EL SUSCRITO SUBGERENTE ADMINISTRATIVO DE LA E.S.E HOSPITAL SAN ANTONIO DE SOATA

EMITE

LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS

Revisando los archivos de contratos que reposan en la oficina de contratación se verificó que YURLEY STEFANNYA GOMEZ MONTAÑEZ, identificada con cedula de ciudadanía N. 1.057.548.481 de Soata, suscribió el siguiente contrato con la ESE Hospital San Antonio de Soatá, Nit. 891.800.611-6:

NÚMERO DEL CONTRATO: CPS 343 - 2024

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AUXILIARES DE ENFERMERÍA, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD (EBS) 2024 EN EL MUNICIPIO DE SOATA -BOYACA - MICROTERRIORIOS RURALES- BAJO LA DIRECCION DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE SOATA, EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS POR LA ASIGNACIÓN DIRECTA DE RECURSOS MEDIANTE LA RESOLUCIÓN 1184 DE 2024, PRESTANDO EL SERVICIO CON OPORTUNIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA, BAJO LOS PRINCIPIOS ÉTICOS DE AUTONOMÍA, NO MALEFICENCIA, JUSTICIA Y BENEFICENCIA Y LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN DICHO CARGO

VALOR DEL CONTRATO: SIETE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.400.000)

VALOR EJECUTADO: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000)

VIGENCIA DEL CONTRATO: DOS MESES Y TRECE DIAS

PERIODO EJECUTADO: 17 DE OCTUBRE DE 2024 AL 30 NOVIEMBRE DE 2024

FECHA DE LIQUIDACIÓN: 10 DICIEMBRE DE 2024

Este documento y su contenido es de la E.S.E Hospital San Antonio de Soata, se prohíbe su reproducción parcial o total, sin autorización escrita de acuerdo al proceso establecido para el caso

Las actividades ejecutadas corresponden a:

ACTIVIDAD	CANTIDADA PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	CUMPLIMIENTO	VALOR A CANCELAR
COMPONENTE DE GESTIÓN: PILAR PREDICTIVO DEL PLAN DE DESARROLLO NACIONAL				
Acción: Asistir a todas las capacitaciones con enfoque educativo, programadas por la ESE HSAS, la secretaría de salud, el Ministerio de Salud y demás instituciones colaboradoras; orientadas a la adquisición de competencias de la estrategia de APS, para aplicar en el territorio a Intervenir. Estudiar todos los documentos enviados para fortalecer las competencias operativas y alcanzar un adecuado desempeño en el micro territorios a intervenir.	todas las requeridas	las requeridas	23,24%	$ 1,720,000
Acción: Diligenciar un (1) cronograma de actividades en Excel a ejecutar para dar cumplimiento a las presentes actividades establecidas.	3	2		
Acción: Realizar una mesa de alistamiento para reconocimiento de líderes de junta de acción comunal para difundir la estrategia operativa de EBS a través de visitas domiciliarias, para el reconocimiento e identificación de los micro territorios a intervenir con base a la metodología de cartografía social esta es una actividad grupal y el producto es grupal.	todas las requeridas	1		
Acción: realizar un mapa de límites del micro territorio a intervenir. Esta es una actividad grupal y el producto es grupal.	todas las requeridas			
Acción: apoyar al profesional asignado para el registro de la información extraída de las visitas domiciliarias en la Matriz de Indicadores solicitado por el Ministerio de Salud de las actividades ejecutadas.	3	1		
Acción: apoyar al profesional asignado para el registro de la información extraída de las visitas domiciliarias en la Matriz de canalización de las familias encontradas.	3	1		
Acción: Asistir a todas las unidades de análisis de los EBS programadas para análisis de familias a intervenir, según lineamiento departamental, con énfasis en clasificación del riesgo, modalidad de plan de cuidado, bajo el enfoque de vulnerabilidad)	todas las requeridas	las requeridas		
COMPONENTE ENTORNO HOGAR: PILAR REVENTIVO DEL PLAN DE DESARROLLO NACIONAL				

Este documento y su contenido es de la E.S.E Hospital San Antonio de Soata, se prohíbe su reproducción parcial o total, sin autorización escrita de acuerdo al proceso establecido para el caso

Acción: Realizar la visita domiciliaria y elaborar la caracterización familiar como auxiliar de enfermería del EBS, según el sistema de información establecido por la ESE HSAS para la recolección de la información, y acompañar al profesional de salud a realizar la visita para establecer el plan integral de cuidado primario, de acuerdo al contexto encontrado. Incluye: toma de signos vitales, variables antropométricas, revisión de la información existente, carnets de vacunación, información y educación en salud, canalización acorde al riesgo y a RIA PYMS, canalización a las familias con integrante con riesgo y/o patologías crónicas descontroladas, pobreza, ruralidad. De estas visitas, mínimo el 60% debe corresponder a primer visita y máximo 40% debe corresponder a revisitas Ejecutor: auxiliar de enfermería solo o en compañía de profesional (dupla) Duración aproximada:45 minutos	96	57	36,22%	$ 2,680,000
Acción: Ofrecer información en salud por auxiliar de enfermería a las familias que se les realizó visita domiciliaria. Duración aproximada: 15 minutos. Temas a brindar en información en salud: *El plato saludable *Actividad física *Higiene del sueño *Autoexamen de seno/testicular *Prevención de infección respiratoria según estado del tiempo y clima *Foto protección. *Importancia de asistir a control médico *Signos de alarma para consultar por urgencias *Prevención de ITS y uso de condón *Métodos de anticoncepción *Manejo adecuado de residuos sólidos en el domicilio *Prácticas para evitar riesgo de enfermedades transmitidas por vectores *Otros priorizados según los riesgos encontrados	96	57		
COMPONENTE DEL ENTORNO INSTITUCIONAL: PILAR RESOLUTIVO DEL PLAN DE DESARROLLO NACIONAL				

Este documento y su contenido es de la E.S.E Hospital San Antonio de Soata, se prohíbe su reproducción parcial o total, sin autorización escrita de acuerdo al proceso establecido para el caso

Acción: Apoyar a los profesionales del equipo básico de salud en el alistamiento para la realización de 4 jornadas en salud de atención individual, según directriz del ministerio de salud para mejorar cobertura en acciones de la ruta integral de salud para la promoción y mantenimiento de la salud, por curso de vida, a aquellas familias identificadas durante la visita domiciliaria, para alcanzar la resolutividad a la demanda inducida efectiva. Incluye: toma de signos vitales, variables antropométricas, revisión y organización de la información existente, carnets de vacunación, indicaciones a los pacientes para el diligenciamiento del formato de asistencia, registro fotográfico de cada jornada de atención Duración: 8 horas cada jornada Criterios de inclusión: todas las personas habitantes del territorio priorizados con punto de atención municipal. Nota: estas jornadas deben ser concertadas previamente en mesa de aseguramiento con las EAPB, al final se debe enviar reporte a las mismas de los pacientes atendidos para evitar recobro de la atención brindada.	3	2	0,00%	$ -
TOTAL			59,46%	**$ 4,400,000**

La presente se expide en Soatá, a los trece (13) días del mes de febrero del año 2025.

Cordialmente,

ELMER AYALA MEJIA
SUBGERENTE ADMINISTRATIVO

Cualquier inquietud al respecto será recibida en la Carrera 7 N. 6 – 31 Soatá, Teléfono: (8) 2795080; Correo electrónico: correspondencia@hospisoata.gov.co y/o juridica@hospisoata.gov.co

Elaboró: Erica Lizarazo Florez/ Auxiliar Administrativo
Revisó: Jessica Moreno Alarcón/contratista oficina jurídica
JESSICA MORENO

Este documento y su contenido es de la E.S.E Hospital San Antonio de Soata, se prohíbe su reproducción parcial o total, sin autorización escrita de acuerdo al proceso establecido para el caso