LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA Nit. 802.011.065-5

DEBE A:

ELIANA ESTHER DE ARMAS MOLINA

VALOR DEL PAGO MENSUAL: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL ($5.500.000),

PERIODO A CANCELAR: SEXTO PAGO CONTRATO 20260230

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.

No. Contrato: 20260230 **No. CDP.** 260093 **No. RP. 260048**
No. CDP. 260770 **No. RP. 261476**

No. CTA PARA CONSIGNAR: Cuenta de ahorros No. 77013275621 de Bancolombia

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Sede Barranquilla
EMAIL: elianadearmas0922@gmail.com
CELULAR: 3003830904

Barranquilla, 30 de junio del 2026

ELIANA ESTHER DE ARMAS MOLINA
C.C. 1.129.501.276 de Barranquilla

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA
Rad: 2026023342 **Fecha:** 01/07/2026 **Hora:** 15:39:20
Asunto: CUENTA DE COBRO 20260230 SEXTO PAGO
Anexos: 11 FOLIOS
Remite: ELIANA ESTHER DE ARMAS MOLINA
Destino: MELISSA DAVID DIAZ

Fecha:	**30**	**de**	**junio**	**de**	**2026**

Acta de recibo Inicial __ Parcial _X_ Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260230
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	Eliana Esther De armas Molina
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del contrato:	**$27.500.000 M/L**			**RP Número:**	**260048**
Rubro:	**2.1.2.02.02.008**	**Fuente de Financiación:**	**Recursos Propios**	**Centro de Costo:**	**Prestación de servicios**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**enero 15 del 2026**		**Fecha de finalización:**	**mayo 31 del 2026**
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**		**Fecha de reinicio:**	**N/A**

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	20260230
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	Eliana Esther De armas Molina
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del adicional contrato:	**$11.000.000 M/L**	**Valor Total Del Contrato**	**$38.500.000 M/L**	**RP Número:**	**261476**

Rubro:	**2.1.2.02.02.008**	**Fuente de Financiación:**	**Recursos Propios**	**Centro de Costo:**	**Prestación de servicios**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**enero 15 del 2026**	**Fecha de finalización:**	**Julio 31 del 2026**	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**	**Fecha de reinicio:**	**N/A**	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL ($5.500.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	**Sexto pago contrato** 20260230

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	**12.5%**	$315.000	Mayo del 2026

Pensión	**16%**	$403.200	Mayo del 2026
ARL		$13.200	Mayo del 2026

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) **Fecha (dd/mm/aaaa)**	

CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**$27.500.000 M/L**	20260014548	**$83.000**	**enero 28 del 2026**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	**$27.500.000 M/L**	**20260014537**	**$688.000**	**enero 28 del 2026**
Estampilla Pro Cultura	**$27.500.000 M/L**	**20260014518**	**$138.000**	**enero 28 del 2026**
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO		Adicional No. 1 al contrato 20260230		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	***N° Recibo* Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**$ 11.000.000 M/L**	**20260065303**	**$37.000**	**junio 11 del 2026**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	**$ 11.000.000 M/L**	**20260065308**	**$300.000**	**junio 11 del 2026**
Estampilla Pro Cultura	**$ 11.000.000 M/L**	**20260069877**	**$76.000**	**Junio 26 del 2026**
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			

Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	María Jose Ospina Figueroa		
Por parte del contratista:	Eliana De armas Molina		
Lugar donde se realiza la reunión	**Sede posgrados**		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	**2:00pm**	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	**2:30pm**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Ejecutar seguimiento y control procesos contractuales que conciernen al proceso de Gestión Humana adscrito a la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para asegurar el cumplimiento de las metas establecidas.	Durante el periodo comprendido en el presente informe no se presentaron actividades correspondientes a la presente obligación
2. Apoyar en la proyección de documentos y actos administrativos.	Se brindó acompañamiento jurídico a la Vicerrectoría Administrativa y Financiera mediante la elaboración de conceptos jurídicos y la proyección de actos administrativos, con el fin de respaldar la toma de decisiones institucionales durante el periodo reportado. De igual forma, se revisó la conformidad jurídica de los actos administrativos proyectados, verificando su ajuste al marco normativo vigente y

	garantizando su legalidad, coherencia y viabilidad jurídica.
3. Apoyar en el seguimiento de la ejecución del plan institucional de capacitación vigencia 2026.	Durante el periodo comprendido en el presente informe no se presentaron actividades correspondientes a la presente obligación
4. Apoyo y revisión en la proyección de actas de comité manejadas desde el proceso de Gestión Humana.	Durante el periodo comprendido en el presente informe no se presentaron actividades correspondientes a la presente obligación
5. Apoyo y seguimiento de la actualización de los sistemas de información	Se brindó acompañamiento jurídico al proceso de actualización de la información institucional, realizando seguimiento permanente a las actividades desarrolladas con el fin de garantizar la adecuada incorporación, organización y articulación de los registros institucionales. Asimismo, se adelantó la revisión de la consistencia, integridad y calidad de la información actualizada, verificando su conformidad con los lineamientos institucionales y fortaleciendo su confiabilidad, trazabilidad y correcta gestión para la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales.
6. Asistir a las reuniones que convoque al supervisor del contrato.	Se desarrollaron actividades de asesoría jurídica orientadas a la elaboración y revisión de conceptos jurídicos, garantizando que las actuaciones administrativas se ajustaran al marco normativo vigente y a los principios de la función pública. Asimismo, se adelantó el análisis del cumplimiento de los lineamientos institucionales y las disposiciones legales aplicables, fortaleciendo la seguridad jurídica de los actos administrativos, la adecuada gestión institucional y la toma de decisiones con fundamento en criterios de legalidad y eficiencia.
7. Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	El contrato se desarrolla dentro de las condiciones y en cumplimiento de las obligaciones pactadas en el anexo contractual
8.Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Se anexan al presente informe pago de las estampillas contractuales correspondientes, así como las demás obligaciones pecuniarias que se derivan del cumplimiento y obligatoriedad del mismo

9. Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.	El contrato se desarrolla dentro de las condiciones y en cumplimiento de las obligaciones pactadas en el anexo contractual
10. Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.	Se anexa al presente informe certificado de pago de planilla de los aportes correspondientes
11. Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del contrato le correspondan.	Durante el periodo objeto de este informe, se cumplieron diversas actuaciones derivadas de la naturaleza jurídica del contrato.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				X	

Calificación proveedor o contratista: 4.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Fecha de la próxima reunión	**21**	**De**	**julio**	**de**	**2026**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (30)				
Treinta	días del mes de	junio	de	2026

María Jose Ospina Figueroa
Supervisor o Interventor

Eliana Esther De armas Molina
Contratista

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1129501276		DEARMAS MOLINA ELIANA ESTHER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	transversal 44 n 100-82	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3399316	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	424668295	9505638740	I	2026/06/19	2026/06/26	BANCOLOMBIA	7	$735,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,520,000	$403,200			$2,520,000	$315,000			$0	$0			$2,520,000	$13,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,520,000	$403,200			$2,520,000	$315,000			$0	$0			$2,520,000	$13,200		$0	$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					$2,520,000	$403,200			$2,520,000	$315,000			$0	$0			$2,520,000	$13,200		$0	$0
1	CC 1129501276	DE ARMAS ELIANA	25-14	30	$2,520,000	$403,200	EPS010	30	$2,520,000	$315,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,520,000	$13,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,520,000	$403,200			$2,520,000	$315,000			$0	$0			$2,520,000	$13,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1129501276		DEARMAS MOLINA ELIANA ESTHER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	transversal 44 n 100-82	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3399316	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	424668295	9505638740	I	2026/06/19	2026/06/26	BANCOLOMBIA	7	$735,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$403,200	$2,100	$0	$405,300
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$403,200	$2,100	$0	$405,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,200	$100	$0	$13,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,200	$100	$0	$13,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$315,000	$1,700	$0	$316,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$315,000	$1,700	$0	$316,700
TOTAL				1	$731,400	$3,900	$0	$735,300



Martes, 30 de Junio de 2026

Regresar Menú Rentas | Nueva Búsqueda

Datos Básicos del Recibo de Pago

No. Documento:	**20260069877**
Fecha Emisión:	26/06/2026
Identificación:	1129501276
Declarante:	ELIANA ESTHER DE ARMAS MOLINA
Vigencia:	2026
Periodo Liquidación:	1
Impuesto:	IMPUESTO ESTAMPILLA PROCULTURA
Acto:	ESTAMPILLA PROCULTURA
Base Gravable:	$ 14.000.000
Fecha Pago:	26/06/2026
Monto Pagado:	$ 76.000
Banco Recaudador:	BANCO DAVIVIENDA
No. de Soporte:	20260230, CONTRATO SECOP: 8888383
Asociada Entidad:	INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB
Estado:	**VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO**



Martes, 30 de Junio de 2026

Regresar Menú Rentas | Nueva Búsqueda

Datos Básicos del Recibo de Pago

No. Documento:	**20260065308**
Fecha Emisión:	11/06/2026
Identificación:	1129501276
Declarante:	ELIANA ESTHER DE ARMAS MOLINA
Vigencia:	2026
Periodo Liquidación:	1
Impuesto:	IMPUESTO ESTAMPILLA PRO-DOTACION (TERCERA EDAD)
Acto:	ESTAMPILLA PRO- DOTACION (TERCERA EDAD)
Base Gravable:	$ 11.000.000
Fecha Pago:	11/06/2026
Monto Pagado:	$ 300.000
Banco Recaudador:	BANCO DAVIVIENDA
No. de Soporte:	20260230, CONTRATO SECOP: 8888383
Asociada Entidad:	INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB
Estado:	**VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO**



Martes, 30 de Junio de 2026

Regresar Menú Rentas | Nueva Búsqueda

Datos Básicos del Recibo de Pago

No. Documento:	**20260065303**
Fecha Emisión:	11/06/2026
Identificación:	1129501276
Declarante:	ELIANA ESTHER DE ARMAS MOLINA
Vigencia:	2026
Periodo Liquidación:	1
Impuesto:	ESTAMPILLA ITSA
Acto:	ESTAMPILLA ITSA
Base Gravable:	$ 11.000.000
Fecha Pago:	11/06/2026
Monto Pagado:	$ 37.000
Banco Recaudador:	BANCO DE OCCIDENTE
No. de Soporte:	20260230, CONTRATO SECOP: 8888383
Asociada Entidad:	INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB
Estado:	**VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO**