

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 104 DE 2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Contratista	Luz Stella Muñoz Beltrán
Identificación	52261067
Fecha de suscripción del Contrato/convenio/orden de compra	16/01/2026
Objeto	<i>“Prestar servicios profesionales a la Superintendencia Nacional de Salud, con el fin de apoyar desde el componente técnico científico en salud, el seguimiento y control de las acciones implementadas a los Prestadores de Servicios de Salud que se encuentren bajo medidas especiales”.</i>
Plazo de Ejecución	Ocho (8) meses
Fecha de Inicio	23/01/2026
Fecha de Finalización	22/09/2026
No. Expediente Electrónico	2026940001607000033E

1.2. ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026.

Obligación N°.1: Entregar, para la suscripción del acta de inicio Declaración juramentada donde conste lo siguiente:

A) Si tiene contratos vigentes con otras entidades estatales, asociados a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017, para lo cual deberá indicar el número de contrato y la entidad con la que se suscribió.

B) Indicar cuando aplique el nombre, grado y cargo de los familiares en cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil que tenga en la Superintendencia Nacional de Salud o en cualquiera de las otras entidades señaladas en el Auto 310 de 20244 con quienes hayan suscrito contratos asociados a la Sentencia T 302-2017.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Firma y entrega de acta de inicio	Acta de Inicio	23-01-2026
Firma y entrega de declaración Juramentada	declaración	27-01-2026

Obligación N°.2: Elaborar el cronograma y plan de trabajo para dar cumplimiento a las obligaciones y entregables establecidos en el contrato

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Elaboración y entrega del plan de trabajo y cronograma al supervisor del contrato el cual fue concertado con la directora de medidas especiales y el equipo técnico científico.	Plan de trabajo y cronograma mes de junio 2026	30-06-2026

Obligación N°.3: Participar desde el componente técnico científico en los seguimientos especiales, integrales y/o documentales a las entidades en medida de control.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Seguimiento especial, integral y/o documental por el componente técnico científico al hospital en medida de control asignado por la dirección de medidas especiales Hospital Regional Magdalena Medio E.S.E., Barrancabermeja, Santander.	La entidad se encuentra en empalme y recepción de documentos del AEI saliente, desde la DME PSS se ha realizado seguimiento a la medida. Acta de seguimiento PDF	23-06-2026
Seguimiento especial, integral y/o documental por el componente técnico científico al hospital en medida de control asignado por la dirección de medidas especiales E.S.E., Hospital de Nazareth Uribea Guajira	Seguimiento a la medida y socialización a la entidad de hallazgos encontrados en la visita del equipo de seguimiento en el mes de mayo 2026, Acta de socialización y presentación PDF	23-06-2026

Obligación N°.4: Recolectar información del componente técnico-científico durante las visitas in – situ a las Empresas Sociales del Estado, que se encuentren en medida especial

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
No se realizó vista de campo este periodo		

Obligación N°.5: Efectuar seguimiento y monitoreo del componente técnico científico a las entidades que se encuentran en medida especial que le sean asignadas por el supervisor del contrato, basado en el sistema de gestión y validación de información “FENIX”, de acuerdo con los procedimientos institucionales y los lineamientos legales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Desde el componente técnico científico se realizó la verificación y análisis de los indicadores fénix del mes de enero 2026 al hospital en medida de control asignado por la dirección de medidas especiales Hospital Regional Magdalena Medio E.S.E., Barrancabermeja, Santander.	La entidad se encuentra en empalme y recepción de documentos del AEI saliente, desde la DME PSS se ha realizado seguimiento a la entidad entregando al AEI entrante avances y resultados de la ESE. Documento PDF	23 de junio 2026
Desde el componente técnico científico se realizó la verificación y análisis de los indicadores fénix del mes de enero 2026 al hospital en medida de control asignado por la dirección de medidas especiales Hospital Alfonso Jaramillo Salazar E.S.E., del Líbano, Tolima.	Como apoyo de la entidad evalué indicadores FENIX mes de abril 2026, sin declinar, los soportes y comentarios correspondían con el indicador, documento PDF	24-06-2026
Desde el componente técnico científico se realizó la verificación y análisis de los indicadores fénix del mes de diciembre 2025 al hospital en medida de control asignado por la dirección de medidas especiales Hospital de Nazareth E.S.E., Uribe Guajira	Como apoyo de la entidad se realizó todo el proceso de ponderación y asignación de indicadores a la entidad, así como el cargue de línea base, soportes y comentarios documento PDF	25-06-2026

Obligación N°.6: Hacer seguimiento y monitoreo al componente técnico-científico de la gestión de los Agentes interventores, contralores y revisores fiscales de las entidades sometidas a vigilancia especial e intervención para administrar que le sean asignadas por el supervisor, cumpliendo con los procedimientos y lineamientos de la entidad y las disposiciones legales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Desde el componente técnico científico se realizó seguimiento y monitoreo a la gestión de los agentes especiales interventores de los hospitales en medida de control asignados por la dirección de medidas especiales Hospital Regional Magdalena Medio Barrancabermeja, Santander, y Hospital Alfonso Jaramillo Salazar del Líbano, Tolima y ESE Hospital de Nazareth Uribe Guajira.	Se realiza la construcción del informe ejecutivo y presentación de las entidades a cargo para el superintendente nacional de salud de los seguimientos realizados a los avances de las entidades desde la fecha de la medida y a la gestión de los AEI Informes y presentaciones PDF	16 al 20 de junio 2026

Obligación N°.7: Apoyar a la Dirección de Medidas Especiales para los Prestadores de Servicios de Salud en la realización de la toma de posesión a entidades vigiladas.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Para este periodo no se asignó esta actividad		

Obligación N°.8: Elaborar respuestas de los requerimientos, peticiones, quejas y reclamos de las diferentes autoridades administrativas, judiciales, de control y demás usuarios relacionados con las entidades en intervención forzosa, medida especial, cumpliendo los procedimientos de la entidad y las disposiciones legales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Gestión y verificar en la plataforma de correspondencia de la Entidad Super Argos	Pantallazo mes de junio 2026	30/06/2026

Obligación N°.9: Elaborar conceptos técnico-científicos de las entidades en medida especial.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Para este periodo no se asignó esta actividad		

Obligación N°.10: Radicar las cuentas de cobro en los términos y tiempos establecidos en el contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Radicación de cuenta de cobro en los tiempos estipulados por la Superintendencia Nacional de Salud del 1 al 5 de julio 2026	Carpeta de supervisión, SECOPII y correo de radicación	01/07/2026

Obligación N°.11: Asistir a las reuniones y mesas de trabajo que se requieran por parte del Supervisor, en los temas relacionados con el objeto del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Seguimiento Plan Padrino HRMM	Soporte de asistencias PDF	Martes junio - 2026
Seguimiento obre ESE Hospital de Nazareth	Soporte asistencias PDF	Viernes junio 2026
Autoevaluación delegada PSS	Soporte de asistencia PDF	16-06-2026
Gestión de riesgo operacional y actuarial	Soporte de asistencia PDF	18-06-2026
Avance de la medida y cumplimiento del plan de trabajo HRMM	Presentación PDF	19-06-2026

Obligación N°.12: Responder de manera técnica, oportuna y trazable a los requerimientos de la Corte Constitucional, en el marco del seguimiento al cumplimiento de las órdenes contenidas en la Sentencia T-302 de 2017, asegurando el impacto efectivo de las acciones adelantadas por la Superintendencia.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
En el marco del seguimiento al	Acta de asistencia virtual al	Mes de junio

cumplimiento de las órdenes contenidas en la Sentencia T-302 de 2017. asistencia a los comités de emergencia nutricional	Comité de Emergencia Nutricional y Plan de Choque Municipio de Uribia <i>Merciless: 9:30 am – 12: 00 pm - Jueves: 4:00 pm – 5:30 pm</i>	2026
--	--	------

Obligación N°.13: Las demás que se requieran para asegurar el adecuado desarrollo de las actividades relacionadas con el objeto del contrato

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
M4-FT-14 Ficha Técnica de seguimiento al vigilado HRMM	M4-FT-14 Ficha Técnica de seguimiento al vigilado HRMM PDF	26-06-2026
Análisis de producción primer trimestre de la ESE Hospital Regional del Magdalena Medio	Excel entregado por la entidad y análisis en PDF	26-06-2026

Si hay productos deben relacionarse como se indica a continuación:

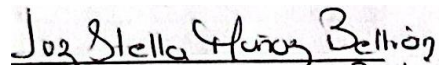
N°	Resultado o producto	Cantidad	Fecha	Evidencia
1	Informes Ejecutivos de entidades intervenidas	3	20-06-2026	Informes en PDF
2	Presentaciones de avances de entidades intervenidas	3	20-06-2026	Presentaciones PDF
3	M4-FT-14 Ficha Técnica de seguimiento al vigilado HRMM	1	26-06-2026	Documento en PDF
4	Análisis de producción primer trimestre de la ESE Hospital Regional del Magdalena Medio		26-06-2026	Documento PDF

NOTA 1: Forma parte del presente documento el informe de actividades previamente entregado por el contratista el 1 de abril de 2026 el cual incluye: 1. Detalle del cumplimiento de cada una de las obligaciones con sus debidos soportes 2. Evidencia de los entregables 3. Balance Financiero.

NOTA 2: El informe de supervisión y en el informe de actividades entregado por el contratista se publicará en la plataforma SECOP II y reposan igualmente en el expediente contractual electrónico. Si hay entregables físicos el respectivo soporte reposará en el expediente contractual creado por el Grupo de Gestión pos contractual.

El presente informe se firma en Bogotá D.C. al primer (1) día del mes de julio de 2026.

Atentamente,



Luz Stella Muñoz Beltrán

CC: 52.261.067

Contratista. contrato No. 104-2026