



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS
DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE, CORNARE
RESUMEN FICHA BPIAC**

Plan de Acción: Plan de Acción 2024 - 2027

Línea Estratégica: Funcionamiento

Programa: Funcionamiento

Proyecto PAC: Funcionamiento

Actividad PAC: Funcionamiento

Objetivo: Funcionamiento

Entidad u Organización que propone: Cornare

Municipio donde se ejecuta: Región Cornare

Consecutivo PAC: 0

Presupuesto:

Vigencia 2024	Vigencia 2025	Vigencia 2026	Vigencia 2027
\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

**CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RIOS
NEGRO Y NARE - CORNARE**

NIT. 890985138-3



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. 446

Fecha de Vencimiento 31/12/2026

Prórrogas 0

Vigencia Fiscal: 2.026 **Fecha de Expedición:** 10 jun. 2026

Objeto: SUMINISTRO DE CONSUMIBLES PARA IMPRESIÓN ORIGINALES, PARA LAS IMPRESORAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL CORNARE 2026

Solicitante: Funcionamiento

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Funcionamiento 320100 - 2.001.2.02.01.003 - 8	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) Recurso Propio -Libre Destinación Intereses de mora	150.000.000,00
TOTAL CERTIFICADO		150.000.000,00

BLEIDY P. WILCHES BAYONA
PE ESPECIALIZADO



ESTUDIOS PREVIOS – OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA

“Suministro de consumibles originales para las impresoras de la Corporación Autónoma Regional CORNARE”

RESPONSABLE DEL ESTUDIO:	Diana Patricia Agudelo Ríos		
DEPENDENCIA QUE REALIZA EL ESTUDIO:	Almacén, Compras y Suministros		
FECHA EN LA CUAL SE REALIZA EL ESTUDIO:	Junio de 2026		
Solicitud de bien:	X	Solicitud de servicio:	

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:

Con el propósito de garantizar la continuidad operativa de los procesos administrativos, técnicos y misionales de la entidad, y en concordancia con los principios de eficiencia, eficacia y sostenibilidad en la gestión pública, se hace necesaria la adquisición de consumibles de impresión que aseguren el adecuado funcionamiento y desarrollo del objeto misional de la Corporación.

CORNARE ha venido implementando estrategias de modernización tecnológica que contemplan tanto la incorporación progresiva de nuevos equipos de impresión como la optimización del uso de los ya existentes. En este marco, actualmente operan diferentes modelos de impresoras distribuidas en áreas clave de atención y soporte institucional, cuyo rendimiento adecuado depende del suministro oportuno de insumos compatibles y de calidad certificada.

La necesidad de estos suministros de impresión ha sido determinada a partir del uso de impresoras activas y promedios de impresión detectados por áreas y consumos demandados, donde algunas presentan una alta carga operativa, por lo que resulta fundamental contar con el suministro continuo de insumos, a fin de garantizar la eficiencia en la prestación del servicio y en el cumplimiento de las funciones misionales y de apoyo de la Corporación.

En consecuencia, se hace necesario adelantar el presente proceso de adquisición de insumos de impresión, destinado a garantizar el funcionamiento de las impresoras actualmente en uso en la Corporación.

REFERENCIA IMPRESORA	CANTIDAD
Lexmark MX522	7
HP Láser Jet Enterprise serie M430MFP	8
Impresora Multifunción HP LaserJet Enterprise MFP M636fh	3
Impresora Multifunción HP LaserJet Entrerprise MFP M528	6
Impresora Ricoh Multifuncional Im 430f	5
Impresora HP LaserJet 600 serie M601	8
TOTAL	37

La necesidad de estos suministros de impresión ha sido determinada a partir del análisis de los promedios de consumo por referencia, así como del inventario disponible.

Vigencia desde: 16-ago-22 F-GJ-99/V.08





1.1. Enmarcar la necesidad dentro del plan anual de adquisiciones al que pertenece

El objeto contractual se encuentra contemplado dentro del plan anual de adquisiciones 2026, aprobado mediante Resolución RE-00123-2026 del 14 de enero de 2026 y está inscrito en:

ESTRATEGIA	Funcionamiento
PROGRAMA	Funcionamiento
PROYECTO PAI	Funcionamiento
PROYECTO	Funcionamiento

1.2. Permisos, autorizaciones, licencias, diseños, entre otros

Para el desarrollo del contrato no es necesario contar con permisos, licencias, autorizaciones, diseños previos de Cornare, otras entidades públicas o particulares, más que el cumplimiento de las especificaciones contenidas en las fichas técnicas de los productos.

2. ANÁLISIS DEL SECTOR RELATIVO AL OBJETO DEL PRESENTE PROCESO DE CONTRATACIÓN

Para el análisis del sector relativo al objeto del contrato se ha diligenciado el formato **F-GJ-160 “análisis del sector para procesos de contratación”**, documento que hace parte integral de los presentes estudios previos.

3. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR Y CLASIFICACIÓN

Objeto: “Suministro de consumibles originales para las impresoras de la Corporación Autónoma Regional CORNARE”

3.1. Clasificador de bienes y servicios

Según el clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas, los bienes que requiere CORNARE se encuentran clasificados en:

CÓDIGO	ACTIVIDAD
44103100	Suministros para impresora, fax y fotocopidora

Información que fue consultada en las siguientes páginas Web de Colombia Compra Eficiente:

<http://www.colombiacompra.gov.co/es/Clasificacion>
http://www.colombiacompra.gov.co/sites/default/files/manuales/UNSPSC_Spanish_v14_08_01.pdf

3.2. Compras Públicas Sostenibles

Mediante las Compras Públicas Sostenibles (CPS) las entidades del sector público satisfacen sus necesidades de bienes, servicios, obras y utilidades públicas, de tal forma

Vigencia desde: 16-ago-22 F-GJ-99/V.08



que alcanzan un alto rendimiento basado en un análisis de todo el ciclo de vida, que se traduce en beneficios, no solo para la entidad, sino también para la sociedad y la economía, al tiempo que reduce al mínimo los daños al medio ambiente.

De acuerdo con lo establecido por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, las compras públicas sostenibles tienen como objetivo repercutir en las decisiones de compra de productores y consumidores de bienes y servicios sostenibles, logrando una satisfacción de las necesidades mediante la adquisición de bienes y servicios con criterios que consideren aspectos ambientales, mediante la utilización eficiente de recursos naturales a lo largo de su ciclo de vida (la extracción de las materias primas, la ideación/ el diseño del bien, su manufactura, las actividades de transporte y almacenamiento, la comercialización, el uso y el posconsumo); aspectos económicos que se ajusten a los principios de eficacia, eficiencia, oportunidad y transparencia; y aspectos sociales que consideren estándares establecidos en sus procesos de producción y/o suministro.

Para el presente proceso contractual se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- Embalaje de origen sostenible o materiales reciclados: El contenido reciclado en los insumos y embalajes contribuye a una economía circular al evitar la extracción de nuevas materias primas y su uso para la fabricación y que los materiales solo se utilicen una vez. Al exigir que los embalajes sean con plástico reutilizado se protege ambientalmente y para los de madera o papel procedan de bosques gestionados de forma responsable, se evita la deforestación.

Criterios de sostenibilidad	Medios de verificación
Los consumibles de impresión deben evidenciar al menos un beneficio ambiental, por ejemplo, contener componentes, insumos o materiales reciclados, bien sea a través de su manufactura (lo cual puede provenir de la marca) y/o a través del embalaje de los mismos.	Adjuntar con los elementos ficha técnica de los productos y la autodeclaración del proveedor del material empleado sobre el contenido de metal y/o plástico reciclado o Contenido recuperado y de origen sostenible en materiales de embalaje.

4. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

Los elementos a adquirir en el presente proceso deben ser compatibles con las impresoras con que actualmente cuenta la corporación, por lo tanto, su descripción incluye referencias específicas de acuerdo con el requerimiento de fábrica de los equipos:

ÍTEM	CONCEPTO	CARACTERÍSTICAS Y OBSERVACIONES
------	----------	---------------------------------

Vigencia desde: 16-ago-22 F-GJ-99/V.08



1	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m	Los Consumibles de impresión deben estar en perfecto estado y empacados en su caja original, cumplir con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad, es decir, la referencia de tóner indicada en el concepto y ser Originales. El Proveedor debe reponer todos los Productos que no se encuentren en su caja original o que se encuentren averiados físicamente, que no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad o no sean Originales, en los tiempos establecidos para reposición., para lo cual contará con 10 días hábiles posterior a la solicitud del supervisor del contrato. El proveedor entregará con los consumibles, autodeclaración firmada por el representante legal que certifique la originalidad y la garantía expresa para la reposición, de requerirse.
2	Tóner original Ricoh im430F	
3	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522	
4	Tóner original HP ce390A (90a) negro	
5	Tóner original HP cf258X impresora m430	
6	Tóner original HP W1470Y impresora m636	
7	Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn	
8	Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f	
9	Unidad fusora para impresora Ricoh im430f	
10	Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522	
11	Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522	
12	Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601	
13	Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636	
14	kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636	
15	Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn	

NOTAS IMPORTANTES:

Vigencia desde:
16-ago-22
F-GJ-99/V.08



1. La Corporación realizará el pedido de los elementos de acuerdo a la necesidad y para ello el proveedor dispondrá de un plazo máximo de veinte (20) días calendario para efectuar la entrega en la sede principal de la Corporación.

Los anteriores elementos son una enunciación de lo que podrá solicitar la Corporación, sin embargo, de acuerdo con la necesidad, o dada una posible adquisición de nuevas impresoras, es posible que se soliciten otras referencias adicionales a los enunciados anteriormente que estén dentro del objeto contractual, en este caso se seguirá lo siguiente:

- El supervisor del contrato solicitará al contratista una cotización de los elementos que se requieran y que no se encuentren enunciados anteriormente.
- Una vez el supervisor tenga la cotización enviada por el contratista, deberá realizar el análisis y determinar si el precio ofertado por el contratista está acorde al mercado.
- Si la supervisión de acuerdo a su análisis encuentra que los precios son acordes al mercado, procederá a realizar el respectivo pedido.

No obstante, el contrato se ejecutará bajo la modalidad “tipo bolsa”, hasta agotar el presupuesto oficial asignado, con el fin de atender las necesidades de consumibles requeridos para las impresoras actualmente activas, así como para aquellas que eventualmente puedan incorporarse durante la ejecución contractual. En igual sentido, podrán excluirse referencias inicialmente relacionadas, en caso de que alguna impresora deje de utilizarse de manera activa o se determine la no continuidad de su operación.

El contrato por celebrar es de (Suministro) a través de un proceso de **SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA**.

5. PLAZO:

El contrato tendrá una duración de seis (6) meses contados a partir de la firma del acta de inicio, previa legalización del mismo, sin superar el 31 de diciembre de 2026

6. VALOR Y FORMA DE PAGO

6.1. Valor

El presente contrato será hasta agotar presupuesto, en este sentido el presupuesto oficial es por la suma de **CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$150.000.000)**, incluido IVA.

Forma de pago

Durante la ejecución del contrato, el suministro de los elementos se realizará mediante entregas parciales, de conformidad con las necesidades identificadas por la supervisión del contrato y hasta agotar el presupuesto oficial asignado. Para tal efecto, la supervisión solicitará periódicamente al proveedor las referencias y cantidades requeridas, de acuerdo con la demanda de consumibles generada por las impresoras en operación y demás necesidades que se presenten durante la ejecución contractual. Estas solicitudes podrán efectuarse en intervalos aproximados de uno (1) o dos (2) meses, según la necesidad del servicio.

Una vez realizada cada solicitud, el proveedor deberá efectuar el despacho de los elementos requeridos dentro de un plazo máximo de veinte (20) días calendario.

Vigencia desde:
16-ago-22

F-GJ-99/V.08



El valor del contrato será cancelado por CORNARE mediante pagos parciales, de acuerdo con los suministros efectivamente solicitados y entregados a satisfacción, previa presentación de la respectiva factura y verificación por parte del supervisor del contrato.

Para el trámite de cada pago, el contratista deberá adjuntar:

1. Certificación expedida por el Supervisor del contrato, en la que conste la recepción a satisfacción de los elementos entregados.
2. Copia actualizada del RUT.
3. Soporte de pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.
4. Certificación bancaria.
5. Certificado de la garantía del producto con un término mínimo de un (1) año, soportada por documento aportado por el proveedor.
6. La verificación de la originalidad de los productos será realizada directamente por el supervisor del contrato, adicionalmente deberá verificar que el consumible no supere los dos (2) años desde su fabricación.

En caso de que el consumible no cumpla con los requisitos de originalidad o del tiempo máximo de fabricación, el supervisor procederá a devolverlo al proveedor, quien deberá reemplazarlo y entregarlo a la entidad, en las condiciones exigidas en el contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la devolución. Lo anterior, sin perjuicio de que se puedan adelantar las actuaciones correspondientes por eventual proceso de incumplimiento contractual.

La Corporación efectuará el respectivo pago dentro de los 30 días calendario siguientes a la presentación de los requisitos mencionados anteriormente.

La Corporación efectuará el respectivo pago dentro de los 30 días calendario siguientes a la presentación de los requisitos mencionados anteriormente.

7. OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

7.1. DE CORNARE

- a) Ordenar los desembolsos de recursos, de acuerdo a la forma establecida.
- b) Realizar la supervisión al contrato en tiempo y forma oportuna.
- c) Realizar la certificación de entrega a satisfacción del suministro.

7.2. DEL CONTRATISTA

- a) Atender las recomendaciones de CORNARE.
- b) Cumplir con lo establecido en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.
- c) Realizar el objeto del contrato de acuerdo a las especificaciones técnicas definidas en los documentos del presente proceso.
- d) El contratista deberá asumir todos los costos directos e indirectos, incluidos almacenamiento, empaque, embalaje, transporte y seguros, entre otros para la entrega de los bienes contratados a la Corporación.
- e) Entregar los consumibles en el Almacén de Cornare, ubicado en la carrera 59 No. 44 – 48 en el municipio de El Santuario Km. 50 Autopista Medellín-Bogotá, dentro del plazo establecido.
- f) El contratista debe entregar junto a los elementos, el Certificado de la garantía del producto con un término mínimo de un (1) año, soportada por documento aportado por el proveedor, la originalidad será verificada por el supervisor del contrato, a partir de la inspección del embalaje del consumible, adicionalmente deberá verificar que el

Vigencia desde:
16-ago-22

F-GJ-99/V.08



Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "CORNARE"
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 N° 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co

f X i y cornare

consumible no supere los dos (2) años desde su fabricación.

g) El contratista deberá suministrar los elementos totalmente originales, nuevos, no remanufacturados, no reutilizados, no rellenos y producidos directamente por el fabricante de la marca de las impresoras o por fabricante autorizado por este

h) Implementar las medidas de bioseguridad y/o seguridad industrial que deba adoptar para el personal responsable de la entrega.

i) Entregar Consumibles de Impresión con menos de dos (2) años de fabricación, lo cual es amparado por un documento de autodeclaración. (En caso de que la fecha de fabricación no pueda verificarse directamente en el embalaje del consumible, deberá adjuntarse certificación emitida por el contratista en la que se confirme la fecha de fabricación del producto).

j) El contratista deberá allegar carta de seriedad de cumplimiento donde manifieste que el insumo entregado es original y que garantiza su procedencia, en caso de no ser reconocido por las impresoras de la entidad se compromete a reemplazar el insumo.

8. SUPERVISOR

La supervisión del contrato será efectuada por la funcionaria Angela María Quintero Arango, Jefe de Almacén, quien contará con el/la Coordinador(a) de Logística y Mantenimiento de sedes como coordinador(a) de la supervisión.

9. FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SUSTENTA LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA

Teniendo en cuenta el estudio que soporta la escogencia del mecanismo de compra pública de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización (etapa de planeación) en el marco del artículo 41 de la ley 1955 y el decreto 310 de 2021, documento que hace parte integral del presente estudio y de acuerdo a lo consignado allí el presente proceso se realizará a través de la selección abreviada por subasta inversa con fundamento en el Literal b, del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007; Artículo 2.2.1.2.1.2.1 y siguientes del Decreto 1082 de 2015 y el Decreto 310 de 2021.

10. EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO

Se realiza estudio de costos por parte de la oficina de Almacén mediante consulta web y solicitud de cotizaciones en el sector, de las cuales se recibieron dos cotizaciones que fueron consolidadas y contrastadas para la estimación del presupuesto oficial:

- E-GLOBAL
- IMPRESORAS Y SUMINISTROS DE COLOMBIA SAS
- COTIZACIÓN WEB

Vigencia desde:
16-ago-22

F-GJ-99/V.08



ÍTE M	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTI DAD COTIZ ADA	PRECIOS UNITARIOS IVA INCLUIDO E-GLOBAL	PRECIOS UNITARIOS IVA INCLUIDO IMPRESORAS Y SUMINISTROS DE COLOMBIA	PRECIOS UNITARIOS IVA INCLUIDO COTIZACIÓN WEB	PRECIOS UNITARIOS PROMEDIO IVA INCLUIDO
1	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m	Unidad (Rollo de 110m x300m)	1	\$ 65,000	\$ 54,000	\$ 49,900	\$ 56,300
2	Tóner original Ricoh im430F	Unidad	1	\$ 264,307	\$ 260,000	\$ 239,785	\$ 254,697
3	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522	Unidad	1	\$ 1,350,000	\$ 960,000	\$ 928,137	\$ 1,079,379
4	Tóner original HP ce390A (90a) negro	Unidad	1	\$ 621,228	\$ 530,000	\$ 490,000	\$ 547,076
5	Tóner original HP cf258X impresora m430	Unidad	1	\$ 1,341,793	\$ 1,200,000	\$ 1,100,000	\$ 1,213,931
6	Tóner original HP W1470Y impresora m636	Unidad	1	\$ 2,447,265	\$ 2,100,000	\$ 1,800,000	\$ 2,115,755
7	Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn	Unidad	1	\$ 1,889,518	\$ 1,600,000	\$ 1,550,000	\$ 1,679,839
8	Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f	Unidad	1	\$ 512,487	\$ 438,000	\$ 445,011	\$ 465,166
9	Unidad fusora para impresora Ricoh im430f	Unidad	1	\$ 1,189,312	\$ 945,000	\$ 1,136,450	\$ 1,090,254
10	Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522	Unidad	1	\$ 384,296	\$ 279,000	\$ 227,869	\$ 297,055
11	Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522	Unidad	1	\$ 1,200,000	\$ 1,220,000	\$ 1,130,500	\$ 1,183,500
12	Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601	Unidad	1	\$ 1,200,000	\$ 1,150,000	\$ 912,135	\$ 1,087,378
13	Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636	Unidad	1	\$ 2,390,000	\$ 1,925,000	\$ 2,023,000	\$ 2,112,667
14	kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636	Unidad	1	\$ 470,000	\$ 305,000	\$ 298,000	\$ 357,667
15	Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn	Unidad	1	\$ 1,390,000	\$ 1,100,000	\$ 898,000	\$ 1,129,333
	TOTAL						\$14.669.997

Vigencia desde:
16-ago-22

F-GJ-99/V.08

CORNARE realizará los descuentos tributarios a que haya lugar teniendo en cuenta el tipo de contribuyente y el régimen tributario al que pertenezca

11. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

De conformidad con la normatividad aplicable, por tratarse de una selección abreviada por subasta inversa, se tendrá como único criterio de evaluación el precio, el cual será evaluado a aquellos oferentes que cumplan con los requisitos habilitantes.

12. ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS

Para el análisis del riesgo del presente proceso de contratación se ha diligenciado el formato **FGJ-159** denominado **"Administración del Riesgo en Contratación"** documento que hace parte integral de los presentes estudios previos.

13. ANALISIS QUE SUSTENTA LA APLICACIÓN DE LA IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES/PELIGROS Y RIESGOS OCUPACIONALES

Verificando el alcance establecido para la **"identificación de aspectos ambientales, peligrosos y riesgos de seguridad y salud en el trabajo"** no se identificó ningún impacto que se derive del desarrollo del contrato.

14. ANALISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTIAS DESTINADAS A AMPARAR LOS PERJUICIOS DE NATURALEZA CONTRACTUAL O EXTRA CONTRACTUAL, DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DEL OFRECIMIENTO O DEL CONTRATO

De acuerdo al análisis realizado en el formato **F-GJ-159** denominado **"Administración del Riesgo en Contratación"** se determinó que es necesario constituir las siguientes garantías:

De cumplimiento del contrato por un monto del diez por ciento (10%) del valor total de éste y vigencia durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

De calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados por un monto del diez por ciento (10%) del valor total del contrato y vigencia durante el plazo de ejecución del mismo y un (1) año más.

De seriedad de la oferta equivalente al 10 % del presupuesto oficial estimado para el presente proceso y vigencia desde la presentación de la oferta y tres meses más.

15. LA INDICACION DE SI LA CONTRATACION RESPECTIVA ESTA COBIJADA POR UN ACUERDO COMERCIAL

Realizado el respectivo análisis en el Manual para Acuerdos Comerciales, Establecido Por Colombia Compra Eficiente: <https://www.colombiacompra.gov.co/manuales-guias-y-pleigos-tipo/manuales-y-guias/manual-para-el-manejo-de-los-acuerdos-comerciales-en>, se concluye que para el presente proceso es aplicable La Decisión 439 de 1998 de la Comisión de la CAN

Vigencia desde:
16-ago-22

F-GJ-99/V.08



ANGELA QUINTERO ARANGO
Jefe de Almacén, Compras y Suministros

DIANA PATRICIA AGUDELO RÍOS
Funcionaria que elaboró los estudios previos

Revisó: Yeniffer Zapata Vargas/ Abogada
Revisió. Jenifer Quintero Jiménez /apoyo grupo contratación.
VB: Oladier Ramírez Gómez /Jefe Oficina Jurídica (E) – Secretario General



Vigencia desde:
16-ago-22

F-GJ-99/V.08



Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "CORNARE"
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá, Carrera 59 N° 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co

[cornare](http://cornare.gov.co)

Suministro de consumibles para impresión originales, para las impresoras de la Corporación Autónoma Regional CORNARE 2026											
EXPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTO				E-GLOBAL		IMPRESORAS Y SUMINISTROS DE COLOMBIA SAS		COTIZACIÓN WEB		VALORES PROMEDIO POR COMPRA CALCULADA	
ITEM	Código interno PCT		DESCRIPCIÓN BIEN	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR UNITARIO IVA INCLUIDO
1	28	1	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m	\$ 54.622	\$ 65.000	\$ 45.378	\$ 54.000	\$ 41.933	\$ 49.900	\$ 47.310,97	\$ 56.300
2	28	12	Tóner original Ricoh im430F	\$ 222.107	\$ 264.307	\$ 218.487	\$ 260.000	\$ 201.500	\$ 239.785	\$ 214.031	\$ 254.697
3	28	13	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522	\$ 1.134.454	\$ 1.350.000	\$ 806.723	\$ 960.000	\$ 779.947	\$ 928.137	\$ 907.041	\$ 1.079.379
4	28	14	Tóner original HP ce390A (90a) negro	\$ 522.040	\$ 621.228	\$ 445.378	\$ 530.000	\$ 411.765	\$ 490.000	\$ 459.728	\$ 547.076
5	28	37	Tóner original HP cf258X impresora m430	\$ 1.127.557	\$ 1.341.793	\$ 1.008.403	\$ 1.200.000	\$ 924.370	\$ 1.100.000	\$ 1.020.110	\$ 1.213.931
6	28	38	Tóner original HP W1470Y impresora m636	\$ 2.056.525	\$ 2.447.265	\$ 1.764.706	\$ 2.100.000	\$ 1.512.605	\$ 1.800.000	\$ 1.777.945	\$ 2.115.755
7	28	40	Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn	\$ 1.587.830	\$ 1.889.518	\$ 1.344.538	\$ 1.600.000	\$ 1.302.521	\$ 1.550.000	\$ 1.411.630	\$ 1.679.839
8	34	2	Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f	\$ 430.661	\$ 512.487	\$ 368.067	\$ 438.000	\$ 373.959	\$ 445.011	\$ 390.896	\$ 465.166
9	34	3	Unidad fusora para impresora Ricoh im430f	\$ 999.422	\$ 1.189.312	\$ 794.118	\$ 945.000	\$ 955.000	\$ 1.136.450	\$ 916.180	\$ 1.090.254
10	34	4	Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522	\$ 322.938	\$ 384.296	\$ 234.454	\$ 279.000	\$ 191.487	\$ 227.869	\$ 249.626	\$ 297.055
11	34	5	Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522	\$ 1.008.403	\$ 1.200.000	\$ 1.025.210	\$ 1.220.000	\$ 950.000	\$ 1.130.500	\$ 994.538	\$ 1.183.500
12	34	6	Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601	\$ 1.008.403	\$ 1.200.000	\$ 966.387	\$ 1.150.000	\$ 766.500	\$ 912.135	\$ 913.763	\$ 1.087.378
13	34	8	Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636	\$ 2.008.403	\$ 2.390.000	\$ 1.617.647	\$ 1.925.000	\$ 1.700.000	\$ 2.023.000	\$ 1.775.350	\$ 2.112.667
14	34	9	kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636	\$ 394.958	\$ 470.000	\$ 256.303	\$ 305.000	\$ 250.420	\$ 298.000	\$ 300.560	\$ 357.667
15	34	10	Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn	\$ 1.168.067	\$ 1.390.000	\$ 924.370	\$ 1.100.000	\$ 754.622	\$ 898.000	\$ 949.020	\$ 1.129.333

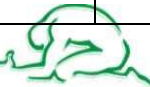
1. IDENTIFICAR Y CLASIFICAR LOS RIESGOS							2. EVALUAR Y CALIFICAR LOS RIESGOS							3. ASIGNACIÓN Y TRATAMIENTO						4. MONITOREAR LOS RIESGOS					
No	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN(¿qué puede pasar y cómo puede ocurrir?)	CONSECUENCIA DE LA VALORACIÓN DEL RIESGO	IMPACTO		CATEGORÍA	PROBABILIDAD	VALORACIÓN DEL RIESGO			A QUIEN SE LE ASIGNA	TRATAMIENTO (controles a ser implementados)	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO				¿Afectación?	Responsable Tratamiento	Fecha estimada de inicio del tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	MONITOREO	
							CALIFICACIÓN CUALITATIVA	CALIFICACIÓN MONETARIA			C. CUALITATIVA	C. MONETARIA	TOTAL			PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN	CATEGORÍA					¿Cómo se realiza el monitoreo?	periodicidad ¿cuándo?
1	General	Interno	Contratación	Operacionales	Mala calidad de los productos	Mayor consumo, incrementando costos y agotando existencias disponibles en la Corporación, mientras se suple la necesidad previo requerimiento realizado al contratista	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Generan un impacto sobre el valor del contrato entre el 5% y el 15%	Raro	1	3	3	4,0	proveedor	Verificación de los elementos en el momento de la entrega, verificación de características técnicas exigidas y solicitud de garantía comercial, cuando aplique	1	1	1	2,0	Que el proveedor suministre bienes que no cumplen con las especificaciones	Dependencia que adelantó el proceso contractual	Fechas de entregas parciales por parte del proveedor	Fechas de entregas parciales por parte del proveedor	Con la definición de las especificaicones técnicas en los estudios y documentos previos y con la verificación por parte de la supervisión en las entregas de los elementos, lo cual se verá reflejado en el certificado de recibo a satisfacción como requisito para el pago	Una vez al inicio de cada proceso de contratación y en el momento de la entrega
2	General	Interno	Ejecución	Operacionales	Incumplimiento en la entrega de los productos	Perturba el normal desarrollo de las actividades	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Generan un impacto sobre el valor del contrato entre el 5% y el 15%	Raro	1	3	3	4,0	proveedor	Seguimiento a la entrega dentro del tiempo de ejecución del contrato	1	1	1	2,0	Que la Corporación no satisfaga sus requerimientos	proveedor	Fechas de entregas parciales por parte del proveedor	Con el establecimiento de la fecha de entrega de acuerdo con la solicitud del supervisor	Verificación de la calidad y cantidad de los productos solicitados al momento de la entrega	Con cada entrega de elementos, de acuerdo con los tiempo de entrega previstos
3	General	Interno	Ejecución	Operacionales	Escases de producto en el mercado	Perturba el normal desarrollo de las actividades	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Los sobre costos no representan más del 1% del valor del contrato	Raro	1	3	3	4,0	proveedor	realizar controles preventivos y de seguimiento con una planeación anticipada de compras	1	1	1	2,0	Que la Corporación no satisfaga sus requerimientos	proveedor	Fechas de la realización del pedido al proveedor	Con el cumplimiento de la entrega	Verificación periódica del stock de productos, análisis del mercado para identificar la relación de oferta y demanda y la posibilidad de adelantar modificaciones a productos alternativos	Una vez se identifique la esases en el mercado



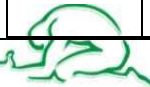
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE “CORNARE”

ANÁLISIS DEL SECTOR PARA PROCESOS DE CONTRATACIÓN

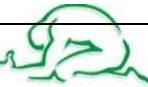
OBJETO DEL CONTRATO	“Suministro de consumibles originales para las impresoras de la Corporación Autónoma Regional CORNARE”		
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Selección abreviada por subasta inversa electrónica.		FECHA DILIGENCIAMIENTO: Junio de 2026
DEPENDENCIA	Almacén	VALOR INICIAL ESTIMADO:	\$ 150.000.000
PERSPECTIVA	DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS		
LEGAL	Ley 1474 de 2011 artículo 94, Artículo 2.2.1.2.1.5.1 y siguientes del Decreto 1082 de 2015, artículo 30 y siguientes de la ley 2069 de 2020 y artículo 2 y siguientes del Decreto 1860 de 2021.		
COMERCIAL	Descripción del bien o servicio a proveer	“Suministro de consumibles originales para las impresoras de la Corporación Autónoma Regional CORNARE”	
	Oferta del bien o servicio	Existen en el mercado varios oferentes en capacidad de suministrar los elementos	
	Demanda del bien o servicio	Entidades, organizaciones, mayoristas o minoristas, públicas o privadas	
	Localización geográfica de los proveedores	Empresas ubicadas en Colombia	
	Clasificación de la actividad	CODIGO	ACTIVIDAD
		44103100	Suministros para impresora, fax y fotocopiadora
	Formas de distribución, comercialización u oferta del bien o servicio.	Dado que es una actividad comercial y las formas de distribución, comercialización y oferta del bien, son comunes, para este caso Cornare requiere el suministro de dichos elementos, y las diferentes empresas que consideren que disponen del bien solicitado y que tengan la forma de sustentar su experiencia, pueden hacer sus ofertas respectivas.	
	Requisitos para la distribución, comercialización o prestación del servicio.	El suministro de este bien no tiene regulación especial, solo las generales derivadas del Estatuto del Consumidor	
	Fijaciones de precio del bien o servicio	Se realizó estudio de costos por parte de la oficina de Almacén mediante la solicitud de cotizaciones a empresas con experiencia en el área. Con base en esto se estimó el presupuesto oficial. Las cotizaciones a tener en cuenta en el presente proceso son:	



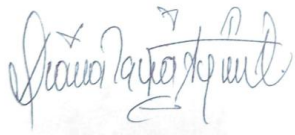
		➤ E-GLOBAL ➤ IMPRESORAS Y SUMINISTROS DE COLOMBIA SAS ➤ COTIZACIÓN WEB Con base en lo anterior, se estableció el precio promedio unitario por elemento IVA incluido y para determinar el valor del contrato se proyectó la demanda posible de cantidades a solicitar, teniendo en cuenta la proyección de necesidades presentadas por las áreas en el Plan Anual de Adquisiciones y promedios de solicitudes.(ver anexo documento en Excel)														
TÉCNICA	Cumplir con las especificaciones técnicas definidas en los estudios previos.															
	<table><tr><th>ÍTEM</th><th>DESCRIPCION</th></tr><tr><td>1</td><td>Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m</td></tr><tr><td>2</td><td>Tóner original Ricoh im430F</td></tr><tr><td>3</td><td>Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522</td></tr><tr><td>4</td><td>Tóner original HP ce390A (90a) negro</td></tr><tr><td>5</td><td>Tóner original HP cf258X impresora m430</td></tr><tr><td>6</td><td>Tóner original HP W1470Y impresora m636</td></tr></table>		ÍTEM	DESCRIPCION	1	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m	2	Tóner original Ricoh im430F	3	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522	4	Tóner original HP ce390A (90a) negro	5	Tóner original HP cf258X impresora m430	6	Tóner original HP W1470Y impresora m636
	ÍTEM	DESCRIPCION														
	1	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m														
	2	Tóner original Ricoh im430F														
	3	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522														
	4	Tóner original HP ce390A (90a) negro														
	5	Tóner original HP cf258X impresora m430														
6	Tóner original HP W1470Y impresora m636															



		7	Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn	
		8	Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f	
		9	Unidad fusora para impresora Ricoh im430f	
		10	Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522	
		11	Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522	
		12	Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601	
		13	Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636	
		14	kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636	
		15	Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn	
INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES	Con el fin de garantizar la pluralidad de oferentes en el proceso de contratación que tiene como objeto el “Suministro de consumibles para las impresoras de la Corporación” se solicitaran los siguientes indicadores financieros, igualmente se realizó análisis del sector G4652 - Comercio al por mayor del equipo, partes y piezas electrónicos y de telecomunicaciones. Los indicadores solicitados son los siguientes:			



	Cobertura de Intereses (veces): Mayor o igual a 1 Nivel de Endeudamiento (%): Menor o igual a 70% (si en el RUP la cifra esta expresada en decimales el índice debe ser menor o igual a 0.70). Índice de Liquidez (veces): Mayor o igual a 1 Rentabilidad del Activo (%): Mayor que 0% (si en el RUP la cifra esta expresada en decimales el índice debe ser mayor que 0,00). Rentabilidad del Patrimonio (%): Mayor que 0% (si en el RUP la cifra esta expresada en decimales el índice debe ser mayor que 0.00).
--	---



DIANA PATRICIA AGUDELO RÍOS
Funcionario que elaboró los estudios previos



ANGELA QUINTERO ARANGO
Jefe de Almacén, compras y suministros



ESTUDIO QUE SOPORTA LA ESCOGENCIA DEL MECANISMO DE COMPRA PÚBLICA DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN (ETAPA DE PLANEACIÓN) EN EL MARCO DEL ARTÍCULO 41 DE LA LEY 1955 Y EL DECRETO 310 DE 2021

RESPONSABLE DEL ESTUDIO:	Diana Patricia Agudelo Ríos -Técnico Almacén.
DEPENDENCIA QUE REALIZA EL ESTUDIO:	Almacén, Compras y Suministros
FECHA EN LA CUAL SE REALIZA EL ESTUDIO:	Junio de 2026

Objeto del proceso de compra pública de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización: “Suministro de consumibles originales para las impresoras de la Corporación Autónoma Regional CORNARE”

Valor: (\$150.000.000) CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS, incluido IVA.

Características y/o especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS Y OBSERVACIONES
1	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m		Los Consumibles de impresión deben estar en perfecto estado y empacados en su caja original, cumplir con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad, es decir, la referencia indicada en el concepto y ser Originales. El Proveedor debe reponer todos
2	Tóner original Ricoh im430F		
3	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522		
4	Tóner original HP ce390A (90a) negro		
5	Tóner original HP cf258X impresora m430		
6	Tóner original HP W1470Y impresora m636		

Vigente desde:
16-ago-22

F-GJ-273 V.01

ESTUDIO QUE SOPORTA LA ESCOGENCIA DEL MECANISMO DE COMPRA PÚBLICA DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN (ETAPA DE PLANEACIÓN) EN EL MARCO DEL ARTÍCULO 41 DE LA LEY 1955 Y EL DECRETO 310 DE 2021

7	Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn	los Productos que no se encuentren en su caja original o que se encuentren averiados físicamente, que no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad o no sean Originales, en los tiempos establecidos para reposición., para lo cual contará con 10 días hábiles posterior a la solicitud del supervisor del contrato. El proveedor entregará con los consumibles, autodeclaración firmada por el representante legal que certifique la originalidad y la garantía.
8	Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f	
9	Unidad fusora para impresora Ricoh im430f	
10	Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522	
11	Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522	
12	Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601	
13	Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636	
14	kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636	
15	Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn	

Paso No 1: Validación de la disponibilidad del Bien o Servicio requerido por la entidad estatal en los catálogos de bienes y servicios ofrecidos en los acuerdos marco vigentes en la Tienda Virtual del Estado Colombiano

De acuerdo con el artículo 1 del Decreto 310 de 2021, el cual modifico el artículo 2.2.1.2.1.2.7 del Decreto 1082 de 2015, señala que todas las entidades estatales sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, están obligadas a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes de Común Utilización a través de los Acuerdos

Vigente desde:
16-ago-22

F-GJ-273 V.01



SC 1544-1



SA 159-1

Conectados por la Vida, la Equidad y el Desarrollo Sostenible

Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "CORNARE"
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 N° 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co



Cornare



@cornare



cornare



Cornare

ESTUDIO QUE SOPORTA LA ESCOGENCIA DEL MECANISMO DE COMPRA PÚBLICA DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN (ETAPA DE PLANEACIÓN) EN EL MARCO DEL ARTÍCULO 41 DE LA LEY 1955 Y EL DECRETO 310 DE 2021

Marco de Precios previamente justificados, diseñados, organizados y celebrados por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente.

En este orden de ideas en la fecha Abril 6 de 2026, (se deja constancia de la consulta – imprime pantallazo), se procedió a verificar la existencia de un Acuerdo Marco de Precios para la adquisición de los bienes o servicios objeto del presente proceso.

colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/resultados?combine=impresión									
	Quiénes somos	SECOP	Tienda Virtual	Relatoria	Normativa	Transparencia	Comunicaciones y Prensa	Participa	Atención y servicio a la ciudadanía

RESULTADOS

Suministro de Servicios de Impresión II

El objeto del Acuerdo Marco es establecer: El objeto del Acuerdo Marco es establecer: i) las condiciones para la contratación de Servicio de Impresión al amparo del Acuerdo Marco, y la prestación del servicio por parte de los Proveedores; (ii) las condiciones en las cuales las...

Consumibles de Impresión II

El objeto del Acuerdo Marco es establecer: El objeto del Acuerdo Marco es establecer: (i) las condiciones en las cuales los Proveedores suministran consumibles de Impresión; (ii) las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco de Consumibles de...

Compra o alquiler de Equipos Tecnológicos y Periféricos II

El objeto del Acuerdo Marco es establecer: • Las condiciones para la compra de ETP o alquiler de ETP al amparo del Acuerdo Marco. • Las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco. • Las condiciones para el pago de la compra o alquiler de...

Consumibles de impresión

Selecciona cada uno para ver información completa: El objeto del Acuerdo Marco es establecer: • Las condiciones para el suministro de Consumibles de Impresión por parte de los Proveedores. • Las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco y...

Servicios de impresión

Al comprar a través de la Tienda Virtual de Estado Colombiano y del Acuerdo Marco, las Entidades Estatales pueden adquirir el Servicio de Impresión en todo el país. El servicio incluye el alistamiento y la distribución de: afiches y volantes; calendarios; carpetas; cartas de información fija y...

Vigente desde:
16-ago-22

F-GJ-273 V.01



SC 1544-1



SA 159-1

Conectados por la Vida, la Equidad y el Desarrollo Sostenible

Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "CORNARE"
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 N° 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co



Cornare



@cornare



cornare



Cornare

ESTUDIO QUE SOPORTA LA ESCOGENCIA DEL MECANISMO DE COMPRA PÚBLICA DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN (ETAPA DE PLANEACIÓN) EN EL MARCO DEL ARTÍCULO 41 DE LA LEY 1955 Y EL DECRETO 310 DE 2021



Consumibles de Impresión II

CCE282- AMP-2020

Proceso CCENEG-030-1-2020

De Febrero 2, 2021 hasta Agosto 2, 2023

Se encontró el Acuerdo Marco Consumibles de Impresión II CCE282 –AMP-2020. Dicha información puede ser verificada en el siguiente enlace: <https://operaciones.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/tecnologia/consumibles-de-impresion-ii>. No obstante, el mencionado acuerdo se encuentra cerrado.

Paso No 2: Se verificó la inscripción de los bienes objeto del proceso contractual en el SIBOL de la Bolsa Mercantil de Colombia, encontrándose que dichos elementos no cuentan actualmente con inscripción vigente. Dicha información puede ser verificada en el siguiente enlace: <https://www.bolsamercantil.com.co/proveedores>

Por tanto, se adelantará un proceso de selección abreviada por subasta inversa, que garantice el cumplimiento que demanda el objeto contractual.

ANGELA MARIA QUINTERO ARANGO

DIANA PATRICIA AGUDELO RÍOS

Vigente desde:
16-ago-22

F-GJ-273 V.01

Conectados por la Vida, la Equidad y el Desarrollo Sostenible

Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare “CORNARE”

Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 N° 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3

Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co



SC 1544-1



SA 159-1



Cornare



@cornare



cornare



Cornare



SOLICITUD DE COTIZACIÓN

El Santuario, Febrero 26 de 2026

Asunto: solicitud cotización

Actualmente, CORNARE está adelantado un proceso para el **“Suministro de consumibles para impresión originales, para las impresoras de la Corporación Autónoma Regional CORNARE 2026”**

Por lo anterior y, como soporte al análisis del sector/mercado, agradecemos nos proporcionen cotización, incluyendo IVA, según el siguiente formato:

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ÍTEM	CONCEPTO	CARACTERÍSTICAS Y OBSERVACIONES	VALOR (INDICAR SI TIENE IVA INCLUIDO)
1	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m	Los Consumibles de impresión deben estar en perfecto estado y empacados en su caja original, cumplir con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad, es decir, la referencia de tóner indicada en el concepto y ser Originales. El Proveedor debe reponer todos los Productos que no se encuentren en su caja original o que se encuentren averiados físicamente, que no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad o no sean Originales, en los tiempos establecidos para reposición., para lo cual contará con 10 días hábiles posterior a la solicitud del supervisor del contrato	
2	Tóner original Ricoh im430F		
3	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522		
4	Tóner original HP ce390A (90a) negro		
5	Tóner original HP cf258X impresora m430		
6	Tóner original HP W1470Y impresora m636		
7	Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn		
8	Caja de mantenimiento para impresora Epson wf-6590		

Vigente desde:
17-nov-23

F-GJ-288 V.01

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

9	Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f
10	Unidad fusora para impresora Ricoh im430f
11	Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522
12	Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522
13	Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601
14	Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636
15	kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636
16	Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn

Indicar en la cotización que bienes, obras o servicios tienen IVA

2. ENTREGABLES

- Entregas a solicitud, de acuerdo a las necesidades reportadas por el Supervisor del contrato, con periodicidad de 1 ó 2 meses. (5 a 10 entregas aproximadamente). El proveedor, tendrá un plazo de 20 días calendario, para el despacho de los elementos.

3. PLAZO:

El contrato tiene un plazo de diez (10) meses contados a partir de la firma del reporte de inicio, previa legalización.

FORMA DE PAGO: CORNARE cancelará el valor del contrato previa presentación de las respectivas facturas o cuenta de cobro, aporte de fichas técnicas si hay lugar a ellas y/o autodeclaraciones, certificación del supervisor de haber recibido a satisfacción el objeto del contrato,

Vigente desde:
17-nov-23

F-GJ-288 V.01



Nota: Por favor cotizar la unidad. El contrato se desarrollará tipo “bolsa”, es decir que pueden o no requerirse todas las referencias y de algunas específicas han de requerirse varias unidades (a necesidad) hasta agotar el valor del contrato.

La Corporación efectuará el respectivo pago de cada factura, dentro de los 30 días calendario siguientes a la presentación de los requisitos mencionados anteriormente, para cada una de las entregas.

F-GJ-288 V.01



Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare “CORNARE”
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 N° 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co
    [cornare](http://cornare.gov.co)

Medellín, 26 de marzo de 2026

Señor(a):
Diana Agudelo
Compras
Cornare
El Santuario

Asunto Cotización Insumos
:

E-GLOBAL S.A. agradece la oportunidad que nos brinda para presentar nuestra oferta comercial referente al asunto, de acuerdo con su amable solicitud.

Esperamos que los productos y/o servicios ofrecidos satisfagan completamente las necesidades y requerimientos. A continuación encontrará la propuesta comercial y condiciones comerciales de los productos y/o servicios solicitados.

Por favor no dude en contactarnos para cualquier inquietud y para las aclaraciones respectivas que se generen con el estudio del presente documento.

Aviso de Confidencialidad:

La información contenida en esta propuesta es de carácter CONFIDENCIAL e INTRANSFERIBLE y es propiedad intelectual de **E-GLOBAL**.

Esta información no puede ser compartida, copiada o modificada, ni puede ser entregada a personal externo a su organización sin el consentimiento escrito de **E-GLOBAL**.

Cordialmente,

Rubén Herrera
Correo: rherrera@e-global.com.co
Teléfono: +57 (4) 448-2616 Ext. 152
Cel.: +57 (301) 545-5243
E-GLOBAL S.A.
Profesionales en Gestión de TIC



Nit: 811.022.490-2

Cliente: Nit: Atn: Cargo:
Dirección:
Consultor(Rubén Herrera
a): CORN0183v1 Opción 1
Cotización: 2026-03-12
Fecha: Diana
Respetada: Agudelo

Teléfono:
Ciudad:
Correo:
Proyecto:

Cornare
890.985.138-3
Diana Agudelo
Compras
Autopista Medellín – Bogotá, Carrera 59 44-48, Kilómetro 54
5201170
El Santuario
dagudelo@cornare.gov.co
Insumos

Presentamos la siguiente cotización de acuerdo con su amable solicitud:

No de Parte	Descripción	Cant.	V. Unit.	IVA	V. Total
	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m	1	54.622.00	10.378.18	65.000.00
419078	Tóner original Ricoh im430F - Toner de alta capacidad Im 430 17.400 pg al 5% de cobertura	1	222,107.00	42,200.33	264,307.33
56F4000	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522	1	1.134.453.78	215.546.26	1.350.000.04
CE390A	Tóner original HP ce390A (90a) negro - TONER HP NEGRO LASERJET M4555 M601nM602nM603n 10000 PAG	1	522.040.34	99.187.66	621.228.00
CF258X	Tóner original HP cf258X impresora m430 - Tóner negro de alto rendimiento HP 58X LaserJet ~10.000 páginas	1	1,127,557.00	214,235.83	1,341,792.83
W1470Y	Tóner original HP W1470Y impresora m636 - Tóner original HP LaserJet 147Y de extra alto rendimiento, negro ~42.000 páginas	1	2,056,525.00	390,739.75	2,447,264.75
CF289X	Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn - Tóner original HP LaserJet 89X de alto rendimiento negro ~10.000 páginas	1	1,587,830.00	301,687.70	1,889,517.70
T671200	Caja de mantenimiento para impresora Epson wf-6590 - Caja de mantenimiento Epson T671200 para WorkForce WF-6090/WF-6590/WF- R8590 (75.000 páginas)/ El Tanque de Mantenimiento almacena tinta que se vacía del sistema durante la limpieza del cabezal de impresión. Su impresora y el software le permitirán saber cuando es necesario reemplazar el Tanque de mantenimiento.	1	109.071.00	20,723.49	129,794.49
419095	Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f - DRUM UNIT P 501	1	430,661.00	81,825.59	512,486.59
D0A44020	Unidad fusora para impresora Ricoh im430f - FUSING SECTION:NA:ASS'Y	1	999,422.00	189,890.18	1,189,312.18
	Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522	1	322,938.00	61,358.22	384,296.22
	Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522	1	1.008.403.36	191.596.64	1.200.000.00
	Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601	1	1.008.403.36	191.596.64	1.200.000.00
	Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636	1	2.008.403.36	381.596.64	2.390.000.60
	kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636	1	394.957.98	75.042.02	470.000.00
	Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn	1	1.168.067.23	221.932.77	1.390.000.00

Condiciones Comerciales:

Tiempo de entrega:	5 días en el suministro - según rotacion de inventario
Forma de Pago:	30 días
Garantía:	Ver cada item
Validez de la Oferta:	60 días calendario

Por favor no dude en contactarnos para cualquier inquietud o aclaración. Atentamente,

Rubén Herrera

Ext.: 152 Cel.: +57 (301) 545-5243

E-GLOBAL S.A.

Medellín

27/03/2026

Señores:
CORNARE

Asunto: Cotización de suministros para apoyo tecnológico

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO CON IVA INCLUIDO
1	Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m	\$54.000
2	Tóner original Ricoh im430F	\$260.000
3	Tóner original Lexmark 56F4000 impresora mx522	\$960.000
4	Tóner original HP ce390A (90a) negro	\$530.000
5	Tóner original HP cf258X impresora m430	\$1.200.000

6	Tóner original HP W1470Y impresora m636	\$2.100.000
7	Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn	\$1.600.000
8	Caja de mantenimiento para impresora Epson wf-6590	\$142.000
9	Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f	\$438.000
10	Unidad fusora para impresora Ricoh im430f	\$945.000
11	Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522	\$279.000
12	Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522	\$1.220.000
13	Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601	\$1.150.000

14	Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636	\$1.925.000
15	kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636	\$305.000
16	Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn	\$1.100.000

Cordialmente:



Impresoras y Suministros de Colombia SAS

NIT: 901.060.576-5

Representante Legal: María Esperanza Medina Carmona

cc: 44.006.117

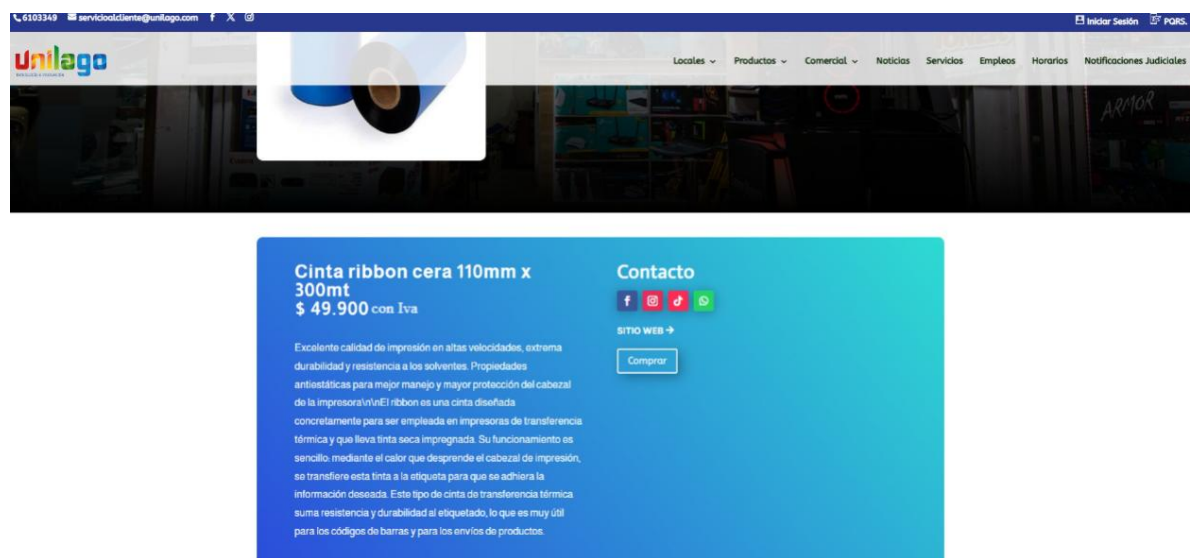
Dir: Calle 65 No. 48-20 Medellín

COTIZACIÓN WEB

“Suministro de consumibles para impresión originales, para las impresoras de la Corporación Autónoma Regional CORNARE 2026”

Los elementos a continuación relacionados, fueron consultados entre
Marzo 18 al 25 de 2026.

1. Cinta Ribbon calidad premium, cera de transferencia térmica para uso en máquina radicadora 110mm x300m



2. Tóner original Ricoh im430F



3. Tóner original Lexmark impresora mx522


COTEK
SOLUCIONES TECNOLÓGICAS SAS


 Llámame:
(57) 3006895314



Carrito de compras:
\$0.00


[Inicio](#)
[Servicios](#)
[UPS](#)
[Computadores](#)
[Impresoras](#)
[Accesorios](#)
[Video Vigilancia](#)
[Marcas](#)
[Licencias](#)
[Ofertas especiales](#)




Tóner negro Lexmark 56F4000

SKU: 56F4000 CATEGORÍA: TONER

\$928,137 con Iva

★★★★★ (0 Valoraciones)

Este es el tóner negro Lexmark 56F4000, diseñado para imprimir aproximadamente 6,000 páginas estándar. Este rendimiento se basa en la norma internacional ISO/IEC 19752.

Precios sujetos a cambio sin previo aviso, precios de referencial.

Solicite una cotización para acceder a nuestros descuentos, envíe a nivel nacional nos encontramos en Bogotá Colombia.

-

1

+


Añadir al carrito






 Añadir a la lista de deseos

4. Tóner original HP ce390A (90a) negro

[illegible]

5. Tóner original HP cf258X impresora m430

3214900684

001 6346448

ventasonline@ssuministros.com.co

f

@

Suministros S.A.S

Inicio

Cartuchos

Tintas

Tóner

Cabezales

Drum

Cintas

Saldos

Blog

Contáctanos

Busca productos, referencias o por equipo.

\$0

Inicio / Tóner / Tóner HP / Cartucho de tóner HP 58X Negra Alto Rendimiento Laserjet Original (CF258X)

hp

LASERJET

58x

Black

Extra Range

High Yield Toner Cartridge / Cartucho de tóner de alto rendimiento / Cartucho de tóner de alto rendimiento

JetINTELLIGENCE

HP LaserJet Pro
M40A, MFP M428
For use in North America and Latin America only.
A color in Antioquia de Madrid et en Antioquia Sable

Cartucho de tóner HP 58X Negra Alto Rendimiento Laserjet Original (CF258X)

\$1.100.000

Iva Incluido

IR AL CARRITO

SEGUIR COMPRANDO

Comparte este producto

SKU CF258X

Categorías Tóner, Tóner HP

Etiqueta HP

6. Tóner original HP W1470Y impresora m636

[illegible]

7. Tóner original HP LaserJet 89Y negro de capacidad superior CF289Y m528dn

3214900664
 601 6346448
 ventasonline@jssuministros.com.co

[Inicio](#)
[Cartuchos](#)
[Tintas](#)
[Tóner](#)
[Cabezales](#)
[Drum](#)
[Cintas](#)
[SalDOS](#)
[Blog](#)
[Contáctanos](#)

\$0

[Inicio](#) /
 [Tóner](#) /
 [Tóner HP](#) /
 [Cartucho de tóner HP 89Y Negro de Alta capacidad \(CF289Y\)](#)

8. Caja de mantenimiento para impresora Epson wf-6590

Entrega en:
Bello Carrera - 54 # ... >

Notificaciones

Mi cuenta

Carrito

Inicia / Tecnología / Impresoras / Accesorios de impresión / **Epson Caja De Mantenimiento T671200 Wf6090,Wf6590, Wfr 8590**

**Epson Caja De Mantenimiento
T671200 Wf6090,Wf6590, Wfr
8590**

EPSON-PLU: 10.4236391

\$ 132.900 + IVA

Vendido por: P,n compustar

¡Últimas 10 unidades!

Imágenes de referencia. Sólo se vende el producto de la descripción.

Ver detalles del producto

Envío por P,n compustar
2 a 5 días hábiles.

No disponible para Compra y recoge

Agregar

Comprar Ahora

Información adicional

Garantía del producto: 3 meses.
Ver Términos y Condiciones del vendedor

Detalles del producto

9. Unidad de imagen para impresora Ricoh im430f

Calle 16 #8A-33 Lc. 105 - Calle 21 #9-24 Lc. 132 Bogotá D.C. || Teléfonos: (601) 2830717 - (+57) 321 7735529|| Email: ventascoraltec@gmail.com

CONTACTENOS

PREGUNTAS FRECUENTES

Buscar por productos

SEL CATEGORÍA

ACCESO / REGISTRO

\$0

0 items

NAVEGAR CATEGORÍAS

INICIO

TIENDA

PROMOCIONES

ACERCA DE

Home / MARCAS / Productos RICOH / Unidad de Imagen RICOH P 501 (419095) Negro

Unidad de Imagen RICOH P 501 (419095) Negro

\$445.011 inc.imp.

Funciona con la impresora: Ricoh IM 350F / IM 430F / IM 430Fb / P 501 / P 502

La Unidad de Imagen Negra Ricoh P501 (419095) es un componente esencial para garantizar un rendimiento óptimo en las impresoras compatibles. Sus características clave incluyen:

Compatibilidad: Diseñada para su uso con las impresoras Ricoh IM 430Fb y P 501, asegurando un ajuste perfecto y un rendimiento confiable.

Rendimiento de impresión: Ofrece un rendimiento aproximado de 40,000 páginas, lo que la convierte en una opción ideal para entornos de impresión de alto volumen.

Calidad de impresión: Proporciona una excelente calidad de impresión, asegurando que los documentos sean nítidos y claros.

Instalación sencilla: Su diseño permite una instalación fácil, facilitando el cambio del tambor sin complicaciones.

Durabilidad: Fabricada con materiales de alta calidad, esta unidad de tambor está diseñada para ser duradera y mantener un rendimiento constante a lo largo de su vida útil.

Esta unidad de tambor es una excelente opción para quienes buscan un componente de alta capacidad y calidad para sus impresoras Ricoh.

10.Unidad fusora para impresora Ricoh im430f

Inicio

Servicios

Tienda

Soporte

Aires Acondicionados

Familia Quality

+57 324 2662940

Iniciar sesión

Contactenos

Productos / Unidad de Fusión Ricoh IM 350F/IM 430F/P 501

Buscar...

[D0A44020] Unidad de Fusión Ricoh IM 350F/IM 430F/P 501

★★★★★ (0 reseña)

Es un componente esencial que fija el tóner al papel mediante calor y presión, asegurando impresiones nítidas, duraderas y profesionales. Este repuesto es clave para mantener la productividad y el rendimiento de tu impresora en entornos de oficina de alto volumen.

SKU: D0A44020

\$ 1.136.450,00 IVA incluido

-

1

+

Producto disponible*, ¡Contactanos ahora!

* No incluye transporte, Valida los Terminos y Condiciones de entrega

AGREGAR AL CARRITO

Marca: Ricoh

Modelo: IM 430

Condición del ítem: Nuevo

Tipo de producto: Original

11. Unidad de Imagen para impresora Lexmark MX522

VENTA MINORISTA Y MAYORISTA - ¡ENVÍOS A TODO EL PAÍS!

contacto@tonercordoba.com.ar | +54 351 5571303 | +54 351 4264189

Busca tu respuesta o un producto

InformáticaElectroInsumos de ImpresorasImpresorasNotebooks

Inicio / Insumos De Impresoras / Drums / Drums Originales / Unidad De Imagen Original Lexmark 56f0z00 Mx522

Unidad De Imagen Original Lexmark 56f0z00 Mx522

Código 56F0Z00

Sin stock

\$ 227.868,87

Impuestos Incluidos

- Lexmark 56F0Z00 Unidad de imagen del programa de retorno negro
- Compatible con impresora láser MS321 dn, MS421 dn, MS421 dw, MS521 dn, MS621 dn, MS622 de, MX321 adn, MX321 adw, MX421 ade, MX521 de, MX521 ade, MX522 adhe, MX622 ade, MX622 adhe
- Rendimiento de hasta 60000 páginas. Tecnología de impresión: láser monocromático

1

+

-

FORMAS DE PAGO

FORMAS DE ENVÍO

12. Kit de mantenimiento para impresora Lexmark mx522

7420187-3125851492 | t.rodriquez@gamasof.com

Buscar productos ...

INICIO NOSOTROS SERVICIOS TIENDA CONTACTO

Home > Tienda > IMPRESORAS > Kit de mantenimiento > KIT MANTENIMIENTO LEXMARK Ms521 Mx521 Mx522

KIT MANTENIMIENTO LEXMARK Ms521 Mx521 Mx522

\$950,000 + IVA

Diseñado para restaurar el rendimiento óptimo del equipo y prolongar su vida útil. Incluye piezas esenciales como rodillos de alimentación y transferencia, que aseguran un paso de papel uniforme y reducen los atascos.

8 disponibles

1

Añadir al carrito

13. Kit de mantenimiento para impresora HP laserjet 600 m601

📞 Teléfono: 350 506 5488

✉ Email:comercial@comdisticol.com

📍 Ubicamos: Cra 50 N° 62-17, B/Quilla, Colombia

Inicio

Acerca de nosotros

Soluciones

Productos

Casos de éxito

Blog

Contáctanos

Kit de mantenimiento HP fusor 600 M601, M602, M603

\$766.500 +IVA

Descripción

-kit de mantenimiento de fusor, rendimiento 225.000 pag, Compatible HP LaserJet Enterprise 600 M601, M602, M603

SKU CF064A

CATEGORÍAS IMPRESIÓN Y SUMINISTROS, KIT DE MANTENIMIENTO Y ACCESORIOS

MARCA: HP

14. Kit de mantenimiento ref.j8j87a para impresora HP m636

Buscar producto aquí...

Búsqueda

Comparar

Lista de deseos

Mi carrito

Categorías

Home

Click Llamar

Inicio

Kit Mantenimiento HP

Original J8J87A LaserJet E62555

Kit Mantenimiento HP | Original J8J87A LaserJet E62555

★★★★★

Marca : HP | Referencia : J8J87A

Fusor Original

J8J87A

Garantía 6 Meses

Envíos a Todo Colombia

Condición Nuevo

Voltaje 110 / 120 Voltios

Paginas Estimadas 225,000

En stock

\$ 2.023.000 Impuestos incluidos

1

Añadir Al Carrito

Eliminar De Comparación

Añadir Deseos

Compartir

Tuítear

Descripción

Detalles Del Producto

Envío

Reseñas

Kit de montaje de mantenimiento de fusor, pieza Original J8J87A/ J8J87-67901 para HP M607/ M608/ M609/ M631, 110V

15. kit alimentador documentos ref.j8j95a para impresora HPmfp m636



Kit Adf Impresoras Hp Mfp 631 | | Roller|J8J95A|

★★★★★

Marca : HP | Referencia : J8J95A

- ✓ Marca: HP
- ✓ MPN: j8j95a
- ✓ Garantía: 3 Meses
- ✓ Envíos: a Todo Colombia
- ✓ Condición: Nuevo, Sellado, Alternativo
- ✓ Voltaje: 110 / 120 Voltios

Estado : Nuevo
Nuevo

✓ En stock

\$ 298.000 Impuestos incluidos

1

Compartir Tuitear

Descripción Detalles Del Producto Envío Reseñas

Kit de Mantenimiento ADF Roller Alternativo J8J95A para HP – Envíos a Nivel Nacional

El Kit de Mantenimiento ADF Roller Alternativo J8J95A es la solución ideal para mantener el rendimiento óptimo de tu escáner o multifuncional HP. Diseñado con materiales de alta calidad, este kit alternativo asegura una alimentación de papel confiable, prolonga la vida útil de tu equipo y reduce los atascos en entornos de trabajo de alto volumen.

Escáneres y Multifuncionales Compatibles

El kit J8J95A es compatible con una amplia gama de equipos HP, incluyendo:

- ✓ HP Color LaserJet Enterprise MFP M681
- ✓ HP Digital Sender Flow 8500 fn2
- ✓ HP LaserJet Enterprise MFP M631dn
- ✓ HP LaserJet Enterprise MFP M633dn
- ✓ HP LaserJet Enterprise MFP M634dn
- ✓ HP LaserJet Enterprise MFP M632dn
- ✓ HP LaserJet Enterprise MFP M636dn
- ✓ HP LaserJet Managed MFP E67550dh
- ✓ HP PageWide Enterprise Color MFP 780dn
- ✓ HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2

16. Kit de mantenimiento para impresora HP Laserjet m528dn

Envíos A Nivel Nacional - Facturamos Electrónicamente

Localizador de Tiendas Rastrea Tu Orden Mi Cuenta



Buscar producto aquí...

Búsqueda



Comparar



Lista de deseos



Mi carrito

Categorías

Home Click Llamar

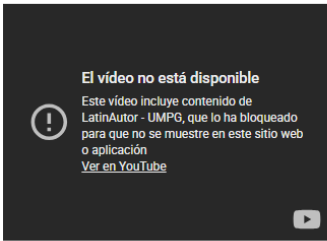
Inicio Kit Mantenimiento Fusor HP MFP 527 |MFP 528 | RM2-5679



Kit Mantenimiento Fusor HP MFP 527 |MFP 528 | RM2-5679

★★★★★

Marca : HP | Referencia : rm2-5679



- ✓ Marca: HP
- ✓ Modelo: RM2-5679
- ✓ Color: Negro |
- ✓ Compatibilidad: Impresoras HP MFP 527| HP MFP 528 |HP M501 |HP M506
- ✓ Tecnología de impresión: Laser
- ✓ Producto: Nuevo | Alternativo | Sellado
- ✓ Garantía: 3 meses

Estado : Nuevo
Nuevo

✓ En stock

\$ 898.000 Impuestos incluidos