**ACTA 01**
**MC-018-2026**

**EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES**
De conformidad de los dispuesto de la ley 80 de 1993, la ley 1474 de 2011, Decreto 019 2012 y el Decreto 1082 de 2015

Santiago de Cali, 01 de julio de 2026

Señor(a):
CARLOS ALBERTO ESPITIA FERREIRA
Carrera 14 A # 22-57
Tel: 6935852 – 3012442336
servicasayumbo@hotmail.com
Yumbo – Valle del Cauca.

**Asunto: Aceptación de Oferta – invitación Pública MC-018-2026**

El día 24 de junio de 2026, se reunió el Comité Evaluador del Instituto Departamental de Bellas Artes, con el fin de verificar los requisitos habilitantes de la propuesta presentada dentro del proceso del asunto, por el proponente **CARLOS ALBERTO ESPITIA FERREIRA** identificado con cedula de ciudadanía **No 91.207.6371**, y mediante informe de evaluación se le solicito subsanación de requisitos habilitantes y técnicos y, rendir explicación sobre el posible precio artificialmente bajo presentado en su oferta.

De acuerdo a lo anterior, y teniendo en cuenta que el informe de evaluación que estuvo sujeto a observaciones hasta el día 25 de junio del 2026 hasta las 23:59 horas, tiempo durante el cual el oferente subsanó lo requerido, rindió explicación satisfactoria a lo solicitado y que no se presentaron observación respecto a los resultados del proceso, lo cual le permite al Comité Evaluador dejar en firme la decisión adoptada en el informe de evaluación publicado el 24 de junio de los corrientes en la página electrónica SECOP II.

La presente comunicación de aceptación y la oferta presentada constituyen el contrato celebrado que se regirá por lo establecido en los estudios previos, la invitación de proceso, las normas aplicables y los términos que se describen a continuación:

| **CONSIDERACIONES GENERALES** | |
|---|---|
| **CONTRATISTA** | CARLOS ALBERTO ESPITIA FERREIRA |
| **PERSONA NATURAL / IDENTIFICACIÓN** | CARLOS ALBERTO ESPITIA FERREIRA CC No 91.207.637 |
| **NIT** | 91.207.637 - 2 |
| **DIRECCIÓN** | Carrera 14 A # 22-57 – Yumbo - Valle |
| **EVALUACIÓN DE OFERTA POR COMITÉ DE EVALUACIÓN** | Informe de comité evaluador 24 de junio, revisión de subsanación 30 de junio |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **SUPERVISOR** | Coordinador administrativo | | | | | | |
| **IMPUTACION PRESUPUESTAL** | **CDP Nº** | **FECHA EXPEDICIÓN** | **RUBRO** | **PROY** | **RECURSOS** | **VALOR CDP** | **VALOR AFECTAR** |
| | 20260365 | 30/04/2026 | 2.1.2.02.02.008.01 – 1D | 00 | Propios | $9.400.000 | $2.998.000 |

| **ESTIPULACIONES CONTRACTUALES** | |
|---|---|
| **1)VALOR DE LA PROPUESTA** | DOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/cte.($2.998.000) |
| **2)FORMA DE PAGO** | El Instituto Departamental de Bellas Artes, cancelará al contratista el valor correspondiente a los servicios a 30 días una vez presentada la factura, bienes y servicios y disponibilidad de caja, previa facturación electrónica expedida por el contratista e informe del supervisor del contrato en el que conste el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual. Los impuestos, tasas, contribuciones y retenciones que surjan del presente contrato serán sufragados por el contratista, para cuyos efectos se harán las retenciones del caso y se cumplirán las obligaciones fiscales que ordene la normatividad vigente.<br><br>Si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se adjuntan los documentos requeridos, el término para el pago solo empezara a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas o desde aquella en que se haya aportado el último documento. Las demoras que se presenten por estos eventos, serán responsabilidad del Contratista. |
| **3)PLAZO EJECUCIÓN** | El plazo de ejecución, es decir, el tiempo durante el cual EL CONTRATISTA se compromete a prestar a entera satisfacción del Instituto el servicio objeto del presente contrato, será hasta el **30/12/2026** o será hasta agotar presupuesto, el cumplimiento parcial de las entregas parciales verificadas por el supervisor del contrato.<br>**Parágrafo**: El acta de inicio deberá suscribirse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.. |
| **4)ACTA DE INICIO** | **SI: X NO:** |
| **5)LIQUIDACIÓN** | Procede la liquidación: **SI: X NO:** |
| **6)GARANTÍAS** | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, el contratista se obligará a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la INSTITUCION, con ocasión de la ejecución del contrato y de su liquidación a través de cualquiera de los mecanismos de cobertura del riesgo señalados en el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, (Contrato de seguro contenido en una póliza de seguros, patrimonio autónomo y garantía bancaria). |

| | |
|---|---|
| | El contratista deberá constituir garantía que cubra el siguiente amparo:<br><br>**a) De cumplimiento**: Este amparo cubre a la Entidad Estatal de todas y cada una de las obligaciones que de acuerdo con este contrato correspondan y a ella se imputaran las multas y el valor de la cláusula penal pecuniaria, equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con una vigencia igual al período de ejecución del contrato, este amparo debe garantizar el cumplimiento del contrato, las modificaciones unilaterales que se le introduzcan y el pago de la cláusula penal y de las multas.<br><br>**b) Calidad del servicio**: Este amparo cubre a la Entidad Estatal por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado, la cobertura de esta será equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con una vigencia igual al período de ejecución del contrato.<br><br>**c) Pagos de salarios, y prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales**: Tiene por objeto cubrir a la entidad pública asegurada de los perjuicios que se le ocasionen como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones laborales del contratista garantizado, frente al personal requerido para la ejecución del contrato amparado. Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.3.1.7.; la cual será equivalente a cinco por ciento (5%) del valor total del contrato. Debe estar vigente por el plazo del contrato y tres (3) años más, este último periodo corresponde al tiempo que la legislación laboral ha establecido para la prescripción de las acciones judiciales que se encuentran en cabeza de los trabajadores. |
| **7)DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA DE ACEPTACIÓN** | Hacen parte de la presente Carta de Aceptación todas las actuaciones y documentos, surtidas y expedidos, respectivamente en las etapas precontractual, contractual, en la liquidación del mismo cuando haya lugar a ella, y en la etapa pos contractual, y por tanto tienen fuerza vinculante con el presente documento. De acuerdo a lo establecido por el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto Reglamentario 1082 de 2015, La oferta y su aceptación constituyen el contrato, y con la publicación de la presente Carta de Aceptación en la página de Colombia Compra Eficiente, al (la) Señor(a) **CARLOS ALBERTO ESPITIA FERREIRA** identificado con cedula de ciudadanía **No 91.207.6371**, quedará notificado de la aceptación de su oferta, advirtiéndole que contra la presente no procede recurso alguno. No obstante, lo anterior si dentro del plazo comprendido entre la notificación y el registro del contrato, sobreviene una inhabilidad o incompatibilidad o si se demuestra que el acto se obtuvo por medios ilegales, este podrá ser revocado, caso en el cual la entidad podrá aplicar lo previsto en el inciso final del numeral 12 del artículo 30 de la Ley 80 de 1993. |

| | |
|---|---|
| **8)OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA** | Además de las obligaciones propias de cada contrato en general y las particulares del contrato de **fumigación**, el **CONTRATISTA** se obliga en especial con lo siguiente: **1)** Ejecutar el objeto de acuerdo a las condiciones técnicas y financieras requeridas en el presente documento, en la Invitación Pública, en la aceptación de Oferta, los estudios previos y en todo caso a las de su propuesta la cual constituirá parte Integral del contrato. **2)** Cumplir con el objeto contractual dentro del plazo fijado. **3)** Garantizar la calidad del servicio suministrado, observando el cumplimiento de las condiciones ofrecidas, los cuales, serán sometidos a control de calidad por parte del Supervisor en la parte técnica. **4)** cuando los servicios ofrecidos, no reúnan las condiciones técnicas exigidas, el Instituto previo concepto técnico, solicitará al **CONTRATISTA** el reemplazo de los mismos, debiendo efectuarlo sin costo alguno dentro de los (02) días calendarios siguientes al requerimiento escrito de la supervisora del contrato. **5)** Indemnizar los perjuicios que cause la mora en la ejecución del objeto contractual o el incumplimiento de las obligaciones a su cargo. **6)** Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra en la ejecución del contrato. **7)** Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae, de acuerdo con los artículos 4 y 5 de la ley 80 de 1993. **8)** El contratista debe afiliarse y pagar la Seguridad Social por su cuenta (Salud, Pensión y Riesgos Laborales) de conformidad con lo establecido en el artículo 135 de la Ley 1753 de 2015. **9)** Presentar ante el supervisor del contrato, certificación expedida por el Representante Legal o el Revisor Fiscal, según corresponda, sobre el cumplimiento de las obligaciones al Sistema General de Seguridad Social Integral y Parafiscales, con una fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario, con respecto a la fecha de presentación de la factura para pago. En tratándose de persona natural, para el pago de la factura, deberá aportarse además de la certificación, el comprobante de pago de los respectivos aportes. **10)** Mantener indemne al **INSTITUTO UNIVERSITARIO DE BELLAS ARTES**, contra todo reclamo, demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños o perjuicios originados en reclamaciones de terceros y que deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes, durante la ejecución del objeto contractual. **11)** responder por los requerimientos que las autoridades competentes o la comunidad soliciten. **12)** Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en el ejercicio del desarrollo del objeto contractual, de acuerdo a lo previsto en el artículo 52 de la ley 80 de 1993. **13)** Informar de inmediato al **INSTITUTO** y a las demás autoridades competentes cuando por causa u ocasión del contrato reciba peticiones ilegales o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algo. **14)** Reportar inmediatamente al **INSTITUTO** |

| | |
|---|---|
| | **UNIVERSITARIO DE BELLAS ARTES** las novedades o anomalías que se presenten durante la ejecución del contrato. **15)** Cumplir con el pago de todos los impuestos, tasas, contribuciones o participaciones tanto en el ámbito nacional, departamental y municipal que se causen en razón de la suscripción, desarrollo, ejecución y liquidación del contrato. **16)** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que afecten el debido desarrollo del contrato y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la ley 80 de 1993. **17)** Todas aquellas que a pesar de no estar específicamente escritas se consideran obligaciones del contratista. |

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO: -** ACEPTAR la propuesta presentada por la Firma **CARLOS ALBERTO ESPITIA FERREIRA** identificado con cedula de ciudadanía **No 91.207.6371**, para la ejecución del contrato de referencia MC-018-2026, cuyo objeto es: "Prestación del Servicio de Fumigación y Control de Plagas, para las instalaciones del Instituto Departamental de Bellas Artes.*"* por un valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/cte ($2.998.000)

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Publicar el contenido de la presente Acta de Aceptación en la página Web del portal único de contratación: www.colombiacompra.gov.co.

**ARTÍCULO TERCERO:** la presente Acta rige a partir de la fecha de expedición.

**DORA INÉS RESTRÉPO PATIÑO**
Rectora de la entidad (e)

Proyectó: Andrés Zambrano Solarte – Auxiliar Administrativo (e)
Vo. Bo.: Julián Eduardo Henao Vallejo – Abogado contratista – Oficina Jurídica

| Actividad | Publico | Fecha |
|---|---|---|
| Publicar el Acta No.001 - EN EL SECOP II | Andrés Zambrano Solarte | 01 de julio del 2026 |

*GESTIÓN DOCUMENTAL. 700 – 001*