

CIUDAD Y FECHA	DUITAMA 1 JULIO 2026
TIPO Y No.	CCS-20260327
ACTA No.	(4) CUARTO PAGO DEL 01 DE JUNIO DE 2026 Y HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE DUITAMA"
DEPENDENCIA	SECRETETARIA DE EDUCACION
CONTRATISTA	DIEGO ARMANDO GUTIERREZ MOLANO
NIT N°	1057580637-7
REPRESENTANTE LEGAL	N.A
C.C. No.	1057580637
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.1.22.01.0700.5.1 SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$ 18.360.000 DIECIOCHO MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL PESOS
ADICIONES HASTA LA FECHA:	SI ☒ X___ NO ☐ ___
	Valor : (9.180.000) NUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	27.540.000 VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS.
DURACIÓN DEL CONTRATO INICIAL	4 MESES APARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2026
PRÓRROGAS HASTA LA FECHA:	SI ☒ X___ NO ☐ ___
	PLAZO: 2 MESES
DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO	6 MESES
FECHA SUSCRIPCION	30 DE ENERO DE 2026
FECHA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2026
SUSPENSIONES HASTA LA FECHA	SI ☐ ___ NO ☒ X___
	FECHA DE SUSPENSION:
REINICIOS HASTA LA FECHA	SI ☐ ___ NO ☒ X___
	FECHA DE REINICIOS:
FECHA DE TERMINACION	N.A
FECHA DE TERMINACION	29 DE JULIO DE 2026
SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	CUMPLE
NOMBRE DEL SUPERVISOR	DIANA ROCIO ALBARRACIN CUBILLOS
*CUMPLIMIENTO	(P) CUMPLIMIENTO PARCIAL DE LAS ACTIVIDADES PACTADAS

• (T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

¹ *Marcar con una "x" en la casilla SI o NO según corresponda.
² *Marcar con una "x" en la casilla SI o NO según corresponda.

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	11/06/2025	13/06/2025	18/06/2025
Cargo:	Profesional Universitario	Secretaria General	Alcaldesa Municipal
Nombre:	Yuly Katherine Neira Flórez	Julián Guillermo Camargo Amórtegui	Ingrith Roció Bernal Mejía
Firma:			

	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO ACTA PARCIAL		
Nivel Central	Código: GC-F006	Versión: 02	Página: 2 de 3

TEM	DETALLE	VALORES (Cifra en pesos colombianos)
1	VALOR INICIAL	\$ 18.360.000
	* APOORTE ALCALDIA	\$0,00
	* APOORTE ENTIDAD CONVENIENTE	\$0,00
2	VALOR ADICIONADO	\$9.180.000
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 27.540.000
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$4.590.000
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$18.360.000
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$22.950.000
7	SALDO POR EJECUTAR (3-6)	\$4.590.000

* Aplica solo para convenios.

* Si el Contrato, Convenio u Orden de compra fue objeto de modificación (adiciones, liberaciones, devoluciones) agregar más filas para complementar la información.

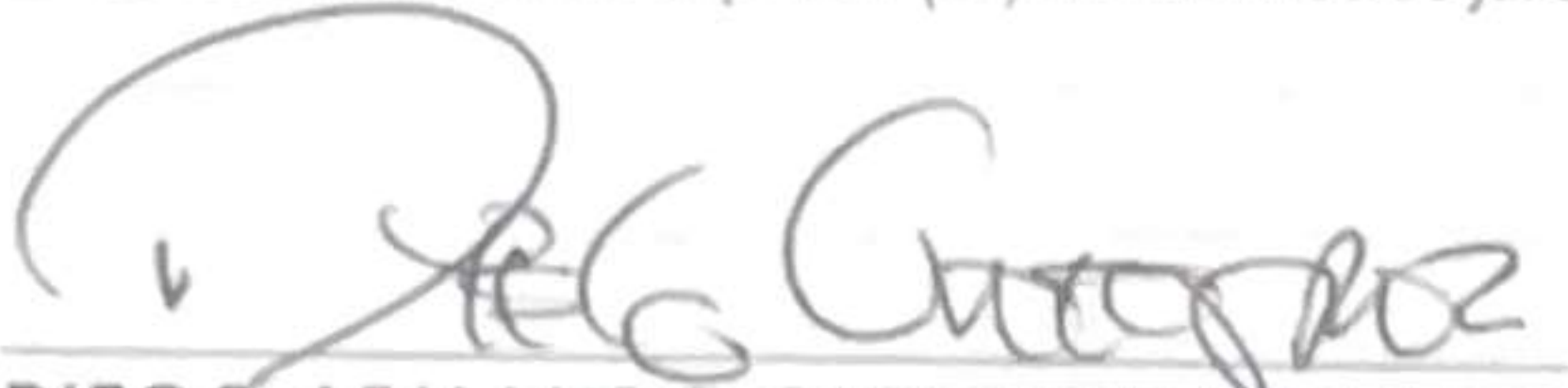
AFECTACION PRESUESTAL

Nº Registró Presupuestal	Código Rubro	Nombre rubro / fuente	CPC	Saldo Anterior	Valor Presente Acta	Nuevo Saldo
2026000450	2.3.122.01.0700.5.1	Sistema de seguridad y salud en el trabajo / 01-RP LIBRE DESTINACION 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	83990	0	0	0
2026001046	2.3.122.01.0700.5.1	Sistema de seguridad y salud en el trabajo / 01-RP LIBRE DESTINACION 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	83990	\$5154000	\$4.590.000	\$564.000
2026001046	2.3.122.01.0700.5.1	Sistema de seguridad y salud en el trabajo / 01-RP LIBRE DESTINACION 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	83990	4026000	0	4026000
TOTAL				\$9.180.000	4.590.000	\$4.590.000

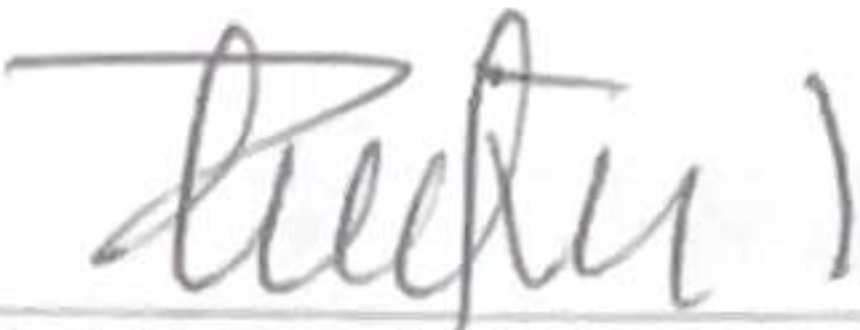
* Diligenciar si el Contrato, Convenio u Orden de compra presenta dos o más rubros presupuestales y dos o más registros presupuestales

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	11/06/2025	13/06/2025	18/06/2025
Cargo:	Profesional Universitario	Secretaria General	Alcaldesa Municipal
Nombre:	Yuly Katherine Neira Flórez	Julián Guillermo Camargo Amórtegui	Ingrith Roció Bernal Mejía
Firma:			

En constancia se firma al primer (01) día del mes de julio del año 2026 ✓



DIEGO ARMANDO GUTIERREZ MOLANO
C.C No. 1057580637
CONTRATISTA



DIANA ROCIO ALBARRACIN CUBILLOS
C.C 52149964
SUPERVISOR

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	11/06/2025	13/06/2025	18/06/2025
Cargo:	Profesional Universitario	Secretaria General	Alcaldesa Municipal
Nombre:	Yuly Katherine Neira Flórez	Julián Guillermo Camargo Amórtegui	Ingrith Roció Bernal Mejía
Firma:			



REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR			
I T EM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACION DE EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMENT O)			OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)
			T	P	N	
1	Diseñar y socializar el plan anual de trabajo para el 2026 de acuerdo a los resultados obtenidos en la implementación de las actividades del SG-SST en las instituciones educativas oficiales del municipio de Duitama.	Para este periodo no fue requerida la actividad ya que se realizó en el mes de febrero de 2026	T			CUMPLIÓ
2	Citar reuniones y asistir junto con el equipo de trabajo de la secretaría de Educación y de las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Duitama, para verificar el avance y cumplimiento de los objetivos, creando Plan de acción de acuerdo a los hallazgos identificados.	Se realizo asistencia a las mesas técnicas dirigidas por el FOMAG el día 19 de mayo y el día 21 de mayo del 2026 de manera virtual.		P		CUMPLIÓ

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

3	Realizar mensualmente los entregables correspondientes a los avances de la actualización y seguimiento al SG-SST en las Instituciones Educativas de acuerdo al plan de trabajo, alineado con la evaluación inicial del estado del SG-SST.	En cumplimiento del plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, el 25 de junio se inspeccionaron los puestos laborales de la Secretaría de Educación de Duitama. Se verificaron las condiciones ergonómicas de los colaboradores, ejecutando acciones de mejora inmediata y estableciendo recomendaciones técnicas para mitigar los riesgos asociados."	T			CUMPLIÓ
4	Articular, diseñar y socializar los procedimientos y formatos que sean necesarios para el SG -SST al Sistema de Gestión o Control de Documentos.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada		N		NA
5	Apoyo en el seguimiento de las funciones del COPASST o del Vigía de SST según el tamaño de la Institución.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada		N		NA
6	Apoyar en las acciones con la ARL para efectos de avanzar con la implementación del SG-SST de las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Duitama.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada		N		NA
7	Realizar y apoyar el reporte e Investigación de Accidentes de Trabajo de las instituciones educativas oficiales del municipio de Duitama.	El día 02 de junio se realizó visita al Instituto Técnico José Miguel Silva Plazas, realizando investigación del accidente laboral presentado a un funcionario de la parte administrativa, se elaboró el respectivo informe el cual se anexo a la hoja de vida. Así mismo se realizó el envío correspondiente a los correos del FOMAG con el reporte de un AT de una docente para dar continuidad al proceso.	T			CUMPLIÓ

8	Realizar mínimo 1 (Una) jornada de inducción y/o reinducción según sea el caso en Seguridad y Salud en el Trabajo en las Instituciones Educativas de Duitama.	En el mes de mayo se llevó a cabo la inducción en SST de manera virtual en el colegio la presentación, de manera presencial en el colegio Silva Plazas.			P			CUMPLIÓ	
9	Realizar y actualizar la evaluación inicial para el SG-SST del 2026 de las instituciones educativas oficiales del municipio de Duitama.	Para este periodo no fue requerida la actividad ya que se realizó en el mes de febrero de 2026	T					CUMPLIÓ	
10	Proyectar y actualizar la matriz legal en las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Duitama.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada				N		NA	
11	Conformación y apoyo de Brigadas de emergencia según el tamaño de la Institución educativa.	El pasado 22 de junio se planificó se apoyó y se ejecutó un simulacro de evacuación por sismo en el sexto piso de la alcaldía, sede de la Secretaría de Educación de Duitama. Previo al ejercicio, se socializó la invitación formal a los funcionarios por el grupo de la aplicación de WhatsApp. La actividad finalizó con éxito tras realizar el despliegue hacia el punto de encuentro asignado, permitiendo evaluar los tiempos de respuesta y los procedimientos operativos de la brigada de emergencia.(Se realizó apoyo de la brigada de emergencia del edificio).				N		NA	
12	Desarrollar actividades de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de promoción de la salud en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud	El día 23 de junio en el auditorio del colegio técnico Simón Bolívar se realizó acompañamiento a la jornada de promoción y prevención realizada por el	T					CUMPLIÓ	

	en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con la normatividad vigente.	área de talento humano, " Se realizó un taller sobre emociones enfocado a la salud mental" a los funcionarios de la parte administrativa de las instituciones educativas de la Secretaría de Educación del municipio de Duitama.					
13	Realizar seguimiento a los casos de incapacidades prolongadas y a los casos donde se activa la ruta de salud mental.	En atención al requerimiento remitido por el Servicio de Atención al Ciudadano (SAC), el área de Seguridad y Salud en el Trabajo brindó asesoría técnica y respuesta formal vía correo electrónico a un funcionario de la parte administrativa de una institución educativa.La orientación se centró en su proceso de calificación de origen de enfermedad, cuyo dictamen determinó origen común. Se le notificaron los pasos a seguir respecto a los recursos de ley y la continuidad de su caso en el sistema general de seguridad social	P			CUMPLIÓ	
14	Diseñar y socializar el plan de capacitación del SG-SST en las instituciones educativas oficiales del municipio de Duitama y realizar el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de las mismas.	Para este periodo no fue requerida la actividad ya que se realizó en el mes de febrero de 2026	P			CUMPLIÓ	
15	Asistir mensualmente a la mesa técnica de FOMAG.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada			N	NA	
16	Actualizar los documentos relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, Políticas y objetivos, responsabilidades, identificación anual de peligros, evaluación y valoración de peligros, programa de vigilancia epidemiológica, plan de trabajo anual,	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada			N	NA	

 <i>Quilama</i>	Sistema Integrado de Gestión			
	Gestión Contractual			
	FORMATO			
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS				
Nivel Central	Código: GC-F008	Versión: 01	Página: 5 de 5	

programa de capacitación anual, entrega de equipos y elementos de protección personal, etc.									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--


NOMBRE: DIEGO ARMANDO GUTIERREZ MOLANO
C.C. 1.057.580.637
CONTRATISTA


NOMBRE DIANA ROCIO ALBARRACIN CUBILLOS
C.C. 52.149.964
SUPERVISOR

T: Cumple totalmente las actividades pactadas.

P: Cumple parcialmente las actividades pactadas.

N: No cumplió las actividades pactadas

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N° CCS-20260327 ✓

LUGAR Y FECHA: DUITAMA 01 JULIO 2026 ✓

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO N°	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES / PROFESIONALES No. <u>CCS-20260327</u> ✓
OBJETO	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE DUITAMA"
VALOR DEL CONTRATO	\$ 18.360.000 DIECIOCHO MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL PESOS CORRESPONDIENTE A 4 MESES A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, SIN QUE SUPERE LA VIGENCIA FISCAL 2026 Y NUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS \$9.180.000 CORRESPONDIENTE A 2 MESES ADICION NO 1 Y PRORROGA NO1 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. <u>CCS-20260327</u> <u>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</u> 27.540.000 VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS. <u>TOTAL 6 MESES.</u>
CONTRATANTE	SECRETARIA DE EDUCACION
NIT.	891.855.139-1
CONTRATISTA	DIEGO ARMANDO GUTIERREZ MOLANO
IDENTIFICACIÓN	1057580637
TIPO DE PERSONA	NATURAL
DIRECCIÓN	CALLE 15 N 30 17
TELÉFONO	3118854702
CORREO ELECTRÓNICO	DIEGOGUTIERREZ580637@GMAIL.COM
TIPO DE RECURSOS	RP LIBRE DESTINACION
INFORMACIÓN BANCARIA	CUENTA DE AHORROS NU 56829340
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 MESES A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, SIN QUE SUPERE LA VIGENCIA FISCAL 2026 2 MESES ADICION No 1 y PRORROGA No1 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. <u>CCS-20260327</u> <u>TOTAL 6 MESES.</u>
LUGAR DE SUSCRIPCIÓN	DUITAMA BOYACA

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

III. APROBACIÓN PÓLIZA
N/A

IV. MODIFICATORIOS Y/O ADICIONALES
N/A

ADICION POR UN VALOR DE NUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS (9.180.000) Y UNA
PRORROGA AL CONTRATO CCS 20260327 POR UN TIEMPO DE DOS (2) MESES

V. PAGOS EFECTUADOS

Con la presente acta se llevará a cabo el (quinto 05) pago con el fin de quedar a paz y salvo por concepto del mes de junio de 2026 del 01 de junio de 2026 y hasta el 30 de junio de 2026, con el contratista

BALANCE FINANCIERO CONTRATO

DESCRIPCION	VALOR DEL CONTRATO	PAGOS EFECTUADOS
Valor Total Contrato	\$18.360.000	
Valor total de la adición	\$9.180.000	
Valor cancelado por el periodo del 30 de enero de 2026 y hasta el 28 de febrero DE 2026		\$4.590.000
Valor cancelado por el periodo del 01 de marzo de 2026 y hasta el 31 de marzo DE 2026		\$4.590.000
Valor cancelado por el periodo del 01 de abril de 2026 y hasta el 30 de abril DE 2026		\$4.590.000
Valor cancelado por el periodo del 01 de mayo de 2026 y hasta el 31 de mayo DE 2026		\$4.590.000
Valor a cancelar por el periodo del 01 de junio de 2026 y hasta el 30 de junio de 2026		\$4.590.000
Valor por ejecutar		\$4.590.000
SUMAS IGUALES	\$27.540.000	\$27.540.000

VI. NIVEL DE EJECUCIÓN Y AVANCE DEL CONTRATO PRINCIPAL.

% de Ejecución Financiera Cancelado	% Ejecución Física / Servicio Prestado
100% del contrato	100% del contrato
50 % de adición	50% de prorroga

VII. CUMPLIMIENTO PARAFISCALES

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hemel David Ortega Gómez
Firma:			

Se deja constancia del cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar), del mes de mayo de 2026

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS. Desde del 01 de junio de 2026 y hasta el 30 de junio de 2026, realizó las siguientes actividades:

ÍTE M	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	T	P	N	UB. SOPORTE
1	Diseñar y socializar el plan anual de trabajo para el 2026 de acuerdo a los resultados obtenidos en la implementación de las actividades del SG-SST en las instituciones educativas oficiales del municipio de Duitama.	Para este periodo no fue requerida la actividad ya que se realizó en el mes de febrero de 2026	T			El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación.
2	Citar reuniones y asistir junto con el equipo de trabajo de la secretaria de Educación y de las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Duitama, para verificar el avance y cumplimiento de los objetivos, creando Plan de acción de acuerdo a los hallazgos identificados.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada			N	N/A
3	Realizar mensualmente los entregables correspondientes a los avances de la actualización y seguimiento al SG-SST en las Instituciones Educativas de acuerdo al plan de trabajo, alineado con la evaluación inicial del estado del SG-SST.	En cumplimiento del plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, el 25 de junio se inspeccionaron los puestos laborales de la Secretaría de Educación de Duitama. Se verificaron las condiciones ergonómicas de los colaboradores, ejecutando acciones de mejora inmediata y estableciendo recomendaciones técnicas para mitigar los riesgos asociados."	T			El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación.
4	Articular, diseñar y socializar los procedimientos y formatos que sean necesarios para el	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada			N	N/A

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hemel David Ortega Gómez
Firma:			

	SG -SST al Sistema de Gestión o Control de Documentos.				
5	Apoyo en el seguimiento de las funciones del COPASST o del Vigía de SST según el tamaño de la Institucion.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada		N	N/A
6	Apoyar en las acciones con la ARL para efectos de avanzar con la implementación del SG-SST de las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Duitama.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada	P		El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación
7	Realizar y apoyar el reporte e Investigación de Accidentes de Trabajo de las instituciones educativas oficiales del municipio de Duitama.	El día 02 de junio se realizó visita al Instituto Técnico José Miguel Silva Plazas, realizando investigación del accidente laboral presentado a un funcionario de la parte administrativa, se elaboró el respectivo informe el cual se anexo a la hoja de vida. Así mismo se realizó el envío correspondiente a los correos del FOMAG con el reporte de un AT de una docente para dar continuidad al proceso.	P		El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación
8	Realizar mínimo 1 (Una) jornada de inducción y/o reinducción según sea el caso en Seguridad y Salud en el Trabajo en las Instituciones Educativas de Duitama.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada		N	N/A
9	Realizar y actualizar la evaluación inicial para el SG-SST del 2026 de las instituciones educativas oficiales del municipio de Duitama.	Para este periodo no fue requerida la actividad ya que se realizó en el mes de febrero de 2026	T		El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación.

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nivel Central	Código: GC-F004	Versión: 01	Página: 5 de 7

10	Proyectar y actualizar la matriz legal en las Instituciones Educativas oficiales del municipio de Duitama.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada			N	N/A
11	Conformación y apoyo de Brigadas de emergencia según el tamaño de la Institución educativa.	El pasado 22 de junio se planificó se apoyó y se ejecutó un simulacro de evacuación por sismo en el sexto piso de la alcaldía, sede de la Secretaría de Educación de Duitama. Previo al ejercicio, se socializó la invitación formal a los funcionarios por el grupo de la aplicación de WhatsApp. La actividad finalizó con éxito tras realizar el despliegue hacia el punto de encuentro asignado, permitiendo evaluar los tiempos de respuesta y los procedimientos operativos de la brigada de emergencia. (Se realizó apoyo de la brigada de emergencia del edificio).		P		El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación.
12	Desarrollar actividades de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de promoción de la salud en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con la normatividad vigente.	El día 23 de junio en el auditorio del colegio técnico Simón Bolívar se realizó acompañamiento a la jornada de promoción y prevención realizada por el área de talento humano, "Se realizó un taller sobre emociones enfocado a la salud mental" a los funcionarios de la parte administrativa de las instituciones educativas de la Secretaría de Educación del municipio de Duitama.		P		El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación.
13	Realizar seguimiento a los casos de incapacidades prolongadas y a los casos donde se activa la ruta de salud mental.	En atención al requerimiento remitido por el Servicio de Atención al Ciudadano (SAC), el área de Seguridad y Salud en el Trabajo brindó asesoría técnica y respuesta formal vía correo electrónico a un funcionario de la parte administrativa de una institución educativa, La orientación se centró en su		P		El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación.

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

		proceso de calificación de origen de enfermedad, cuyo dictamen determinó origen común. Se le notificaron los pasos a seguir respecto a los recursos de ley y la continuidad de su caso en el sistema general de seguridad social			
14	Diseñar y socializar el plan de capacitación del SG-SST en las instituciones educativas oficiales del municipio de Duitama y realizar el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de las mismas.	Para este periodo no fue requerida la actividad ya que se realizó en el mes de febrero de 2026		P	El soporte se encuentra en el cd radicado en la oficina de contratación.
15	Asistir mensualmente a la mesa técnica de FOMAG.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada		N	N/A
16	Actualizar los documentos relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, Políticas y objetivos, responsabilidades, identificación anual de peligros, evaluación y valoración de peligros, programa de vigilancia epidemiológica, plan de trabajo anual, programa de capacitación anual, entrega de equipos y elementos de protección personal, etc.	La actividad no fue requerida, razón por la cual no fue realizada		N	N/A.

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas.

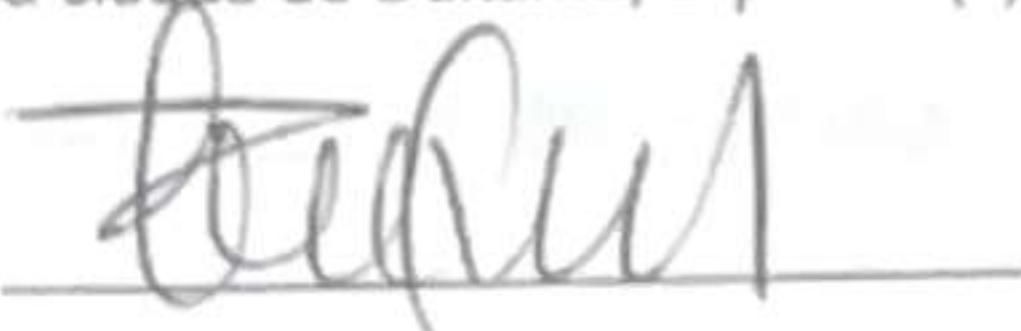
RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN.

Luego de recibido los trabajos ejecutados y basado en el informe: "Avance de actividades del contratista" se encuentra que este permite evidenciar el cumplimiento del objeto del contrato, me permito presentar mi concepto favorable y se recomienda la cancelación de las acreencias sobre el mismo por cuanto el objeto se ha cumplido parcialmente

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

 Duitama	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nivel Central	Código: GC-F004	Versión: 01	Página: 7 de 7

Para constancia se firma el presente informe en la ciudad de Duitama, al primer (1) día del mes de julio de 2026



DIANA ROCIO ALBARRACIN CUBILLOS

Supervisor

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA TRANSFERENCIA BANCARIA

Duitama 01 de julio de 2026

Señores

OFICINA DE CONTRATACIÓN- ALCALDÍA MUNICIPAL
DUITAMA. BOYACA.

Asunto: **Autorización para pago mediante transferencia bancaria**

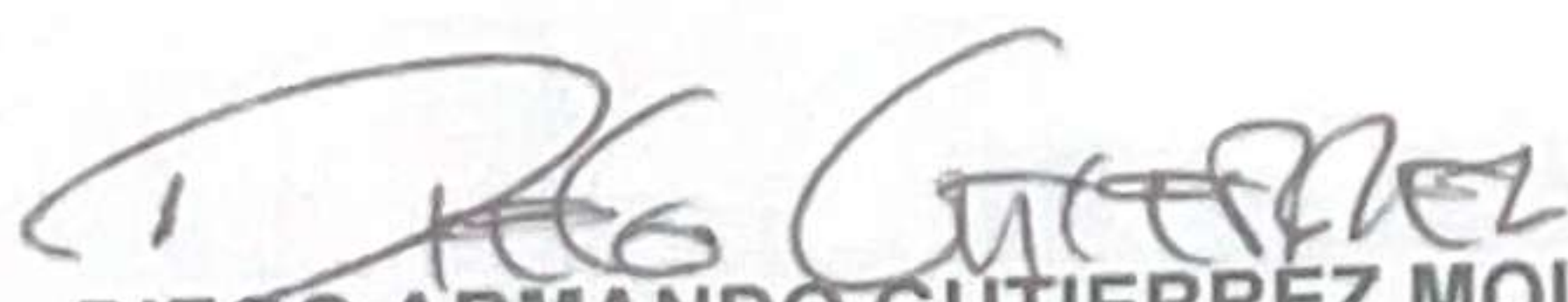
Yo, **Diego Armando Gutiérrez Molano**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1.057.580.637**, en mi calidad de contratista vinculado(a) mediante **Contrato de Prestación de Servicios No. CCS-20260327** cuyo objeto es "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE DUITAMA" de manera libre, expresa y voluntaria autorizo que los pagos derivados del mencionado contrato, correspondientes a la cuenta de cobro presentada, sean efectuados mediante **transferencia bancaria** a la cuenta de mi titularidad que se relaciona a continuación:

- **Entidad bancaria:** NU
- **Tipo de cuenta:** Ahorros
- **Número de cuenta:** 56829340

Declaro bajo la gravedad de juramento que la cuenta bancaria indicada es de mi **exclusiva titularidad**, que la información suministrada es veraz y actualizada, y que exonero a la entidad de cualquier responsabilidad derivada de errores ocasionados por datos incorrectos o desactualizados suministrados por mí.

La presente autorización se otorga para los fines administrativos, financieros y contables correspondientes, en el marco del contrato antes citado.

Cordialmente,


DIEGO ARMANDO GUTIERREZ MOLANO

C.C. No. 1.057.580.637

Teléfono: 3118854702

Correo electrónico: DIEGOGUTIERREZ580637@GMAIL.COM

CERTIFICADO DE NO UTILIZACIÓN DE COSTOS Y DEDUCCIONES ASOCIADOS A RENTAS DE
TRABAJO

(Inciso q del Parágrafo 2 del Artículo 383 del E.T., modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022- Numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023)

Yo DIEGO ARMANDO GUTIERREZ MOLANO con documento de identificación No. 1057580637

MANIFIESTO BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO

QUE:

Estoy vinculado al Municipio de Duitama, hasta el 29 de Julio de 2026 mediante contrato por prestación de servicios y para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de que trata el artículo 383 del Estatuto tributario a las renta de trabajo, informo que no haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES originados en el contrato suscrito con la entidad (Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016).

Por lo anterior, solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumpla con las previsiones del numeral 9 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

CIUDAD Y FECHA: 01 de julio de 2026 ✓

FIRMA: Diego Gutierrez
CC. 1.057.580.637.



Nº 891855138

DEPARTAMENTO BOYACA
ALCALDIA MUNICIPAL DE DUITAMA - BOYACA
SECRETARIA DE HACIENDA
REGISTRO PRESUPUESTAL
2026000450
VIGENCIA FISCAL - 2026

**INFORMACION GENERAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN**

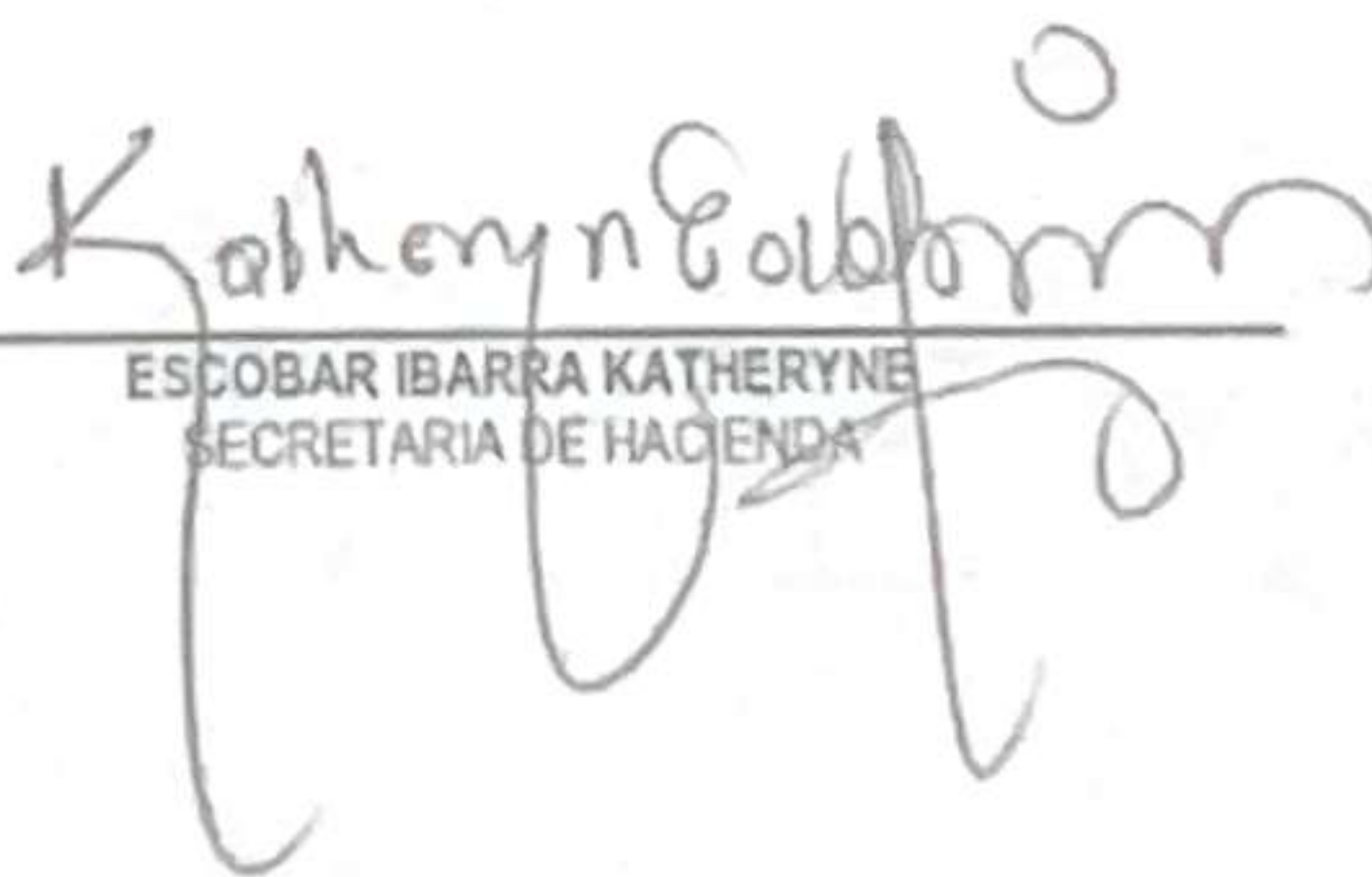
NÚMERO DE REGISTRO	2026000450	FECHA DE EXPEDICIÓN	ENE 30 2026
NÚMERO DE CDP	2026000503	FECHA DE EMISIÓN CDP	27 DE ENERO DEL 2026
ORIGEN LEGAL DE APROPIACION	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
Nº CONTRATO / ACTO ADMINISTRATIVO	CCS - 20260327		
BENEFICIARIO	1.057.580.637 - GUTIERREZ MOLANO DIEGO ARMANDO		
CONCEPTO DEL REGISTRO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DEL DUITAMA.		
VALOR TOTAL DEL REGISTRO	\$ 18.360.000,00	SON DIECIOCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS CON CERO CENTAVOS MIL	

PROYECTO DE INVERSIÓN

SECCION	2 3 1-INVERSIÓN DIFERENTES A FONDOS ESPECIALES
DEPENDENCIA	2 3 1-5- SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SECTOR	2 3 1-5-22-EDUCACIÓN
PROGRAMA	2 3 1-5-2201-CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRE SCOLAR, BÁSICA Y MEDIA (2201)
SUBPROGRAMA	2 3 1-5-2201-0700-INTERSUBSECTORIAL EDUCACIÓN
CÓDIGO BPIN PROYECTO	202600000005820 - GARANTIZAR LA CONTINUIDAD Y SOSTENIBILIDAD DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL SECTOR EDUCACIÓN MEDIANTE LA FINANCIACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES DE BIENESTAR, CUMPLIMIENTO NORMATIVO, GESTIÓN DE RECURSOS Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

RUBRO DE INVERSIÓN	2 3 1 22 01 0700 5 1-SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
OBJETO CCPET	2 3 2 02 02 008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
FUENTE O RECURSO	01-RP LIBRE DESTINACION - 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN
PRODUCTO MGA	2201043 - SERVICIOS DE GESTIÓN DEL RIESGO FÍSICO EN ESTUDIANTES Y DOCENTES
PRODUCTO CPC	83990 - OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.
VALOR FUENTE	\$ 18.360.000.00


ESCOBAR IBARRA KATHERYNE
SECRETARIA DE HACIENDA

2. Concepto ☐ 1 ☒ 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141076414872



(415)7707212489984(8020) 000014107641487 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 5 7 5 8 0 6 3 7

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Sogamoso

14. Buzón electrónico

2 6

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 5 7 5 8 0 6 3 7

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Boyacá

1 5

30. Ciudad/Municipio

Sogamoso

7 5 9

31. Primer apellido

GUTIERREZ

32. Segundo apellido

MOLANO

33. Primer nombre

DIEGO

34. Otros nombres

ARMANDO

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Boyacá

1 5

40. Ciudad/Municipio

Sogamoso

7 5 9

41. Dirección principal

CR 12 BIS 2 30

42. Correo electrónico

diegoguti-14@hotmail.com

43. Código postal

1 5 2 2 1 1

44. Teléfono 1

3 1 1 8 8 5 4 7 0 2

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

7 4 9 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 8 1 0 1 1

Actividad secundaria

48. Código

7 0 2 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 8 1 0 1 1

Otras actividades

50. Código

4 9 2 3

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	9																						

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

☐

NO

☒

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo



RAZÓN SOCIAL :	DIEGO ARMANDO GUTIERREZ MOLANO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1057580637
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	2
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	contrato
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-07-01
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-06-10
FECHA DE PAGO:	2026-06-01
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2026-05
PERÍODO SALUD:	2026-05
NÚMERO PLANILLA:	37285850
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37285850
TIPO DE PLANILLA:	1

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.836.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 229.500	\$ 229.500
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.836.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 293.800	\$ 293.800
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.836.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.600	\$ 9.600
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 532.900	\$ 532.900

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: 09/07/2026



Nº 001855136

DEPARTAMENTO BOYACA
ALCALDIA MUNICIPAL DE DUITAMA - BOYACA
SECRETARÍA DE HACIENDA
REGISTRO PRESUPUESTAL
2026001046
VIGENCIA FISCAL - 2026



INFORMACION GENERAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN

NÚMERO DE REGISTRO	2026001046	FECHA DE EXPEDICIÓN	MAY 28 2026
NÚMERO DE CDP	2026000544	FECHA DE EMISIÓN CDP	25 DE MAYO DEL 2026
ORIGEN LEGAL DE APROPIACIÓN	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
Nº CONTRATO / ACTO ADMINISTRATIVO	CCS-20260327-A		
BENEFICIARIO	1.057.580.637 - GUTIERREZ MOLANO DIEGO ARMANDO		
CONCEPTO DEL REGISTRO	ADICIÓN Y PRORROGA CONTRATO NO.CCS-20260327 CUYO OBJETO ES PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DEL DUITAMA.		
VALOR TOTAL DEL REGISTRO	\$ 9.180.000,00		SON NUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/L

PROYECTO DE INVERSIÓN

SECCION	2.3.1 - INVERSIÓN DIFERENTES A FONDOS ESPECIALES (EDU)
DEPENDENCIA	2.3.1 - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SECTOR	2.3.1 - 5-22-EDUCACIÓN
PROGRAMA	2.3.1 - 5-2201 CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA (2201)
SUBPROGRAMA	2.3.1 - 5-2201 0700-INTERSUBSECTORIAL EDUCACIÓN
CÓDIGO BPIN PROYECTO	20260000005820 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DEL BIENESTAR LABORAL, PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO OFICIAL EN LA VIGENCIA 2026-2027 DEL MUNICIPIO DE DUITAMA- 22 - EDUCACIÓN- 2201 - CALIDAD COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA (2201)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

RUBRO DE INVERSIÓN	2.3.1.22.01.0700.5.1-SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
OBJETO CCPET	2.3.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
FUENTE O RECURSO	01-RP LIBRE DESTINACIÓN - 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN
PRODUCTO MGA	2201043 - SERVICIOS DE GESTIÓN DEL RIESGO FÍSICO EN ESTUDIANTES Y DOCENTES
PRODUCTO CPC	83990 - OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.
VALOR FUENTE	\$ 5.154.000,00

RUBRO DE INVERSIÓN	2.3.1.22.01.0700.5.1-SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
OBJETO CCPET	2.3.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
FUENTE O RECURSO	40-SUPERÁVIT RP LIBRE DESTINACIÓN - 1.3.3.1.00 RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACIÓN
PRODUCTO MGA	2201043 - SERVICIOS DE GESTIÓN DEL RIESGO FÍSICO EN ESTUDIANTES Y DOCENTES
PRODUCTO CPC	83990 - OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.
VALOR FUENTE	\$ 4.026.000,00

Katheryne
ESCOBAR IBARRA KATHERYNE
SECRETARÍA DE HACIENDA