ALCALDÍA DE LA ESTRELLA	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03	**Versión:04**	**Fecha de Aprobación: 01-04-2025**	

CONTRATO N°	4952026 del 26 de enero de 2026		
CONTRATANTE:	Municipio de la Estrella		
CONTRATISTA:	Maria Camila Sosa Goez		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	Carolina Ocampo Hernández- secretaria de salud protección social.		
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD, PREVENCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LA ZOONOSIS CON ENFASIS EN VACUNACION ANTIRRABICA EN EL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA.		
VALOR:	$ 12.731.456		
PLAZO:	4 meses		
FECHA DE INICIO:	26 de enero de 2026		
OTRO SI N.:	SI		
VALOR OTRO SÍ:	6.365.726		
PLAZO OTRO SÍ:	2 meses		
ASISITENTES A LA REUNIÓN			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES:	Carolina Ocampo Hernández- secretaria de salud protección social.		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	Maria Camila Sosa Goez		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN:	Secretaría de Salud y Protección Social – Saneamiento Básico		
HORA DE INICIO:	**8:00 am**	**HORA DE FINALIZACIÓN:**	**2:00 pm**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO**	**OBSERVACIONES**
1. Realizar gestión mensual para desarrollar estrategias de vacunación antirrábica en los diferentes	Se da cumplimiento al cronograma de vacunación del mes de junio y se planifica cronograma del mes de julio.	Cumple

ESCANEADO

sectores urbanos y rurales del municipio. (Programación de sectores, hablar con líderes, separar espacios, gestionar transporte, y demás)		
2. Realiza aplicación de dosis de vacunación antirrábica canina y felina en los diferentes sectores del municipio, según programación.	Se realizan jornadas de vacunación en diferentes sectores del municipio tales como: 01 junio Urbanización zancibar Total vacunados: 31 03 junio Atrio de la iglesia tablaza Total vacunados: 40 10 junio Vegas del rio Total vacunados: 30 11 junio Medio ambiente Total vacunados: 100 12 junio Pueblo viejo Total vacunados:30 12 junio Juventud con huellas- dollarcity Total vacunados: 40 17 junio Sagrada familia Total vacunados: 20 19 junio Juventud con huellas- tablaza Total vacunados: 19 20 junio Urbanización orion Total vacunados: 40 22 junio Barrio escobar Total vacunados: 38	cumple

ESCANEADO

	24 junio Carrusel de la salud villa campestre Total vacunados: 16 Total vacunados: 404	
3. Planear, organizar y ejecutar las jornadas Departamentales de vacunación antirrábica canina y felina de acuerdo con los lineamientos, incluyendo la gestión de la logística.	Aun no se cuenta con programación del departamento.	cumple
4. Realizar campañas de promoción y sensibilización frente la vacunación antirrábica en articulación con Comunicaciones.	Esta actividad se encuentra en ejecución.	cumple
5. Realizar vigilancia epidemiológica de la rabia, encefalitis equina, leptospirosis y otros eventos de interés sanitario asociados a los riesgos en zoonosis. (visita, diligenciamiento de la ficha, seguimiento), por cada semana epidemiológica.	Se realiza vigilancia epidemiológica de accidentes rábicos enviados que corresponde a la semana 20 y 23 Dando así cumplimiento a 24 casos enviados hasta la fecha. Se realiza respectivo llamado a paciente y se diligencia ficha de vigilancia epidemiológica.	cumple
6. Apoyar las jornadas mensuales de levantamiento de índice aedico con aplicación de estrategia IEC en prevención de enfermedades transmitidas por vectores, según programación de sectores priorizados.	Se realiza levantamiento de índices el día 9/06/2026 en el sector del pedrero	cumple
7. Realizar informe mensual sobre vacunación antirrábica y entregar los primeros 4 días calendario de cada mes.	Informe pendiente de entregar el 03/07/2026.	cumple

ESCANEADO

8. Apoyar de manera efectiva las visita de IVC a centros veterinarios, tiendas de mascotas y afines.	Esta actividad se encuentra en ejecución.	
9. Realizar acompañamiento mensual en las jornadas de fumigaciones en los puntos críticos del municipio y verificar la certificación de los controles. Levantar evidencia y reunir fotografías. Según programación.	Se realiza acompañamiento a jornada de fumigación en los siguientes sectores del municipio: basurero entrada de la cascada, Albergue ARCA, cárcel municipal, parque de la vida pueblo viejo, parque de la inmaculada, biblioteca pueblo viejo, inspección tablaza y parque campo alegre.	cumple
10. Atender las PQRS mensualmente relacionadas con zoonosis en los tiempos establecidos.	No se presentaron PQRS en el mes.	cumple
11. Entregar semanalmente formatos de vacunación y de IVE a personal de apoyo administrativo.	Se entrega informe mensual de jornadas de vacunación realizadas.	cumple
12. Mantener en orden el archivo de acuerdo con los documentos generados de cada actividad.	Se organizan formatos de cadena de frio.	cumple
13. Realizar labores administrativas en las instalaciones de la secretaría de salud y protección social, que se generen de las mismas actividades contractuales, de acuerdo con cronograma previamente establecido por la líder del área	Se organiza A-Z con formatos de vacunación y cadena de frio del mes.	cumple
14. Asistir de manera virtual o presencial a diferentes reuniones y/o capacitaciones a nivel nacional, departamental y municipal, de acuerdo con programación.	No se presentaron capacitaciones durante el mes.	cumple

ESCANEADO

15. Participar en brigadas ambientales y de salud y demás actividades de la secretaria de Salud y Protección Social cuando se requiera y/o actividades relacionadas con el objeto contractual.	Se apoyo carrusel de salud el día 24 de junio. Se apoya evento en unidad residencial orión el día 20 de junio. Se realiza vinculación con subsecretaria de juventud, evento juventud con huellas los días 12 y 19 de junio.	
16. Gestionar, coordinar y realizar las acciones necesarias para la atención integral de los accidentes potencialmente rábicos en el municipio, de conformidad con la normatividad vigente en salud pública, garantizando la oportuna notificación, seguimiento y control de los casos, así como la articulación interinstitucional para el acceso a vacunas.	Se da respuesta mediante correo electrónico solicitando vacuna antirrábica para paciente, aun no se cuenta con respuesta por parte de la gobernación.	cumple
17. Garantizar la adecuada conservación, custodia, control e inventario de las vacunas antirrábicas del municipio, asegurando el cumplimiento de la cadena de frio y de los lineamientos técnicos establecidos por el ministerio de salud y protección social, así como la gestión oportuna ante el riesgo de desabastecimiento ante la SSA.	Se realiza inventario de insumos de manera mensual los 27 de cada mes.	cumple
18. Participar activamente en el comité de vigilancia epidemiológica (COVE) del municipio, aportando la información técnica, análisis potencial rábicos, con el fin de apoyar la toma de decisiones, la	Esta actividad se encuentra en ejecución.	cumple

ESCANEADO

formulación de acciones correctivas y el fortalecimiento de la respuesta institucional.		

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES PARA EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					✓
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					✓
Cumplimiento de la entrega					✓
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					✓

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

DOCUMENTO

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$ 12.731.456
Valor Adiciones	$ 6.365.726
Valor Total del Contrato	$ 19.097.182
Valor pagado	$ 13.261.877
Valor causado que no se ha pagado	$ 3.182.850
Valor total ejecutado	$ 16.444.727
Saldo	$ 2.652.455

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
PAGO 01	12/02/2026	$ 530.477	2167
PAGO 02	27/02/2026	$ 3.182.850	2952
PAGO 03	26/03/2026	$ 3.182.850	4362
PAGO 04	30/04/2026	$ 3.182.850	6198
PAGO 05	29/05/2026	$ 3.182.850	7752

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 30 DÍAS DEL MES DE JUNIO

FIRMA	**FIRMA**
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR **Carolina Ocampo Hernández** **SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**	**MARIA CAMILA SOSA GOEZ** **CONTRATISTA**

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.
03		
04	01-04-2025	Se actualiza respecto de las autoridades que revisan y aprueban el contenido del formato y suprime literalidad que confunde el contenido y se modifica la imagen de la entidad

Revisado por: Santiago Peláez Bedoya	**Aprobado por:** Tatiana Ceballos Echavarría
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Secretaria de planeación
Firma:	Firma:

ESCANEADO