

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-230-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	SOLEDAD CHAPARRO PATIÑO		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	MOLINA PALOMARES RODRIGO ALEXANDER	Teléfono / Extensión	
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, apoyando a la Coordinación del Grupo de Validación de Resultados de Auditoría, en el proceso de revisión de calidad en el marco de las actividades del componente médico relacionadas con la revisión de los resultados de auditoría de las cuentas presentadas por concepto de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos y/o servicios complementarios, reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT o con póliza SOAT a tarifa diferencial por riesgo, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social; lo anterior, conforme a lo establecido en la normativa y manuales vigentes.ID-185-DOP		
Fecha de Inicio	16/01/2026	Fecha de Terminación	15/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/06/2026	Hasta	30/06/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prórroga				
Fecha Final Prórroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
3	Revisar y emitir recomendaciones médicas, en el marco del proceso de revisión de calidad, de las solicitudes de reclamaciones con el propósito de garantizar la unicidad de la aplicación de los criterios de auditoría en los diversos paquetes auditados directamente por la Entidad o por los terceros contratados, para el trámite de las reclamaciones presentadas por las personas naturales y jurídicas, como consecuencia de la atención en salud y las indemnizaciones por eventos catastróficos de origen natural, terroristas y accidentes de tránsito, en el marco del objeto del contrato.	Se revisa y emiten recomendaciones médicas, en el marco del proceso de revisión de calidad de reclamaciones; garantizando la unicidad de la aplicación de los criterios de auditoría, en las reclamaciones presentadas por personas jurídicas, en atención en salud de accidentes de tránsito. La actividad se desarrolla en los siguientes paquetes:1. PQT_31060_G97_No_Conformidades2. PQT_31056_G106_Divergencias3.PQT SIA_14. PQT SIA_25. PQT_G121_RG- PJ6. PQT G103-PJ7. Validación especial Medicentro familiar_NIT_900385628_PQT_30_ZN_1_P3_RG8. PQT 31056_G106_PJ_RG_No conformidades9. PQT_31067_G107_PJ_R G_Divergencias10. Validación especial CLINICA MEDICAL_SAS, _NIT_830507718_PQT_35_Z1_P3_Nuevas11. PQT_G120_JALLER_PJ_Nuevas12. PQT_31067_G107_PJ_R G NO Conformidades	Se anexa carpeta obligación (1) contractual junio_2026, en PDF con la evidencia de las actividades desarrolladas. Archivo denominado:1. Revisión Calidad Paquetes Reclamaciones PJ junio 2026	NA
4	Apoyar y participar en la elaboración y actualización de los documentos y/o soportes relacionados con los aspectos médicos, así como emitir las respuestas y/o conceptos técnicos que requieran el grupo interno	Se elaboran presentaciones en PowerPoint describiendo y actualizando criterios y conceptos técnicos aplicables en la revisión y verificación de las cuentas de reclamaciones	Se anexa carpeta obligación (2) contractual junio_2026, en PDF con la evidencia de elaboración de presentaciones en PowerPoint dispuestas en carpeta compartida	NA

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	de validación de resultados de auditoría para mejorar los procesos técnicos de validación y los criterios de auditoría que se deben aplicar en el proceso de revisión y verificación de las cuentas de reclamaciones.	Personas Jurídicas, las cuales se disponen en carpeta compartida en OneDrive denominada Actualización criterios técnicos Reclamaciones PJ GIVRA 2026, donde se evidencia:2026.2. CRITERIOS PQT G120-Nuevas	OneDrive, denominada:1. Carpeta Actualización criterios técnicos Reclamaciones PJ GIVRA 2026	
5	Retroalimentar al grupo interno de validación de resultados de auditoría, cuando se identifiquen posibles desviaciones en la aplicación de los criterios de auditoría y en el uso correcto de las herramientas de sistemas y/o formatos aplicables, de igual forma, realizar seguimiento a la productividad del personal involucrado en labores de validación de calidad de las reclamaciones de personas naturales o jurídicas.	Se realizó seguimiento a la productividad del personal involucrado en labores de validación de calidad de las reclamaciones de personas jurídicas, en los paquetes:1. PQT_31060_G97_No_Conformidades2. PQT_31056_G106_Divergencias3.PQT SIA_24. PQT SIA-15. PQT_G121_RG- PJ6. PQT G103-PJ7. Validación especial Medicentro familiar_NIT_900385628_PQT_30_ZN_1_P3_RG8. PQT 31056_G106_PJ_RG_No conformidades9. PQT_31067_G107_PJ_RG_Divergencias10. Validación especial CLINICA MEDICAL_SAS, _NIT_830507718_PQT_35_Z1_P3_Nuevas 11. PQT_G120_JALLER_PJ_Nuevas12. PQT_31067_G107_PJ_RG_NÓ Conformidades	Se anexa carpeta obligación (3) contractual junio_2026 en PDF con la evidencia del seguimiento a la productividad del personal involucrado denominada:1. Seguimiento_Productividad_Componente_Médico_junio_2026	NA
6	Entregar la información e insumos requeridos para las conciliaciones de los paquetes de reclamaciones y/o cuentas que le sean asignadas por el supervisor	Se verifica, analiza y entrega los insumos requeridos para el desarrollo de las conciliaciones o mesas técnicas en los paquetes:	Se anexa carpeta obligación (4) contractual junio_2026 en PDF con la evidencia de envíos de correos con la información requerida	NA

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	del contrato para su trámite en apoyo a la Dirección de Otras Prestación y en cumplimiento del objeto del contrato.	1. PQT 31060_G97_PJ2. PQT 31056_G106_PJ	para el proceso de conciliación o mesas técnicas, denominado:1. Insumos conciliaciones- mesas técnicas_ junio_2026	
7	Participar en las sesiones de conciliación a las que se le cite para que brinde apoyo técnico desde el criterio médico necesario a fin de justificar las no conformidades encontradas en el proceso de verificación de calidad de los resultados de validación de calidad de las cuentas de reclamaciones presentadas por las personas naturales y jurídicas	Participe en las sesiones de conciliación o mesas técnicas, se brindó apoyo técnico a las no conformidades encontradas en el proceso de verificación de calidad de los resultados de validación de calidad de las cuentas de reclamaciones presentadas por personas jurídicas, en los paquetes: 1.PQT 31060_G97_PJ2. PQT 31056_G106_PJ	Se anexa carpeta obligación (5) contractual junio_2026 con la evidencia de citación a las sesiones de conciliación o mesas técnicas en PDF denominada:1. Asistencia_conciliaciones_mesas técnicas_ junio_2026	NA
8	Revisar y validar certificaciones de pre-cierre y cierre de los paquetes auditados directamente por la Entidad o por los terceros contratados para dar continuidad al trámite de la ordenación del gasto a solicitud del supervisor del contrato y en apoyo a la gestión de la Dirección de Otras Prestaciones.	Se revisa y verifica certificaciones de pre-cierre y cierre de los paquetes auditados directamente por el Grupo Interno de Verificación y Auditoria de Cuentas - GIVAC, así: 1.20264100056243-Certificación Pre-cierre Paquete 31060 PJ2. 20264100059093-Certificación Cierre Paquete 31060 PJ3. 20264100066983-Certificación Pre-cierre 31056 PJSe revisa y verifica certificaciones de pre-cierre y cierre de los paquetes auditados por terceros contratados, así1.20264100064103-Cert Cierre PQT_35_Z1_P3-DELTA A SALUD-310682.20264100064373 -Cert Cierre PQT_28_Z2	Se anexa carpeta correspondiente a la obligación (6) contractual junio_2026, en formato PDF. Esta contiene la evidencia de las certificaciones firmadas y se encuentran organizadas en la ruta establecida denominada: 1. Certificaciones_Paquetes_cierre_y_pre_cierre_junio_2026_Internas2. Certificaciones paquetes auditados firmas auditoras junio 2026	NA

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		CONAUDIT-310693.20264100065713 -Cert Cierre PQT_30_Z1_P3-DELTA A SALUD-310714.20264100067693 -Certificación Cierre PQT_30_Z2 CONAUDIT-31075		
9	Participar en las reuniones presenciales y/o virtuales en que se solicite su asistencia por la relación de los temas a tratar con las actividades del objeto contractual a solicitud del supervisor del contrato	Asistí y participe en las reuniones presenciales y/o virtuales, donde se trataron temas relacionados con las actividades del objeto contractual, en las siguientes reuniones: 1.01/06/2026: Validación No conformidades PQT_31060 G972. 02/06/2026: No conformidades PQT 31060_G97 Conciliación 3.03/06/2026: Aclaración de criterios firmas auditoras 4.03/06/2026: Solicitar espacio mesa técnica 5.04/06/2026: Concertación de auditoria 6.04/06/2026: Conclusión hallazgos reunión SIA-GIVRA-GIVAC-BLEND 7.04/06/02026: Identificación y estructuración del caso de uso GIVRA 8.05/06/2026: Componente medico criterios PQT SIA_2_Hallazgos Cl. Altos de San Vicente 9.05/06/2026: Revisión Hallazgos 100 reclamaciones SIA 10.05/06/2026: Verificación codificación y glosas 228411 09/06/2026: Seguimiento	Se anexa carpeta obligación (7) contractual junio_2026 con la evidencia de citación a reuniones en PDF denominada: 1. Asistencia reuniones junio 2026	NA

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		Reclamaciones12. 09/06/2026: Revisión Falsos positivos13. 10/06/2026: Aclaración de criterios firmas auditoras14.11/06/2026: Capacitación proceso de auditoria15.12/06/2026: Revisión caso Jaller Medicamentos16. 16/06/2026: Sesión 1 con DOP – Prueba SGA17. 17/06/2026: Aclaración de criterios firmas auditoras18.22/06/2026: Reunión de apertura PQT G12019.24/06/2026: Validación No Conformidades PQT 31056-G106 GIVAC-GIVRA20.24/06/2056: Revisión Integración PAACME-ERP21. 25/06/2026: AURA_Analítica Unificada con Razonamiento Agéntico22.26/06/2026. Socialización criterios componente medico23. 30/06/2026: Componente medico Criterios PQT G120 Jaller Nuevas24. 30/06/2026: Aplicación glosas de habilitación		
10	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le asigne el supervisor	Se realiza validación y análisis de liquidación de procedimientos quirúrgicos, de los paquetes de reclamaciones PJ, insumo requerido para el componente financiero, obligación realizada en los paquetes:1. PQT_SIA_22. PQT G1033. PQT G120_JALLER	1.Se anexa carpeta obligación (8) contractual junio_2026 con la evidencia de correos enviados al componente financiero en PDF denominada:1. Liquidación_cirugías_múltiples_paquetes_junio 2026	NA

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

SOLEDAD CHAPARRO PATIÑO
Fecha: 01/07/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 88.200.000,00	COP \$ 49.612.500,00	COP \$ 11.025.000,00	COP \$ 0,00	COP \$ 27.562.500,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Once Millones Veinticinco Mil Pesos Moneda Corriente (\$11.025.000,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	6021231886	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	23.100,00	01/06/2026	30/06/2026
Pensión	6021231886	Colpensiones	705.600,00	01/06/2026	30/06/2026
Salud	6021231886	Compensar EPS	551.300,00	01/06/2026	30/06/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

OBSERVACIONES	N/A
ANEXOS	1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. 3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). 4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 20205. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.
En constancia, firmo: MOLINA PALOMARES RODRIGO ALEXANDER	
En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.	
Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 01/07/2026	