

		INFORME FINANCIERO				
CUENTA No. 05 de 06						
NOMBRE CONTRATISTA		TANIA LIZETH BAUTISTA PEÑALOZA				
CC o NIT N.º		1.098.645.406	TELEFONO	3043358759		
INFORMACION DEL CONTRATO						
TIPO DE CONTRATO		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION				
CONTRATO N.º		CCPS-CD-087-2026 CO1.PCCNTR.9075148	META	176: Servicio de promoción de actividades culturales con talento florideño (Shows musicales, dancísticos, tertulias, bazartes, cine, entre otros.) del municipio de Floridablanca.		
PLAZO		SEIS (6) MESES	PLAZO CON ADICIÓN	N/A		
OBJETO CONTRACTUAL:		PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICO Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERA EN ATENCION A SU COMPETENCIA				
VIGENCIA CONTRATO		DESDE	27/01/2026	HASTA	26/07/2026	
BALANCE FINANCIERO						
VALOR INICIAL		\$ 15.000.000		VALOR ADICIONADO	N/A	
VALOR A COBRAR		\$2.500.000		SALDO POR EJECUTAR	\$ 2.500.000	
PERIODO A COBRAR		DESDE	27/05/2026	HASTA	26/06/2026	
CDP	INICIAL	ADICIONAL		RP	INICIAL	ADICIONAL
	26-00093	N/A			26-00080	N/A
	20/01/2026	N/A			22/01/2026	N/A
CUENTA BANCARIA		BANCO DE BOGOTA				
NÚMERO DE CUENTA		600295562		TIPO	AHORROS	
CONTROL DE SUPERVISIÓN						
NOMBRE SUPERVISOR		OLIVERIO SOLANO CALA				
CARGO SUPERVISOR		DIRECTOR GENERAL				
FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN		DÍA:02	MES:07	AÑO: 2026		
CONTRATISTA: Al firmar el presente formato, el contratista en calidad de trabajador independiente con Contrato de Prestación de Servicios suscrito a la Casa de la Cultura Piedra del Sol, manifiesta que bajo la gravedad de juramento, con las implicaciones penales consiguientes, que los documentos soportes de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, corresponden a los ingresos provenientes del presente Contrato de Prestación de Servicios y son materia de pago sujeto a retención y descuentos por estampillas a que diere lugar.						
FIRMAS RESPONSABLES						
 TANIA LIZETH BAUTISTA PEÑALOZA RESPONSABLE DEL TRÁMITE  OLIVERIO SOLANO CALA SUPERVISOR DEL CONTRATO RADICACION FECHA: FOLIOS:						

ACTA No.	06	TIPO DE CONTRATO		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		
NOMBRE CONTRATISTA	TANIA LIZETH BAUTISTA PEÑALOZA					
CC o NIT N.º	1.098.645.406	TELEFONO		3043358759		
CONTRATO N.º	CCPS-CD-087-2026 CO1.PCCNTR.9075148	FECHA DE CONTRATO		22/01/2026		
PLAZO DEL CONTRATO:	SEIS (06) MESES SIN QUE EXCEDA VIGENCIA FISCAL 2026	PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO (Si aplica)		N/A		
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICO Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERA EN ATENCION A SU COMPETENCIA					
META:	176: Servicio de promoción de actividades culturales con talento florideño (Shows musicales, dancísticos, tertulias, bazartes, cine, entre otros.) del municipio de Floridablanca.					
NOMBRE SUPERVISOR:	OLIVERIO SOLANO CALA	CARGO DEL SUPERVISOR		DIRECTOR GENERAL		
FECHA DE INICIO	27/01/2026					
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	26/07/2026			FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN		N/A
NOVEDADES	SUSPENSIÓN	SI/NO	DESDE	HASTA		
VALOR A COBRAR	\$2.500.000					
PERIODO A COBRAR	DESDE	27/05/2026		HASTA	26/06/2026	
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL						
PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR SALUD		VALOR PENSION	VALOR ARL
			SALUD TOTAL		PROTECCION	ARL SURA
JUNIO	6021071617	26/06/2026	\$218.900		\$280.200	\$9.200
PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)						
NOMBRE ASEGURADORA		NUMERO DE PÓLIZA			FECHA DE APROBACIÓN	
N/A		N/A			N/A	
ESTAMPILLA						
ESTAMPILLA		NUMERO DE ESTAMPILLA			VALOR	
DEPARTAMENTAL		2502600423731			\$100.000	
CONTRATISTA: el presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista, durante el periodo informado. por lo anterior, describo el estado de avance de ejecución del objeto contractual:						
SUPERVISOR: el contratista cumplió las obligaciones generales del contrato. a continuación, se relacionan las obligaciones específicas realizadas durante el periodo certificado:						
No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL		DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO EN EL PERIODO			
1.	Apoyar la planeación y acompañamiento en la ejecución de eventos de las actividades artísticas y culturales y demás eventos organizados, planeados y en los que participe la Entidad.		Apoyé y acompañé el evento: 3 de junio de 2026 – Fundación Pintando Huellas, Barrio La Cumbre Apoyé las actividades desarrolladas por la Fundación Pintando Huellas en el barrio La Cumbre, acompañando a los participantes y contribuyendo al desarrollo de la jornada recreativa y pedagógica. 7 de junio de 2026 – Festival de Música Campesina, Vereda Las Despensas Apoyé el desarrollo del Festival de Música Campesina realizado en la vereda Las Despensas, acompañando las actividades culturales y brindando atención a los participantes durante la jornada.			
2.	Apoyar la organización, recopilación y diligenciamiento de las planillas de población beneficiada en los diferentes eventos organizados por la entidad de acuerdo a las especificaciones que las		Apoyé en el diligenciamiento de planillas, los días: Jueves 4 de junio 2026			

	mismas exigen de acuerdo a las metas del plan de acción de la entidad.	Apoyo de planilla en el lanzamiento de la música campesina 10 de junio de 2026 – Fundación Pintando Huellas Apoyé al tallerista Julio César durante las actividades desarrolladas por la Fundación Pintando Huellas, acompañando a los participantes y brindando apoyo en el desarrollo de la jornada. 22 de junio de 2026 – Fundación Rosario Inteligente, Vereda Vericute Apoyé al tallerista Julio César en las actividades desarrolladas por la Fundación Rosario Inteligente, acompañando a los participantes y contribuyendo al desarrollo de la jornada educativa y recreativa.
3.	Apoyar en la logística y organización de las actividades artístico-culturales que ejecuta la entidad en los programas de inversión de la Casa de la Cultura Piedra del Sol.	Apoyé en la logística, el día: 14 de junio de 2026 – Vereda El Mortiño, Km 18 – Picnic Literario Apoyé el Picnic Literario realizado en la vereda El Mortiño, kilómetro 18, acompañando las actividades de promoción de lectura y participación de niños y familias. 20 de junio de 2026 – Vereda Agua Blanca, Km 22 – Caravana por la Paz Apoyé la actividad Caravana por la Paz realizada en la vereda Agua Blanca, kilómetro 22, realizando pintucaritas para los niños y promoviendo un ambiente de integración y participación durante la jornada.
4.	Presentar un registro fotográfico de los eventos y/o actividades artísticas y culturales desarrolladas por la Entidad, donde se señale el sector beneficiado.	Presentó un registro fotográfico del evento realizado: 23 de junio de 2026 – Barrio González Chaparro Apoyé la actividad comunitaria realizada en el barrio González Chaparro, desarrollando la actividad de pintucaritas para los niños y favoreciendo su participación en la jornada recreativa. 24 de junio de 2026 – Barrio Primavera Apoyé a la tallerista Valentina Tami durante la narración del cuento " La Payasita " y realicé la actividad de pintucaritas para los niños, promoviendo espacios de recreación, creatividad e integración.
5.	Brindar acompañamiento en las actividades artísticas y culturales y demás eventos realizados por la entidad.	Brindé acompañamiento el día: 25 de junio de 2026 – Barrio Bellavista B Apoyé la jornada recreativa realizada en el barrio Bellavista B mediante la actividad de pintucaritas, fomentando la participación y el disfrute de los niños asistentes. 26 de junio de 2026 – Barrio El Reposo – Caravana por la Paz Apoyé la Caravana por la Paz realizada en el barrio El Reposo, desarrollando la actividad de pintucaritas para los niños y contribuyendo al ambiente de convivencia e integración durante la jornada.
6.	Presentar las cuentas de cobro parciales y la cuenta de cobro final, debidamente soportadas con los informes de las actividades ejecutadas durante el respectivo período mensual, dentro de los cinco (5) días calendario siguientes al vencimiento de cada mensualidad.	Presentó cuenta de cobro
7.	Y las demás funciones asignadas por el supervisor que se generen del objeto contractual.	Apoyé en otra función, como lo fue: -26,27,29 de mayo limpiando y organizando libros en la biblioteca 1 de junio de 2026 – Colegio Casiano Alto – Preparación Vacaciones por la Paz Apoyé la visita al Colegio Casiano Alto como parte de la preparación de las actividades de Vacaciones por la Paz , acompañando el acercamiento con la comunidad educativa y brindando apoyo durante la socialización de la programación.

		9 de junio de 2026 – Barrio González Chaparro – Preparación de actividades vacacionales Apoyé la visita al barrio González Chaparro para la preparación de las actividades vacacionales, acompañando el reconocimiento del sector y la socialización de las jornadas dirigidas a la comunidad. 12 de junio de 2026 – Reapertura de la Biblioteca Apoyé la reapertura de la biblioteca, acompañando las actividades programadas y brindando orientación a los asistentes durante la jornada cultural.
--	--	--

ANEXOS:

EL CONTRATISTA: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. El presente informe es anexado en la plataforma SECOP II, y el mismo es autenticado con la remisión desde las evidencias, de acuerdo con lo establecido en la ley 527 de 1999. Para ser aprobado por el supervisor.

EL SUPERVISOR: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado en la plataforma SECOP II, por lo cual autorizo a la Casa de la Cultura Piedra del Sol a realizar el pago del periodo correspondiente.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$15.000.000	
VALOR ADICIÓN	\$00.0	
PRIMER PAGO		\$2.500.000
SEGUNDO PAGO		\$2.500.000
TERCER PAGO		\$2.500.000
CUARTO PAGO		\$2.500.000
QUINTO PAGO		\$2.500.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		\$2.500.000
TOTAL	\$15.000.000	\$15.000.000

DADO EN FLORIDABLANCA A LOS 02 DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR GENERAL
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Tania Lizeth Bautista Peñaloza
TANIA LIZETH BAUTISTA PEÑALOZA
CONTRATISTA

ACTIVIDADES REALIZADAS

1- Apoyar la planeación y acompañamiento en la ejecución de eventos de las actividades artísticas y culturales y demás eventos organizados, planeados y en los que participe la Entidad.

Apoyé y acompañé el día:

3 de junio de 2026 – Fundación Pintando Huellas, Barrio La Cumbre

Apoyé las actividades desarrolladas por la Fundación Pintando Huellas en el barrio La Cumbre, acompañando a los participantes y contribuyendo al desarrollo de la jornada recreativa y pedagógica.



7 de junio de 2026 – Festival de Música Campesina, Vereda Las Despensas

Apoyé el desarrollo del Festival de Música Campesina realizado en la vereda Las Despensas, acompañando las actividades culturales y brindando atención a los participantes durante la jornada.



2- Apoyar la organización, recopilación y diligenciamiento de las planillas de población beneficiada en los diferentes eventos organizados por la entidad de acuerdo a las especificaciones que las mismas exigen de acuerdo a las metas del plan de acción de la entidad.

Apoyé en el diligenciamiento de planillas, los días:

Jueves 4 de junio 2026

Apoyo de planilla en el lanzamiento de la música campesina



10 de junio de 2026 – Fundación Pintando Huellas

Apoyé al tallerista **Julio César** durante las actividades desarrolladas por la Fundación Pintando Huellas, acompañando a los participantes y brindando apoyo en el desarrollo de la jornada.



22 de junio de 2026 – Fundación Rosario Inteligente, Vereda Vericute

Apoyé al tallerista **Julio César** en las actividades desarrolladas por la Fundación Rosario Inteligente, acompañando a los participantes y contribuyendo al desarrollo de la jornada educativa y recreativa.



3- Apoyar en la logística y organización de las actividades artístico-culturales que ejecuta la entidad en los programas de inversión de la Casa de la Cultura Piedra del Sol.

Apoyé en la logística, el día:

14 de junio de 2026 – Vereda El Mortiño, Km 18 – Picnic Literario

Apoyé el Picnic Literario realizado en la vereda El Mortiño, kilómetro 18, acompañando las actividades de promoción de lectura y participación de niños y familias.



20 de junio de 2026 – Vereda Agua Blanca, Km 22 – Caravana por la Paz

Apoyé la actividad **Caravana por la Paz** realizada en la vereda Agua Blanca, kilómetro 22, realizando pintucaritas para los niños y promoviendo un ambiente de integración y participación durante la jornada.



4- Presentar un registro fotográfico de los eventos y/o actividades artísticas y culturales desarrolladas por la Entidad, donde se señale el sector beneficiado

Presentó un registro fotográfico del evento realizado:

23 de junio de 2026 – Barrio González Chaparro

Apoyé la actividad comunitaria realizada en el barrio González Chaparro, desarrollando la actividad de pintucaritas para los niños y favoreciendo su participación en la jornada recreativa.



24 de junio de 2026 – Barrio Primavera
Apoyé a la tallerista **Valentina Tami** durante la narración del cuento "**La Payasita**" y realicé la actividad de pintucaritas para los niños, promoviendo espacios de recreación, creatividad e integración.



5- Brindar acompañamiento en las actividades artísticas y culturales y demás eventos realizados por la entidad.

Brindé acompañamiento el día:

25 de junio de 2026 – Barrio Bellavista B

Apoyé la jornada recreativa realizada en el barrio Bellavista B mediante la actividad de pintucaritas, fomentando la participación y el disfrute de los niños asistentes.



26 de junio de 2026 – Barrio El Reposo – Caravana por la Paz

Apoyé la **Caravana por la Paz** realizada en el barrio El Reposo, desarrollando la actividad de pintucaritas para los niños y contribuyendo al ambiente de convivencia e integración durante la jornada.





1 de junio de 2026 – Colegio Casiano Alto – Preparación Vacaciones por la Paz
Apoyé la visita al Colegio Casiano Alto como parte de la preparación de las actividades de **Vacaciones por la Paz**, acompañando el acercamiento con la comunidad educativa y brindando apoyo durante la socialización de la programación.



9 de junio de 2026 – Barrio González Chaparro – Preparación de actividades vacacionales
Apoyé la visita al barrio González Chaparro para la preparación de las actividades vacacionales, acompañando el reconocimiento del sector y la socialización de las jornadas dirigidas a la comunidad.



12 de junio de 2026 – Reapertura de la Biblioteca
Apoyé la reapertura de la biblioteca, acompañando las actividades programadas y brindando orientación a los asistentes durante la jornada cultural.



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1098645406
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	TANIA LIZETH BAUTISTA PENALOZA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 130	TELÉFONO: 9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6021071617	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: junio	PERIODO COTIZACIÓN MES: junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 422204241

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	1	\$ 280.200
SUBTOTAL:			1	\$ 280.200
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 218.900
SUBTOTAL:			1	\$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	\$ 9.200
SUBTOTAL:			1	\$ 9.200

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 508.300

Contribuyente

Trámite

Gobernación

Banco

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo N°
2502600423731

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRO UIS

\$ 50.000

PRO HOSPITAL

\$ 50.000

Total a Pagar

\$ 100.000

Fecha de Expedición

2026/07/01

Fecha Limite de Pago

2026/07/07

Con destino a:

Casa de la Cultura Piedra del Sol

Contribuyente

Tipo de Doc. CC

Número 1098645406

Nombre

TANIA LIZETH BAUTISTA PENALOZA

Dirección

Teléfono

Municipio

Departamento

(415)7709998038639(8020)02502600423731(3900)00000000100000(96)20260707

VALOR BASE

\$ 2.500.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 15.000.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.500.000

FECHA CONTRATO

22/01/2026

NRO. CONTRATO

9075148

NUMERO ORDEN DE PAGO

5

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502600423731

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a:

Casa de la Cultura Piedra del Sol

Tipo de Doc. CC

Número: 1098645406

Nombre: TANIA LIZETH BAUTISTA PENALOZA

Dirección:

Teléfono:

VALOR BASE

\$ 2.500.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 15.000.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.500.000

FECHA CONTRATO

22/01/2026

NRO. CONTRATO

9075148

PRO UIS

\$ 50.000

PRO HOSPITAL

\$ 50.000

Total a Pagar

\$ 100.000



¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !

RUCD – REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL

Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502600423731

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a:

Casa de la Cultura Piedra del Sol

PRO UIS

\$ 50.000

PRO HOSPITAL

\$ 50.000

Total a Pagar

\$ 100.000

Contribuyente

Tipo de Doc. CC

Número 1098645406

Nombre

TANIA LIZETH BAUTISTA PENALOZA

Dirección

Teléfono

Municipio

Departamento

(415)8902012356005(8020)02502600423731(3900)00000000100000(96)20260707

VALOR BASE

\$ 2.500.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 15.000.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.500.000

FECHA CONTRATO

22/01/2026

NRO. CONTRATO

9075148

Fecha de Expedición

2026/07/01

Fecha Limite de Pago

2026/07/07

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502600423731

Con ribuyen e

Tipo de Doc. CC

Número 1098645406

Nombre

TANIA LIZETH BAUTISTA PENALOZA

Dirección

Teléfono

Municipio

Departamento

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a:

Casa de la Cultura Piedra del Sol

Fecha de Expedición

2026/07/01

Total a Pagar

\$ 100.000

(415)8902012356005(8020)02502600423731(3900)00000000100000(96)20260707

PRO UIS

\$ 50.000

PRO HOSPITAL

\$ 50.000

Total Estampillas

\$ 100.000