



Gobernación de
Cundinamarca

GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

Informe de Supervisión Electrónico
SUPERVISA

Código E-GCCP-FR-017

Versión : 5

Fecha de Aprobación:
01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SE-CD-PSP-004-2026

Informe Parcial ☒ / No. Del Informe 5

Informe Final ☐

Periodo del Informe: Del 01.05.2026 hasta el 31.05.2026

Fecha en la que se rinde el informe :

01.06.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	LIZETH MAYERLYN SEPULVEDA ROJAS
NIT / C.C.:	1013616581
Supervisor:	GENNY MILENA PADILLA REINOSO
Cargo:	SUPERVISORA
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y JUDICIALES DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	07.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	07.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100075450
Registro Presupuestal	4600033082
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$100,555,920
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$100,555,920
Plazo de Ejecución Inicial	10 MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	10 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	06.11.2026
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NA
Garantía de Cumplimiento	NA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 46%

1.BRINDAR SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO PARMENTE EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE ADELANTEN LAS DEPENDENCIAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, ESPECÍFICAMENTE EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON BIENES Y SERVICIOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, REALIZANDO LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS PREVIOS Y ADELANTAR LA CONTRATACIÓN QUE DEBE REALIZAR LA SECRETARÍA CONFORME A LAS DELEGACIONES RECIBIDAS Y CUSTODIAR LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN, EN LOS TÉRMINOS QUE

164

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

DISPONGA LA DEPENDENCIA RESPONSABLE SOBRE LA MATERIA EN LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE CUNDINAMARCA..

•La contratista realizo el trámite ante la bolsa mercantil de Colombia del proceso cuyo objeto es DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR, A TRAVÉS DEL CUAL SE BRINDA UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO, A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE MATRICULA "SIMAT" DE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

•La contratista realizo MODIFICACIÓN No. 1 AL CONTRATO DE COMISIÓN SE-SA-OT-495-2025, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA – SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y MERCADO Y BOLSA S.A.

•La contratista realizo MODIFICACIÓN No. 2 AL CONTRATO DE COMISIÓN SE-SA-OT-495-2025, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA – SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y MERCADO Y BOLSA S.A.

•La contratista realizo la revisión de los documentos del proceso cuyo objeto es REALIZAR LA ESTRUCTURACIÓN PEDAGÓGICA, DIDÁCTICA Y DISEÑO GRÁFICO DE LA CAJA DE HERRAMIENTAS DEL PROGRAMA CUNDI A, B, C, ORIENTADA AL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN FORMAL DE JÓVENES Y ADULTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

•La contratista realizo la revisión del MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO con la FUNDACION RED DE CONCIENCIA SOCIAL cuyo objeto es "LAS PARTES asumen el compromiso de prestarse mutua y plena cooperación y colaboración, en el marco de sus respectivas competencias, para la realización de actividades vinculadas desarrollo del proyecto "La granja de Don Bosco circular", promoviendo la educación ambiental, el uso de tecnologías sostenibles, y la participación de la comunidad local en el proyecto. Además, fomentarán el intercambio de información y conocimientos que contribuyan al cumplimiento de los objetivos educativos y de sostenibilidad del proyecto"

•La contratista realizo la revisión del MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO con CRITERTEC EDUCACION SAS cuyo objeto es Establecer una alianza estratégica entre la SED y CRITERTEC con el propósito de aunar esfuerzos técnicos, pedagógicos, operativos y administrativos para facilitar la adopción institucional, acompañamiento, formación y uso educativo de Canva for Education en la Secretaría de Educación departamental de Cundinamarca.

•La contratista realizo la revisión de los documentos del proceso cuyo objeto es REALIZAR LA ESTRUCTURACIÓN PEDAGÓGICA, DIDÁCTICA Y DISEÑO GRÁFICO DE LA CAJA DE HERRAMIENTAS DEL PROGRAMA CUNDI A, B, C, ORIENTADA AL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN FORMAL DE JÓVENES Y ADULTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

•La contratista realizo la publicación de la solicitud de cotización cuyo objeto es "SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE AULAS MODULARES MÓVILES TIPO CONTENEDOR PARA LA SEDE PRINCIPAL ANTIGUA DE LA IED SABIO MUTIS DEL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA".

•La contratista realizo el trámite ante la bolsa mercantil de Colombia del proceso cuyo objeto es DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR, A TRAVÉS DEL CUAL SE BRINDA UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO, A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE MATRICULA "SIMAT" DE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

2.PROYECTAR LAS MINUTAS DE LOS CONTRATOS O CONVENIOS A SUSCRIBIR POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL, APROBACIÓN DE DOCUMENTOS DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO, ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN.

La contratista realizo la revisión las prorrogas de convenio de asociación con diferentes Universidades entre ellas:

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA LOS LIBERTADORES
CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA
FUNDACION UNIVERSITARIA MONSERRATE
PONTIFICA UNIVERSIDAD JAVERIANA
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA
UNAD

3.EVALUAR JURÍDICAMENTE DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE ADELANTE EL COMITÉ DE EVALUACIÓN.

La contratista en el presente periodo no se realizaron evaluaciones de procesos

4.GENERAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LA FORMULACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE SE ADELANTE A TRAVÉS DE LAS DIFERENTES MODALIDADES Y REALIZAR AJUSTES DE LOS ESTUDIOS PREVIOS, PLIEGO DE CONDICIONES, CONTRATOS, ACTAS DE LIQUIDACIÓN Y/O DEMÁS DOCUMENTOS, TENIENDO EN CUENTA EL MANUAL DE CONTRATACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

•La contratista realizo acompañamiento Jurídico al proceso cuyo objeto es "SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE AULAS MODULARES MÓVILES TIPO CONTENEDOR PARA LA SEDE PRINCIPAL ANTIGUA DE LA IED SABIO MUTIS DEL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA", EL CUAL SE REALIZO MESA DE TRABAJO EL JUEVES 28 DE MAYO DE 2026

5.DESARROLLAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LAS DIRECCIONES EN LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS POR LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA.



Gobernación de
Cundinamarca

GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

Informe de Supervisión Electrónico
SUPERVISA

Código E-GCCP-FR-017

Versión : 5

Fecha de Aprobación:
01/09/2025

•La contratista realizo acompañamiento Jurídico para la solicitud de cotización SE-005-2026 cuyo objeto es "SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE AULAS MODULARES MÓVILES TIPO CONTENEDOR PARA LA SEDE PRINCIPAL ANTIGUA DE LA IED SABIO MUTIS DEL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA", EL CUAL SE REALIZO MESA DE TRABAJO EL JUEVES 28 DE MAYO DE 2026.

6.FORMULAR LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS QUE ADELANTE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE CUNDINAMARCA.

La contratista realizo acompañamiento Jurídico proceso cuyo objeto es DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR, A TRAVÉS DEL CUAL SE BRINDA UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO, A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE MATRICULA "SIMAT" DE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

7.ASISTIR EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA ENTIDAD, REQUERIDOS POR EL JEFE DE OFICINA.

La contratista reviso el acta de liquidación del contrato SE-SA-BP-183-2025 CORREAGRO SA

8.ASISTIR A LAS REUNIONES, MESAS, CAPACITACIONES Y DEMÁS ESPACIOS QUE SEAN CITADOS Y ASIGNADOS POR LA SUPERVISIÓN ACORDE CON SU OBJETO CONTRACTUAL Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS.

La contratista asistio a las reuniones programadas por el supervisor del contrato.

9.EJECUTAR A CABALIDAD LAS DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO QUE SEAN ACORDADOS CON EL SUPERVISOR

La contratista realizo las publicaciones de los documentos de ejecución en la plataforma de Secop II.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300133583	13.02.2026	\$8,044,473
3300136206	06.03.2026	\$10,055,592
3300140583	07.04.2026	\$10,055,592
3300146063	06.05.2026	\$10,055,592

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

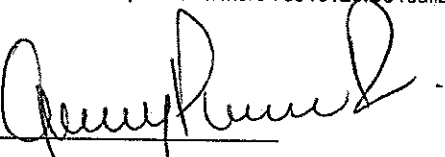
NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

No Aplica

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Durante el período del presente informe, se realizó la validación de la planilla de pago de seguridad social correspondiente al mes de abril, con el número 78946126. Se realiza el cambio de supervisión a partir del 12 de mayo


GENNY MILENA PADILLA REINOSO
SUPERVISORA