

	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-020
INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		FECHA: 24/Jul/2019

PERIODO REPORTE: 01 DE JUNIO DE 2026 AL 30 DE JUNIO DE 2026

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8983821/1103

REGISTRO BPyP No.: 2024004150325-A2

FECHA INICIACIÓN: 21/01/2026

FECHA TERMINACIÓN: 20/09/2026

CONTRATISTA: Brayan Arturo Ramirez Mendez

INTERVENTOR: Candy Samanta Rodriguez Castillo

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL DESARROLLO DE ACCIONES EN EL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA COMPONENTE DE EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA No 23.
--

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL INTERVENTOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
1	Realizar curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por la Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020	La actividad pactada se cumplió en su totalidad en el informe con fecha del 21 de enero de 2026 al 30 de enero de 2026	X			Estado de ejecución: 100% Soporte de ejecución: Informe del 21 de enero de 2026 al 30 de enero de 2026 Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 -ACTIVIDAD 1
2	Apoyar las actividades de correlación de resultados, RESPONSABLE TÉCNICO y apoyo de matriz suplencias establecidas en el Manual M-GS-LS-M-001 Gestión Del Sistema De Calidad Y Estándares De Calidad Para El LDSP, en el marco de la implementación del SIG.	El 2026-06-11 se realizó reunión virtual de seguimiento al contrato de Quimiolab El 2026-06-03 se procesó una corrida para TSH utilizando los kits de las marcas Zentech y BornSafe con el acompañamiento de Quimiolab, al finalizar la jornada de 8 horas se concluyó que no se logró reproducir el desempeño esperado para las muestras procesadas. Los resultados obtenidos no son aptos para emisión ni para comparación con los valores de referencia del PEEC.		X		Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: Registro_Visita Quimiolab 2026-06-03 Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 2

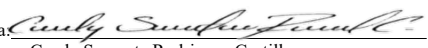
3	Apoyar la gestión de conocimiento mediante la ejecución de 2 asistencias técnicas mensuales y sus respectivos seguimientos, dirigidas a la red de laboratorios relacionadas con los lineamientos para la vigilancia y diagnóstico en Programas de interés en Salud Pública liderados por el LDSP.	El 2026-06-01 se dio inicio la primera visita de Estándares en el marco del PLAN DE AUDITORÍA VERIFICACIÓN DE ESTÁNDARES DE CALIDAD - RESOLUCIÓN 1619 DE 2015 a la E.S.E. Salud Sogamoso, fue atendida por la profesional Vivian Tello Castro, esta visita tuvo una duración de 3 días dando terminación el 2026-06-03 donde se aplicó la herramienta de Estándares a la institución referenciada de manera virtual, como resultado, tuvo un 86,36% de cumplimiento, teniendo este una interpretación de NO CUMPLE en el cumplimiento conforme a lo previsto en resolución 1619 de 2015. Frente a los hallazgos: El laboratorio no realiza aseguramiento y control de los datos para el programa de HBsAg inmunocromatografía, de igual forma no se evidencia que se disponga de algún mecanismo de verificación de datos contra datos primarios. Incumpliendo el Item 1.20 y de acuerdo a la verificación realizada no se evidencia la aplicación de las correcciones de temperatura establecidas en los certificados de calibración de sus termómetros y termohigrómetros en los registros diarios. Se deja plan de mejora para ser enviado en un plazo máximo de 30 días hábiles a partir de la presente visita. El 2026-06-22 se dio inicio la primera visita de Estándares en el marco del PLAN DE AUDITORÍA VERIFICACIÓN DE ESTÁNDARES DE CALIDAD - RESOLUCIÓN 1619 DE 2015 a la E.S.E. Hospital Andrés Girardot de Güicán, esta visita tuvo una duración de 3 días dando terminación el 2026-06-24 donde se aplicó la herramienta de Estándares a la institución referenciada de manera virtual, se deja plan de mejora para ser enviado en un plazo máximo de 30 días hábiles a partir de la presente visita.	X	Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: M-GS-LS-F-369 PLAN DE AUDITORÍA VERIFICACIÓN DE ESTÁNDARES DE CALIDAD - ESE SALUD SOGAMOSO CONCEPTO DE LA APLICACIÓN DE LA HERRAMIENTA DE ESTANDARES ESE SALUD SOGAMOSO. Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 3
---	---	---	---	---

4	Apoyar el proceso de gestión de capacidades de la red de laboratorios, mediante asistencias técnicas y seguimientos al cumplimiento de los lineamientos establecidos a las instituciones que conforman la red de los programas asignados.	El 2026-06-30 se dio inicio la primera visita de Estándares en el marco del PLAN DE AUDITORÍA VERIFICACIÓN DE ESTÁNDARES DE CALIDAD - RESOLUCIÓN 1619 DE 2015 al Establecimiento de Salud Cesar Mauricio Baracaldo Barrera de Paipa. Se confirmó asistencia el día 2026-06-15 de los participantes inscritos para la fecha de la jornada de actualización de lineamientos de vigilancia por laboratorio a los eventos de interés en salud pública, en el marco del Decreto 780 de 2016, Resolución 1619 de 2015 y Resolución 1646 de 2018 con el fin de mejorar los procesos de diagnóstico y vigilancia de los eventos de interés de Salud Pública, como parte de las acciones relacionadas con la asistencia técnica dirigida a la Red laboratorios clínicos del departamento de Boyacá, lideradas por el Laboratorio Departamental de Salud Pública. Se llevó a cabo la jornada el día 2026-06-17 con una participación de 10 profesionales de las diferentes instituciones pertenecientes a la red de laboratorios. Se realizó semanalmente durante junio el seguimiento a los reportes en el Repositorio de Tamizaje Neonatal del INS con el fin monitorear la calidad, oportunidad y cobertura del reporte de pruebas de tamizaje neonatal realizado por la red del programa.		X	Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: REPORTE DEL 29 DE MAYO AL 04 DE JUNIO.xlsx REPORTE DEL 5 DE JUNIO AL 11 DE JUNIO.xlsx Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 4
5	Apoyar la gestión de conocimiento mediante la ejecución de talleres teórico prácticos relacionados con los lineamientos para la vigilancia y diagnóstico de los programas de TSH Neonatal, VIH, Sífilis, Hepatitis B, Hepatitis C, en el marco del cumplimiento de la Resolución 1314 de 2020.	El 2026-06-10 se llevó a cabo el Taller práctico en el procesamiento e interpretación de Pruebas Rápidas bajo Resolución 1314 de 2020 (VIH, Sífilis, Hepatitis B y C), de acuerdo al cronograma concertado, jornada que obtuvo una participación del 100% de los 18 profesionales inscritos, los cuales serán certificados para que puedan realizarlas en sus territorios, con base en evaluación de conocimientos realizada a los participantes. El 2026-06-24 llevó a cabo el Taller práctico en el procesamiento e interpretación de Pruebas Rápidas bajo Resolución 1314 de 2020 (VIH, Sífilis, Hepatitis B y C), de acuerdo al cronograma concertado, jornada que obtuvo una participación del 100% de los profesionales inscritos,		X	Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: E-DO-TH-F-003 Listado de asistencia Taller Pruebas Rap_2026-06-10.pdf M-GS-LS-F-014 ENCUESTA DE SATISFACCIÓN TALLER 2026-06-10 Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 5

		los cuales seran certificados para que puedan realizarlas en sus territorios, , con base en evaluación de conocimientos realizada a los participantes.			
6	Apoyar el desarrollo de capacidades mediante la ejecución de evaluaciones indirectas de desempeño a la red de laboratorios en los programas de TSH Neonatal, Hepatitis B y Hepatitis C, cumpliendo con los acuerdos de servicio y cronogramas establecidos en el LDSP.	A la fecha se realizó la recepción de muestras del periodo correspondiente de evaluación de la red, el día 2026-06-10 para el programa de TSH neonatal, Hep B Elisa y para el programa Hepatitis B Inmunocromatografía. Se realizó revisión y diligenciamiento del formato 401 dentro del tiempo establecido de oportunidad y se supervisaron los ajustes realizados desde central de muestras de acuerdo a las observaciones indicadas por el area. Se emitió resultados HBsAg TECNICA INMUNOCROMATOGRAMA el día 2026-06-10 de 3100, 3101. 3104, 3126, 3197, 3204 y 3209. Se procesó muestras para la detección de Hepatitis B mediante técnica de inmunocromatografía el día 2026-06-11 de 15 muestras de los lotes: 04268, 04269, 04270, 04271, 04328, 04329, 04330, 04375, 04376, 04535, 04536, 04537, 04538, 04539, 04540 y de Técnica Elisa 10 muestras d elos lotes: 04476, 04477, 04478, 04479, 04480, 04481, 04482, 04483, 04484, 04485. Se emitió resultados HBsAg TECNICA INMUNOCROMATOGRAMA el día 2026-06-18 de de 15 muestras de los lotes: 04268, 04269, 04270, 04271, 04328, 04329, 04330, 04375, 04376, 04535, 04536, 04537, 04538, 04539, 04540 y de Técnica Elisa 10 muestras d elos lotes: 04476, 04477, 04478, 04479, 04480, 04481, 04482, 04483, 04484, 04485.	X	Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: M-GS-LS-F-376 control en la entrega de muestras de Hep B Elisa de recepción a áreas analíticas 2026-06-10 M-GS-LS-F-216 control en la entrega de muestras de TSH Neonatal de recepción a áreas analíticas 2026-06-10 M-GS-LS-F-412 control en la entrega de muestras de Hep B (prueba rápida) de recepción a áreas analíticas 2026-06-10 M-GS-LS-F-401_V_1_(HEP).xlsx M-GS-LS-F-401_V_1_TSH.xlsx M-GS-LS-F-076 HOJA DE RUTA RESULTADOS HBSAG TECNICA INMUNOCROMATOGRAMA 20260610.pdf Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 6	

7	Apoyar el desarrollo de capacidades mediante la ejecución de monitoreo a los resultados emitidos por el banco de sangre en los programas de VIH, Sífilis, Hepatitis B, Hepatitis C y HTLV cumpliendo con los acuerdos de servicio y cronogramas establecidos en el LDSP.	A la fecha se realizó la recepción de muestras del periodo correspondiente de evaluación de la red, el día 2026-06-10 para el programa de TSH neonatal, Hep B Elisa y para el programa Hepatitis B Inmunocromatografía. Se realizó revisión y diligenciamiento del formato 401 dentro del tiempo establecido de oportunidad y se supervisaron los ajustes realizados desde central de muestras de acuerdo a las observaciones indicadas por el área.		X		Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 7
8	Apoyar la gestión de conocimiento mediante el envío de muestras al INS para control de calidad según requerimientos; además de la consolidación y envío de informes mensuales de casos, pruebas realizadas y resultados para los programas a cargo.	De acuerdo a las rondas del Programa de Evaluación Externa del Desempeño Indirecta, ciclo 2026, la próxima participación es en la Ronda 4 en julio.		X		Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 -ACTIVIDAD 8
9	Apoyar la gestión interadministrativa mediante la interacción continua y concertación de acciones del LDSP encaminadas a la vigilancia de los eventos de interés en salud pública a cargo con las áreas respectivas de la Secretaría de Salud de Boyacá.	Se revisó reporte de los laboratorios de los eventos de interés pública, se hizo el análisis de los laboratorios que realizan pruebas de hepatitis B		X		Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 9
10	Apoyar la ejecución de procesos de verificación de técnicas desarrolladas en las áreas a cargo según necesidad, de igual manera, apoyar el proceso de recepción y revisión oportuna de las muestras, en el marco de la ejecución del contrato, siguiendo los lineamientos establecidos en el LDSP.	De acuerdo a las oportunidades de mejora dadas en el Plan de Verificación de la visita del INS, se tiene proyectado realizar darle inicio a los procesos de verificación, una vez se haya realizado la instalación del nuevo equipo en el área.		X		Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 10
11	Consolidar de manera mensual los indicadores de gestión solicitados por el supervisor de contrato, con el fin de apoyar los procesos de gestión de conocimiento para la toma de decisiones.	Se realizó diligenciamiento de los Indicadores de Atención a Personas 2026 como herramienta técnica que traduce la operatividad del laboratorio en impacto social y salud preventiva para el departamento. Se realizó diligenciamiento Indicadores de Gestión – Segundo Trimestre mediante la consolidación, cálculo y reporte de indicadores de gestión técnica y operativa del LDSP para los programas a cargo.		X		Estado de ejecución: 66,7%
12	Apoyar los procesos de gestión del conocimiento y biocustodia, mediante la entrega mensual de los formatos de mapeo de los ítems de ensayo procesados durante el periodo informado en formatos físicos y magnéticos, siguiendo las guías establecidas en el LDSP para tal fin.	De acuerdo a concertaciones previas con el área de biocustodia, el 2026-06-25 se realizó entrega de muestras que se encuentran en custodia del área para los programas de Hemocentro, Hep Inmunocromatografía y Hep B Elisa.		X		Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 12

13	Apoyar la consolidación de la información documental, digital y operativa relacionada con resultados, equipos e insumos a cargo, con el fin de apoyar los procesos de gestión del conocimiento.	Se realizó diligenciamiento de los Indicadores de Atención a Personas 2026 como herramienta técnica que traduce la operatividad del laboratorio en impacto social y salud preventiva para el departamento. Se realizó diligenciamiento Indicadores de Gestión - Primer Trimestre me diante la consolidación, cálculo y reporte de indicadores de gestión técnica y operativa del LDSP pra los programas a cargo.		X		Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 13
14	Participar y responder a los compromisos establecidos en las jornadas de calidad, metrología, COVE y demás reuniones relacionadas con los programas a cargo.	El 2026-06-12 se participó en la jornada de calidad cuyo tema fue Red de sangre, organos y tejidos. Se asiste a las jornadas de calidad programadas los días 19 y 26 de junio. Se asistió al COVE- Comité de Vigilancia Epidemiológica (COVE) con el fin de analizar y reportar eventos de interés en salud pública dentro del Sistema de Vigilancia en Salud Pública (SIVIGILA), igualmente analizar indicadores epidemiológicos del período. Seguimiento a enfermedades de notificación obligatoria, Revisión de brotes o alertas sanitarias activas en el departamento y seguimiento a compromisos de la reunión anterior.		X		Estado de ejecución: 66,7% Soporte de ejecución: E-DO-TH-F-006 Jornada de Calidad_2026-06-12.pdf Ubicación: Documentos de soporte informe del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026 - ACTIVIDAD 14

Firma: 

Nombre: Candy Samanta Rodriguez Castillo

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Radicado No. S-2026-017346-SALDPP

Firma: 

Nombre: Brayan Arturo Ramirez Mendez

CONTRATISTA

S-2026-017346-SALDPP

BRAYAN ARTURO

RAMIREZ MENDEZ

CONTRATISTA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1002394597		RAMIREZ MENDEZ BRAYAN ARTURO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 8 #15-53	YOPAL-CASANARE	3208068159	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	402557403	9505788660	I	2026/07/23	2026/06/18	NEQUI	0	\$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
1	CC	1002394597	RAMIREZ BRAYAN	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS005	30	\$1,750,905	\$218,900	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$42,700	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002394597		RAMIREZ MENDEZ BRAYAN ARTURO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 8 #15-53	YOPAL-CASANARE	3208068159	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-06	2026-06	402557403		9505788660	I	2026/07/23	2026/06/18	NEQUI	\$541,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$541,800	\$0	\$0	\$541,800	

	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-042
ACTA PARCIAL		FECHA: 24/Jul/2019

ACTA PARCIAL	6
FECHA PRESENTE ACTA	01/07/2026
CONTRATO ☒ CONVENIO ☐	CO1.PCCNTR.8983821/1103
DE FECHA: 20/01/2026	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL DESARROLLO DE ACCIONES EN EL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA COMPONENTE DE EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA No 23.
CONTRATISTA	Brayan Arturo Ramirez Mendez
	NIT:1002394597-3
	C.C:1002394597
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	Candy Samanta Rodriguez Castillo
	C.C:52849250
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO :	VALOR INICIAL: \$ 33.694.400,00
	APORTE DEL DEPARTAMENTO: \$ 0,00
	APORTE DE CONTRAPARTE: \$ 0,00
ADICIONAL N°	VALOR \$0.00
ADICIONAL N°	VALOR \$0.00
VALOR TOTAL CON ADICIONES	\$ 33.694.400,00
PLAZO INICIAL	OCHO (8) MESES Y CERO (0)DÍAS
PRORROGA N°	Tiempo: N.A De Fecha: .
PRORROGA N°	Tiempo: N.A De Fecha: N/A.
PLAZO TOTAL	OCHO (8) MESES Y CERO (0)DÍAS
FECHA DE INICIACIÓN	21/01/2026
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	De Fecha:
ACTA DE REINICIACIÓN N°	De Fecha:
FECHA DE TERMINACIÓN	20/09/2026
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	01 DE JUNIO DE 2026 AL 30 DE JUNIO DE 2026
RBPP N°	2024004150325-A2

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 1549 AÑO: 2026, RPC No AÑO.

En las oficinas de DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD se reunieron los señores, Candy Samanta Rodriguez Castillo Interventor / Supervisor y el señor Brayan Arturo Ramirez Mendez como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 9505788660 del mes (es) JUNIO de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo	\$0,00
Sumatoria Amortizaciones	\$0,00
Saldo por Amortizar	\$0,00

*Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	\$ 33.694.400,00	\$ 0,00
Amortización Anticipo	\$ 0,00	\$ 0,00
Valor a pagar de la presente acta	\$ 0,00	\$ 4.211.800,00
Valor Total actas pagadas	\$ 0,00	\$ 18.251.133,00
Saldo por ejecutar	\$ 0,00	\$ 11.231.467,00
Sumas iguales	\$ 33.694.400,00	\$ 33.694.400,00

*Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el balance por cada fuente según hoja anexa (fuentes de financiación- Balance), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No. CUENTA: 0981007282	BANCO: BBVA Colombia	AHORROS: X	CORRIENTE:
------------------------	----------------------	------------	------------

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: 
Nombre: Candy Samanta Rodriguez Castillo
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR
Radicado No. S-2026-017350-SALDPP

Firma: 
Nombre: Brayan Arturo Ramirez Mendez
CONTRATISTA

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO:
LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor

BRAYAN ARTURO RAMIREZ MENDEZ
CONTRATISTA