

INFORME DE ACTIVIDADES No. 06

Fecha:	julio	de	Año: 2026
--------	-------	----	-----------

A) INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de Contrato:	080		de:	2025	
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO BÁSICO, LIMPIEZA, SEGUIMIENTO, APOYO OPERATIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS E INFRAESTRUCTURA VIAL, TANTO URBANA COMO RURAL				
Nombre del supervisor:		Identificación:		Cargo	
JULIAN ANDRES VILLEGAS RIOS		75.004.614		Secretario de Planeacion, Infraestructura y Gestion del Riesgo	
		Identificación:		Teléfonos	
OMAR ANDRES QUINTERO JARAMILLO		75.087.602		3147866479	
Correo Electrónico:		0			
Duración inicial del contrato:		Desde la firma del acta de inicio hasta el 30 de abril de 2026			
Valor Inicial:	\$	7.400.000,00	Adiciones:	\$	3.700.000,00
Fecha de Iniciación:	29 de enero de 2026		Prorrogas:		2 meses
Fecha de Terminación:	30 de junio de 2026		Suspensiones:		
Fecha de Actividades:	Desde:		01-jun-2026		Hasta: 29-jun-2026

De acuerdo con las Clausulas del Contrato, se relacionan a continuación las actividades desarrolladas:

B) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

ITEM	OBLIGACIÓN REGISTRADAS EN EL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA En cumplimiento de las obligaciones
1.	1- Realizar recorridos periódicos por las vías terciarias asignadas para identificar puntos críticos que requieran intervención inmediata.	Durante este periodo no se evidenció esta obligación.
2.	2- Ejecutar labores manuales de limpieza de cunetas, alcantarillas y pasos de agua para prevenir taponamientos y asegurar el adecuado drenaje de las vías urbanas y rurales.	Durante este periodo se realizó limpieza de alcantarilla ubicada en el barrio vila nueva, se encontraba tapada debido a material de contrucción que con el agua lluvia corre, esta solicitud fue realizada por la comunidad.
3.	3- Participar en jornadas comunitarias programadas por la administración municipal o las juntas de acción comunal, brindando apoyo operativo en labores de mantenimiento vial y obras menores	Durante este periodo no se realizó esta obligación, ya que me encontraba en otras actividades.
4.	4- Apoyar labores menores de reparación como resane de muros, pintura limpieza general o adecuación de espacios físicos en instituciones públicas rurales y urbanas del municipio.	Durante este periodo se apoyo con el resane y pintura de algunos espacios de las instalaciones del asilo el Paraiso, se realizó la recolección de escombros en el barrio centenario y se apoyo en la desyerbada de jardin de separador vial del barrio los Andes, contribuyendo con la limpieza y adecuacion de espacios publicos.
5.	5- Mantener en buen estado y bajo su responsabilidad las herramientas asignadas para el cumplimiento de sus labores	Siempre cumpla y soy responsable con las herramientas que tengo a mi cargo.
6.	6- Apoyo al Gobierno de Marquetalia en los proyectos liderados desde la Secretaria de Planeación, Infraestructura y Gestión del Riesgo en cumplimiento con la misionalidad de la misma.	Durante este periodo no se evidencio esta obligación.
7.	7-Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Siempre estoy presto y atento a las actividades designadas por mi supervisor, en este periodo se apoyó en el descargue de zinc y mercados enviados desde la unidad de Gestion del Riesgo departamental

- Anexa copia de la seguridad social en salud
- Se anexa factura



OMAR ANDRES QUINTERO JARAMILLO

Contratista