EFICIENTE DE SUS FUNCIONES"; tales como: Requerimiento Técnico, Designación Equipo Estructurador, Análisis del Sector, Estudios Previos, Proyecto de Pliego de Condiciones, Anexos y Aviso de Convocatoria, publicados en la plataforma del SECOP II. |  |
|  |  | 1.6. El contratista realizó la revisión de la información remitida mediante correo electrónico con el Asunto: Solicitud de diligenciamiento matriz de seguimiento contractual – Vigencia 2026; en atención a lo dispuesto en el artículo 7 del Decreto No.4112.010.20.0443 de 2026, mediante el                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |  |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | MAJA01.04.03.P002.F004 |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                         |  | VERSIÓN<br><br>002     |

|                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                     |  | cual se establece la obligación de presentar un informe mensual de la contratación adelantada por cada organismo.<br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1NvzkVRiFo1cJBRcw5tEF0267OPLTuf_4">https://drive.google.com/drive/folders/1NvzkVRiFo1cJBRcw5tEF0267OPLTuf_4</a> |  |
| 2. Proyectar y elaborar conceptos jurídicos, informes, respuestas a requerimientos y demás documentos requeridos en el marco de la gestión jurídica y contractual de competencia del Departamento Administrativo de Contratación Pública – DACP.    |  | No se requirió la ejecución de la actividad.                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 3. Proyectar los actos administrativos relacionados con los procesos contractuales asignados por la Supervisión.                                                                                                                                    |  | No se requirió la ejecución de la actividad.                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 4. Brindar acompañamiento jurídico especializado a los organismos de la Administración Central y participar en las mesas de trabajo que se convoquen para el estudio y definición jurídica de los procesos contractuales.                           |  | No se requirió la ejecución de la actividad.                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 5. Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el Supervisor y que resulten necesarias para el adecuado cumplimiento de las funciones del Departamento Administrativo de Contratación Pública. |  | No se requirió la ejecución de la actividad.                                                                                                                                                                                                                                         |  |



|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                           |  |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN</b><br><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> |  | MAJA01.04.03.P002.F004 |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                           |  | VERSIÓN<br><br>002     |

**Recibo a Satisfacción de Servicios:** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4135.010.26.1.083 de 2026

**Constancia de Paz y Salvo:** El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental. El contratista hizo entrega del backup, a través de carpeta compartida en google drive, de toda la información generada a partir de sus obligaciones contractuales, usuario y contraseña de los programas o sistemas a los cuales tuvo acceso con ocasión del desarrollo de sus actividades contractuales, así como de su tarjeta de proximidad.

**Observaciones al informe técnico:** N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



ALEJANDRA CARDONA DUQUE

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Junio 30 de 2026