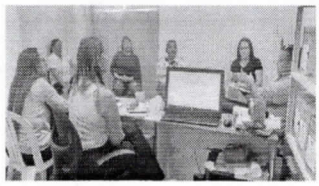
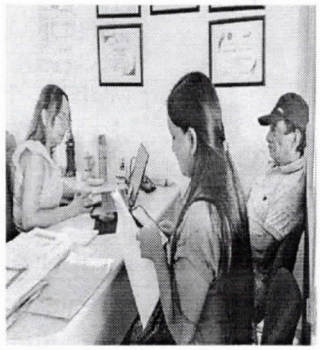
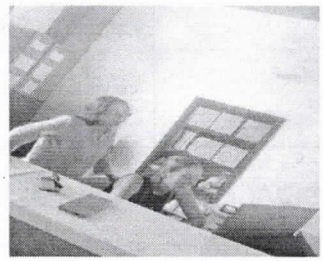
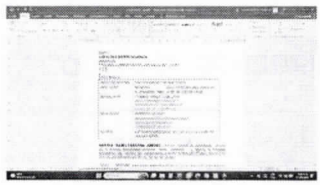
1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. MV-MC-SERVICIOS-013-2026.
CONTRATISTA:	MARTHA ISABEL TABORDA JIMENEZ
OBJETO CONTRACTUAL:	GARANTIZAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ASESORÍA JURÍDICA EN RELACIÓN AL DESPACHO DEL ALCALDE Y LAS SECRETARÍAS SOCIALES DEL MUNICIPIO DE VIJES VALLE DEL CAUCA
VALOR DEL CONTRATO:	11.400.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	45 DIAS
FECHA DE INICIO:	15 MAYO 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	29 JUNIO 2026
FORMA DE PAGO:	*PARÁGRAFO; La forma de pago pactada para la presente contratación corresponde al modelo de pagos por cuotas a razón de $11.400.000 previo informe presentado por el supervisor del contrato y el contratista, factura electrónica o cuenta de cobro según sea el caso, de igual forma la presentación del soporte de pago de la seguridad social vigente, en todos los casos los honorarios causados incluyen IVA.*
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR DEL CONTRATO:	SANDRA MARCELA ORTIZ COBO Secretaria de Planeación Municipal
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	INFORME FINAL

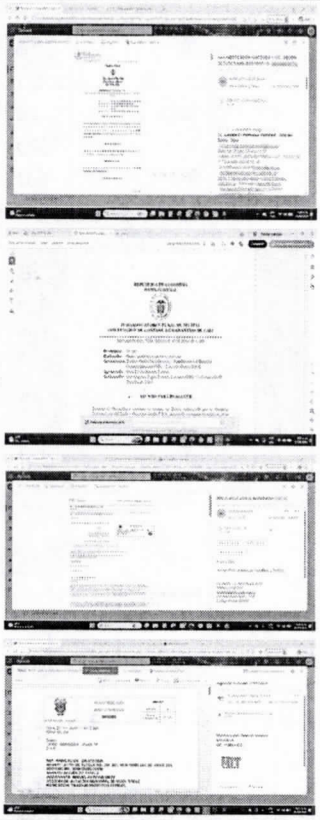
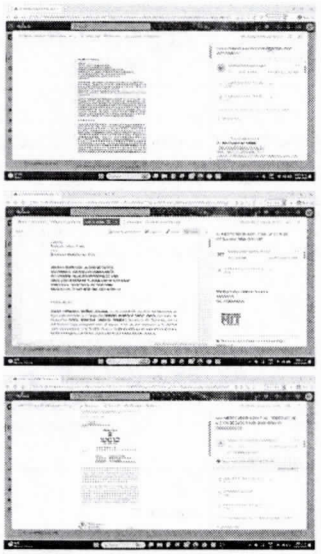
2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia

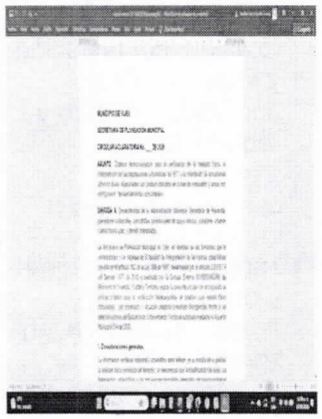
Documento propiedad de la Administración Municipal de Vijes. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

a) ACTIVIDAD 1	Se brindó acompañamiento jurídico mediante mesas de trabajo y reuniones con la Inspección de Policía, la Secretaría del Despacho del Alcalde y profesionales de apoyo del municipio para la atención de problemáticas urbanísticas, la organización de expedientes judiciales, la revisión de la circular aclaratoria del EOT, la preparación de alegatos de conclusión y el seguimiento a procesos de legalización de predios rurales.	 	Secretaria de Planeación en medio digital
b) ACTIVIDAD 2	Se proyectó el Acta del 17 de junio de 2026 de la Inspección de Policía, se revisó el borrador del Decreto de 2026 mediante el cual se adoptan criterios técnicos para la interpretación de las zonas de expansión y la declaratoria de centros poblados, y se elaboraron alegatos de conclusión dentro del proceso con expediente principal 76001-23-33-000-2021-00436-00 y acumulado	  	Secretaria de Planeación en medio digital

Documento propiedad de la Administración Municipal de Vijes. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	76001-23-33-000-2023-00396-00.		
c) ACTIVIDAD 3	Se efectuó la revisión, contestación y seguimiento de acciones de tutela y requerimientos administrativos correspondientes a los radicados 76001-4088-014-2026-00197-0, 76-869-40-89-001-2026-00145-00, 76-869-40-89-001-2026-00151-00, 76-869-40-89-001-2026-00152-00, CR-1160-2026 y R-391-2026, incluyendo el cumplimiento de la Sentencia de Tutela No. 029 de 2026 y del Auto Interlocutorio del 3 de junio de 2026.		Secretaria de Planeación en medio digital
d) ACTIVIDAD 4	Se adelantó el seguimiento y cumplimiento de actuaciones dentro del proceso con expediente principal 76001-23-33-000-2021-00436-00 y acumulado 76001-23-33-000-2023-00396-00, así como la revisión de la Sentencia No. 22 de 2026 y demás providencias judiciales relacionadas con procesos de tutela y asuntos administrativos.		Secretaria de Planeación en medio digital

Documento propiedad de la Administración Municipal de Vijes. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

e) ACTIVIDAD 5	Se atendieron usuarios de la zona rural en procesos de legalización de predios, se revisaron actuaciones de Notariado y Registro y se realizaron actividades de apoyo técnico-jurídico relacionadas con la aplicación del Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT) y la regulación urbanística del municipio.		Secretaria de Planeación en medio digital

OBSERVACIONES						
Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	595	2.1.2.02.008.97990.16.010.1001	Mayo 12 de 2026	$ 11.400.000
Registro Presupuestal	595	2.1.2.02.008.97990.16.010.1001	Mayo 15 de 2026	$ 11.400.000

Valor a Pagar en el Periodo (VALOR MENSUAL)	Valor Ejecutado a la Fecha (ACUMULADO)	Valor por Ejecutar (SALDO)
-	$ 11.400.000	$ 0

Prórroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____

Diligenciar en caso de adiciones por valor

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		

Documento propiedad de la Administración Municipal de Vijes. Prohibida su reproducción por cualquier medio sin previa autorización.

$ 2.400.000	$ 300.000	$384.000	$12.600	$ 696.600	09/06/2026

4. CERTIFICACIÓN

4.1. Por parte del Supervisor:
Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe final de gestión correspondiente al mes de junio de 2026. Según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

4.2. Por parte del Contratista
Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al sistema de seguridad social integrado, y que realizaré los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 3.2.7.6 Del Decreto 1273 de 2018.

Para constancia de lo anterior se firma el presente informe de supervisión final por el contratista y los que en ella supervisa a los 16 días del mes de junio del año 2026.

Firma de Supervisor:
Nombre: SANDRA MARCELA ORTIZ COBO
Cargo: Secretaria de Planeación

Firma del Contratista:
Nombre: MARTHA ISABEL TABORDA JIMENEZ
Documento Identidad: 29.940.978 de Cali - Valle

Documento propiedad de la Administración Municipal de Vijes. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.