

	ACTA DE REUNION	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024

INSTITUCION UNIVERSITARIA ITM

CITANTE						
Secretario General						
Citación a Reunión de			Acta No.	Carácter de la Reunión		
Comité de contratación			34	Ordinaria	X	Extraordinaria
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión		Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año				
01	07	2026	Comité de Contratación mediado por la Virtualidad		07:30 a.m.	04:00 p. m.
ORDEN DEL DIA						
1. Verificación del quorum						
2. Presentación de procesos contractuales: Mínima Cuantía (2)						
3. Proposiciones y Varios: Una modificación al PAA						

ASISTENTES	
NOMBRE	CARGO
Juan Esteban Alzate Ortiz	Secretario General, presidente del Comité
Nidia Torres Holguin (E)	Vicerrector Administrativo y Financiero
Marcela Omaña Gómez	Vicerrectora General
Yolanda Henao Peña	Directora Jurídica
Luz Marina Betancur Toro	Directora de Planeación

1. Verificación del quorum

Se verificó el quórum, y se contó con la participación de 3 de los 5 miembros que conforman el comité de contratación de la Institución Universitaria ITM, en consecuencia, se cuenta con quorum deliberatorio y decisorio.

2. Presentación de los procesos contractuales.

El comité de contratación de la Institución Universitaria – ITM en aras de garantizar el cumplimiento de los principios y actuaciones contractuales, de conformidad con la constitución, la ley y lo establecido en el capítulo II del Manual de Contratación, supervisión e interventoría adoptado por medio de Resolución 202600880 del 08 de mayo de 2026, se reúne de manera virtual asincrónica para analizar el siguiente proceso contractual:

En este comité, las votaciones se ejercerán de la siguiente manera:

La Directora Nidia votará en representación de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera.

Proceso 1. Mínima Cuantía Renovación del licenciamiento del software AUTOCAD

Objeto del Proceso	Plazo del Contrato	Valor Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor
Renovación del licenciamiento del software AUTOCAD, el paquete AEC COLLECTION Y SKETCHUP para la institución universitaria ITM, de	Treinta (30) días calendario contados a partir de	\$ 46.019.000	José Julián Pérez Ramírez - Técnico	SUPERVISOR PRINCIPAL: José Julián Pérez Ramírez

COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

acuerdo con las especificaciones técnicas.	la fecha de inicio de ejecución en SECOP II.		Natalia Toro González - Jurídico Jorge Iván Ortiz Ochoa; Logístico Juan Esteban Alzate Ortiz-Financiero	SUPERVISOR SUPLENTE: Carlos Alberto Cortés López
TOTAL		\$ 46.019.000		

Modalidad de Contratación: Mínima Cuantía

Certificado de Disponibilidad Presupuestal

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
11812	2320201004	Productos Metálicos y Paquetes de Software	\$ 46.019.000

Inscripción en el Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
E43232600	Renovación del licenciamiento del software AUTOCAD, el paquete AEC COLLECTION Y SKETCHUP para la institución universitaria ITM, de acuerdo con las especificaciones técnicas.	7	7	30	0	CCE-10	\$ 46.019.000	José Julián Pérez Ramírez

VOTACIÓN			
Nombre	Si	No	Observación
Juan Esteban Alzate Ortiz	X		
Nidia Torres Holguin (E)			No emite Voto
Luz Marina Betancur Puerta	X		
Marcela Omaña Gómez	X		
Yolanda Henao Peña			No emite Voto

COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

Proceso 2. Mínima Cuantía
Prestación de Servicios mantenimiento Sistema de Osmosis

Objeto del Proceso	Plazo del Contrato	Valor Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor
Prestación del servicio de validación, mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de osmosis, perteneciente al laboratorio de Microscopía de Parque i.	CINCO (5) meses, sin superar el 11 de diciembre de 2026	\$ 6.364.120	Juan Camilo Agudelo Medina Técnico Alejandra Vanessa Londoño Fuentes; Jurídica Daniela González Jaramillo; Logístico Juan Esteban Alzate Ortiz – Financiero	Supervisor principal: Nelson Darío Gomez Cardona Supervisor suplente: Robinson Buitrago Sierra
TOTAL		\$ 6.364.120		

Modalidad de Contratación: Mínima Cuantía
Certificado de Disponibilidad presupuestal

CDP NÚMERO	Rubro Presupuestal	CONCEPTO	VALOR
9292	21202020080001	Servicios prestados a las empresas y Servicios de producción ITM	\$ 6.364.120

Inscripción en el Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
D41104906 F73152103	Calibración y mantenimiento del equipos Sistema de Osmosis del Laboratorio de Microscopía Electrónico de Barrido adscrito a Parque i para dar cumplimiento a la Norma NTC ISO-IEC 17025	6	6	5	1	CCE-10	\$ 9.000.000	Nelson Darío Gomez Cardona

COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

VOTACIÓN			
Nombre	Si	No	Observación
Juan Esteban Alzate Ortiz	x		
Nidia Torres Holguin (E)			No emite Voto
Luz Marina Betancur	x		
Marcela Omaña Gómez	x		
Yolanda Henao Peña			No emite Voto

1. Modificaciones al PAA

Desde la dirección de investigación solicitan las siguientes modificaciones al PAA:

Con el fin de completar el presupuesto para el pago de la ARL de los contratistas en el 2do semestre, amablemente se solicitan trasladar \$ 3.346.000 pesos de la actividad:

Objeto	Rubro	Valor
"Calibración y mantenimiento del Microscopio Electrónico de Barrido (SEM) del Laboratorio de Microscopía Electrónica de Barrido adscrito a Parque i para dar cumplimiento a la Norma NTC ISO-IEC 17025"	21202020080001	\$ 112.054.456

Para el rubro NO PAA:

Rubro	Concepto
21202020070103	Servicios de seguros y pensiones (con exclusión de servicios de reaseguro), excepto los servicios de seguros sociales

VOTACIÓN			
Nombre	Si	No	Observación
Juan Esteban Alzate Ortiz	x		
Nidia Torres Holguin (E)			No emite Voto
Luz Marina Betancur Toro	x		
Marcela Omaña Gómez	x		
Yolanda Henao Peña			No emite Voto

Fin de procesos.

COMITÉ DE CONTRATACIÓN ITM

En concordancia con el Plan Anual de Adquisiciones y los lineamientos institucionales, el comité de contratación emite **concepto favorable para la publicación de los procesos y la modificación al PAA.**

De acuerdo con lo establecido en el manual de contratación "revisar el Plan de Adquisición de Bienes, Obras y Servicios, formulado por la dirección financiera de la Institución de manera que pueda hacer recomendaciones sobre ajustes necesarios y fijar lineamientos en materia de contratación", se determina realizar seguimiento de manera semanal.

Para constancia se firma a los primero (1) días del mes de julio de 2026



JUAN ESTEBAN ALZATE ORTIZ

Secretario General
Presidente del Comité